



РАЙОННЫЙ ВЕСТНИК

Выходит ежемесячно Бесплатно

Учредители: Собрание депутатов Галичского муниципального района,
Администрация Галичского муниципального района

№54 (942)
12.12.2025 года

<u>СЕГОДНЯ В НОМЕРЕ:</u>	
Решение Думы Галичского муниципального округа Костромской области	
Реш. №42 от 11.12.2025 года	Об избрании главы Галичского муниципального округа Костромской области
Реш. №43 от 11.12.2025 года	О прекращении полномочий временно исполняющих полномочия глав сельских поселений Галичского муниципального района Костромской области
Реш. №44 от 11.12.2025 года	О прекращении полномочий главы Степановского сельского поселения галичского муниципального района Костромской области
Реш. №45 от 11.12.2025 года	Об учреждении информационного бюллетеня Галичского муниципального округа Костромской области «Районный вестник»
Реш. №46 от 11.12.2025 года	О внесении изменений в решение Думы Галичского муниципального округа Костромской области от 2.10.2025 года №19
Реш. №47 от 11.12.2025 года	О внесении изменений в решение Думы Галичского муниципального округа Костромской области от 2 октября 2025 года № 14
Реш. №48 от 11.12.2025 года	О внесении изменений в решение Совета депутатов Ореховского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области от 25 декабря 2024 года № 206 «О бюджете Ореховского сельского поселения на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов»
Реш. №49 от 11.12.2025 года	О внесении изменений в решение Совета депутатов Степановского сельского поселения от 26 декабря 2024 года № 175 «О бюджете Степановского сельского поселения на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов»
Реш. №50 от 11.12.2025 года	О внесении изменений в решение Совета депутатов Дмитриевского сельского поселения от 24 декабря 2024 года №241 «О бюджете Дмитриевского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов»
Реш. №51 от 11.12.2025 года	О внесении изменений в решение Совета депутатов Лопаревского сельского поселения от 25.12.2024 года № 112 «О бюджете Лопаревского сельского поселения на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов»
Реш. №52 от 11.12.2025 года	О внесении изменений в решение Совета депутатов Берёзовского сельского поселения от 24 декабря 2024 года № 170 «О бюджете Берёзовского сельского поселения на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов»
Реш. №53 от 12.12.2025 года	О принятии Устава муниципального образования Галичского муниципального округа Костромской области
Реш. №54 от 12.12.2025 года	О переименовании администрации Галичского муниципального района Костромской области и утверждении Положения об администрации Галичского муниципального округа Костромской области
Реш. №55 от 12.12.2025 года	О переименовании управления финансов администрации Галичского муниципального района Костромской области и об утверждении Положения об управлении финансов администрации Галичского муниципального округа Костромской области
Реш. №56 от 12.12.2025 года	Об утверждении перечней объектов муниципального имущества, подлежащих передаче из собственности сельских поселений в муниципальную собственность Галичского муниципального округа
ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА	

ДУМА ГАЛИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от « 11 » декабря 2025 года №42

Об избрании главы Галичского муниципального округа Костромской области

В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», статьей 16 Регламента Думы Галичского муниципального округа Костромской области, утвержденного решением Думы Галичского муниципального округа от 2 октября 2025 года №3, Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатов на должность главы Галичского муниципального округа Костромской области, утвержденного решением Думы Галичского муниципального округа Костромской области от 2 октября 2025 года № 20 (в редакции решения Думы Галичского муниципального округа Костромской области от 10 ноября №28), рассмотрев результаты конкурса по отбору кандидатов на должность главы Галичского муниципального округа Костромской области, назначенного решением Думы Галичского муниципального округа Костромской области от « 10 » ноября 2025 года № 30, Дума Галичского муниципального округа Костромской области РЕШИЛА:

1. Избрать главой муниципального образования Галичский муниципальный округ Костромской области Потехина Александра Николаевича, сроком на 5 лет.

2. Определить датой вступления в должность избранного Главы муниципального образования Галичский муниципальный округ Костромской области 12 декабря 2025 года.

3 Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене Галичского муниципального района «Районный вестник» и размещению на официальном сайте администрации Галичского муниципального района Костромской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Думы
Галичского муниципального округа
Костромской области

С.В. Мельникова

ДУМА ГАЛИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от « 11 » декабря 2025 года №43

О прекращении полномочий временно исполняющих полномочия глав сельских поселений Галичского муниципального района Костромской области

В соответствии с Федеральным законом от 20 марта 2025 года №33–ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», с Законом Костромской области от 20 марта 2025 года № 596-7-ЗКО «О преобразовании муниципальных образований, входящих в состав Галичского муниципального района Костромской области, и внесении изменений в отдельные законодательные акты Костромской области», решением Думы Галичского муниципального округа Костромской области от « 11 » декабря 2025 года №42 «Об избрании главы муниципального образования Галичский муниципальный округ Костромской области», Дума Галичского муниципального округа Костромской области РЕШИЛА:

1. Прекратить с 12 декабря 2025 года полномочия:

- 1) временно исполняющего полномочия главы Берёзовского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области – Чистяковой Натальи Вячеславовны;
- 2) временно исполняющего полномочия главы Дмитриевского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области – Разгуляевой Любови Сергеевны;
- 3) временно исполняющего полномочия главы Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области – Андреевой Валентины Владимировны;
- 4) временно исполняющего полномочия главы Ореховского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области – Родионовой Валентины Константиновны.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия, подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене Галичского муниципального района «Районный вестник» и подлежит размещению на официальном сайте Галичского муниципального района Костромской области в информационном телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Думы
Галичского муниципального округа
Костромской области

С.В. Мельникова

ДУМА ГАЛИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от « 11 » декабря 2025 года №44

О прекращении полномочий главы Степановского сельского поселения галичского муниципального района Костромской области

В соответствии с Федеральным законом от 20 марта 2025 года №33–ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», с Законом Костромской области от 20 марта 2025 года № 596-7-ЗКО «О преобразовании муниципальных образований, входящих в состав Галичского муниципального района Костромской области, и внесении изменений в отдельные законодательные акты Костромской области», решением Думы Галичского муниципального округа Костромской области от « 11 » декабря 2025 года №42 «Об избрании главы муниципального образования Галичский муниципальный округ Костромской области», Дума Галичского муниципального округа Костромской области РЕШИЛА:

1. Прекратить с 12 декабря 2025 года полномочия главы Степановского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области – Кулагина Александра Владимировича.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия, подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене Галичского муниципального района «Районный вестник» и подлежит размещению на официальном сайте Галичского муниципального района Костромской области в информационном телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Думы
Галичского муниципального округа

**ДУМА ГАЛИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ****РЕШЕНИЕ**

от « 11 » декабря 2025 года №45

Об учреждении информационного бюллетеня Галичского муниципального округа Костромской области «Районный вестник»

С целью реализации конституционных прав граждан для более полного информирования населения о нормативных правовых актах, принимаемых органами местного самоуправления муниципального округа, в соответствии от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Уставом Галичского муниципального округа Костромской области, Дума Галичского муниципального округа Костромской области РЕШИЛА:

1. Учредить информационный бюллетень Галичского муниципального округа Костромской области «Районный вестник».
2. Утвердить Положение об информационном бюллетене Галичского муниципального округа Костромской области «Районный вестник» согласно приложению.
3. Возложить функции по выпуску и распространению информационного бюллетеня «Районный вестник» на администрацию муниципального округа.
4. Администрации муниципального округа использовать для публикации информационных сообщений, материалов о размещении муниципальных заказов информационный бюллетень «Районный вестник».
5. Признать утратившим силу решение Собрания депутатов Галичского муниципального округа Костромской области от 28 мая 2007 года №131 «Об учреждении информационного бюллетеня Галичского муниципального округа Костромской области «Районный вестник».
6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Думы муниципального округа по социальной политике.
7. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального подписания и опубликования.

