



РАЙОННЫЙ ВЕСТНИК

Выходит ежемесячно Бесплатно

Учредители: Собрание депутатов Галичского муниципального района,
Администрация Галичского муниципального района

№16 (809)
28.04.2023 года

СЕГОДНЯ В НОМЕРЕ:

Постановления администрации Галичского муниципального района Костромской области	
Пост. № 94 от 21.04.2023 года	О внесении изменений в постановление администрации Галичского муниципального района от 25 сентября 2020 года № 282
Пост. № 98 от 25.04.2023 года	О введении особого противопожарного режима на территории Галичского муниципального района Костромской области
Пост. № 100 от 26.04.2023 года	О порядке принятия решений о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности Галичского муниципального района
Пост. № 101 от 26.04.2023 года	О внесении изменений в постановление администрации Галичского муниципального района Костромской области от 18 января 2021 года № 6
Пост. № 104 от 26.04.2023 года	Об утверждении откорректированного технического задания на разработку плана мероприятий по приведению качества питьевой воды на территории сельских поселений Галичского муниципального района Костромской области в соответствие с установленными требованиями на 2020-2024 годы»
Пост. № 105 от 26.04.2023 года	О внесении изменений в постановление администрации Галичского муниципального района Костромской области от 25.04.2023 № 98
Распоряжения администрации Галичского муниципального района Костромской области	
Расп. №85-р от 25.04.2023 года	Об окончании отопительного сезона 2022-2023 годов
Извещение о проведении торгов	

АДМИНИСТРАЦИЯ ГАЛИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 21 » апреля 2023 года №94

г. Галич

О внесении изменений в постановление администрации Галичского муниципального района от 25 сентября 2020 года № 282

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Собрания Галичского муниципального района Костромской области от 20 марта 2023 №164 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов муниципального Галичского муниципального района Костромской области от 22 декабря 2022 года № 147 «О бюджете Галичского муниципального района на 2023 год и на плановый период 2024-2025 годов»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в Постановление администрации Галичского муниципального района от 25 сентября 2020 года №282 «Об утверждении муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Галичского муниципального района Костромской области» (в редакции постановления администрации Галичского муниципального района от 14 мая 2021 года № 135, от 30 декабря 2021 года №394, от 12 сентября 2022 года №320, от 1 марта 2023 года №38):

- 1) приложение к постановлению изложить в новой редакции, согласно приложению к настоящему Постановлению.
2. Управлению финансов администрации муниципального района (Столбунова И.В.) обеспечить финансирование мероприятий муниципальной программы в пределах сумм, предусмотренных в бюджете муниципального района на период действия муниципальной программы.
3. Отделу архитектуры, строительства, ЖКХ, дорожного хозяйства и природных ресурсов обеспечить выполнение мероприятий муниципальной программы.
4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации муниципального района Фоменко В.А.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава
муниципального района

А.Н. Потехин

Приложение
к постановлению администрации
Галичского муниципального района от « 21 » апреля 2023
года №94
Приложение

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Галичского муниципального района от « 25 » сентября
2020 г. № 282

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ЭНЕРГОСБЕРЕЖЕНИЕ И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ ГАЛИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

г. Галич
Раздел I. Паспорт программы

Основание разработки Программы	<ul style="list-style-type: none"> - Федеральный закон от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"; - Федеральный закон от 23 ноября 2009 г. N 261-ФЗ "Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"; - Приказ Минэкономразвития от 15.07.2020 №425 «Об утверждении методических рекомендации по определению в сопоставимых условиях целевого уровня снижения государственными (муниципальными) учреждениями суммарного объема потребляемых ими дизельного и иного топлива, мазута, природного газа, тепловой энергии, электрической энергии, угля, а также объема потребляемой ими воды; - Постановление Правительства РФ № 1289 от 07.10.2019 г. «О требованиях к снижению государственными (муниципальными) учреждениями в сопоставимых условиях суммарного объема потребляемых ими дизельного и иного топлива, мазута, природного газа, тепловой энергии, электрической энергии, угля, а также объема 4 потребляемой ими воды» Приказ Министерства энергетики Российской Федерации от 30 июня 2014 г. № 399 «Об утверждении методики расчета значений целевых показателей в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, в том числе в сопоставимых условиях» - Постановлением Правительства Российской Федерации от 11.02.2021 года № 161 «Об утверждении требований к региональным и муниципальным программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», решением Собрания Галичского муниципального района Костромской области от 20 марта 2023 года №164 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов муниципального района от 22.12.2022 года №147 «О бюджете Галичского муниципального района на 2023 год и на плановый период 2024-2025 годов»
Наименование муниципальной программы	Муниципальная программа «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Галичского муниципального района Костромской области»
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Администрация Галичского муниципального района Костромской области
Соисполнители муниципальной программы	<ul style="list-style-type: none"> - Учреждения бюджетной сферы, подведомственные администрации Галичского муниципального района; - Отдел архитектуры, строительства, ЖКХ , дорожного хозяйства и природных ресурсов администрации ; - Управление финансов администрации Галичского муниципального района; - МКУП «Водотеплоресурс»;
Участники программы	Подрядные организации Собственники помещений МКД Галичского муниципального района и Управляющие компании;
Государственные программы Российской Федерации	- отсутствуют

и (или) Костромской области (подпрограммы, приоритетные проекты), в рамках которых осуществляется софинансирование муниципальной программы				
Цель муниципальной программы	<ul style="list-style-type: none"> • Обеспечение рационального использования энергетических ресурсов за счет реализации мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности систем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения в учреждениях, находящихся в ведении Галичского муниципального района Костромской области и организации коммунальной сферы. 			
Задачи муниципальной программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Реализация мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в экономике и социальной сфере с максимальной реализацией имеющегося потенциала; 2. Обеспечение потребности района топливно-энергетическими ресурсами и соответствующими инфраструктурными услугами в полном объеме за счет выполнения мероприятий; 3. Экономия объемов потребления всех видов топливно-энергетических ресурсов; 4. Информационное обеспечение потребителей энергетических ресурсов 5. Замена изношенного, физически устаревшего оборудования; 6. Реализация мероприятий в области энергосбережения в организациях района 			
Целевые индикаторы и показатели программы	<ul style="list-style-type: none"> - удельный расход электрической энергии на снабжение муниципальных учреждений; - удельный расход холодной воды на снабжение муниципальных учреждений; - количество установленной автоматики на артезианских скважинах - доля реконструированных, построенных павильонов на артезианских скважинах; - количество замененных отопительных котлов; - протяженность отремонтированных тепловых сетей. - количество замененных приборов учета, в том числе ОДН в многоквартирных домах 			
Сроки реализации муниципальной программы	2021 – 2023 гг.			
Перечень подпрограмм муниципальной программы	Отсутствуют			
Объемы финансового обеспечения муниципальной программы, в том числе по годам	расходы (тыс. руб.)			
	всего	2021	2022	2023
бюджет муниципального района	10551,309	720,392	784,663	9046,254
федеральный бюджет (прогнозно)	0	0	0	0
областной бюджет (прогнозно)	0	0	0	0
внебюджетные источники (прогнозно)	766,612	416,612	200	150
Итого	11317,921	1137,004	984,663	9196,254
**Объем финансирования программных мероприятий подлежит уточнению при формировании (изменении) бюджета на соответствующий финансовый год и на плановый период				
Конечные результаты реализации муниципальной программы	<ul style="list-style-type: none"> - снижение расходов бюджетных средств на оплату энергоносителей муниципальными учреждениями к 2023 году; -Количество замененных отопительных котлов-2 шт; - Увеличение доли реконструированных, построенных павильонов на артезианских скважинах -3 шт. Проверка тепловых счетчиков ОДН – 6 ед. -газификация МДОУ Дмитриевский детский сад и МДОУ Михайловский детский сад. 			
Координатор муниципальной программы	Первый заместитель главы администрации Галичского муниципального района Костромской области Фоменко В.А.			

Раздел II. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы

Проблемы энергосбережения и энергетической эффективности во всех отраслях промышленности и коммунального хозяйства в последние годы приобретают особую актуальность.

Спрос на энергетические ресурсы постоянно растет, вместе с тем повышаются тарифы, сокращаются запасы полезных ископаемых, ухудшается экология. Все указанное придает особенное значение вопросам энергосбережения.

Одним из эффективных способов снижения энергетических затрат является внедрение современных энергосберегающих технологий во всех отраслях коммунального хозяйства.

На территории муниципального района осуществляет деятельность 21 бюджетная организация, одно предприятие ЖКХ, крестьянско-фермерские хозяйства, сельхозпредприятия, перерабатывающие предприятия, индивидуальные предприниматели и прочие.

Электроснабжение объектов жилищного хозяйства и социальной сферы осуществляет ПАО «МРСК Центра» (Галичский РЭС).

Газоснабжение объектов жилищного хозяйства и некоторых предприятий частной формы собственности осуществляют две организации - ПАО «НОВАТЭК» и АО «Газпром газораспределение Кострома».

Природным газом обеспечены шесть населенных пунктов муниципального района (д. Фоминское, д. Дмитриевское, д. Степаново, д. Лаптево, с. Успенская Слобода, с. Михайловское). Также, в д. Мелешино природный газ находится на стадии запуска.

В остальных населенных пунктах для хозяйственных нужд преобладает использование сжиженного углеводородного газа в баллонах.

Централизованное теплоснабжение осуществляют две организации – МКУП «Водотеплоресурс» (котельная д. Пронино и котельная д. Степаново) и МОУ Россоловская ООШ (школьная котельная п. Россолово отапливает здания школы и один МКД).

Всего на территории района теплоснабжением обеспечивают 34 котельных, из которых - 32 котельные муниципальных учреждений образования и культуры и две котельные сферы ЖКХ. Котельные ЖКХ находятся д. Пронино и д. Степаново, одна из которых работает на каменном угле, вторая - на природном газе. Котельные соц.сферы в количестве 30 единиц отапливают на основном виде топлива - дровах, две имеют электродотоплы.

Протяженность действующих тепловых сетей централизованного отопления на территории района составляет 2,72 км.

Преобладающий вид отопления в жилом секторе муниципального района печное (используются дрова).

Централизованное отопление представлено в трех населенных пунктах –

1. поселковая котельная д. Пронино, работающая на каменном угле, отапливает два 16-ти квартирных дома, три частных дома и два соцобъекта.

2. газовая котельная д. Степаново отапливает четыре 12-ти квартирных дома (частично), соцобъекты и два частных дома,

3) школьная котельная п. Россолово отапливает здание школы и 12-ти квартирный жилой дом.

Кроме того, населенные пункты д. Степаново, д. Дмитриевское, с. Успенская Слобода, д. Фоминское, д. Лаптево, с. Михайловское имеют централизованное газоснабжение природным газом и имеют индивидуальные источники отопления – котлы.

Централизованное горячее водоснабжение отсутствует.

На территории района централизованное холодное водоснабжение и водоотведение обеспечивает муниципальное казенное предприятие МКУП «Водотеплоресурс».

Централизованное водоснабжение осуществляется от 45 артезианских скважин, помимо этого осуществляется водоснабжение от бытовых скважин и нецентрализованных колодцев. Общая протяженность сети трубопроводов – 106,2 км.

Централизованное водоотведение представлено в д. Фоминское (КНС-1 и КНС-2), самотечная канализация функционирует в д. Степаново. В остальных населенных пунктах используются выгребные ямы/ септики.

На территории района имеется 16 многоквартирных домов, два из которых находятся под управлением управляющих организаций и 13 на непосредственном управлении собственниками помещений МКД.

В настоящее время затраты на энергетические ресурсы составляют существенную часть расходов. В условиях увеличения тарифов и цен на энергоносители их расточительное и неэффективное использование недопустимо. Создание условий для повышения эффективности использования энергетических ресурсов становится одной из приоритетных задач развития учреждения.

Основными проблемами, приводящими к нерациональному использованию энергетических ресурсов в муниципальных организациях муниципального района являются:

- высокий износ основных фондов, в том числе зданий, строений, сооружений, инженерных коммуникаций, электропроводки;

- использование оборудования и материалов низкого класса энергетической эффективности.

Энергосбережение является актуальным и необходимым условием нормального функционирования муниципальных организаций, так как повышение эффективности

использования энергетических ресурсов при непрерывном росте цен на энергоресурсы и соответственно росте стоимости электрической и тепловой энергии позволяет добиться существенной экономии, как энергетических ресурсов, так и финансовых ресурсов.

Действующие системы теплоснабжения требуют реконструкции и модернизации котельного оборудования. Ветхость котельного оборудования приводит к потерям

энергоресурсов (до 50%), поэтому администрацией муниципального района принято решение о проведении ремонтов изношенного оборудования.

Реализация проектов в муниципальных организациях дает социальный эффект, так как услуга теплоснабжения значительно улучшается.

В Галичском муниципальном районе проводятся следующие мероприятия по внедрению энергосберегающих технологий и повышению энергоэффективности во всех сферах деятельности:

Проведение текущего и капитального ремонта в МКД.

Осуществление поэтапного перехода на отпуск ТЭР потребителям в соответствии с показателями коллективных (общедомовых) приборов учета.

Результат - улучшение энергетических характеристик зданий за счет утепления фасадов, чердачных и подвальных помещений, замены внутренних сетей, установки общедомовых приборов учета ТЭР.

Проведение работ по замене светильников и ламп наружного освещения на более современные энергосберегающие.

В бюджетной сфере, в связи со сложной финансовой ситуацией, проблема энергосбережения и повышения энергетической эффективности, снижения расходов бюджета на потребление ТЭР становится еще актуальнее.

Для учета и анализа потребления ТЭР в муниципальных учреждениях устанавливаются приборы учета потребления ТЭР. Данные об оснащенности приборами учета на текущий момент приведены в нижеследующей таблице 1.

Таблица 1

Показатель	Необходимое количество ПУ, шт.	Установлено и введено в эксплуатацию, шт.
Электроэнергия	59	59
Тепловая энергия	6	5
Вода холодная	28	25
Газ	0	0

Из приведенной таблицы видно, что муниципальные учреждения оснащены приборами учета на 95,6 %.

Для выполнения требований Закона, а также для учета и анализа фактического потребления ТЭР необходимо продолжать работу по установке недостающих приборов учета.

Из вышеуказанного следует, что энергосбережение является актуальным и необходимым условием нормального функционирования всех сфер деятельности района. При непрерывном росте цен на энергоресурсы, только повышение эффективности использования энергоносителей, позволит добиться экономии как топливно - энергетических, так и финансовых ресурсов.

Программный подход в решении обозначенных задач целесообразен, поскольку позволяет провести комплекс организационных, производственных, социально-экономических и других мероприятий, направленных на снижение последствий возможных рисков и повышение уровня достижения предусмотренных муниципальной программой конечных результатов.

3. Цели и задачи реализации муниципальной программы

Основной целью Программы являются обеспечение рационального использования энергетических ресурсов за счет реализации мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности систем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения в учреждениях, находящихся в ведении Галичского муниципального района Костромской области и организации коммунальной сферы.

Для достижения этой цели планируется решение следующих задач:

1. Организация учета энергоресурсов.
2. Снижение потребления энергоресурсов.
3. Текущий и капитальный ремонт основных фондов, находящихся в ведении Галичского муниципального района Костромской области.
4. Реализация организационных мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности;
5. Проведение информационной пропаганды энергосбережения .
6. Нормирование и установление обоснованных лимитов потребления энергетических ресурсов.

Решение задач осуществляется посредством реализации комплекса мероприятий, входящих в состав программы, представленных в приложении №1.