Председатель Думы
Галичского муниципального округа
Костромской области

_____ С.В. Мельникова

Приложение
к решению Думы
Галичского муниципального округа
Костромской области
от « » декабря 2025 года №

**Положение
об информационном бюллетене Галичского муниципального округа Костромской области «Районный вестник»****1. Общие положения**

1.1. Информационный бюллетень «Районный вестник» является официальным печатным изданием администрации Галичского муниципального округа Костромской области, предназначенный для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального округа официальной информации о социально – экономическом и культурном развитии муниципального округа, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации.

1.2. Учредителями информационного бюллетеня «Районный вестник» являются администрация муниципального округа и Дума Галичского муниципального округа.

1.3. Учредители информационного бюллетеня одновременно выступают в роли редакции, издателя и распространителя. Учредители располагаются по адресу: 157200, Костромская область, г. Галич, пл. Революции, д. 23 «а».

Руководство редакционной и издательской деятельностью информационного бюллетеня «Районный вестник» осуществляет управляющий делами администрации муниципального округа.

Подбор, подготовку документов к публикации, набор, верстку, печать и распространение информационного бюллетеня производит специалист администрации муниципального округа.

Информационный бюллетень издается на русском языке.

1.5. Издание информационного бюллетеня осуществляется за счет средств, предусмотренных в бюджете округа на соответствующий финансовый год.

1.6. Распространение информационного бюллетеня производится **бесплатно** через Думу Галичского муниципального округа, администрацию муниципального округа.

Перечень получателей информационного бюллетеня определяется главой муниципального округа и председателем Дум Галичского муниципального округа.

Информационный бюллетень «Районный вестник» распространяется на территории Галичского муниципального округа.

1.7. Обязательному опубликованию в информационном бюллетене подлежат:

- нормативные правовые акты Думы Галичского муниципального округа, главы муниципального округа, главы администрации муниципального округа, затрагивающие права и свободы граждан, акты иных органов и должностных лиц местного самоуправления. Основанием для вступления таких нормативных правовых актов в силу, в соответствии со статьей 6 Устава Галичского муниципального округа Костромской области, является их опубликование в бюллетене;

- официальные сообщения, обязательное опубликование которых в официальном печатном издании муниципального образования предусмотрено федеральными законами, Законами Костромской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального округа.

1.8. В соответствии со статьей 12 Закона Российской Федерации от 27.12.1991 года № 2124 – 1 «О средствах массовой информации» информационный бюллетень освобождается от регистрации.

2 Общая характеристика информационного бюллетеня «Районный вестник»

2.1. Тираж информационного бюллетеня составляет менее одной тысячи экземпляров.

2.2. Информационный бюллетень издается с периодичностью один раз в месяц.

По мере необходимости могут издаваться дополнительные выпуски информационного бюллетеня. В этом случае решение об издании дополнительных выпусков информационного бюллетеня принимается Думой муниципального округа и администрацией муниципального округа в зависимости от объема предполагаемых к публикации нормативных правовых актов и информационных сообщений.

2.3. Не допускается размещение в информационном бюллетене следующей информации:

- предвыборных агитационных материалов, агитационных материалов при проведении референдумов;
- рекламы различного вида;
- информации, не связанной с деятельностью органов местного самоуправления муниципального округа.

2.4. Объем каждого выпуска бюллетеня определяется исходя из объема размещаемых нормативных правовых актов, информационных сообщений.

3. Организация издания и распространение информационного бюллетеня «Районный вестник»

3.1. Организационное обеспечение издания и распространения информационного бюллетеня осуществляется Думой Галичского муниципального округа и администрацией муниципального округа.

3.2. Для обеспечения издания и распространения информационного бюллетеня в соответствии с федеральным законодательством, администрацией муниципального округа и Думой Галичского муниципального округа могут заключаться договоры с юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями, занимающимися издательской деятельностью, оказанием полиграфических услуг и реализацией печатной продукции.

3.3. При издании информационного бюллетеня не допускается внесение каких – либо изменений, дополнений или сокращений в тексты нормативных правовых актов, информационных сообщений, подлежащих размещению в информационном бюллетене.

3.4. Информационный бюллетень «Районный вестник» подлежит обязательной рассылке в следующие адреса получателей:

- Дума Галичского муниципального округа;
- администрация муниципального округа и структурные подразделения администрации муниципального округа;
- библиотеки муниципального округа;
- муниципальные учреждения и предприятия муниципального округа;
- Контрольно-счетный орган Галичского муниципального округа;
- Галичская межрайонная прокуратура;
- Межмуниципальный отдел Министерства внутренних дел России «Галичский»;
- учреждения здравоохранения муниципального округа;
- учреждения образования муниципального округа;
- Галичский районный суд;
- отделение судебных приставов по Галичскому району;
- налоговые и иные контролирующие органы;
- Дума городского округа – город Галич;
- администрация городского округа – город Галич;
- общественные организации;
- органы территориального общественного самоуправления.

3.5. Думой Галичского муниципального округа и администрацией муниципального округа могут быть определены иные органы государственной власти, органы местного самоуправления, учреждения, предприятия, организации, коммерческие структуры, в адрес которых подлежит рассылке информационный бюллетень «Районный вестник».

ДУМА ГАЛИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от « 11 » декабря 2025 года №46

О внесении изменений в решение Думы Галичского муниципального округа Костромской области от 2.10.2025 года №19

Руководствуясь статьей 47 Федерального закона от 20 марта 2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Дума Галичского муниципального округа Костромской области РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы Галичского муниципального округа Костромской области от 2.10.2025 года №19 «Об утверждении положения о порядке организации и проведения публичных слушаний в Галичском муниципальном округе Костромской области» следующие изменения.

- пункт 2.4 изложить в новой редакции:

«2.4 Дума округа рассматривает поступившее ходатайство инициативной группы на очередном заседании, но не позднее 30 календарных дней со дня поступления ходатайства инициативной группы. При рассмотрении поступившего ходатайства инициативной группы на заседании Думы округа вправе выступить уполномоченное инициативной группой лицо для обоснования необходимости проведения публичных слушаний. №

2. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования в информационном бюллетене Галичского муниципального района Костромской области «Районный вестник».