Поставленная цель и решаемые в рамках Программы задачи направлены на повышение эффективности использования энергетических ресурсов при их потреблении.

Достижение поставленной цели не решает в полной мере проблему высокой энергоемкости бюджетной сферы и экономики муниципального района, но позволяет хотя бы частично решить данную проблему.

Раздел 4. Перечень программных мероприятий, направленных на достижение целей

Достижение цели и решение задач муниципальной программы осуществляются путем скоординированного выполнения комплекса взаимосвязанных по срокам, ресурсам, исполнителям и результатам мероприятий. (Таблица).

Таблица 4.

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Источник финансирования	В том числе по годам реализации программы, тыс. руб.		
				2021 г.	2022 г.	2023 г.
1	2	3	4	5	6	7
1	Текущий и капитальный ремонт основных фондов (зданий, сооружений, оборудования)	Муниципальные учреждения соцкультбыта и образования	Бюджет Галичского муниципального района	720,392	705,917	800
		Предприятия ЖКХ	Внебюджетные средства	69,488	150	100
		Многоквартирные дома (далее МКД)	Внебюджетные источники	-	-	-
2	Проведение мероприятий по установке, замене, проверке приборов учета энергоресурсов	Учреждения соцкультбыта	Бюджет Галичского муниципального района	-	-	-
		МКД	Внебюджетные источники	126,0	-	-
3	Утепление, изоляция теплообразующей системы и инженерных коммуникаций	Учреждения соцкультбыта,	Бюджет Галичского муниципального района	-	-	100
		предприятия ЖКХ	Внебюджетные средства	221,124	50	50
		МКД	Внебюджетные источники	-	-	-
4	Модернизация систем освещения, замена ламп	Учреждения общего и дошкольного образования	Бюджет Галичского муниципального района	-	-	-
		МКД	Внебюджетные источники	-	-	-
5	Разработка и принятие муниципальных правовых актов об энергосбережении и повышении энергетической эффективности	Администрация муниципального района, администрации сельских поселений	-	-	-	
6	Перевод на автономный источник газового теплоснабжения здания МКУК «Межпоселенческая библиотека имени Максима Горького» Галичского муниципального района Костромской области (проектная документация, СМР, техприсоединение, оборудование)	Муниципальное казенное учреждение культуры «Межпоселенческая библиотека имени Максима Горького» Галичского муниципального района Костромской области	Бюджет Галичского муниципального района	-	78,746	3021,254
7	Организация пропаганды в сфере энергосбережения	Администрация муниципального района, администрации сельских поселений	-	-	-	
8	Перевод на автономный источник газового теплоснабжения здания МДОУ Дмитриевский детский сад	МДОУ Дмитриевский детский сад	Бюджет Галичского муниципального района	-	-	2455

	Галичского муниципального района Костромской области (проектная документация, СМР, техприсоединение, оборудование)					
9	Перевод на автономный источник газового теплоснабжения здания МДОУ Михайловский детский сад Галичского муниципального района Костромской области (проектная документация, СМР, техприсоединение, оборудование)	МДОУ Михайловский детский сад	Бюджет Галичского муниципального района	-	-	2670
	Итого: бюджетных средств		10551,309	720,392	784,663	9046,254
	Итого: внебюджетные средства		766,612	416,612	200	150
	Всего		11317,921	1137,004	984,663	9196,254

Раздел 5. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Общий объем средств, направленных на реализацию подпрограммы, 11317,921 тыс. руб.:

2021 год - 1137,004 тыс. руб., в т.ч. средства бюджета 720,392 тыс. руб..

2022 год – 984,663 тыс. руб., в т.ч. средства бюджета 784,663 тыс. руб..

2023 год – 9196,254 тыс. руб., в т.ч. средства бюджета 9046,254 тыс. руб.

Финансовое обеспечение мероприятий Программы осуществляется за счёт средств районного бюджета и внебюджетных средств.

Общий объем финансирования Программы за счет средств бюджета Галичского муниципального района Костромской области составляет – 10551,309 тыс. рублей, за счет внебюджетных источников – 766,612 тыс.руб.

Реализация программы осуществляется в пределах бюджетных ассигнований из районного бюджета на очередной финансовый год и внебюджетных источников.

Объем финансирования программных мероприятий подлежит уточнению при формировании (изменении) федерального, областного, местных бюджетов на соответствующий финансовый год и на плановый период.

Раздел 6. Перечень целевых индикаторов (показателей) муниципальной программы

Целевой показатель	Наименование целевого показателя	Ед. измерения	Значение целевого показателя			
			Базовый год		плановое	
			2019	2021	2022	2023
1	2	3	4	5	6	7
Общие целевые показатели в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности						
1	Доля объема ЭЭ, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме электрической энергии,	%	100	100	100	100
2	Доля объема ТЭ, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме тепловой энергии, потребляемой (используемой) на территории муниципального образования	%	56	61	66	72
3	Доля объема холодной воды, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме воды, потребляемой (используемой) на территории МО	%	45	47	48	49,5
Целевые показатели в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности в муниципальном секторе						
4	Удельный расход ЭЭ на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений (в расчете на 1 кв. метр общей площади)	кВт•ч/кв.м	29,44	29,44	29,00	29,00
5	Удельный расход ТЭ на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений (в расчете на 1 кв. метр общей площади)	Гкал/кв. м	0,48	0,47	0,47	0,46
6	Удельный расход холодной воды на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений (в расчете на 1 человека)	куб. м/чел	10,47	10,4	10,3	10,2
Целевые показатели в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности в жилищном фонде						

7	Удельный расход ТЭ в МКД (в расчете на 1 кв. метр общей площади)	Гкал/кв. м	0,17	0,17	0,17	0,17
8	Удельный расход холодной воды в МКД (в расчете на 1 жителя)	куб. м/чел	4,4	4,4	4,4	4,4
9	Удельный расход ЭЭ в МКД (в расчете на 1 кв. метр общей площади)	кВт*ч/кв. м	0,39	0,39	0,39	0,39
Целевые показатели в области энергосбережения и повышения энергетических эффективности в системах коммунальной инфраструктуры						
10	Удельный расход топлива на выработку ТЭ на котельных	т у.т./Гкал	445	445	445	445
11	Доля потерь ТЭ при ее передаче в общем объеме переданной ТЭ	%	20	15	14	13
13	Доля потерь воды при ее передаче в общем объеме переданной воды	%	35	30	25	25

Приложение № 1
к программе
«Энергосбережение и повышение
энергетической эффективности
Галичского муниципального
района Костромской области»

Перечень мероприятий муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Галичского муниципального района Костромской области»

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Источник финансирования	В том числе по годам реализации программы, тыс. руб.		
				2021 г.	2022 г.	2023 г.
1	Текущий и капитальный ремонт основных фондов (зданий, сооружений, оборудования)	Муниципальные учреждения соцкультбыта и образования	Бюджет Галичского муниципального района	720,392	705,917	800
		предприятия ЖКХ	Внебюджетные средства	69,488	150	100
		МКД	Внебюджетные средства	-	-	-
2	Проведение мероприятий по установке, замене, проверке приборов учета энергоресурсов	Учреждения соцкультбыта	Бюджет Галичского муниципального района	-	-	-
		МКД	Внебюджетные средства	126,0	-	-
3	Утепление, изоляция теплообразующей системы и инженерных коммуникаций	Учреждения соцкультбыта,	Бюджет Галичского муниципального района	-	-	100
		предприятия ЖКХ	Внебюджетные средства	221,124	50	50
4	Модернизация систем освещения, замена ламп	Учреждения соцкультбыта, образования,	Бюджет Галичского муниципального района	-	-	-
		МКД	Внебюджетные средства	-	-	-
5	Разработка и принятие муниципальных правовых актов об энергосбережении и повышении энергетической эффективности	Администрация муниципального района, администрации сельских поселений	-	-	-	
6	Перевод на автономный источник газowego теплоснабжения здания МКУК «Межпоселенческая библиотека имени Максима Горького» Галичского муниципального района Костромской области (проектная документация, СМР, техприсоединение, оборудование, экспертиза)	МКУК «Межпоселенческая библиотека имени Максима Горького» Галичского муниципального района	Бюджет Галичского муниципального района	-	78,746	3021,254
7	Организация пропаганды в сфере энергосбережения	Администрация муниципального района, администрации сельских поселений	-	-	-	
8	Перевод на автономный источник газowego теплоснабжения здания МДОУ Дмитриевский детский сад Галичского муниципального района Костромской области	МДОУ Дмитриевский детский сад Галичского муниципального района Костромской области	Бюджет Галичского муниципального района	-	-	2455

	района Костромской области (проектная документация, СМР, техприсоединение, оборудование)					
9	Перевод на автономный источник газового теплоснабжения здания МДОУ Михайловский детский сад Галичского муниципального района Костромской области (проектная документация, СМР, техприсоединение, оборудование)	МДОУ Михайловский детский сад Галичского муниципального района Костромской области	Бюджет Галичского муниципального района	-	-	2670
	итого			1137,004	984,663	9196,254

Перечень объектов, требующих расходов на финансирование реализации мероприятий муниципальной программы подлежит уточнению ежегодно не позднее 15 мая текущего года.

Раздел 7. Методика оценки планируемой эффективности реализации муниципальной программы

Расчет оценки планируемой эффективности реализации муниципальной программы производится ответственным исполнителем муниципальной программы по форме 1 приложения 3 к настоящему Порядку на этапе разработки муниципальной программы.

Планируемая эффективность определяется по каждому году реализации муниципальной программы.

Если муниципальная программа не содержит подпрограмм, планируемая эффективность Э определяется по формуле:

$$\mathcal{E} = \frac{\sum_{i=1}^n \mathcal{E}_{mni}}{n} \times 100\%$$

При наличии в муниципальной программе подпрограмм планируемая эффективность определяется на основе сопоставления планируемого показателя результативности достижения целей муниципальной программы Эмп и суммарной планируемой результативности входящих в нее подпрограмм Эпп.

При этом каждый из показателей должен быть больше 1:

$$\mathcal{E}_{mp} = \mathcal{E}_{pp} \quad (\mathcal{E}_{mp}, \mathcal{E}_{pp} > 1)$$

Где:

Эмп – планируемая результативность муниципальной программы,

Эпп – суммарная планируемая результативность входящих в муниципальную программу подпрограмм.

Планируемый показатель результативности муниципальной программы

Эмп есть среднеарифметическая величина из показателей результативности ее целевых показателей и рассчитывается следующим образом:

$$\mathcal{E} = \frac{\sum_{i=1}^n \mathcal{E}_{mpi}}{n} \times 100\%$$

Где:

Эmpi – показатель результативности достижения i-ого целевого показателя муниципальной программы;

n – количество показателей муниципальной программы.

Показатель результативности достижения i-ого целевого показателя муниципальной программы рассчитывается, как отношение планируемого значения

i-ого целевого показателя муниципальной программы к значению показателя года предшествующего плановому:

план

$$M\mathcal{P}i = \frac{\frac{\text{план}}{\mathcal{C}} \cdot \frac{M\mathcal{P}i}{\text{факт}}}{M\mathcal{P}i} \times 100\%$$

В случае, если планируемый результат достижения целевого показателя муниципальной программы предполагает уменьшение значения, то показатель результативности достижения i-ого целевого показателя муниципальной программы рассчитывается как отношение значения i-ого показателя в году, предшествующему плановому, к планируемому значению этого целевого показателя.

При оценке результативности муниципальной программы в первый год ее реализации плановый показатель сравнивается с фактическим значением года, предшествующего плановому.

По второму и последующему годам реализации муниципальной программы плановый показатель оцениваемого года сравнивается с плановым показателем предшествующего года.

Суммарная планируемая результативность входящих в муниципальную программу подпрограмм определяется как средневзвешенная величина из показателей результативности всех подпрограмм:

$$\text{Эпп} = \sum_{i=1}^m \text{Эпп}i \times q_i$$

$$i=1$$

Где:

Эппi – планируемый показатель результативности i-ой подпрограммы муниципальной программы;

qi – весовой коэффициент влияния i-ой подпрограммы на результативность муниципальной программы;

m - количество подпрограмм в муниципальной программе.

Весовой коэффициент qi определяется как отношение планируемых средств на реализацию i-ой подпрограммы к общей сумме планируемых средств на реализацию муниципальной программы.

$$\frac{\sum_{q=1}^t \text{Э}tj}{t}$$

план

ППi

qi = Ф план

МП

план

Ф ппj – объем планируемых средств на реализацию j - ой подпрограммы муниципальной программы;

план

Ф мп – общая сумма планируемых средств на реализацию муниципальной программы. Планируемый показатель результативности j – ой подпрограммы определяется следующим образом:

4

Планируемый показатель результативности j – ой подпрограммы определяется следующим образом:

$$\text{Эпп}j = \frac{\sum_{q=1}^t \text{Э}tj}{t}$$

где:

Эtj – достижения t –ого целевого показателя j – ой подпрограммы муниципальной программы;

t – количество целевых показателей в j – ой подпрограмме.

Планируемый результат достижения t –ого целевого показателя j – ой подпрограммы исчисляется как отношение планируемого значения t –ого целевого показателя к значению этого показателя в году, предшествующему плановому.

$$\frac{\frac{\text{Ц план}}{\text{ПП}j}}{\frac{\text{Ц факт}}{\text{ПП}i}}$$

$$\text{Э}tj =$$

В случае, если планируемый результат достижения целевого показателя подпрограммы предполагает уменьшение значения, то планируемый результат достижения t –ого целевого показателя j – ой подпрограммы исчисляется как отношение значения t –ого показателя в году, предшествующему плановому, к планируемому значению этого целевого показателя.

При оценке результативности подпрограммы в первый год ее реализации плановый показатель сравнивается с фактическим значением года, предшествующему плановому.

По второму и последующим годам реализации программы плановый показатель оцениваемого года сравнивается с плановым показателем предшествующего года.

Планируемая эффективность муниципальной программы приводится по форме 2 приложения 3.

Муниципальная программа признается эффективной и рекомендуется к утверждению, если по каждому году реализации муниципальной программы выполняется следующее условие:

$$\text{Эмп} = \text{Эпп}, \text{ при этом } \text{Эмп} = \text{Эпп} > 1$$

Допускается отклонение Эмп от Эпп не более, чем на 10 процентов

Динамика социально – экономических показателей (индикаторов) за последние 3 года и их плановых значений на период реализации муниципальной программы

Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Галицкого муниципального района Костромской области
наименование муниципальной программы

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Цель, задача	Единица измерения	Значения показателя эффективности					
				факт			план		
				2018	2019	2020	2021	2022	2023
1	Удельный расход ЭЭ на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений (в расчете на 1 кв. метр общей площади)	Снижение в сопоставимых условиях	кВт/час	46,45	39,98	39,98	35	34	33
2	Удельный расход холодной воды на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений (в расчете на 1 человека)	Снижение в сопоставимых условиях	м.куб/чел	4,02	3,99	3,8	3,7	3,6	3,5
3	Удельный расход ТЭ на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений (в расчете на 1 кв. метр общей площади)	Снижение в сопоставимых условиях	Гкал/кв. м	0,15	0,13	0,10	0,12	0,12	0,12
4	Количество отремонтированных (построенных) павильонов на арт.скважинах	увеличение	Ед.	1	2	1	3	2	1
5	Перевод на автономный источник газового теплоснабжения	Увеличение использования природного газа в качестве экономичного вида топлива в период ОЗП							

Отчет об использовании средств муниципального бюджета на реализацию муниципальной программы Галицкого муниципального района Костромской области

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы ведомственной целевой программы, отдельного мероприятия	Наименование ответственного исполнителя, соисполнителя	Плановые расходы, тыс.руб.		Кассовое исполнение на отчетную дату, тыс.руб.	% исполнения	
			Утверждено программой - всего	Предусмотрено бюджетной росписью на период с начала года по отчетную дату		к плану на год	к плану на период с начала года по отчетную дату
Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Галицкого муниципального района Костромской области			Всего				
			Ответственный исполнитель				
			исполнитель				
Отдельные мероприятия							
Мероприятия			Всего				

Потребление моторного топлива, т/л	требование по снижению потребления не устанавливается	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо
здание детского сада							
Показатель	Удельное годовое значение	Уровень высокой эффективности (справочно)	Потенциал снижения потребления	Целевой уровень экономии	Целевой уровень снижения за первый год	Целевой уровень снижения за первый и второй год	Целевой уровень снижения за трехлетний период
Потребление тепловой энергии на отопление и вентиляцию, Втч/м2/ГСОП	78,51	33,9	58%	15%	75,58	72,66	66,80
Потребление горячей воды, м3/чел	требование по снижению потребления не устанавливается	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо
Потребление холодной воды, м3/чел	7,17	4,5	37%	4%	7,10	7,03	6,90
Потребление электрической энергии, кВтч/м2	0,04	26,2	0%	0%	Здание эффективно. Требование не устанавливается	Здание эффективно. Требование не устанавливается	Здание эффективно. Требование не устанавливается
Потребление природного газа, м3/м2	требование по снижению потребления не устанавливается	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо
Потребление твердого топлива на нужды отопления и вентиляции, Втч/м2/ГСОП	требование по снижению потребления не устанавливается	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо
Потребление иного энергетического ресурса на нужды отопления и вентиляции, Втч/м2/ГСОП	требование по снижению потребления не устанавливается	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо
Потребление моторного топлива, т/л	требование по снижению потребления не устанавливается	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо

* неприменимо - невозможно рассчитать для данного ресурса и данного типа учреждения

Наименование учреждения	Муниципальное общеобразовательное учреждение Челменская основная общеобразовательная школа						
ИНН учреждения	4411002555						
Наименование здания, строения, сооружения	здание школы						
Показатель	Удельное годовое значение	Уровень высокой эффективности (справочно)	Потенциал снижения потребления	Целевой уровень экономии	Целевой уровень снижения за первый год	Целевой уровень снижения за первый и второй год	Целевой уровень снижения за трехлетний период
Потребление тепловой энергии на отопление и вентиляцию, Втч/м2/ГСОП	требование по снижению потребления	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо

	не устанавливается							
Потребление горячей воды, м3/чел	требование по снижению потребления не устанавливается	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо
Потребление холодной воды, м3/чел	0,55	1,6	0%	0%	Здание эффективно. Требование не устанавливается.	Здание эффективно. Требование не устанавливается.	Здание эффективно. Требование не устанавливается.	Здание эффективно. Требование не устанавливается.
Потребление электрической энергии, кВтч/м2	12,83	14,2	0%	0%	Здание эффективно. Требование не устанавливается.	Здание эффективно. Требование не устанавливается.	Здание эффективно. Требование не устанавливается.	Здание эффективно. Требование не устанавливается.
Потребление природного газа, м3/м2	требование по снижению потребления не устанавливается	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо
Потребление твердого топлива на нужды отопления и вентиляции, Втч/м2/ГСОП	127,74	неприменимо	неприменимо	6%	125,83	123,91	120,08	
Потребление иного энергетического ресурса на нужды отопления и вентиляции, Втч/м2/ГСОП	требование по снижению потребления не устанавливается	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо
Потребление моторного топлива, т/л	0,00001	неприменимо	неприменимо	6%	0,00001	0,00001	0,00001	
Наименование здания, строения, сооружения	здание детского сада							
Показатель	Удельное годовое значение	Уровень высокой эффективности (справочно)	Потенциал снижения потребления	Целевой уровень экономии	Целевой уровень снижения за первый год	Целевой уровень снижения за первый и второй год	Целевой уровень снижения за трехлетний период	
Потребление тепловой энергии на отопление и вентиляцию, Втч/м2/ГСОП	требование по снижению потребления не устанавливается	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо
Потребление горячей воды, м3/чел	требование по снижению потребления не устанавливается	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо
Потребление холодной воды, м3/чел	4,93	4,5	9%	0%	Здание эффективно. Требование не устанавливается.	Здание эффективно. Требование не устанавливается.	Здание эффективно. Требование не устанавливается.	Здание эффективно. Требование не устанавливается.
Потребление электрической энергии, кВтч/м2	88,39	26,2	72%	23%	83,20	78,01	67,62	

Потребление природного газа, м3/м2	требование по снижению потребления не устанавливается	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо
Потребление твердого топлива на нужды отопления и вентиляции, Втч/м2/ГСОП	160,01	неприменимо	неприменимо	6%	157,61	155,21	150,41
Потребление иного энергетического ресурса на нужды отопления и вентиляции, Втч/м2/ГСОП	требование по снижению потребления не устанавливается	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо
Потребление моторного топлива, т/л	требование по снижению потребления не устанавливается	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо
неприменимо - невозможно рассчитать для данного ресурса и данного типа учреждения							

* неприменимо - невозможно рассчитать для данного ресурса и данного типа учреждения

Наименование учреждения	Муниципальное общеобразовательное учреждение Пронинская средняя общеобразовательная школа						
ИНН учреждения	4411001777						
Наименование здания, строения, сооружения	здание №1 школы						
Показатель	Удельное годовое значение	Уровень высокой эффективности (справочно)	Потенциал снижения потребления	Целевой уровень экономии	Целевой уровень снижения за первый год	Целевой уровень снижения за первый и второй год	Целевой уровень снижения за трехлетний период
Потребление тепловой энергии на отопление и вентиляцию, Втч/м2/ГСОП	91,92	28,4	65%	19%	87,54	83,16	74,39
Потребление горячей воды, м3/чел	требование по снижению потребления не устанавливается	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо
Потребление холодной воды, м3/чел	5,93	1,6	75%	25%	5,55	5,18	4,44
Потребление электрической энергии, кВтч/м2	75,97	14,2	66%	20%	72,23	68,49	61,02
Потребление природного газа, м3/м2	требование по снижению потребления не устанавливается	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо
Потребление твердого топлива на нужды отопления и вентиляции, Втч/м2/ГСОП	требование по снижению потребления не устанавливается	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо
Потребление иного энергетического ресурса на нужды отопления и вентиляции, Втч/м2/ГСОП	требование по снижению потребления не устанавливается	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо
Потребление моторного топлива, т/л	требование по снижению потребления не устанавливается	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо
Наименование здания, строения, сооружения	здание №2 дет.сада						

Потребление холодной воды, м3/чел	2,78	1,6	43%	6%	2,74	2,70	2,62
Потребление электрической энергии, кВтч/м2	24,17	14,2	42%	5%	23,85	23,53	22,89
Потребление природного газа, м3/м2	требование по снижению потребления не устанавливается	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо
Потребление твердого топлива на нужды отопления и вентиляции, Втч/м2/ГСОП	196,13	неприменимо	неприменимо	6%	193,19	190,25	184,36
Потребление иного энергетического ресурса на нужды отопления и вентиляции, Втч/м2/ГСОП	требование по снижению потребления не устанавливается	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо
Потребление моторного топлива, тунт/л	требование по снижению потребления не устанавливается	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо
Наименование здания, строения, сооружения	Здание №2 дет. сада						
Показатель	Удельное годовое значение	Уровень высокой эффективности (справочно)	Потенциал снижения потребления	Целевой уровень экономии	Целевой уровень снижения за первый год	Целевой уровень снижения за первый и второй год	Целевой уровень снижения за трехлетний период
Потребление тепловой энергии на отопление и вентиляцию, Втч/м2/ГСОП	требование по снижению потребления не устанавливается	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо
Потребление горячей воды, м3/чел	требование по снижению потребления не устанавливается	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо
Потребление холодной воды, м3/чел	7,14	4,5	37%	4%	7,08	7,01	6,88
Потребление электрической энергии, кВтч/м2	9,29	26,2	0%	0%	Здание эффективно. Требование не устанавливается.	Здание эффективно. Требование не устанавливается	Здание эффективно. Требование не устанавливается
Потребление природного газа, м3/м2	требование по снижению потребления не устанавливается	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо
Потребление твердого топлива на нужды отопления и вентиляции, Втч/м2/ГСОП	499,71	неприменимо	неприменимо	6%	492,22	484,72	469,73
Потребление иного энергетического ресурса на нужды отопления и вентиляции, Втч/м2/ГСОП	требование по снижению потребления не устанавливается	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо

	устанавливается						
Потребление моторного топлива, т/л	требование по снижению потребления не устанавливается	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо

Наименование учреждения	МОУ Лопаревская средняя общеобразовательная школа						
ИНН учреждения	4411002940						
Наименование здания, строения, сооружения	здание детского сада						
Показатель	Удельное годовое значение	Уровень высокой эффективности (справочно)	Потенциал снижения потребления	Целевой уровень экономии	Целевой уровень снижения за первый год	Целевой уровень снижения за первый и второй год	Целевой уровень снижения за трехлетний период
Потребление тепловой энергии на отопление и вентиляцию, Втч/м2/ГСОП	требование по снижению потребления не устанавливается	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо
Потребление горячей воды, м3/чел	требование по снижению потребления не устанавливается	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо
Потребление холодной воды, м3/чел	1,75	4,5	0%	0%	Здание эффективно. Требование не устанавливается.	Здание эффективно. Требование не устанавливается.	Здание эффективно. Требование не устанавливается.
Потребление электрической энергии, кВтч/м2	34,88	26,2	25%	3%	34,66	34,45	34,01
Потребление природного газа, м3/м2	требование по снижению потребления не устанавливается	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо
Потребление твердого топлива на нужды отопления и вентиляции, Втч/м2/ГСОП	233,21	неприменимо	неприменимо	6%	229,71	226,22	219,22
Потребление иного энергетического ресурса на нужды отопления и вентиляции, Втч/м2/ГСОП	требование по снижению потребления не устанавливается	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо
Потребление моторного топлива, т/л	требование по снижению потребления не устанавливается	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо
Наименование здания, строения, сооружения	здание школы						

Показатель	Удельное годовое значение	Уровень высокой эффективности (справочно)	Потенциал снижения потребления	Целевой уровень экономии	Целевой уровень снижения за первый год	Целевой уровень снижения за первый и второй год	Целевой уровень снижения за трехлетний период
Потребление тепловой энергии на отопление и вентиляцию, Втч/м2/ГСОП	требование по снижению потребления не устанавливается	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо
Потребление горячей воды, м3/чел	требование по снижению потребления не устанавливается	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо
Потребление холодной воды, м3/чел	2,43	1,6	36%	4%	2,41	2,38	2,34
Потребление электрической энергии, кВтч/м2	20,22	14,2	31%	3%	20,06	19,91	19,60
Потребление природного газа, м3/м2	требование по снижению потребления не устанавливается	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо
Потребление твердого топлива на нужды отопления и вентиляции, Втч/м2/ГСОП	133,71	неприменимо	неприменимо	6%	131,71	129,70	125,69
Потребление иного энергетического ресурса на нужды отопления и вентиляции, Втч/м2/ГСОП	требование по снижению потребления не устанавливается	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо
Потребление моторного топлива, тут/л	требование по снижению потребления не устанавливается	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо

* неприменимо - невозможно рассчитать для данного ресурса и данного типа учреждения

Наименование учреждения	МОУ Красильниковская СОШ						
ИНН учреждения	4411001840						
Наименование здания, строения, сооружения	Здание школы						
Показатель	Удельное годовое значение	Уровень высокой эффективности (справочно)	Потенциал снижения потребления	Целевой уровень экономии	Целевой уровень снижения за первый год	Целевой уровень снижения за первый и второй год	Целевой уровень снижения за трехлетний период
Потребление тепловой энергии на отопление и вентиляцию, Втч/м2/ГСОП	0,00	0,0			неприменимо	неприменимо	неприменимо
Потребление горячей воды, м3/чел	0,00	0,0			неприменимо	неприменимо	неприменимо
Потребление холодной воды, м3/чел	2,29				Здание эффективно. Требование не устанавливается.	Здание эффективно. Требование не устанавливается.	Здание эффективно. Требование не устанавливается.

Потребление электрической энергии, кВтч/м2	23,89				Здание эффективно. Требование не устанавливается.	Здание эффективно. Требование не устанавливается.	Здание эффективно. Требование не устанавливается.
Потребление природного газа, м3/м2	0,00				неприменимо	неприменимо	неприменимо
Потребление твердого топлива на нужды отопления и вентиляции, Втч/м2/ГСОП	315,00				Здание эффективно. Требование не устанавливается.	Здание эффективно. Требование не устанавливается.	Здание эффективно. Требование не устанавливается.
Потребление иного энергетического ресурса на нужды отопления и вентиляции, Втч/м2/ГСОП	0,00				неприменимо	неприменимо	неприменимо
Потребление моторного топлива, тунт/л	0,00000				неприменимо	неприменимо	неприменимо

* неприменимо - невозможно рассчитать для данного ресурса и данного типа учреждения

Наименование учреждения	Муниципальное общеобразовательное учреждение Курьяновская основная общеобразовательная школа						
ИНН учреждения							
Наименование здания, строения, сооружения	Здание школы						
Показатель	Удельное годовое значение	Уровень высокой эффективности (справочно)	Потенциал снижения потребления	Целевой уровень экономии	Целевой уровень снижения за первый год	Целевой уровень снижения за первый и второй год	Целевой уровень снижения за трехлетний период
Потребление тепловой энергии на отопление и вентиляцию, Втч/м2/ГСОП	требование по снижению потребления не устанавливается	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо
Потребление горячей воды, м3/чел	требование по снижению потребления не устанавливается	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо
Потребление холодной воды, м3/чел	2,21	1,6	28%	3%	2,20	2,18	2,15
Потребление электрической энергии, кВтч/м2	48,85	14,2	66%	20%	46,45	44,04	39,24
Потребление природного газа, м3/м2	требование по снижению потребления не устанавливается	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо
Потребление твердого топлива на нужды отопления и вентиляции, Втч/м2/ГСОП	369,93	неприменимо	неприменимо	6%	364,38	358,83	347,74
Потребление иного энергетического ресурса на нужды отопления и вентиляции, Втч/м2/ГСОП	требование по снижению потребления не устанавливается	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо
Потребление моторного топлива, тунт/л	требование по снижению потребления не устанавливается				неприменимо	неприменимо	неприменимо

Наименование учреждения	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение Дмитриевский детский сад
-------------------------	--

ИНН учреждения							
Наименование здания, строения, сооружения	Здание детского сада						
Показатель	Удельное годовое значение	Уровень высокой эффективности (справочно)	Потенциал снижения потребления	Целевой уровень экономии	Целевой уровень снижения за первый год	Целевой уровень снижения за первый и второй год	Целевой уровень снижения за трехлетний период
Потребление тепловой энергии на отопление и вентиляцию, Втч/м2/ГСОП	требование по снижению потребления не устанавливается	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо
Потребление горячей воды, м3/чел	требование по снижению потребления не устанавливается	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо
Потребление холодной воды, м3/чел	6,86	4,5	35%	4%	6,80	6,74	6,62
Потребление электрической энергии, кВтч/м2	63,64	26,2	59%	15%	61,18	58,72	53,81
Потребление природного газа, м3/м2	требование по снижению потребления не устанавливается	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо
Потребление твердого топлива на нужды отопления и вентиляции, Втч/м2/ГСОП	207,77	неприменимо	неприменимо	6%	204,66	201,54	195,31
Потребление иного энергетического ресурса на нужды отопления и вентиляции, Втч/м2/ГСОП	требование по снижению потребления не устанавливается	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо
Потребление моторного топлива, тун/л	требование по снижению потребления не устанавливается	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо

Наименование учреждения	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение Михайловский детский сад						
ИНН учреждения	4411001939						
Наименование здания, строения, сооружения	здание детского сада						
Показатель	Удельное годовое значение	Уровень высокой эффективности (справочно)	Потенциал снижения потребления	Целевой уровень экономии	Целевой уровень снижения за первый год	Целевой уровень снижения за первый и второй год	Целевой уровень снижения за трехлетний период
Потребление тепловой энергии на отопление и вентиляцию, Втч/м2/ГСОП	требование по снижению потребления не устанавливается	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо
Потребление горячей воды, м3/чел	требование по снижению потребления не устанавливается	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо

Потребление холодной воды, м3/чел	3,40	4,5	0%	0%	Здание эффективно. Требование не устанавливается.	Здание эффективно. Требование не устанавливается.	Здание эффективно. Требование не устанавливается.
Потребление электрической энергии, кВтч/м2	22,78	26,2	0%	0%	Здание эффективно. Требование не устанавливается.	Здание эффективно. Требование не устанавливается.	Здание эффективно. Требование не устанавливается.
Потребление природного газа, м3/м2	требование по снижению потребления не устанавливается	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо
Потребление твердого топлива на нужды отопления и вентиляции, Втч/м2/ГСОП	137,74	неприменимо	неприменимо	6%	135,67	133,61	129,48
Потребление иного энергетического ресурса на нужды отопления и вентиляции, Втч/м2/ГСОП	требование по снижению потребления не устанавливается	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо
Потребление моторного топлива, т/л	требование по снижению потребления не устанавливается	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо

Наименование учреждения	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение Толтуновский детский сад Галичского муниципального района Костромской области						
ИНН учреждения	4411004249						
Наименование здания, строения, сооружения	здание детского сада						
Показатель	Удельное годовое значение	Уровень высокой эффективности (справочно)	Потенциал снижения потребления	Целевой уровень экономии	Целевой уровень снижения за первый год	Целевой уровень снижения за первый и второй год	Целевой уровень снижения за трехлетний период
Потребление тепловой энергии на отопление и вентиляцию, Втч/м2/ГСОП	требование по снижению потребления не устанавливается	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо
Потребление горячей воды, м3/чел	0,00	0,0	0%	0%	неприменимо	неприменимо	неприменимо
Потребление холодной воды, м3/чел	8,46	4,5	48%	9%	8,27	8,09	7,72
Потребление электрической энергии, кВтч/м2	21,96	26,2	0%	0%	Здание эффективно. Требование не устанавливается.	Здание эффективно. Требование не устанавливается.	Здание эффективно. Требование не устанавливается.
Потребление природного газа, м3/м2	требование по снижению потребления не устанавливается	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо

	я						
Потребление горячей воды, м3/чел	требование по снижению потребления не устанавливается	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо
Потребление холодной воды, м3/чел	требование по снижению потребления не устанавливается	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо
Потребление электрической энергии, кВтч/м2	35,38	26,2	27%	3%	35,14	34,90	34,43
Потребление природного газа, м3/м2	требование по снижению потребления не устанавливается	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо
Потребление твердого топлива на нужды отопления и вентиляции, Втч/м2/ГСОП	106,74	неприменимо	неприменимо	6%	105,14	103,54	100,33
Потребление иного энергетического ресурса на нужды отопления и вентиляции, Втч/м2/ГСОП	требование по снижению потребления не устанавливается	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо
Потребление моторного топлива, т/л	требование по снижению потребления не устанавливается	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо
	неприменимо - невозможно рассчитать для данного ресурса и данного типа учреждения						

Наименование учреждения	МКУ ЦПМИ здание с. Орехово, ул.1 Мая, д.32						
ИНН учреждения	4411001262						
Наименование здания, строения, сооружения	здание						
Показатель	Удельное годовое значение	Уровень высокой эффективности (справочно)	Потенциал снижения потребления	Целевой уровень экономии	Целевой уровень снижения за первый год	Целевой уровень снижения за первый и второй год	Целевой уровень снижения за трехлетний период
Потребление тепловой энергии на отопление и вентиляцию, Втч/м2/ГСОП	требование по снижению потребления не устанавливается	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо
Потребление горячей воды, м3/чел	требование по снижению потребления не устанавливается	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо
Потребление холодной воды, м3/чел	0,44	неприменимо	неприменимо	6%	0,43	0,43	0,41
Потребление электрической энергии, кВтч/м2	10,46	неприменимо	неприменимо	6%	10,30	10,15	9,83
Потребление природного газа, м3/м2	требование по снижению потребления не устанавливается	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо

Потребление твердого топлива на нужды отопления и вентиляции, Втч/м2/ГСОП	140,27	неприменимо	неприменимо	6%	138,16	136,06	131,85
Потребление иного энергетического ресурса на нужды отопления и вентиляции, Втч/м2/ГСОП	требование по снижению потребления не устанавливается	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо
Потребление моторного топлива, туг/л	требование по снижению потребления не устанавливается	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо

Наименование учреждения	МКУ ЦПМИ здание пос. Красильниково, ул.Центральная, д.14						
ИНН учреждения	4411001262						
Наименование здания, строения, сооружения	здание						
Показатель	Удельное годовое значение	Уровень высокой эффективности (справочно)	Потенциал снижения потребления	Целевой уровень экономии	Целевой уровень снижения за первый год	Целевой уровень снижения за первый и второй год	Целевой уровень снижения за трехлетний период
Потребление тепловой энергии на отопление и вентиляцию, Втч/м2/ГСОП	требование по снижению потребления не устанавливается	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо
Потребление горячей воды, м3/чел	требование по снижению потребления не устанавливается	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо
Потребление холодной воды, м3/чел	требование по снижению потребления не устанавливается	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо
Потребление электрической энергии, кВтч/м2	12,50	неприменимо	неприменимо	6%	12,31	12,13	11,75
Потребление природного газа, м3/м2	требование по снижению потребления не устанавливается	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо
Потребление твердого топлива на нужды отопления и вентиляции, Втч/м2/ГСОП	366,67	неприменимо	неприменимо	6%	361,17	355,67	344,67
Потребление иного энергетического ресурса на нужды отопления и вентиляции, Втч/м2/ГСОП	требование по снижению потребления не устанавливается	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо
Потребление моторного топлива, туг/л	требование по снижению потребления не устанавливается	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо

Наименование учреждения	Муниципальное казенное учреждение культуры "Межпоселенческая библиотека имени Максима Горького" Галицкого муниципального района Костромской области						
ИНН учреждения	4403003330						
Наименование здания, строения, сооружения	здание библиотеки						

Показатель	Удельное годовое значение	Уровень высокой эффективности (справочно)	Потенциал снижения потребления	Целевой уровень экономии	Целевой уровень снижения за первый год	Целевой уровень снижения за первый и второй год	Целевой уровень снижения за трехлетний период
Потребление тепловой энергии на отопление и вентиляцию, Втч/м2/ГСОП	36,21	29,2	20%	2%	36,03	35,86	35,50
Потребление горячей воды, м3/чел	требование по снижению потребления не устанавливается	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо
Потребление холодной воды, м3/чел	0,02	4,1	0%	0%	Здание эффективно. Требование не устанавливается.	Здание эффективно. Требование не устанавливается.	Здание эффективно. Требование не устанавливается.
Потребление электрической энергии, кВтч/м2	16,23	12,1	26%	3%	16,13	16,02	15,81
Потребление природного газа, м3/м2	требование по снижению потребления не устанавливается	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо
Потребление твердого топлива на нужды отопления и вентиляции, Втч/м2/ГСОП	требование по снижению потребления не устанавливается	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо
Потребление иного энергетического ресурса на нужды отопления и вентиляции, Втч/м2/ГСОП	требование по снижению потребления не устанавливается	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо
Потребление моторного топлива, тун/л	требование по снижению потребления не устанавливается	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо	неприменимо

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГАЛИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 25 » апреля 2023 года № 98

г. Галич

О введении особого противопожарного режима на территории Галичского муниципального района Костромской области

В соответствии с требованиями Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 30 Федерального закона от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности» и пунктом 7 постановления администрации Костромской области от 24.04.2023 № 166-а «О введении особого противопожарного режима на территории городских округов город Кострома, город Буй, город Волгореченск, город Галич, город Мантурово, город Шарья, Кологривского, Межевского, Нейского, Парфеньевского, Поназыревского, Пыщугского муниципальных округов Костромской области, в целях организации оперативного реагирования на ситуации, связанные с возникновением природных пожаров и несанкционированных палов сухой травянистой растительности:

1. Ввести в границах Галичского муниципального района Костромской области за границами населенных пунктов с 13 часов 00 минут 25 апреля 2023 года особый противопожарный режим.

2. Рекомендовать главам сельских поселений Галичского муниципального района:

- ввести в границах населенных пунктов сельских поселений с 13 часов 00 минут 25 апреля 2023 года особый противопожарный режим;
- запретить разведение костров, а так же сжигание мусора, травы, листвы и иных отходов (за исключением биотермического сжигания трупов мелкого рогатого скота и свиней), использование мангалов и иных приспособлений для тепловой обработки пищи с помощью открытого огня (за исключением мангалов и иных приспособлений, находящихся и эксплуатирующихся на территориях объектов общественного питания) на территории Галичского муниципального района;
- запретить посещение гражданами лесов;
- сформировать оперативные группы для своевременного реагирования на возникающие пожары в населенных пунктах, лесах и на торфяниках, обнародовать в средствах массовой информации сведения о проводимых мероприятиях;
- произвести подготовку имеющейся водозонной и землеройной техники для возможного использования в тушении пожаров;
- рекомендовать главам сельских поселений активизировать работу по проведению профилактических мероприятий с жителями района, а так же по размещению листовок на противопожарную тематику (в местах массового пребывания людей, на информационных стендах);
- обеспечить беспрепятственный подъезд пожарной техники к местам пожаров и свободный доступ к источникам наружного пожаротушения;

- предусмотреть подвоз воды для заправки пожарных машин при локализации и ликвидации очагов пожаров, удаленных от источников противопожарного водоснабжения;

- организовать силами работников администрации, населения и членов добровольных пожарных формирований патрулирование населенных пунктов и прилегающих территорий;

- рекомендовать собственникам помещений и строений, иметь в наличии первичные средства пожаротушения и противопожарный инвентарь (огнетушитель, емкость с водой не менее 200 литров, лопаты, багор, ведра);

- определить резервы финансовых средств, горюче – смазочных материалов и иных материальных ресурсов для ликвидации возможных пожаров).

3. Рекомендовать МО МВД России «Галичский» (Кириллов А.А.), совместно с ОГКУ «Галичское лесничество» (Жабраков А.Н.) и территориальным отделением надзорной деятельности по Галичскому району (Баев Ю.Г.) обеспечить реализацию ограничительных мер, выявление и привлечение к ответственности в установленном порядке лиц, виновных в возникновении пожаров.

4. Рекомендовать председателю комитета по управлению имуществом администрации Галичского муниципального района (Киселев М.Н.) организовать доведение до председателей садоводческих или некоммерческих объединений граждан об установлении особого противопожарного режима и требований по установке у дачных строений емкостей с водой и иных первичных средств пожаротушения.

5. Требования, установленные на период действия особого противопожарного режима, являются обязательными для исполнения организациями всех форм собственности, осуществляющими деятельность на территории Галичского муниципального района Костромской области, а также гражданами, находящимися на территории Галичского муниципального района Костромской области.

6. Контроль исполнения настоящего распоряжения оставляю за собой.

7. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава
муниципального района

А.Н. Потехин

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГАЛИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 26 » апреля 2023 года № 100

г. Галич

О порядке принятия решений о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности Галичского муниципального района

В соответствии со статьей 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом муниципального образования Галичский муниципальный район Костромской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок принятия решений о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности Галичского муниципального района.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава
муниципального района

А.Н. Потехин

Приложение
Утвержден
постановлением администрации
Галичского муниципального района
от « 26 » апреля 2023 г. № 100

ПОРЯДОК

принятия решений о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности Галичского муниципального района

1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок устанавливает последовательность действий при:

1) принятии решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций за счет средств бюджета Галичского муниципального района (далее – бюджет муниципального района) в форме капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Галичского муниципального района (далее соответственно - решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций, объекты капитального строительства, объекты недвижимого имущества);

2) осуществлении бюджетных инвестиций, в том числе:

при заключении и исполнении муниципальных контрактов администрацией Галичского муниципального района или структурными подразделениями администрации (далее – главные распорядители средств бюджета Галичского муниципального района);

при передаче главными распорядителями средств бюджета Галичского муниципального района муниципальным бюджетным учреждениям или муниципальным автономным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям (далее - организации) полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени Галичского муниципального района муниципальных контрактов от лица главных распорядителей средств бюджета Галичского муниципального района, а также порядок заключения соглашений о передаче указанных полномочий.

2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

- 1) бюджетные инвестиции - бюджетные средства, направляемые на создание или увеличение стоимости муниципального имущества за счет средств бюджета муниципального района;
- 2) подготовка бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства и (или) объекты недвижимого имущества - определение объектов капитального строительства, в строительство, реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение которых необходимо осуществлять бюджетные инвестиции, и (или) объектов недвижимого имущества, на приобретение которых необходимо осуществлять бюджетные инвестиции, и объема необходимых для этого бюджетных ассигнований, включая (при необходимости) приобретение земельных участков под строительство, подготовку проектной документации и проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой документации, проведение технологического и ценового аудита инвестиционных проектов в отношении объектов капитального строительства или аудита проектной документации, а также определение главного распорядителя бюджетных средств, муниципального заказчика, застройщика (заказчика) в отношении объекта капитального строительства и (или) объекта недвижимого имущества;
- 3) реализация бюджетных инвестиций в объект капитального строительства и (или) объект недвижимого имущества - осуществление инвестиций в строительство, реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение объекта капитального строительства и (или) на приобретение объекта недвижимого имущества, включая (при необходимости) приобретение земельного участка под строительство, подготовку проектной документации и проведение инженерных изысканий для подготовки такой документации, проведение технологического и ценового аудита инвестиционных проектов в отношении объекта капитального строительства или аудита проектной документации;
- 4) муниципальный заказчик - орган местного самоуправления (администрация Галичского муниципального района и ее структурные подразделения), действующий от имени Галичского муниципального района, уполномоченный принимать бюджетные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации от имени Галичского муниципального района и осуществляющий закупки.
3. Инициатором подготовки проекта постановления о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства выступает отдел архитектуры, строительства, ЖКХ, дорожного хозяйства и природных ресурсов администрации Галичского муниципального района, в объекты недвижимого имущества - комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации Галичского муниципального района.
4. Не допускается предоставление бюджетных инвестиций, если в отношении объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества принято решение о предоставлении субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность, предусмотренное статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.
- Принятие решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в отношении объектов капитального строительства или объектов недвижимого имущества, по которым было принято решение о предоставлении субсидии на капитальные вложения в отношении объектов капитального строительства муниципальной собственности или объектов недвижимого имущества муниципальной собственности, осуществляется после признания утратившим силу этого решения либо путем внесения в него изменений, связанных с изменением формы предоставления бюджетных ассигнований (субсидий на бюджетные инвестиции).
5. Отбор объектов капитального строительства в строительство, реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение по которым необходимо осуществлять бюджетные инвестиции, а также объектов недвижимого имущества, на приобретение которых необходимо осуществлять бюджетные инвестиции, производится с учетом приоритетов и целей социально-экономического развития администрации Галичского муниципального района, муниципальных программ;
6. Объем предоставляемых бюджетных инвестиций должен соответствовать объему бюджетных ассигнований, предусмотренному в бюджете администрации Галичского муниципального района на соответствующие цели.
7. Осуществление бюджетных инвестиций за счет средств бюджета муниципального района в объекты капитального строительства или объекты недвижимого имущества, которые не относятся (не могут быть отнесены) к муниципальной собственности, не допускается.
8. Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций, финансирование которых осуществляется за счет средств федерального, областного и местного бюджетов, подлежат утверждению решением Собрания депутатов муниципального района о бюджете муниципального района отдельно по каждому объекту.
9. Объекты капитального строительства, созданные в результате осуществления бюджетных инвестиций, или объекты недвижимого имущества, приобретенные в муниципальную собственность в результате осуществления бюджетных инвестиций, закрепляются в установленном порядке на праве оперативного управления или хозяйственного ведения за учреждениями, предприятиями с последующим увеличением стоимости основных средств, находящихся на праве оперативного управления у учреждений и предприятий, или увеличением уставного фонда предприятий, основанных на праве хозяйственного ведения, либо включаются в состав муниципальной казны.
10. Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности могут осуществляться также и в соответствии с концессионными соглашениями.

2. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ О ПОДГОТОВКЕ И РЕАЛИЗАЦИИ БЮДЖЕТНЫХ ИНВЕСТИЦИЙ

11. Проект решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций готовится и издается в отношении каждого отдельного объекта капитального строительства или объектов недвижимого имущества. В случае если технологически объекты связаны неразрывно, допускается подготовка и издание постановления администрации Галичского муниципального района в отношении нескольких объектов.
12. Проект решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций должен содержать следующую информацию в отношении каждого объекта капитального строительства либо объекта недвижимого имущества:
 - 1) наименование объекта капитального строительства согласно проектной документации (проекта бюджетных инвестиций - в случае отсутствия утвержденной проектной документации на дату подготовки проекта решения) либо наименование объекта недвижимого имущества согласно проекту бюджетных инвестиций;
 - 2) настоящее либо планируемое местонахождение объектов;
 - 3) направление инвестирования (строительство, реконструкция, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение, приобретение);
 - 4) наименование главного распорядителя бюджетных средств и муниципального заказчика;
 - 5) параметры, непосредственно характеризующие объекты капитального строительства (объекты недвижимого имущества);
 - 6) срок ввода в эксплуатацию (приобретения) объекта капитального строительства (объекта недвижимого имущества);
 - 7) параметры стоимости и финансового обеспечения объекта капитального строительства (объекта недвижимого имущества):
 - сметная стоимость объекта капитального строительства (при наличии утвержденной проектной документации) или предполагаемая стоимость объекта капитального строительства либо стоимость приобретения объекта недвижимого имущества, определяемая на основании независимой оценки, согласно проекту бюджетных инвестиций с выделением объема бюджетных инвестиций на подготовку проектной документации или приобретение прав на использование типовой проектной документации, информация о которой включена в реестр типовой проектной документации (в отношении жилых и административных зданий, объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения), и проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации;
 - распределение сметной стоимости объекта капитального строительства (при наличии утвержденной проектной документации) или предполагаемой стоимости объекта капитального строительства или стоимости приобретения объекта недвижимого имущества по годам реализации проекта бюджетных инвестиций с выделением объема бюджетных инвестиций на подготовку проектной документации или приобретение прав на использование типовой проектной документации, информация о которой включена в реестр типовой проектной

документации (в отношении жилых и административных зданий, объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения), и проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации;

общий объем бюджетных инвестиций, предоставляемых на реализацию проекта по источникам финансового обеспечения и распределение общего объема предоставляемых бюджетных инвестиций по годам реализации проекта с выделением объема бюджетных инвестиций по источникам финансового обеспечения;

8) наличие выделенного для целей строительства земельного участка, наличие/отсутствие инженерных коммуникаций, примерная стоимость оснащения земельного участка инженерными коммуникациями в случае их отсутствия (либо в случае отсутствия возможности осуществить расчет - указать причины);

9) указание на муниципальную программу, предусматривающую осуществление бюджетных инвестиций, либо указание на реализацию бюджетных инвестиций в рамках мероприятий непрограммного характера.

Форма решения о реализации бюджетных инвестиций приведена в Приложении 1 к настоящему Порядку.

13. В случае осуществления бюджетных инвестиций в соответствии с муниципальными программами, сведения, предусмотренные пунктом 12 настоящего Порядка, указываются в соответствии с муниципальными программами. В отношении непрограммных инвестиций может содержаться указание на возможность уточнения бюджетных ассигнований в очередном финансовом году с учетом планируемых лимитов бюджетных обязательств.

14. В случае необходимости корректировки проектной документации в проекте решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций указывается объем средств бюджета муниципального района, необходимых соответственно на корректировку этой документации и проведение инженерных изысканий, выполняемых для корректировки такой документации.

15. К проекту решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций прилагаются:

1) расчет предполагаемого объема эксплуатационных расходов, необходимых для содержания объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества после ввода его в эксплуатацию (приобретения), и источники их финансового обеспечения с представлением материалов, обосновывающих указанные расчеты (либо в случае отсутствия возможности осуществить расчет - указать причины);

2) предварительная оценка эффективности использования средств бюджета муниципального района, направляемых на капитальные вложения, порядок и условия проведения которой устанавливаются постановлением администрации Галичского муниципального района.

16. Проект решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций проходит согласование в отделе архитектуры, строительства, ЖКХ, дорожного хозяйства и природных ресурсов, в комитете по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами, в управлении финансов, в отделе по экономике и охране труда администрации Галичского муниципального района.

17. Структурные подразделения администрации, указанные в пункте 16 настоящего Порядка, рассматривают проект решения в течение 20 дней со дня его поступления.

18. Итоги согласования проекта решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций рассматриваются на комиссии при главе Галичского муниципального района, результаты рассмотрения оформляются протоколом.

19. По итогам рассмотрения проекта решения, главный распорядитель бюджетных средств готовит проект постановления администрации Галичского муниципального района о бюджетных инвестициях, в котором указывается:

наименование объекта инвестиций,

местонахождение (планируемое местонахождение) объекта инвестиций,

цель бюджетных инвестиций (строительство, реконструкция, техническое перевооружение, приобретение),

размер бюджетных инвестиций, в том числе распределение по годам;

необходимость включения бюджетных ассигнований в виде бюджетных инвестиций в состав муниципальной программы (при наличии) или плана мероприятий по реализации муниципальной программы,

муниципальный заказчик.

20. Утвержденное постановление администрации Галичского муниципального района о бюджетных инвестициях является основанием для внесения изменений в муниципальные программы и/или планы мероприятий по реализации муниципальных программ и в решение Собрания депутатов Галичского муниципального района о бюджете муниципального района.

21. Внесение изменений в решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций, осуществляется в порядке, установленном для его утверждения.

22. Отдел архитектуры, строительства, ЖКХ, дорожного хозяйства и природных ресурсов администрации Галичского муниципального района ведёт Реестр решений о бюджетных инвестициях в объекты муниципальной собственности муниципального района по форме, приведенной в Приложении 2 к настоящему Порядку.

23. Постановление администрации Галичского муниципального района о предоставлении бюджетных инвестиций подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте администрации Галичского муниципального района.

3. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ ИНВЕСТИЦИЙ

24. Расходы, связанные с бюджетными инвестициями, осуществляются на основании муниципальных контрактов, заключенных в целях строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) объектов капитального строительства и (или) приобретения объектов недвижимого имущества:

а) муниципальными заказчиками, являющимися главными распорядителями средств бюджета Галичского муниципального района;

б) учреждениями, в отношении которых главные распорядители средств бюджета Галичского муниципального района (муниципальные заказчики) осуществляют функции и полномочия учредителя, или муниципальными унитарными предприятиями, в отношении которых указанные заказчики осуществляют права собственника имущества (далее - организации), а также передали свои полномочия муниципального заказчика по заключению и исполнению муниципальных контрактов.

25. Муниципальные контракты заключаются и оплачиваются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных муниципальному заказчику как получателю средств бюджета муниципального района, либо в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, в пределах средств, предусмотренных решениями о подготовке и реализации бюджетных инвестиций, на срок, превышающий срок действия утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств.

26. В целях осуществления бюджетных инвестиций в соответствии с п. 6 пункта 24 настоящего Порядка, главными распорядителями средств бюджета муниципального района могут заключаться соглашения с организациями о передаче полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени Галичского муниципального района муниципальных контрактов от лица указанных главных распорядителей (далее - соглашение о передаче полномочий).

27. Соглашение о передаче полномочий может быть заключено в отношении нескольких объектов и должно содержать все положения, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

28. Соглашение о передаче полномочий заключается в случае, если данное условие предусмотрено постановлением администрации Галичского муниципального района о бюджетных инвестициях, либо на основании отдельного постановления администрации Галичского муниципального района о передаче полномочий.

29. Операции со средствами бюджетных инвестиций осуществляются в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации, на лицевых счетах:

а) получателя бюджетных средств - в случае заключения муниципальных контрактов муниципальным заказчиком;

б) для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств, в случае заключения от имени Галичского муниципального района муниципальных контрактов организациями от лица главных распорядителей.

30. Контроль за целевым использованием бюджетных инвестиций осуществляется муниципальным заказчиком и органами муниципального финансового контроля в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Порядку принятия решений о подготовке
и реализации бюджетных инвестиций в
объекты муниципальной собственности
Галичского муниципального района

Утверждаю
Глава Галичского муниципального района
_____/_____
"__" _____ года

РЕШЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ БЮДЖЕТНЫХ ИНВЕСТИЦИЙ
из бюджета Галичского муниципального района

1. Описание инвестиционного проекта

1	Характеристика проблемного вопроса, решаемого с помощью осуществления бюджетных инвестиций; суть проекта бюджетных инвестиций (далее - проект), его актуальность и практическая значимость для _____ муниципального образования	
2	Наименование объекта инвестиций	
3	Настоящее либо планируемое местонахождение объекта капитальных вложений	
4	Цель проекта	
5	Инициатор инвестиций (главный распорядитель средств бюджета) Муниципальный заказчик	
6	Направление инвестирования (строительство, реконструкция, техническое перевооружение, приобретение)	
7	Параметры, непосредственно характеризующие объекты капитального строительства (объекты недвижимого имущества)	
8	Срок ввода в эксплуатацию (приобретения) объекта капитального строительства (объекта недвижимого имущества)	
9	Наличие выделенного для целей строительства земельного участка Наличие/отсутствие инженерных коммуникаций	
10	Наименование муниципальной программы и/или плана мероприятий по реализации муниципальной программы, в которую включен объект капитальных вложений	

2. Стоимость проекта и технологическая структура капитальных вложений:

Структура капитальных вложений	Значения показателя по проекту в текущих ценах/в ценах соответствующих лет (тыс. руб.)
Сметная стоимость объекта капитального строительства, включая	
НДС, по заключению государственной экспертизы или предполагаемая стоимость объекта капитального строительства либо стоимость приобретения объекта недвижимого имущества (нужное подчеркнуть)	
в том числе:	
- подготовка проектной документации или приобретение прав на использование типовой проектной документации, информация о которой включена в реестр типовой проектной документации, проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации и получения положительного заключения экспертизы проектной документации (нужное подчеркнуть)	
- строительно-монтажные работы	
- приобретение машин и оборудования	
- прочие затраты	
Примерная стоимость оснащения земельного участка инженерными коммуникациями в случае их отсутствия (либо в случае отсутствия возможности осуществить расчет - указать причины).	

Наличие проектной документации по проекту (ссылка на подтверждающий документ): _____.

Наличие положительного заключения государственной экспертизы проектной документации (ссылка на подтверждающий документ): _____.

3. Планируемое финансовое обеспечение проекта:

Годы реализации проекта	Стоимость проекта (тыс. руб.)	Источники финансирования проекта (тыс. руб.)			
		федеральный бюджет	областной бюджет	Бюджет муниципального района	прочие источники
Инвестиционный проект, всего					
в том числе:					
20__ год					
20__ год					
20__ год					

4. Показатели результатов реализации инвестиционного проекта

№ п/п	Наименование показателя	Единицы измерения	Значения показателей по годам реализации инвестиционного проекта		
			20__ г.	20__ г.	20__ г.
1	Расходы бюджета муниципального района на услуги в соответствующей сфере деятельности главного распорядителя средств бюджета, предоставляемые на территории муниципального образования на текущий момент (сумма затрат по всем объектам, предоставляющим данные услуги)	тыс. руб.			
2	Расходы бюджета муниципального района на услуги, предоставляемые в результате реализации инвестиционного проекта	тыс. руб.			
3	Количество услуг в соответствующей сфере деятельности главного распорядителя бюджетных средств, предоставляемых на территории муниципального образования на текущий момент	ед. изм.			
4	Количество услуг в соответствующей сфере деятельности главного распорядителя бюджетных средств, предоставляемых после ввода в эксплуатацию объекта	ед. изм.			
5	Требуемое количество услуг в соответствующей сфере деятельности главного распорядителя бюджетных средств (в год) на текущий момент на территории муниципального образования	ед. изм.			
6	Требуемое количество услуг в соответствующей сфере деятельности главного распорядителя бюджетных средств (в год) на момент ввода в эксплуатацию объекта	ед. изм.			
7	Процент предполагаемого улучшения качества предоставляемых услуг (заполняется только в случае планируемого улучшения качества оказываемых услуг)	%			
8	Увеличение доходов бюджета муниципального района за счет налоговых и иных поступлений после ввода в эксплуатацию объекта	тыс. руб.			
9	Число дополнительных рабочих мест, создаваемых в результате реализации проекта	ед. изм.			
10	Экономия расходов бюджета муниципального района (без учета эксплуатационных расходов) в результате реализации проекта	тыс. руб.			
11	Бюджетный эффект реализации проекта	тыс. руб.			
12	Объем эксплуатационных расходов, необходимых для содержания объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества после ввода его в эксплуатацию (приобретения) в результате реализации проекта	тыс. руб.			

" ____ " _____ 20__ г.