Председатель Думы
Галичского муниципального округа
Костромской области

_____ С.В. Мельникова

ДУМА ГАЛИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от « 11 » декабря 2025 года №47

О внесении изменений в решение Думы Галичского муниципального округа Костромской области от 2 октября 2025 года № 14

Руководствуясь Федеральным законом от 20.03.2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законом Костромской области от 21.03.2025 года № 596-7-ЗКО «О преобразовании муниципальных образований, входящих в состав Галичского муниципального района Костромской области, и внесении изменений в отдельные законодательные акты Костромской области» Дума Галичского муниципального округа Костромской области РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы Галичского муниципального округа Костромской области от 2 октября 2025 года № 14 «О правопреемстве органов местного самоуправления Галичского муниципального округа Костромской области» следующие изменения:

1) дополнить пунктом 7.1 следующего содержания:

«7.1 Со дня формирования администрации Галичского муниципального округа полномочия, связанные с исполнением бюджетов поселений, входивших в состав Галичского муниципального района Костромской области, и бюджета Галичского муниципального района Костромской области на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов, в 2025 году осуществляет администрация Галичского муниципального округа.

Финансовый орган, главные администраторы (администраторы) доходов бюджета, главные распорядители (распорядители) бюджетных средств бюджета вновь образованного муниципального образования Галичский муниципальный округ Костромской области являются правопреемниками финансового органа, главных администраторов (администраторов) доходов, главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств бюджетов преобразованных муниципальных образований по исполнению бюджетных полномочий, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, соответственно для финансового органа, главных администраторов (администраторов) доходов бюджетов и главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств.».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Председатель Думы
Галичского муниципального округа
Костромской области

_____ С.В. Мельникова

**ДУМА ГАЛИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

от « 11 » декабря 2025 года № 48

О внесении изменений в решение Совета депутатов Ореховского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области от 25 декабря 2024 года № 206 «О бюджете Ореховского сельского поселения на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов»

Рассмотрев представленные исполняющим обязанности главы Ореховского сельского поселения Радионовой В.К. материалы о внесении изменений в бюджет Ореховского сельского поселения на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов, Дума Галичского муниципального округа Костромской области РЕШИЛА:

1. Внести следующие изменения в решение Совета депутатов Ореховского сельского поселения от 25 декабря 2024 года № 206 «О бюджете Ореховского сельского поселения на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов» (далее – Решение): (в редакции решения Совета депутатов сельского поселения от 31 января 2025 года №211; от 28 февраля 2025 года №218; от 31 марта 2025 года №220; от 30 мая 2025 года №227; от 30 июня 2025 года №229; от 23 июля 2025 года №232; от 29 августа 2025 года №236; от 11 сентября 2025 года №237; в редакции решения Думы Галичского муниципального округа Костромской области от 23 октября 2025 года № 26; от 20 ноября 2025 года № 38):

1.1. - подпункт 1 пункта 1 слова «в сумме 15 660 993 рубля» заменить словами «15 307 993 рубля»;

- в подпункт 2 пункта 1 слова «в сумме 16 294 416 рубля» заменить словами «в сумме 15 941 416 рублей».

1.2. В пункте 10 слова «265 801 рубль» заменить словами «254 109 рублей».

2. Приложение 1 «Объем прогнозируемых доходов в бюджет Ореховского сельского поселения на 2025 год», приложение 3 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета на 2025 год», приложение 5 «Ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения на 2025 год», приложение 9 «Источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения на 2025 год» изложить в новой редакции согласно приложениям 1, 2, 3, 4 к настоящему решению.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования (обнародования).

Председатель Думы
Галичского муниципального округа
Костромской области

_____ С. В. Мельникова

Приложение 1
к решению Думы Галичского
муниципального округа
Костромской области
от « » декабря 2025 года №

Приложение 1
к решению Совета депутатов
Ореховского сельского поселения
от « 25 » декабря 2024 года № 206

Объем прогнозируемых доходов в бюджет

Ореховского сельского поселения на 2025 год

Коды бюджетной классификации	Наименование кодов экономической классификации доходов	Сумма, рублей
1 00 00000 00 0000 000	Налоговые и неналоговые доходы	8330070
1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	2418900
1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	2418900
1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации, а также доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом - налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов	2411900
1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (за исключением доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом - налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов)	6000
1 01 02040 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации	1000
1 03 00000 00 0000 000	Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации	4084570
1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	4084570
1 03 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	2136300
1 03 02231 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	2136300
1 03 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	9630
1 03 02241 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	9630
1 03 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	2157450
1 03 02251 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	2157450
1 03 02260 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	-218810
1 03 02261 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	-218810
1 05 00000 00 0000 000	Налоги на совокупный доход	511700
1 05 01000 00 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	511700
1 05 01010 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	350000

1 05 01011 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	350000
1 05 01020 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	161700
1 05 01021 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (в том числе минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов российской Федерации)	161700
1 06 00000 00 0000 110	Налоги на имущество	919000
1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	333000
1 06 01030 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	333000
1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	586000
1 06 06030 00 0000 110	Земельный налог с организаций	264000
1 06 06033 10 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	264000
1 06 06040 00 0000 110	Земельный налог с физических лиц	322000
1 06 06043 10 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	322000
1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	287300
1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	165000
1 11 05020 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	165000
1 11 05025 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	165000
1 11 09000 00 0000 120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	122300
1 11 09040 00 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	122300
1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	122300
1 13 00000 00 0000 000	Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства	108600
1 13 02995 10 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений	108600
2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	6977923
2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	6977923
2 02 10000 00 0000 150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	3192000
2 02 15001 00 0000 150	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	2392000
2 02 15001 10 0000 150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации	2392000
2 02 16001 00 0000 150	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов, городских округов с внутригородским делением	800000
2 02 16001 10 0000 150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов	800000
2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	2613823
2 02 20216 00 0000 150	Субсидии бюджетам на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	2271882
2 02 20216 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных	2271882

	пунктов	
2 02 29999 00 0000 150	Прочие субсидии	341941
2 02 29999 10 0000 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	341941
2 02 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	192100
2 02 30024 00 0000 150	Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	3900
2 02 30024 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	3900
2 02 35118 00 0000 150	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	188200
2 02 35118 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	188200
2 02 40014 10 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	450000
2 02 49999 10 0000 150	Иные межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	530000
	ВСЕГО ДОХОДОВ	15307993

Приложение 2
к решению Думы Галичского
муниципального округа
Костромской области
от « » декабря 2025 года №

Приложение 3
к решению Совета депутатов
Ореховского сельского поселения
от 25 декабря 2024 г. №206

Распределение бюджетных ассигнований
по разделам, подразделам, целевым статьям, группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета на 2025 год

Наименование показателя	Раздел, подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма, рублей
Общегосударственные вопросы	0100			5448789
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102			946550
Глава Ореховского сельского поселения Галичского муниципального района		0600000000		946550
Расходы на оплату труда работников муниципальных органов поселения		0600000110		946550
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казёнными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	946550
Расходы на выплаты государственных (муниципальных) органов			120	946550
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	0104			4312081
Центральный аппарат исполнительных органов местного самоуправления		0100000000		4312081
Расходы на оплату труда работников муниципальных органов поселения		0100000110		3808263
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казёнными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	3808263
Расходы на выплаты государственных (муниципальных) органов			120	3808263
Расходы на обеспечение функций муниципальных органов поселения		0100000190		499918
Закупка товаров, работ и услуг для государственных(муниципальных) нужд			200	479518
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	479518
Иные бюджетные ассигнования			800	20400
Уплата налогов, сборов и иных платежей			850	20400
Осуществление переданных государственных полномочий Костромской области по составлению протоколов об		0100072090		3900

административных правонарушений				
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	3900
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	3900
Другие общегосударственные вопросы	0113			190158
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением		0920000000		70370
Прочие выплаты по обязательствам сельского поселения		0920020010		70537
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	64520
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	64520
Иные бюджетные ассигнования			800	5850
Уплата налогов, сборов и иных платежей			850	5850
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями.		0950000000		119788
Межбюджетные трансферты на осуществление переданных полномочий контрольно – счетного органа поселения контрольно – счетному органу муниципального района		0950070010		95788
Межбюджетные трансферты			500	95788
Иные межбюджетные трансферты			540	95788
Межбюджетные трансферты на осуществление переданных полномочий по внутреннему муниципальному контролю и контролю в сфере закупок		0950070020		12000
Межбюджетные трансферты			500	12000
Иные межбюджетные трансферты			540	12000
Межбюджетные трансферты на осуществление переданных полномочий по организации в границах поселения ритуальных услуг населению		0950070050		6000
Межбюджетные трансферты			500	6000
Иные межбюджетные трансферты			540	6000
Межбюджетные трансферты на осуществление передаваемых полномочий по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг конкурентными способами		0950070060		6000
Межбюджетные трансферты			500	6000
Иные межбюджетные трансферты			540	6000
Национальная оборона	0200			188200
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	0203			188200
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты		0300051180		
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казёнными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	176316,60
Расходы на выплаты государственных (муниципальных) органов			120	176316,60
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	11883,40
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	11883,40
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	0300			1200
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	0310			1200
Мероприятия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий		0940020030		1200
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	1200
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	1200
Национальная экономика	0400			7474478
Сельское хозяйство и рыболовство	0405			175147
Мероприятия по землеустройству и землепользованию		3400000000		175147
Расходы на софинансирование мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского		34000S2250		175147
Закупка товаров, работ и услуг для государственных			200	175147

(муниципальных) нужд				
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	175147
Дорожное хозяйство	0409			6849331
Содержание и ремонт автомобильных дорог в границах поселения за счет средств дорожного фонда		3150020090		2508242
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	2708242
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	2708242
Расходы на проектирование, строительство (реконструкцию), капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на основе общественных инициатив		31500SD001		4141089
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	4141089
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	4141089
Другие вопросы в области национальной экономики	0412			450000
Расходы в сфере национальной экономики		3200000000		450000
Расходы на осуществление переданных полномочий по разработке и утверждению генеральных планов сельских поселений		3200020120		450000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	450000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	450000
Жилищно-коммунальное хозяйство	0500			1091840
Жилищное хозяйство	0501			40000
Содержание и обслуживание имущества казны в области жилищного хозяйства		0500020030		40000
Мероприятия в области жилищного хозяйства		0500020030		40000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	40000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	40000
Благоустройство	0503			1051840
Прочие мероприятия по благоустройству поселений		3620020070		739000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	739000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	739000
Софинансирование расходов, возникших при реализации проектов развития территорий сельских поселений, основанных на местных инициативах		36200S1300		312840
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	312840
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	312840
Культура, кинематография	0800			1482800
Культура	0801			1482800
Межбюджетные трансферты на осуществление передаваемых полномочий по культуре		0950070030		5000
Межбюджетные трансферты			500	5000
Иные межбюджетные трансферты			540	5000
Учреждения культуры и мероприятия в сфере культуры и кинематографии		4400000000		1352800
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий		4400000590		1352800
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	1352800
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	1352800
Библиотеки		4420000000		125000
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг)		4420000590		125000

подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий				
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	125000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	125000
Социальная политика	1000			254109
Пенсионное обеспечение	1001			254109
Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение		4910000000		254109
Доплата к пенсиям муниципальным служащим поселения		4910080010		254109
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	254109
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам			310	254109
ИТОГО				15941416

Приложение 3
к решению Думы Галичского
муниципального округа
Костромской области
от « » декабря 2025 года №

Приложение 5
к решению Совета депутатов
Ореховского сельского поселения
от «25» декабря 2024 г. № 206

Ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения на 2025 год

Наименование	Ведомство	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма, рублей
Администрация Ореховского сельского поселения	999					15941416
Общегосударственные вопросы	999	01				5448789
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	999	01	02			946550
Глава Ореховского сельского поселения Галичского муниципального района	999	01	02	0600000000		946550
Расходы на оплату труда работников муниципальных органов поселения	999	01	02	0600000110		946550
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казёнными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	999	01	02	0600000110	100	946550
Расходы на выплаты государственных (муниципальных) органов	999	01	02	0600000110	120	946550
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	999	01	04			4312081
Центральный аппарат исполнительных органов местного самоуправления	999	01	04	0100000000		4312081
Расходы на оплату труда работников муниципальных органов поселения	999	01	04	0100000110		3808263
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казёнными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	999	01	04	0100000110	100	3808263
Расходы на выплаты государственных (муниципальных) органов	999	01	04	0100000110	120	3808263
Расходы на обеспечение функций муниципальных органов поселения	999	01	04	0100000190		499918
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	999	01	04	0100000190	200	479518
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	999	01	04	0100000190	240	479518
Иные бюджетные ассигнования	999	01	04	0100000190	800	20400
Уплата налогов, сборов и иных платежей	999	01	04	0100000190	850	20400