Приложение 2
к Порядку принятия решений о подготовке
и реализации бюджетных инвестиций в
объекты муниципальной собственности
Галичского муниципального района

Реестр
решений о бюджетных инвестициях в объекты муниципальной собственности Галичского муниципального района

№ п/п	Номер, дата постановления о бюджетных инвестициях	Главный распорядитель бюджетных средств	Объект инвестиций, адрес	Муниципальный заказчик	Объем финансирования из бюджета Галичского муниципального района			
					Всего	20__ г.	20__ г.	20__ г.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГАЛИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 апреля 2023 года № 101

г. Галич

О внесении изменений в постановление администрации Галичского муниципального района Костромской области от 18 января 2021 года № 6

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Галичского муниципального района от 18 января 2021 года № 6 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие системы образования в Галичском муниципальном районе» (в редакции постановлений администрации муниципального района от 8 февраля 2021 года № 37, от 24 февраля 2021 года № 47, от 28 июня 2021 года № 190, от 6 июля 2021 года № 202, от 8 октября 2022 года № 280, от 29 декабря 2021 года № 383, от 4 марта 2022 года № 56, от 20 июня 2022 года № 205, от 25 октября 2022 года № 364, от 14 ноября 2022 года № 395, от 7 декабря 2022 года № 440, 24 января 2023 года № 6, от 9 февраля 2023 года № 19) следующие изменения:

1) в муниципальной программе «Развитие системы образования в Галичском муниципальном районе»:

а) в пункте «Объемы и источники финансирования программы» раздела I «Паспорт программы» цифры «467415,545» заменить на цифры «467445,545»;

б) в разделе VII «Ресурсное обеспечение муниципальной программы»:

- в строке 1 цифры «467415,545» заменить на цифры «467445,545»;

- в строке 4 цифры «155030,62» заменить на цифры «155060,62»

в) в пункте «Объемы и источники финансирования подпрограммы» раздела I «Паспорт подпрограммы 6 «Обеспечение и совершенствование управления системой образования» цифры «21412,159» заменить на цифры «21442,159»;

г) в разделе V «Ресурсное обеспечение подпрограммы 6 «Обеспечение и совершенствование управления системой образования»:

- в строке 1 цифры «21412,159» заменить на цифры «21442,159»;

- в строке 4 цифры «9959,24» заменить на цифры «9989,24»

2) приложение 1 к программе «Развитие системы образования в Галичском муниципальном районе» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального района по социально-гуманитарному развитию Поварову О. Ю.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания, распространяет своё действие на правоотношения, возникшие с 1 апреля 2023 года, и подлежит официальному опубликованию.

Глава
муниципального района

А. Н. Потехин

Приложение
к постановлению администрации
Галичского муниципального района
от « ____ » апреля 2023 г. № 6

«Приложение 1
к программе «Развитие системы образования
в Галичском муниципальном районе на 2021 – 2023 годы»»

Перечень мероприятий муниципальной программы «Развитие системы образования в Галичском муниципальном районе на 2021 – 2023 годы»

№ п/п	Наименование мероприятия	Цель	Ответственный исполнитель	Участники мероприятия	В том числе по годам реализации программы		
					2021 год	2022 год	2023 год
1	Мероприятия подпрограммы 1 «Развитие дошкольного образования в Галичском муниципальном районе»				12270,709	13287,64	12344,02
1.1	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений дошкольного образования	Обеспечение доступности и повышения качества дошкольного образования Повышение качества условий осуществления образовательной деятельности в дошкольных общеобразовательных организациях	Отдел образования администрации Галичского муниципального района	Муниципальные дошкольные образовательные организации	6916,987	7620,86	7495,9
1.2	Расходы на обеспечение деятельности муниципальных учреждений за счёт средств, поступающих от оказания платных услуг				914,312	821,61	797,72
1.3	Расходы на реализацию образовательных программ дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях			Муниципальные образовательные организации	4439,41	4845,17	4050,4
2	Мероприятия подпрограммы 2 «Развитие общего образования в Галичском муниципальном районе»				117896,971	131773,828	119980,55
2.1	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений общего образования	Обеспечение доступности и повышения качества общего образования	Отдел образования администрации Галичского муниципального района	Муниципальные общеобразовательные организации	32301,554	38200,53	22567,04
2.2	Расходы на обеспечение деятельности муниципальных учреждений за счёт средств, поступающих от оказания платных услуг				Муниципальные общеобразовательные организации	1390,537	1798,96
2.3	Расходы на осуществление выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций			Стимулирование педагогических работников муниципальных общеобразовательных организаций	Педагогические работники муниципальных общеобразовательных организаций	6156,18	6076,9
2.4	Расходы на реализацию основных общеобразовательных программ в муниципальных общеобразовательных организациях	Повышение качества условий осуществления образовательной деятельности в общеобразовательных организациях	Отдел образования администрации Галичского муниципального района	Педагогические работники муниципальных общеобразовательных организаций	78048,7	85378,75	88637,13
2.5	Расходы на проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях				-	318,688	1008,65
3	Мероприятия подпрограммы 3 «Развитие дополнительного образования в Галичском муниципальном районе»				3767,249	4742,21	5390,8
3.1	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных	Обеспечение доступности и повышения	Отдел образования администрации	Бюджетные, автономные учреждения и иные	3730,848	4510,2	3734,8

	учреждений дополнительного образования	качества дополнительного образования	Галичского муниципального района Отдел по делам культуры, молодежи и спорта администрации Галичского муниципального района Костромской области.	некоммерческие организации, юридические лица (кроме некоммерческих организаций), индивидуальные предприниматели, физические лица – производители товаров, работ услуг			
3.2	Расходы на обеспечение функционирования модели персонализированного финансирования дополнительного образования детей			Бюджетные, автономные учреждения и иные некоммерческие организации, юридические лица (кроме некоммерческих организаций), индивидуальные предприниматели, физические лица – производители товаров, работ услуг	36,401	109,37	1656,0
3.3	Расходы на организацию мероприятий по софинансированию расходных обязательств, возникших при реализации проектов развития территорий, основанных на общественных инициативах, в номинации «Местные инициативы» (Приобретение основных средств в муниципальное учреждение дополнительного образования Степановскую детскую школу искусств Галичского муниципального района)	Обеспечение доступности и повышения качества дополнительного образования	Отдел по делам культуры, молодежи и спорта администрации Галичского муниципального района Костромской области.	Муниципальное учреждение дополнительного образования Степановскую детскую школу искусств Галичского муниципального района	-	122,64	-
4	Мероприятия подпрограммы 4 «Организация отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков»				879,402	917,9	733,05
4.1	Расходы на организацию отдыха детей в каникулярное время В т.ч. предусмотренных на организацию питания детей в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей Всего: За счет средств областного бюджета в форме субсидий За счет средств местного бюджета	Создание условий для организации отдыха детей в лагерях с дневным пребыванием на базе общеобразовательных организаций	Отдел образования администрации Галичского муниципального района	Муниципальные общеобразовательные организации	879,402 224,71 654,692	917,9 226,28 691,62	733,05 217,55 515,5
5	Мероприятия подпрограммы 5 «Здоровое питание»				5220,378	6408,47	6622,96
5.1	Расходы на обеспечение мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в общеобразовательных организациях	Увеличение охвата горячим питанием обучающихся в общеобразовательных организациях	Отдел образования администрации Галичского муниципального района	Муниципальные общеобразовательные организации	2475,38	2713,45	2548,8
5.2	Расходы на обеспечение питанием отдельных категорий учащихся муниципальных общеобразовательных				438,904	656,88	553,38

	организаций						
5.3	Расходы на обеспечение питанием отдельных категорий обучающихся, получающих основное общее и среднее образование в общеобразовательных организациях Всего: За счет средств областного бюджета в форме субсидий За счет средств местного бюджета				579,8 289,90 289,90	668,68 313,50 355,18	1049,18 524,59 524,59
5.4	Расходы на обеспечение питанием учащихся муниципальных общеобразовательных организаций за счёт средств, поступающих от оказания платных услуг				1726,294	2369,46	2471,6
6	Мероприятия подпрограммы 6 «Обеспечение и совершенствование управления системой образования»				5366,419	6086,5	9959,24
6.1	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	Централизованная бухгалтерия отдела образования администрации Галичского муниципального района	Муниципальные образовательные организации	4633,369	4949,95	5272,58
6.2	Расходы на мероприятия, направленные на распространение лучших педагогических практик, в том числе проведение научно-практических конференций, семинаров	Обобщение опыта работы педагогов муниципальных образовательных организаций	Отдел образования администрации Галичского муниципального района	Муниципальные образовательные организации	11,00	7,15	20,48
6.3	Расходы на организацию и проведение конкурсов профессионального мастерства педагогов образовательных организаций		Отдел образования администрации Галичского муниципального района	Муниципальные образовательные организации	20,00	12,11	20,48
6.4	Расходы на организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение мотивационной активности обучающихся	Формирование мотивационной активности обучающихся	Отдел образования администрации Галичского муниципального района	Муниципальные образовательные организации	30,00	49,9	51,2
6.5	Расходы на организацию мероприятий по повышению квалификации педагогов муниципальных образовательных организаций	Повышение уровня квалификации педагогов муниципальных образовательных организаций	Отдел образования администрации Галичского муниципального района	Муниципальные образовательные организации	18,2	0	30,0
6.6	Расходы на организацию мероприятий антитеррористической и противопожарной защищенности	Обеспечение защищенности общеобразовательных организаций	Отдел образования администрации Галичского муниципального района	Муниципальные образовательные организации	653,85	285,06	1269,7

6.7	Расходы на организацию мероприятий по софинансированию расходных обязательств, возникших при реализации проектов развития территорий, основанных на общественных инициативах, в номинации «Местные инициативы» (Устройство спортивной площадки для МОУ Челменской ООШ Галичского муниципального района)	Создание условий для занятий физической культурой и спортом на открытом воздухе	Отдел образования администрации Галичского муниципального района	Муниципальное общеобразовательное учреждение Челменская основная общеобразовательная школа	-	782,33	-
6.8	Расходы на организацию мероприятий по софинансированию расходных обязательств, возникших при реализации проектов развития территорий, основанных на общественных инициативах, в номинации «Местные инициативы» (Ремонт помещений в МОУ Ореховской СОШ Галичского муниципального района Костромской области)	Проведение ремонтных работ в общеобразовательных организациях	Отдел образования администрации Галичского муниципального района	Муниципальное общеобразовательное учреждение Ореховская средняя общеобразовательная школа	-	-	3294,8
6.9	Расходы на организацию мероприятий по размещению информационных материалов в средствах массовой информации	Доведение необходимой информации до аудитории	Отдел образования администрации Галичского муниципального района	Отдел образования администрации Галичского муниципального района	-	-	30,0

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГАЛИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «26» апреля 2023 года №104

г. Галич

Об утверждении откорректированного технического задания на разработку плана мероприятий по приведению качества питьевой воды на территории сельских поселений Галичского муниципального района Костромской области в соответствии с установленными требованиями на 2020-2024 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 30 декабря 2004 года № 210-ФЗ «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса», Федеральным законом от 17 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», Приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 6 мая 2011 года № 204 «О разработке программ комплексного развития коммунальной инфраструктуры муниципальных образований», Уставом Галичского муниципального района Костромской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить откорректированное техническое задание на разработку технического задания на разработку плана мероприятий по приведению качества питьевой воды на территории сельских поселений Галичского муниципального района Костромской области в соответствии с установленными требованиями на 2020-2024 годы», согласно приложению .

2. Направить настоящее постановление МКУП «Водотеплоресурс» в течение 3-х дней со дня вступления в силу.

3. Директору МКУП «Водотеплоресурс» откорректировать план мероприятий по приведению качества питьевой воды на территории сельских поселений Галичского муниципального района Костромской области в соответствии с установленными требованиями на 2022-2024 годы в соответствии с Откорректированным техническим заданием, утвержденным настоящим постановлением, и обеспечить исполнение требований Плана.

4. Постановление администрации Галичского муниципального района Костромской области от «24» июня 2022 года № 212 «Об утверждении откорректированного технического задания на разработку плана мероприятий по приведению качества питьевой воды в соответствии с установленными требованиями на 2020-2024 годы» признать утратившим силу.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Галичского муниципального района Фоменко В.А.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава
муниципального района

А.Н. Потехин

**Откорректированное техническое задания
на разработку плана мероприятий по приведению качества питьевой воды на территории сельских поселений Галичского
муниципального района Костромской области в соответствии с установленными требованиями на 2020-2024 годы**

1. Общие положения

Техническое задание на разработку плана мероприятий по приведению 2020-2024 годы (далее по тексту соответственно - Техническое задание, План мероприятий), разработано на основании:

- Земельного кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 30 декабря 2004 года № 210-ФЗ «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса»;
- Федерального закона от 17 декабря 2011 г. № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении»;
- Приказа Министерства регионального развития Российской Федерации № 100 от 10 октября 2007 года «Об утверждении методических рекомендаций по подготовке технических заданий по разработке инвестиционных программ организаций коммунального комплекса»;
- Приказа Министерства регионального развития Российской Федерации от 6 мая 2011 года № 204 «О разработке программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципальных образований».

2. Цели и задачи разработки и реализации плана мероприятий

2.1. Цели

Основная цель разработки и реализации плана мероприятий по приведению качества питьевой воды в соответствии с установленными требованиями

Выполнение мероприятий, направленных на приведения качества питьевой воды в соответствии с установленными требованиями.

Удовлетворение потребностей в водоснабжении и водоотведении для объектов перспективного строительства: жилых домов, административных зданий и иных объектов городского округа.

Реконструкция, строительство и модернизация объектов коммунальной инфраструктуры.

2.2. Задачи:

1. Осуществить мероприятия по капитальному ремонту и реконструкции водозаборных скважин и действующих канализационно - насосных станций;
2. Осуществить мероприятия по ремонту и реконструкции трубопроводов системы водоснабжения и водоотведения;
3. Внедрить мероприятия по энергоресурсоснабжению.
4. Обеспечение бесперебойной подачи качественной воды от источника до потребителя.
5. Обеспечение необходимых объемов и качества питьевой воды, выполнения нормативных требований к качеству питьевой воды.
6. Обеспечение подключения вновь строящихся (реконструируемых) объектов капитального строительства к системам водоснабжения с гарантированным объемом заявленных мощностей.

Разработка и последующая реализация плана мероприятий должны обеспечить повышение надежности, качества и безопасности водоснабжения потребителей, снижение аварийности и износа, увеличение пропускной способности трубопроводов и улучшения качества воды.

3. Ожидаемые результаты реализации плана мероприятий

Технические и технологические:

- снижение аварий и отказов в системе водоснабжения и водоотведения до минимального достижимого уровня;

- достижение целевых показателей качества и надежности работы коммунальной инфраструктуры.

- доведение качества питьевой воды до требования уровня, соответствующего государственному стандарту, по следующим показателям:

- по железу не более 0,3 мг\дм³

- по марганцу не более 0,1 мг\дм³

- по мутности не более 1,5 мг\дм³

Социальные:

- повышение качественных показателей степени благоустройства сельских жителей.

Экономические:

- снижение неучтенных расходов и потерь воды в системе коммунального водоснабжения

4. Срок разработки плана мероприятий

Срок разработки плана мероприятий – в течение трех месяцев с момента утверждения технического задания.

5. Разработчик плана мероприятий

Разработчик плана мероприятий – МКУП «Водотеплоресурс», г. Галич

6. Требования к программе

6.1. Выполнить анализ существующего состояния водоснабжения с отражением основных проблем, не позволяющих обеспечить необходимый уровень качества питьевой воды в соответствии с установленными требованиями.

6.1.2. План мероприятий по приведению качества питьевой воды в соответствии с установленными требованиями включаются в состав инвестиционной программы (при ее наличии).

6.2. Определить объем финансовых потребностей на реализацию Плана мероприятий по приведению качества питьевой воды в соответствии с установленными требованиями.

Финансовые потребности на реализацию мероприятий определить на основе укрупненных показателей стоимости строительства и реконструкции, действующей сметной нормативной базы (государственные элементные нормы, федеральные расценки).

Объем финансовых потребностей на реализацию мероприятий определить посредством суммирования финансовых потребностей на реализацию каждого мероприятия.