Осуществление переданных государственных полномочий Костромской области по составлению протоколов об административных правонарушениях	999	01	04	0100072090		3900
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	999	01	04	0100072090	200	3900
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	999	01	04	0100072090	240	3900
Другие общегосударственные вопросы	999	01	13			190158
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	999	01	13	0920000000		70370
Прочие выплаты по обязательствам сельского поселения	999	01	13	0920020010		70370
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	999	01	13	0920020010	200	64520
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	999	01	13	0920020010	240	64520
Иные бюджетные ассигнования	999	01	13	0920020010	800	5850
Уплата налогов, сборов и иных платежей	999	01	13	0920020010	850	5850
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	999	01	13	0950000000		119788
Межбюджетные трансферты на осуществление переданных полномочий контрольно – счетного органа поселения контрольно – счетному органу муниципального района	999	01	13	0950070010		95788
Межбюджетные трансферты	999	01	13	0950070010	500	95788
Иные межбюджетные трансферты	999	01	13	0950070010	540	95788
Межбюджетные трансферты на осуществление переданных полномочий по внутреннему муниципальному контролю и контролю в сфере закупок	999	01	13	0950070020		12000
Межбюджетные трансферты	999	01	13	0950070020	500	12000
Иные межбюджетные трансферты	999	01	13	0950070020	540	12000
Межбюджетные трансферты на осуществление переданных полномочий по организации в границах поселения ритуальных услуг населению	999	01	13	0950070050		6000
Межбюджетные трансферты	999	01	13	0950070050	500	6000
Иные межбюджетные трансферты	999	01	13	0950070050	540	6000
Межбюджетные трансферты на осуществление передаваемых полномочий по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг конкурентными способами	999	01	13	0950070060		6000
Межбюджетные трансферты	999	01	13	0950070060	500	6000
Иные межбюджетные трансферты	999	01	13	0950070060	540	6000
Национальная оборона	999	02				188200
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	999	02	03			188200
Субвенции бюджетам сельских поселений за счет средств федерального бюджета	999	02	03	0300000000		188200
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	999	02	03	0300051180		188200
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казёнными учреждениями,	999	02	03	0300051180	100	176316,60

органами управления государственными внебюджетными фондами						
Расходы на выплаты государственных (муниципальных) органов	999	02	03	0300051180	120	176316,60
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	999	02	03	0300051180	200	11883,40
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	999	02	03	0300051180	240	11883,40
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	999	03				1200
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	999	03	10			1200
Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий	999	03	10	0940000000		1200
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	999	03	10	0940020030	200	1200
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	999	03	10	0940020030	240	1200
Национальная экономика	999	04				7474478
Сельское хозяйство и рыболовство	999	04	05			175147
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	999	04	05	3400000000		175147
Расходы на софинансирование мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского	999	04	05	34000S2250		175147
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	999	04	05	34000S2250	200	175147
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	999	04	05	34000S2250	240	175147
Дорожное хозяйство	999	04	09			6849331
Содержание и ремонт дорог	999	04	09	3150000000		6849331
Содержание и ремонт автомобильных дорог в границах поселения за счет средств дорожного фонда	999	04	09	3150020090		2708242
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	999	04	09	3150020090	200	2708242
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	999	04	09	3150020090	240	2708242
Расходы на проектирование, строительство (реконструкцию), капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на основе общественных инициатив	999	04	09	31500SD001		4141089
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	999	04	09	31500SD001	200	4141089
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	999	04	09	31500SD001	240	4141089
Другие вопросы в области национальной экономики	999	04	12			450000
Расходы в сфере национальной экономики	999	04	12	3200000000		450000
Расходы на осуществление переданных полномочий по разработке и утверждению генеральных планов сельских поселений	999	04	12	3200020120		450000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	999	04	12	3200020120	200	450000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	999	04	12	3200020120	240	450000
Жилищно-коммунальное хозяйство	999	05				1091840
Жилищное хозяйство	999	05	01			40000
Содержание и обслуживание имущества казны в области жилищного хозяйства	999	05	01	0500020030		40000
Мероприятия в области жилищного хозяйства	999	05	01	0500020030		40000

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	999	05	01	0500020030	200	40000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	999	05	01	0500020030	240	40000
Благоустройство	999	05	03			1051840
Мероприятия по благоустройству	999	05	03	3620000000		1051840
Прочие мероприятия по благоустройству поселений	999	05	03	3620020070		739000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	999	05	03	3620020070	200	739000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	999	05	03	3620020070	240	739000
Софинансирование расходов, возникших при реализации проектов развития территорий сельских поселений, основанных на местных инициативах	999	05	03	36200S1300		312840
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	999	05	03	36200S1300	200	312840
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	999	05	03	36200S1300	240	312840
Культура, кинематография	999	08				1482800
Культура	999	08	01			1482800
Межбюджетные трансферты на осуществление передаваемых полномочий по культуре	999	08	01	0950070030		5000
Межбюджетные трансферты	999	08	01	0950070030	500	5000
Иные межбюджетные трансферты	999	08	01	0950070030	540	5000
Учреждения культуры и мероприятия в сфере культуры и кинематографии	999	08	01	4400000000		1352800
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий	999	08	01	4400000590		1352800
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	999	08	01	4400000590	200	1352800
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	999	08	01	4400000590	240	1352800
Библиотеки	999	08	01	4420000000		125000
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий	999	08	01	4420000590		125000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	999	08	01	4420000590	200	125000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	999	08	01	4420000590	240	125000
Социальная политика	999	10				254109
Пенсионное обеспечение	999	10	01			254109
Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	999	10	01	4910000000		254109
Доплата к пенсиям государственных служащих субъектов РФ и муниципальных служащих	999	10	01	4910080010		254109
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	999	10	01	4910080010	300	254109
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	999	10	01	4910080010	310	254109

Источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения на 2025 год

Код	Наименование	Сумма, рублей
01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	633423
01 02 00 00 00 0000 000	Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	0
01 02 00 00 00 0000 700	Привлечение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	0
01 02 00 00 10 0000 710	Привлечение кредитов от кредитных организаций бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации	0
01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	633423
01 05 00 00 00 0000 000	Увеличение остатков средств бюджетов	-15307993
01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-15307993
01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-15307993
01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	-15307993
01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	15941416
01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	15941416
01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	15941416
01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	15941416

ДУМА ГАЛИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от « 11 » декабря 2025 года №49

О внесении изменений в решение Совета депутатов Степановского сельского поселения от 26 декабря 2024 года № 175 «О бюджете Степановского сельского поселения на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов»

Рассмотрев, представленные главой администрации Степановского сельского поселения материалы о бюджете Степановского сельского поселения на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов, Дума Галичского муниципального округа Костромской области РЕШИЛА:

1. Внести в решение Совета депутатов Степановского сельского поселения №175 от 26.12.2024 года «О бюджете Степановского сельского поселения на 2025 год и на плановый период 2026-2027 годы» (в редакции решения от 31 января 2025 года №137, от 28 февраля 2025 года №195, от 31 марта 2025 года №198, от 30 апреля 2025 года № 201, от 27 июня 2025 года №208, от 25 июля 2025 года №211, от 29 августа 2025 года № 213, от 12 сентября 2025 года № 216, в редакции решения Думы Галичского муниципального округа Костромской области от 20 ноября 2025 года № 39) следующие изменения:

- в подпункт 1 пункта 1 слова «в сумме 13 250 119 рублей» заменить словами «в сумме 13 007 369 рублей», слова «в том числе объем безвозмездных поступлений в сумме 9 321 779 рублей» заменить словами «в том числе объем безвозмездных поступлений в сумме 9 147 779 рублей», слова «из них безвозмездные поступления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в сумме 9 321 779 рублей» заменить словами «из них безвозмездные поступления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в сумме 9 147 779 рублей»;