Финансовые потребности должны включать весь комплекс расходов, связанных с реализацией Плана мероприятий по приведению качества питьевой воды в соответствие с установленными требованиями:

- приобретение материалов и оборудования;
- строительные-монтажные работы;
- работы по замене оборудования с улучшением технико-экономических характеристик;
- пусконаладочные работы;
- проведение регистрации объектов;

- расходы на санитарные зоны

6.3. Определить источники финансирования мероприятий.

Источниками финансирования могут быть:

- собственные средства МКУП «Водотеплоресурс».

- финансовые средства, полученные от применения тарифов на подключение и надбавки к тарифам (при условии их установления);

- финансовые средства, определяемые в ходе реализации федеральных, региональных, муниципальных целевых программ.

- другие источники финансирования программы

Необходимо привести распределение финансовых потребностей по определенным источникам финансирования, в том числе с распределением по годам и этапам реализации плана мероприятий.

6.4. Выполнить расчет надбавок к тарифам (при необходимости).

6.5. Обеспечить согласованность разрабатываемого плана мероприятий в рамках различных существующих программ (в том числе Схемы водоснабжения и водоотведения сельских поселений Галичского муниципального района).

6.6. Координацию работ по реализации плана мероприятий осуществляет МКУП «Водотеплоресурс» и Администрация Галичского муниципального района.

7. Содержание плана мероприятий

7.1. План мероприятий должен состоять из описательной и табличной частей.

7.2. План мероприятий должен содержать:

- цели и задачи разработки и реализации плана мероприятий;
- анализ существующего состояния систем водоснабжения и водоотведения;
- основные проблемы, не позволяющие обеспечить необходимый уровень объемов и качества воды;
- план технических мероприятий по системам водоснабжения, обеспечивающий состояния систем водоснабжения и условий их

эксплуатации до уровня, задаваемого целевыми индикаторами, и подключение строящихся (реконструируемых) объектов к системам водоснабжения;

- объем финансовых потребностей, необходимых для реализации мероприятий плана мероприятий, с разбивкой по источникам

финансирования;

- сроки реализации мероприятий плана мероприятий;

- контроль за выполнением плана мероприятий.

8. Срок реализации плана мероприятий

8.1. Срок реализации плана мероприятий – 1 января 2022 – 31 декабря 2024 г.г.

8.2. В случае необходимости проведения расчета надбавок к тарифам и включения плана в программу проект плана мероприятий, расчет необходимых финансовых потребностей и источников финансирования необходимо согласовать с Департаментом тарифного регулирования Костромской области.

9. Порядок внесения изменений в техническое задание

9.1. Пересмотр (внесение изменений, корректировка) в утвержденное техническое задание осуществляется по инициативе администрации Галичского муниципального района или по инициативе МКУП «Водотеплоресурс».

9.2. Основаниями для пересмотра (внесение изменений) в утвержденное техническое задание могут быть:

- принятие или внесение изменений в иные программы (или иные документы), влияющие на изменение условий технического

задания;

- внесение дополнительных и (или) исключение принятых при утверждении технического задания подключаемых к системам коммунальной инфраструктуры строящихся объектов, а также перечня земельных участков, обеспечиваемых инженерной инфраструктурой.

- на основании уведомления территориального отдела управления Роспотребнадзора по Костромской области в Галичском

районе

9.3. Пересмотр (внесение изменений) технического задания может производиться не чаще одного раза в год.

9.4. В случае если пересмотр технического задания осуществляется по инициативе МКУП «Водотеплоресурс», заявление о необходимости пересмотра, направляемое главе Галичского муниципального района, должно сопровождаться обоснованием причин пересмотра (внесения изменений) с приложением необходимых документов.

10. Перечень мероприятий по строительству, модернизации и реконструкции объектов водоснабжения и водоотведения, подлежащих включению в план мероприятий:

№ п/п	Перечень объектов и место расположения	Объем работ	Срок проведения	Стоимость работ (план), тыс. руб.	Примечание
1	Ремонт скважины с заменой оборудования в с. Успенская Слобода	1 ед.	2020	1855,1	
2	Ремонт канализационной сети в д. Степаново Степановского сельского поселения Галичского муниципального района"	405 м.п.	2020	1711,8	Местные инициативы
3	Ремонт сетей водоснабжения в с. Михайловское, ул. Победы Галичского муниципального района (замена)	790 м.п.	2021	990,6	Народный бюджет
4	Ремонт сетей водоснабжения в д. Толтуново Галичского муниципального района	290 м.п.	2021	507,0	Народный бюджет
5	Ремонт скважины с заменой оборудования в с. Орехово, ул. Нагорная	1 ед.	2021	1157,7	
6	Ремонт сетей водоснабжения д. Челсма, ул. Северная (замена)	600 м.п.	2021	799,8	

7	Ремонт скважины в с. Унорож Галичского муниципального района	1 ед	2021	631,3	Местные инициативы
8	Строительство павильонов на артезианских скважинах д Пронино, д. Корнево	2 ед.	2021	60,0	
9	Ремонт КНС №2 д. Фоминское	1 ед.	2022	422,4	
10	Ремонт скважины в п. Лопарево Галичского муниципального района	1 ед.	2022	627,8	Местные инициативы
11	Ремонт сетей водоснабжения в п. Красильниково Галичского муниципального района	200 м.п.	2022	804,7	Местные инициативы
12	Ремонт скважины с заменой оборудования в д. Дмитриевское, ремонт обсадной колонны, ремонт фильтров скважины, ремонтно - буровые работы	1 ед.	2022	1999,3	
13	Ремонт скважины д. Ладыгино с заменой оборудования, ремонтно-буровые работы	1 ед.	2022	2 036,010	
14	Ремонт сетей водоснабжения в с. Успенская Слобода и д. Фоминское Галичского муниципального района	490 м.п.	2022	1164,8	Местные инициативы
15	Ремонт скважины с. Михайловское	1 ед	2022	2064,612	
16	Ремонт скважины с. Орехово	1 ед	2022	1453,438	
17	Установка автоматики д. Иваньково	1 ед	2022	78,8736	
18	Устройство колодца с. Кабаново	1 ед	2022	61,8	Местные инициативы
19	Устройство колодца д. Шалабино	1 ед	2022	243,2	Местные инициативы
20	Устройство колодцев в п. Россолово	2 ед	2023	198,7	Местные инициативы
21	Ремонт сетей водоснабжения и водопроводных колодцев с. Орехово	50 м.п. 5 ед.	2023	837,6	Местные инициативы
22	Ремонт скважины Д. Лаптево	1 ед	2023	2000	*Сумма подлежит уточнению согласно сметной документации
23	Ремонт скважины с Березовец	1 ед	2024	2000	*Сумма подлежит уточнению согласно сметной документации
24	Установка водоочистного оборудования д. Степаново	1 ед	2024	400	*Сумма подлежит уточнению согласно сметной документации
25	Установка водоочистного оборудования с. Орехово	1 ед	2024	400	*Сумма подлежит уточнению согласно сметной документации
26	Установка водоочистного оборудования д. Пронино	1 ед	2024	400	*Сумма подлежит уточнению согласно сметной документации
27	Установка водоочистного оборудования с. Михайловское	1 ед	2024	400	*Сумма подлежит уточнению согласно сметной документации
28	Установка водоочистного оборудования (фильтров) на скважине д. Дмитриевское	1 ед	2024	400	*Сумма подлежит уточнению согласно сметной документации
29	Установка водоочистного оборудования с. Березовец	1 ед	2024	400	*Сумма подлежит уточнению согласно сметной документации
30	Ремонт сетей водоснабжения п. Курьяново Галичского муниципального района	800 м.п.	2024	1000	*Сумма подлежит уточнению согласно сметной документации
31	Ремонт сетей водоснабжения в с. Березовец Галичского муниципального района	800 м.п.	2024	1500	*Сумма подлежит уточнению согласно сметной документации
32	Установка водоочистного оборудования с. Олешь	1 ед	2024	400	*Сумма подлежит уточнению согласно сметной документации
33	Установка водоочистного оборудования п. Красильниково	1 ед	2024	400	*Сумма подлежит уточнению согласно сметной документации
34	Установка водоочистного оборудования п. Лопарево	1 ед	2024	400	*Сумма подлежит уточнению согласно сметной документации
35	Ремонт сетей водоснабжения Д. Челсма (замена)	1000 м.п.	2024	2000	*Сумма подлежит уточнению согласно сметной документации
	итого			29770, 5236	*Сумма подлежит уточнению согласно сметной документации

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГАЛИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 26 » апреля 2023 года № 105

г. Галич

О внесении изменений в постановление администрации Галичского муниципального района Костромской области от 25.04.2023 № 98

В соответствии с требованиями Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 30 Федерального закона от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности» и пунктом 7 постановления администрации Костромской области от 24.04.2023 № 166-а «О введении особого противопожарного режима на территории городских округов город Кострома, город Буй, город Волгореченск, город Галич, город Мантурово, город Шарья, Кологривского, Межевского, Нейского, Парфеньевского, Поназыревского, Пыщугского муниципальных округов Костромской области, в целях организации оперативного реагирования на ситуации, связанные с возникновением природных пожаров и несанкционированных палов сухой травянистой растительности:

1. Внести в постановление администрации Галичского муниципального района Костромской области от 25.04.2023 № 98 «О введении особого противопожарного режима на территории Галичского муниципального района Костромской области» следующие изменения:

пункт 1 дополнить словами:

- привлечение населения для профилактики и локализации пожаров вне границ населенных пунктов;
- увеличение противопожарных разрывов по границам населенных пунктов;
- запрет на посещение гражданами лесов.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава
муниципального района

А.Н. Потехин

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГАЛИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от « 25 » апреля 2023 года №85-р

г. Галич

Об окончании отопительного сезона 2022-2023 годов

В связи с повышением среднесуточной температуры наружного воздуха выше +8°C в течение пяти дней, руководствуясь статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 6 мая 2011 года № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам помещений в многоквартирных домах и жилых домов», Уставом Галичский муниципальный район Костромской области

1. Завершить отопительный сезон в Галичском муниципальном районе Костромской области с 27 апреля 2023 года, за исключением МОУ Курьяновская ООШ

2. МОУ Курьяновская ООШ обеспечить подачу тепловой энергии до 12 часов в сутки с 27 апреля 2023 года

3. Администрациям сельских поселений, теплоснабжающим организациям с момента вступления в силу настоящего распоряжения обеспечить согласованные действия при прекращении подачи теплоносителя на жилищный фонд, объекты соцкультбыта и административные здания

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава
муниципального района

А.Н. Потехин

Извещение о проведении торгов

Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации Галичского муниципального района Костромской области объявляет о проведении **29 мая 2023 года с 08 часов 00 минут** по московскому времени по адресу: Костромская область, город Галич, площадь Революции, дом 23 А (кабинет № 20 администрации Галичского муниципального района Костромской области), аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного на территории Галичского муниципального района Костромской области, государственная собственность на который не разграничена.

1. **Организатор аукциона:** Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации Галичского муниципального района Костромской области.

Адрес организатора аукциона: Костромская область, город Галич, площадь Революции, дом 23 А., тел. (49437) 2-11-90, официальный сайт www.galichskiy.kostroma.gov.ru

2. Аукцион проводится в соответствии со ст. 39.11, 39.12 Земельного кодекса РФ.

Наименование органа, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения: распоряжение администрации Галичского муниципального района Костромской области от 14 апреля 2023 года № 81-р «Об организации и проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка, почтовый адрес ориентира: Костромская область, р-н Галичский ».

3. Аукцион на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного на территории Галичского муниципального района Костромской области государственная собственность на которые не разграничена, является открытым по составу участников и по форме подачи заявок.

4. Характеристика предмета аукциона:

- **адрес:** местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка, почтовый адрес ориентира: Костромская область, Галичский район,

- **площадь:** 7064 кв.м.;

- **кадастровый номер:** 44:04:023304:405;
- **категория земель:** земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения;
- **разрешенное использование:** производственная деятельность;
- **обременения** - отсутствуют;
- **ограничения** — отсутствуют;
- **сведения о границах земельного участка:** границы земельного участка определяются в соответствии с кадастровым паспортом земельного участка.

- **срок аренды земельного участка** – 10 лет;
- **начальный размер ежегодной арендной платы:** 85 625 (Восемьдесят пять тысяч шестьсот двадцать пять) рублей 00 копеек;
- **шаг аукциона:** 2568 руб. 75 коп. (Две тысячи пятьсот шестьдесят восемь) рублей 75 копейки;
- **задаток за участие в аукционе:** 17 125 руб. 00 коп. (Семнадцать тысяч сто двадцать пять) рублей 00 копеек.

5. **Критерий определения победителя аукциона:** наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

6. **Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона** в случае выявления обстоятельств, предусмотренных пунктом 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте торгов в течение трех дней со дня принятия данного решения. В течение трех дней с даты принятия решения об отказе в проведении аукциона организатор аукциона обязан известить участников аукциона об отказе в проведении аукциона и возратить его участникам внесенные задатки.

7. **Срок приема заявок на участие в аукционе:** с 26 апреля 2023 года по 25 мая 2023 года.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются по адресу: Костромская область, город Галич, площадь Революции, дом 23 А, кабинет № 20 с 08:00 часов до 17:15 часов (в предпраздничные дни и в пятницу до 16.00), перерыв на обед с 12:00 часов до 13:00 часов. Выходные дни: суббота, воскресенье.

Порядок приема заявок на участие в аукционе:

Для участия в аукционе претендент представляет «Организатору аукциона» (лично или через своего представителя) в установленный срок заявку по установленной форме с прилагаемыми к ней документами и указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка. Заявка составляется в 2 (двух) экземплярах, один - остается у «Организатора аукциона», другой - у претендента.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

К заявке прилагаются:

1) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
2) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
3) документы, подтверждающие внесение задатка.

На каждый лот один претендент имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.

8. Порядок и срок отзыва заявок.

Претендент имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан возратить заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки.

9. Порядок внесения и возврата задатков:

Для участия в аукционе претендент вносит задаток на лицевой счет комитета по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации Галичского муниципального района Костромской области. Срок поступления задатка на лицевой счет – **не позднее 17 часов 15 минут 25 мая 2023 года.**

Реквизиты для перечисления задатка: расчетный счет УФК по Костромской области /Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрация Галичского муниципального района Костромской области / л/с 05413D00750, ИНН 4403003700, КПП 440301001, счет получателя 40302810934693000124 в отделении Кострома, БИК 043469001, ОКТМО 34708000.

В платежном поручении должно быть указано местоположение земельного участка.

Задаток засчитываются в оплату ежегодной арендной платы за земельный участок в случаях, если:

- задаток внесен лицом, признанным победителем аукциона,
- задаток внесен лицом, признанным единственным участником аукциона, с которым договор аренды заключается в соответствии с пунктами 13, 14 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации,
- задаток внесен лицом, признанным участником аукциона, и данное лицо является единственным принявшим участие в аукционе участником, с которым договор аренды заключается в соответствии с пунктом 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном порядке договоры аренды земельных участков вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются.

Организатор аукциона обязан возратить внесенный претендентом задаток:

- в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе в случае, если претендент не допущен к участию в аукционе;
- в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем;
- в течение 3 (трех) рабочих дней со дня регистрации отзыва заявки (в журнале приема заявок в случае отзыва претендентом заявки на участие в аукционе до признания его участником аукциона).