- в подпункте 2 пункта 1 слова «в сумме 19 517 314 рублей» заменить словами «в сумме 19 274 564 рубля»;

- приложения 1 «Объем прогнозируемых доходов в бюджет Степановского сельского поселения на 2025 год», 3 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета на 2025 год», 5 «Ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения на 2025 год», 9 «Источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения на 2025 год», изложить в новой редакции согласно приложениям 1, 2, 3, 4 к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

Председатель Думы
Галичского муниципального округа
Костромской области

С.В.Мельникова

Приложение 1
к решению Думы
Галичского муниципального округа
Костромской области
от « » декабря 2025 года №

Приложение 1
к решению Совета депутатов
Степановского сельского поселения
от « 26 » декабря 2024 года № 175

ОБЪЕМ ПРОГНОЗИРУЕМЫХ ДОХОДОВ В БЮДЖЕТ
СТЕПАНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2025 ГОД

Коды бюджетной классификации	Наименование кодов экономической классификации доходов	Сумма, рублей
1 00 00000 00 0000 000	Налоговые и неналоговые доходы	3 859 690
1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	1 177 400
1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	1 177 400
1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227,227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации, а также доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом – налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов	1 110 000
1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и др. лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со ст.227 НК РФ	26 600
1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьёй 228 Налогового кодекса Российской Федерации (за исключением доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом – налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов)	40 800
1 03 00000 00 0000 000	Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации	1 027 140
1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимые на территории Российской Федерации	1 027 140
1 03 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	537 210
1 03 02231 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	537 210
1 03 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	2 420
1 03 02241 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	2 420
1 03 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	542 530
1 03 02251 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	542 530
1 03 02260 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	-55 020
1 03 02261 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	-55 020
1 05 00000 00 0000 000	Налоги на совокупный доход	1 002 100

1 05 01000 00 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	932 900
1 05 01010 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	914 000
1 05 01011 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	914 000
1 05 01020 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	18 900
1 05 01021 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (в том числе минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов российской Федерации)	18 900
1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	69 200
1 05 03010 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	69 200
1 06 00000 00 0000 110	Налоги на имущество	642 000
1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	277 000
1 06 01030 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	277 000
1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	365 000
1 06 06030 00 0000 110	Земельный налог с организаций	124 000
1 06 06033 10 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	124 000
1 06 06040 00 0000 110	Земельный налог с физических лиц	241 000
1 06 06043 10 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	241 000
1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	5 860
1 11 09000 00 0000 120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных))	5 860
1 11 09040 00 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	5 860
1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	5 860
1 13 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	5 190
1 13 02000 00 0000 130	Доходы от компенсации затрат государства	5 190
1 13 02990 00 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат государства	5 190
1 13 02995 10 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений	5 190
2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	9 147 779
2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	9 321 779
2 02 10000 00 0000 150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	2 128 000
2 02 15001 00 0000 150	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	1 828 000
2 02 15001 10 0000 150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации	1 828 000
2 02 16001 00 0000 150	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов, городских округов с внутригородским делением	300 000
2 02 16001 10 0000 150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов	300 000
2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	4 921 679
2 02 20216 00 0000 150	Субсидии бюджетам на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	3 368 541
2 02 20216 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а	

	также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	3 368 541
2 02 29999 00 0000 150	Прочие субсидии	1 553 138
2 02 29999 10 0000 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	1 553 138
2 02 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	191 100
2 02 30024 00 0000 150	Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	2 900
2 02 30024 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	2 900
2 02 35118 00 0000 150	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	188 200
2 02 35118 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	188 200
2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	1 907 000
2 02 40000 00 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	280 000
2 02 40014 10 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	280 000
2 02 49999 00 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	1 627 000
2 02 49999 10 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	1 627 000
	ВСЕГО ДОХОДОВ	13 007 369

Приложение 2
к решению Думы
Галичского муниципального округа
Костромской области
от « » декабря 2025 года №

Приложение 3
к решению Совета депутатов
Степановского сельского поселения
от « 26 » декабря 2024 года №175

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ
ПО РАЗДЕЛАМ, ПОДРАЗДЕЛАМ, ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ, ГРУППАМ И ПОДГРУППАМ ВИДОВ РАСХОДОВ КЛАССИФИКАЦИИ
РАСХОДОВ БЮДЖЕТА НА 2025 ГОД**

Наименование показателя	Раздел, подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма, рублей
Общегосударственные вопросы	0100			4 347 835
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102			1 115 435
Глава Степановского сельского поселения Галичского муниципального района		0600000000		1 115 435
Расходы на оплату труда работников муниципальных органов поселения		0600000110		1 115 435
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казёнными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	1 115 435
Расходы на выплаты государственных (муниципальных) органов			120	1 115 435
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	0104			3 029 353
Центральный аппарат исполнительных органов местного самоуправления		0100000000		3 029 353
Расходы на оплату труда работников муниципальных органов поселения		0100000110		2 677 225
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казёнными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	2 677 225
Расходы на выплаты государственных (муниципальных) органов			120	2 677 225
Расходы на обеспечение функций муниципальных органов		0100000190		349 228

поселения				
Закупка товаров, работ и услуг для государственных(муниципальных) нужд			200	343 308
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	343 308
Иные бюджетные ассигнования			800	5 920
Уплата налогов, сборов и иных платежей			850	5 920
Осуществление переданных государственных полномочий Костромской области по составлению протоколов об административных правонарушениях		0100072090		2 900
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	2 900
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	2 900
Резервные фонды	0111			3 000
Резервные фонды администрации Степановского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области		0400020020		3 000
Иные бюджетные ассигнования			800	3 000
Резервные средства			870	3 000
Другие общегосударственные вопросы	0113			200 047
Содержание и обслуживание имущества казны		0500000000		66 271
Содержание и обслуживание имущества казны Степановского сельского поселения		0500020040		66 271
Закупка товаров, работ и услуг государственных (муниципальных) нужд			200	61 647
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	61 647
Иные бюджетные ассигнования			800	4 624
Уплата налогов, сборов и иных платежей			850	4 624
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением		0920000000		39 400
Прочие выплаты по обязательствам сельского поселения		0920020010		39 400
Закупка товаров, работ и услуг государственных (муниципальных) нужд			200	27 240
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	27 240
Иные бюджетные ассигнования			800	12 160
Исполнение судебных актов			830	8 000
Уплата налогов, сборов и иных платежей			850	4 160
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями.		0950000000		94 376
Межбюджетные трансферты на осуществление переданных полномочий контрольно – счетного органа поселения контрольно – счетному органу муниципального района		0950070010		70 376
Межбюджетные трансферты			500	70 376
Иные межбюджетные трансферты			540	70 376
Межбюджетные трансферты на осуществление переданных полномочий по внутреннему муниципальному контролю и в сфере закупок		0950070020		12 000
Межбюджетные трансферты			500	12 000
Иные межбюджетные трансферты			540	12 000
Межбюджетные трансферты на осуществление передаваемых полномочий по организации в границах поселений ритуальных услуг населению		0950070050		6 000
Межбюджетные трансферты			500	6 000
Иные межбюджетные трансферты			540	6 000
Межбюджетные трансферты на осуществление передаваемых полномочий по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг конкурентными способами		0950070060		6 000
Межбюджетные трансферты			500	6 000
Иные межбюджетные трансферты			540	6 000
Национальная оборона	0200			188 200
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	0203			188 200
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты		0300051180		188 200
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	188 200

Расходы на выплаты государственных (муниципальных) органов			120	188 200
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	0300			15 000
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	0310			15 000
Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий		0940020030		15 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	15 000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	15 000
Национальная экономика	0400			5 633 576
Дорожное хозяйство	0409			5 353 576
Содержание и ремонт автомобильных дорог в границах поселения за счет средств дорожного фонда		3150020090		1 419 343
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	1 419 343
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	1 419 343
Расходы на проектирование, строительство (реконструкцию), капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на основе общественных инициатив		31500SD001		3 934 233
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	3 934 233
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	3 934 233
Другие вопросы в области национальной экономики	0412			280 000
Расходы в сфере национальной экономики		3200000000		280 000
Расходы на осуществление переданных полномочий по разработке и утверждению генеральных планов сельских поселений		3200020120		280 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	280 000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	280 000
Жилищно-коммунальное хозяйство	0500			8 744 200
Благоустройство	0503			8 744 200
Содержание и обслуживание имущества казны		0500000000		4 571 716
Содержание и обслуживание имущества казны Степановского сельского поселения		0500020040		4 571 716
Закупка товаров, работ и услуг государственных(муниципальных)нужд			200	4 571 716
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	4 571 716
Уличное освещение		3620020050		557 535
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	557 535
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	557 535
Прочие мероприятия по благоустройству поселений		3620020070		819 300
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	819 300
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	819 300
Расходы на софинансирование расходных обязательств, возникших при реализации проектов развития территорий, основанных на общественных инициативах, в номинации «Местные инициативы» (Устройство спортивного покрытия футбольного поля в д. Степаново Степановского сельского поселения)		36200S1303		2 795 649
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	2 795 649
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	2 795 649
Культура, кинематография	0800			330 753
Культура	0801			330 753
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов		0950000000		5 000

Межбюджетные трансферты на передачу полномочий по культуре бюджету муниципального района		0950070030		5 000
Межбюджетные трансферты			500	5 000
Иные межбюджетные трансферты			540	5 000
Учреждения культуры и мероприятия в сфере культуры и кинематографии		4400000000		325 753
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий		4400000590		320 143
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	320 143
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	320 143
Библиотеки		4420000000		5 610
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий		4420000590		5 610
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	5 610
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	5 610
Социальная политика	1000			15 000
Пенсионное обеспечение	1001			15 000
Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение		4910000000		15 000
Доплата к пенсиям муниципальным служащим поселения		4910080010		15 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	15 000
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам			310	15 000
ИТОГО				19274564

Приложение 3
к решению Думы
Галичского муниципального округа
Костромской области
от « » декабря 2025 года №

Приложение 5
к решению Совета депутатов
Степановского сельского поселения
от « 26 » декабря 2024 года №175

ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2025 ГОД

Наименование	Ведомство	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма, рублей
Администрация Степановского сельского поселения	999					19 274 564
Общегосударственные вопросы	999	01				4 347 835
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	999	01	02			1 115 435
Глава Степановского сельского поселения Галичского муниципального района	999	01	02	0600000000		1 115 435
Расходы на оплату труда работников муниципальных органов поселения	999	01	02	0600000110		1 115 435
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казёнными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	999	01	02	0600000110	100	1 115 435
Расходы на выплаты государственных (муниципальных) органов	999	01	02	0600000110	120	1 115 435
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	999	01	04			3 029 353
Центральный аппарат исполнительных органов местного самоуправления	999	01	04	0100000000		3 029 353
Расходы на оплату труда работников муниципальных органов поселения	999	01	04	0100000110		2 677 225
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казёнными учреждениями, органами управления	999	01	04	0100000110	100	2 677 225

государственными внебюджетными фондами						
Расходы на выплаты государственных (муниципальных) органов	999	01	04	0100000110	120	2 677 225
Расходы на обеспечение функций муниципальных органов поселения	999	01	04	0100000190		349 228
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	999	01	04	0100000190	200	343 308
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	999	01	04	0100000190	240	343 308
Иные бюджетные ассигнования	999	01	04	0100000190	800	5 920
Уплата налогов, сборов и иных платежей	999	01	04	0100000190	850	5 920
Осуществление переданных государственных полномочий Костромской области по составлению протоколов об административных правонарушениях	999	01	04	0100072090		2 900
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	999	01	04	0100072090	200	2 900
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	999	01	04	0100072090	240	2 900
Резервные фонды	999	01	11			3 000
Резервные фонды администрации Степановского сельского поселения	999	01	11	0400020020		3 000
Иные бюджетные ассигнования	999	01	11	0400020020	800	3 000
Резервные средства	999	01	11	0400020020	870	3 000
Другие общегосударственные вопросы	999	01	13			200 047
Содержание и обслуживание имущества казны	999	01	13	0500000000		66 271
Содержание и обслуживание имущества казны Степановского сельского поселения	999	01	13	0500020040		66 271
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	999	01	13	0500020040	200	61 647
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	999	01	13	0500020040	240	61 647
Иные бюджетные ассигнования	999	01	13	0500020040	800	4 624
Уплата налогов, сборов и иных платежей	999	01	13	0500020040	850	4 624
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	999	01	13	0920000000		39 400
Прочие выплаты по обязательствам сельского поселения	999	01	13	0920020010		39 400
Закупка товаров, работ и услуг государственных (муниципальных) нужд	999	01	13	0920020010	200	27 240
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	999	01	13	0920020010	240	27 240
Иные бюджетные ассигнования	999	01	13	0920020010	800	12 160
Исполнение судебных актов	999	01	13	0920020010	830	8000
Уплата налогов, сборов и иных платежей	999	01	13	0920020010	850	4 160
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	999	01	13	0950000000		94 376
Межбюджетные трансферты на осуществление переданных полномочий контрольно – счетного органа поселения контрольно – счетному органу муниципального района	999	01	13	0950070010		70 376
Межбюджетные трансферты	999	01	13	0950070010	500	70 376
Иные межбюджетные трансферты	999	01	13	0950070010	540	70 376
Межбюджетные трансферты на осуществление переданных полномочий по внутреннему муниципальному контролю и в сфере закупок	999	01	13	0950070020		12 000
Межбюджетные трансферты	999	01	13	0950070020	500	12 000
Иные межбюджетные трансферты	999	01	13	0950070020	540	12 000
Межбюджетные трансферты на осуществление передаваемых полномочий по организации в границах поселений ритуальных услуг населению	999	01	13	0950070050		6 000