10. Порядок определения участников аукциона:

В день определения участников аукциона, «Организатор аукциона» рассматривает заявки и документы претендентов, устанавливает факт поступления от претендентов задатков на основании выписки с соответствующего счета. По результатам рассмотрения документов «Организатор аукциона» принимает решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе, которое оформляется протоколом. В протоколе приводится перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) претендентов, перечень отозванных заявок, имена (наименования) заявителей, признанных участниками аукциона, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
2) не поступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;
3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;
4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона.

Дата, время и место определения участников аукциона, подписания протокола приема заявок — 26 мая 2023 года с 08:00 часов в кабинете № 20 Администрации Галичского муниципального района Костромской области. Адрес места нахождения: Костромская область, город Галич, площадь Революции, дом 23 А.

11. Порядок проведения аукциона и определения победителя.

Аукцион проводится организатором аукциона в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей) **29 мая 2023 года с 08 часов 00 минут** по московскому времени в месте нахождения организатора аукциона (кабинет 20). В аукционе могут участвовать только претенденты, признанные участниками аукциона.

Аукцион ведет аукционист.

Организатор аукциона непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей). В случае проведения аукциона по нескольким лотам организатор аукциона перед началом аукциона в отношении каждого лота регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона, подавших заявки в отношении такого лота (их представителей). При регистрации участникам аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные билеты (далее — билеты);

Аукцион проводится в следующем порядке:

1) аукцион ведет аукционист;

2) аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования земельного участка, его основных характеристик и начального размера ежегодной арендной платы, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона.

3) участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начального размера ежегодной арендной платы и каждого очередного размера ежегодной арендной платы в случае, если готовы заключить договор аренды в соответствии с этим размером ежегодной арендной платы;

4) каждый последующий размер ежегодной арендной платы аукционист назначает путем увеличения текущего размера ежегодной арендной платы на «шаг аукциона». После объявления очередного размера ежегодной арендной платы аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующий размер ежегодной арендной платы в соответствии с «шагом аукциона»;

5) при отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор аренды в соответствии с названным аукционистом размером ежегодной арендной платы, аукционист повторяет этот размер ежегодной арендной платы 3 раза.

Если после трехкратного объявления очередного размера ежегодной арендной платы ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним;

6) по завершении аукциона аукционист объявляет о праве на заключения договора аренды земельного участка, называет размер ежегодной арендной платы и номер билета победителя аукциона.

Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет организатор аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона.

12. Порядок заключения договора аренды земельного участка (Приложение 2).

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации Галичского муниципального района Костромской области в течение десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе направляет заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом договор аренды земельного участка заключается по начальной цене предмета аукциона.

В десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации Галичского муниципального района Костромской области направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику три экземпляра подписанного проекта договора аренды. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенной победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником устанавливается в размере, равном начальной цене предмета аукциона. Не допускается заключение указанного договора ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Если договор аренды земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проекта указанного договора не был им подписан и представлен в Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации Галичского муниципального района Костромской области, Комитет предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

13. Аукцион признается не состоявшимся в случаях, если:

- на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя,
- по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе,
- в аукционе участвовал только один участник,
- при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона,
- после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

14. **Осмотр земельного участка осуществляется** заявителями в течение срока приема заявок по желанию заявителя с представителем «Организатора аукциона», для чего необходимо предварительно обратиться к «Организатору аукциона» по тел. (49437) 2-11-90, либо самостоятельно по месту нахождения участка.

Подробно с кадастровым паспортом земельного участка, техническими условиями и информацией о плате за подключение можно ознакомиться по месту приема заявок в течение срока приема заявок.

Приложение 1

Комитет по управлению муниципальным имуществом
и земельными ресурсами администрации
Галичского муниципального района
Костромской области

(наименование ОМС)

от _____

(наименование или Ф.И.О. заявителя)

адрес: _____,

телефон: _____, факс: _____,

эл. почта: _____

Заявка на участие в аукционе

Заявитель _____
(полное наименование юридического лица, подающего заявку)

(фамилия, имя, отчество и паспортные данные подающего заявку)

в лице _____
(фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании _____

Ознакомившись с _____ (наименование документа) информацией о проведении аукциона, опубликованной в _____

№ _____ от "___" _____ 20__ г. просит допустить к участию в аукционе по _____ (наименование средства массовой информации)

_____ (наименование и описание объекта аукциона)

Согласен(ны) участвовать в аукционе в соответствии с порядком проведения аукциона, установленного Земельным кодексом Российской Федерации.

Обязуюсь(тся) в случае признания победителем аукциона заключить договор _____ земельного участка не позднее 30 дней со дня направления проекта договора и в течение 5 дней со дня подписания проекта договора оплатить цену за земельный участок, установленную по результатам аукциона _____

С проектом договора _____ ознакомлен(ны).

К заявке прилагаются следующие документы:

- 1) _____
- 2) _____

Банковские реквизиты для возврата задатка _____

Информировать меня о ходе рассмотрения заявки прошу: _____

Подпись заявителя _____ / _____ /
М.П. (Ф.И.О)

Отметка о принятии заявки: час. ___ мин. ___ " " _____ 20__ г. № _____

(Ф.И.О., подпись уполномоченного лица)

М.П.

Заявка составлена в 2-х экземплярах, один из которых остается в администрации, другой - у заявителя.

Отметка в случае отказа заявителю в принятии документов _____
(указываются основания для отказа)

Документы возвращены "___" _____ 20__ г. _____ часов _____ мин.

Подпись заявителя _____ / _____ /
(Ф.И.О)

Подпись уполномоченного лица _____ / _____ /
(Ф.И.О)

Приложение 2

ДОГОВОР № _____
аренды земельного участка
г. Галич «___» _____ 20__ года

Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации Галичского муниципального района, зарегистрирован по адресу: Костромская область, г. Галич, пл. Революции, д. 23а, ИНН 4403003700, ОГРН 1024401434771, в лице председателя комитета _____, действующего на основании положения о комитете по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами муниципального района, утвержденного решением Собрания депутатов Галичского муниципального района № _____ от _____ года «О наделении комитета по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами муниципального района правами юридического лица», именуемый в дальнейшем Арендодатель с одной стороны и гражданин РФ _____ года рождения, паспорт _____ серия _____ № _____ выдан _____

_____, проживающая по адресу: _____, именуемый в дальнейшем Арендатор, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ И УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель передает, а Арендатор принимает и использует на условиях настоящего договора земельный участок с кадастровым номером _____ общей площадью: _____ кв.м, именуемый в дальнейшем «Участок», расположенный по адресу: _____, предоставленный на основании: _____

1.2 Характеристика участка

1.2.1 Границы Участка обозначены на прилагаемом к договору кадастровом паспорте земельного участка _____ от _____ г., выданном Межрайонным отделом № 3 г. Галич филиала ФГБУ «ФКП Росреестра» по Костромской области (Приложение № 1),

который является неотъемлемой частью договора.

1.2.2 Категория земель: _____

1.2.3 Разрешенное использование участка: _____

1.2.4. Наличие на Участке объектов недвижимости: _____

1.2.5 Ограничения, обременения: _____

2.СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И АРЕНДНАЯ ПЛАТА

2.1. Срок действия договора устанавливается с _____ года по _____ года

2.2. Сумма арендной платы определяется согласно протокола заседания комиссии по проведению торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков от _____ 20__ года № _____ и составляет: _____ (_____) руб. __ коп. в год

2.3. Арендная плата за пользование и владение Участком выплачивается равными долями в сроки **15 мая; 15 ноября** путем перечисления по реквизитам: УФК по Костромской области (Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрация Галичского муниципального района ИНН 4403003700 КПП 440301001), на Расчетный счет 40703810029060100006 БИК 043469001 в Костромском ОСБ № 8640, ОКТМО 34708000.

2.4. При внесении арендной платы Арендатор в платежном поручении указывает номер договора аренды и период, за который производится оплата.

2.5. Пени, уплачиваемые арендатором, выделяются в платежном поручении отдельной строкой.

2.6. Платеж, внесенный без указания оплачиваемого периода, распределяется следующим образом:

а) погашается начисленная на дату платежа сумма пеней за несвоевременное внесение арендной платы;

б) в случае превышения платежа над начисленной суммой пеней погашается задолженность по арендной плате за первый период (и последующие за ним), в котором образовалась задолженность ;

в) после погашения пеней и всей суммы задолженности по арендной плате оставшаяся сумма считается авансовым внесением арендной платы за ближайший оплачиваемый период.

2.7. Датой оплаты считается дата зачисления средств на соответствующий расчетный счет.

2.8. Размер арендной платы может изменяться арендодателем в одностороннем порядке, в соответствии с изменением законодательства Российской Федерации, Костромской области, нормативных актов местного самоуправления. При этом уведомление об изменении размера арендной платы вместе с расчетом направляется арендатору арендодателем. Является неотъемлемой частью договора аренды.

Новый размер арендной платы устанавливается с момента вступления в силу соответствующих нормативных правовых актов Российской Федерации и (или) Костромской области, органов местного самоуправления.

2.9. Изменение арендной платы производится:

а) по соглашению сторон;

б) в одностороннем порядке Арендодателем (принимается Арендатором в безусловном порядке):

- Ежегодно на основании инфляционных коэффициентов
- По мере введения новых ставок арендной платы
- В связи с переоценкой имущества
- В иных случаях, предусмотренных действующим законодательством
- При оценке рыночной стоимости земельного участка, в соответствии с ФЗ №135-ФЗ «Об оценочной деятельности в РФ». Уведомление о перерасчете арендной платы вместе с расчетом направляется Арендатору Арендодателем.

Новый размер арендной платы устанавливается со срока указанного в уведомлении

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДАТОРА.

3.1. Арендатор обязан:

3.1.1. Использовать Участок только по целевому назначению в соответствии с пунктом 1.2.3. настоящего договора.

3.1.2. Своевременно вносить арендную плату в размере и в порядке, установленном настоящим договором.

3.1.3. Сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на Участке в соответствии с законодательством.

3.1.4. Соблюдать при использовании Участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил.

3.1.5. В случае перехода права собственности на здания, строения, сооружения или их частей, расположенных на Участке, в разумный срок письменно уведомить Арендодателя о новом собственнике.

3.1.6. По окончании срока договора или его досрочном прекращении по любым из оснований передать Участок в надлежащем состоянии по передаточному акту в течение десяти дней.

В случае если Участок не передан в установленный срок, вносить арендную плату за все время просрочки.

3.1.7. В случае реорганизации или ликвидации, изменения наименования юридического лица, юридического или почтового адреса; банковских реквизитов письменно уведомить, в десятидневный срок со дня изменения уведомить Арендодателя о произведенных изменениях.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДОДАТЕЛЯ.

4.1. Арендодатель имеет право осуществлять контроль за использованием Участка Арендатором.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Передать Арендатору Участок в состоянии, соответствующем условиям договора.

4.2.2. В случае изменения номеров счетов для перечисления арендной платы письменно, в десятидневный срок с момента изменения, уведомить Арендатора об изменениях.

4.2.3. По окончании срока действия договора по любым из оснований должен принять Участок по передаточному акту в течение 10 дней.

5. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА.

5.1. Договор аренды прекращается в случае истечения срока, на который он был заключен, если ни одна из сторон не заявила о его продлении.

5.2. Договор может быть расторгнут досрочно по соглашению сторон.

Дополнения и изменения, вносимые в договор, оформляются дополнительным соглашением сторон, которое составляется в письменной форме и является неотъемлемой частью настоящего договора.

5.3. Договор может быть расторгнут досрочно в одностороннем порядке по требованию Арендатора.

5.3.1. Если Арендодатель не предоставляет Участок в пользование, либо создает препятствия пользованию Арендатора.

5.3.2. Если переданный Участок имеет препятствующие пользованию им недостатки, которые не были оговорены Арендодателем при заключении договора.

5.3.3. По другим основаниям, которые предусмотрены гражданским и земельным законодательством.

6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ.

6.1. Все расходы по содержанию Участка несет Арендатор.

6.2. В случае, когда Арендатор произвел за счет собственных средств неотъемлемые улучшения Участка, их стоимость Арендодателем не возмещается.

6.3. При досрочном расторжении договора внесенные авансом платежи за аренду Участка не возмещаются.

6.4. Арендатор обязан уведомить Арендодателя о продлении договора аренды не позднее, чем за один месяц до истечения срока действия настоящего договора.

6.5. Правоотношения сторон, не урегулированные настоящим договором, регулируются действующим законодательством.

6.6. Все споры и разногласия, возникающие между сторонами в процессе исполнения настоящего договора, разрешаются путем переговоров.

В случае не достижения взаимоприемлемого результата путем переговоров, споры разрешаются судом или арбитражным судом в соответствии с их компетенцией.

6.7. Дополнения и изменения, вносимые в договор, оформляются дополнительным соглашением сторон, которое составляется в письменной форме и является неотъемлемой частью настоящего договор.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

7.1. При не внесении или несвоевременном внесении Арендатором арендной платы на сумму не внесенных или несвоевременно внесенных арендных платежей начисляется пени в размере 1/300 ставки рефинансирования Центрального Банка Российской Федерации, действующей на дату начисления арендной платы за каждый день просрочки.

7.2. Уплата пени не освобождает Стороны от выполнения обязательств по договору

7.3. В случае использования Участка способами, повлекшими загрязнение, захламление Участка, его деградацию в результате негативного (вредного) воздействия хозяйственной деятельности, а также в других случаях, предусмотренных законодательством, Арендатор несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

8. ПРИЛОЖЕНИЕ К ДОГОВОРУ АРЕНДЫ УЧАСТКА.

Неотъемлемыми частями договора являются следующие приложения:

1. Кадастровый паспорт земельного участка.
2. Акт приема-передачи земельного участка.
3. Протокол комиссии.

9. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН.

Арендодатель: Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации Галичского муниципального района

Адрес: 157200, Костромская область, г. Галич, пл. Революции 23-а

Расчетный счет: 40703810029060100006

ИНН 4403003700, КПП 440301001, БИК 043469001 в Костромском ОСБ № 8640,

ОКТМО 34708000

Арендатор:

Подписи сторон:

От арендодателя

От Арендатора

Председатель комитета
по управлению муниципальным имуществом, и земельными
ресурсами администрации Галичского муниципального района

_____ ФИО

(ФИО)

_____ (подпись)

_____ (подпись)

Приложение № 2 к договору аренды
№ _____ от _____ г.

АКТ

ПРИЁМА-СДАЧИ В АРЕНДУ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

_____, именуемый в дальнейшем "Арендодатель", юридический адрес:
_____ в лице _____, действующей на основании _____
и гр. _____, именуемый в дальнейшем "Арендатор",
составили настоящий акт в том, что Арендодатель сдал, а Арендатор принял земельный участок с кадастровым номером _____, площадью _____ кв.м., расположенного по адресу: _____, под _____ в состоянии, пригодном для его использования.

Подписи сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ

АРЕНДАТОР

Издатель: Администрация Галичского муниципального района Набор, верстка и печать выполнены в администрации Галичского муниципального района	<u>АДРЕС:</u> 157201 Костромская область, г. Галич, пл. Революции, 23 «а» <u>ТЕЛЕФОНЫ:</u> Собрание депутатов – 2-26-06 Управляющий делами – 2-21-04 Приемная – 2-21-34	<u>ТИРАЖ:</u> 50 экз. <u>ОБЪЕМ:</u> 45 листов А4 Номер подписан 28 апреля 2023 года
		Ответственный за выпуск: Е.Б. Гришина