Межбюджетные трансферты	999	01	13	0950070050	500	6 000
Иные межбюджетные трансферты	999	01	13	0950070050	540	6 000
Межбюджетные трансферты на осуществление передаваемых полномочий по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг конкурентными способами	999	01	13	0950070060		6 000
Межбюджетные трансферты	999	01	13	0950070060	500	6 000
Иные межбюджетные трансферты	999	01	13	0950070060	540	6 000
Национальная оборона	999	02				188 200
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	999	02	03			188 200
Субвенции бюджетам сельских поселений за счет средств федерального бюджета	999	02	03	0300000000		188 200
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	999	02	03	0300051180		188 200
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казёнными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	999	02	03	0300051180	100	188 200
Расходы на выплаты государственных (муниципальных) органов	999	02	03	0300051180	120	188 200
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	999	03				15 000
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	999	03	10			15 000
Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий	999	03	10	0940020030		15 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	999	03	10	0940020030	200	15 000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	999	03	10	0940020030	240	15 000
Национальная экономика	999	04				5 633 576
Дорожное хозяйство	999	04	09			5 353 576
Содержание и ремонт дорог	999	04	09	3150000000		5 353 576
Содержание и ремонт автомобильных дорог в границах поселения за счет средств дорожного фонда	999	04	09	3150020090		1 419 343
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	999	04	09	3150020090	200	1 419 343
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	999	04	09	3150020090	240	1 419 343
Расходы на строительство (реконструкцию), капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения на основе общественных инициатив (Ремонт дорожного покрытия центральной части д. Степаново Степановского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области)	999	04	09	31500SD001		3 934 233
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	999	04	09	31500SD001	200	3 934 233
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	999	04	09	31500SD001	240	3 934 233
Другие вопросы в области национальной экономики	999	04	12			280 000
Расходы в сфере национальной экономики	999	04	12	3200000000		280 000
Расходы на осуществление переданных полномочий по разработке и утверждению генеральных планов сельских поселений	999	04	12	3200020120		280 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	999	04	12	3200020120	200	280 000

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	999	04	12	3200020120	240	280 000
Жилищно-коммунальное хозяйство	999	05				8 744 200
Благоустройство	999	05	03			8 744 200
Содержание и обслуживание имущества казны	999	05	03	0500000000		4 571 716
Содержание и обслуживание имущества казны Степановского сельского поселения	999	05	03	0500020040		4 571 716
Закупка товаров, работ и услуг государственных (муниципальных) нужд	999	05	03	0500020040	200	4 571 716
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	999	05	03	0500020040	240	4 571 716
Мероприятия по благоустройству	999	05	03	3620000000		4 172 484
Уличное освещение	999	05	03	3620020050		557 535
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	999	05	03	3620020050	200	557 535
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	999	05	03	3620020050	240	557 535
Прочие мероприятия по благоустройству поселений	999	05	03	3620020070		819 300
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	999	05	03	3620020070	200	819 300
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	999	05	03	3620020070	240	819 300
Расходы на софинансирование расходных обязательств, возникших при реализации проектов развития территорий, основанных на общественных инициативах, в номинации «Местные инициативы» (Устройство спортивного покрытия футбольного поля в д. Степаново Степановского сельского поселения)	999	05	03	36200S1303		2 795 649
Закупка товаров, работ и услуг для государственных	999	05	03	36200S1303	200	2 795 649
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	999	05	03	36200S1303	240	2 795 649
Культура, кинематография	999	08				330 753
Культура	999	08	01			330 753
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов	999	08	01	9500000000		5 000
Межбюджетные трансферты на передачу полномочий по культуре бюджету муниципального района	999	08	01	0950070030		5 000
Межбюджетные трансферты	999	08	01	0950070030	500	5 000
Иные межбюджетные трансферты	999	08	01	0950070030	540	5 000
Учреждения культуры и мероприятия в сфере культуры и кинематографии	999	08	01	4400000000		325 753
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий	999	08	01	4400000590		320 143
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	999	08	01	4400000590	200	320 143
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	999	08	01	4400000590	240	320 143
Библиотеки	999	08	01	4420000000		5 610
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий	999	08	01	4420000590		5 610
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	999	08	01	4420000590	200	5 610
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	999	08	01	4420000590	240	5 610
Социальная политика	999	10				15 000
Пенсионное обеспечение	999	10	01			15 000
Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	999	10	01	4910000000		15 000
Доплата к пенсиям государственных служащих субъектов РФ и муниципальных служащих	999	10	01	4910080010		15 000

Социальное обеспечение и иные выплаты населению	999	10	01	4910080010	300	15 000
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	999	10	01	4910080010	310	15 000

Приложение 4
к решению Думы
Галичского муниципального округа
Костромской области
от « » декабря 2025 года №

Приложение 9
к решению Совета депутатов
Степановского сельского поселения
от « 26 » декабря 2024 года №175

ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2025 ГОД

Код	Наименование	Сумма, рублей
01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	6 267 195
01 02 00 00 00 0000 000	Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	0
01 02 00 00 00 0000 700	Привлечение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	0
01 02 00 00 10 0000 710	Привлечение сельскими поселениями кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	0
01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	6 267 195
01 05 00 00 00 0000 000	Увеличение остатков средств бюджетов	-13 007 369
01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-13 007 369
01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-13 007 369
01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	-13 007 369
01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	19 274 564
01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	19 274 564
01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	19 274 564
01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	19 274 564

ДУМА ГАЛИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от « 11 » декабря 2025 года №50

О внесении изменений в решение Совета депутатов Дмитриевского сельского поселения от 24 декабря 2024 года №241 «О бюджете Дмитриевского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов».

Рассмотрев представленные исполняющим обязанности главы Дмитриевского сельского поселения материалы о внесении изменений в бюджет Дмитриевского сельского поселения на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов, Дума Галичского муниципального округа решила РЕШИЛА:

1. Внести в решение Совета депутатов Дмитриевского сельского поселения от 24 декабря 2024 года № 241 «О бюджете Дмитриевского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов» (в редакции решений от 30 января 2025 года №244, от 31 марта 2025 года №251, от 29 апреля 2025 года №254, от 23 июня 2025 года № 265, от 31 июля 2025 года № 271, от 29 августа 2025 года №274, от 11 сентября 2025 года №276, в редакции решений Думы Галичского муниципального округа Костромской области от 23 октября 2025 года №25, от 20 ноября 2025 года №37) следующие изменения:

1.1. пункт 1 изложить в новой редакции:

«1. Утвердить основные характеристики бюджета сельского поселения на 2025 год:

1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета сельского поселения в сумме 36 349 613 рублей, в том числе объем безвозмездных поступлений в сумме 4 026 783 рублей, из них безвозмездных поступлений из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в сумме 4 026 783 рублей;

2) общий объем расходов бюджета сельского поселения в сумме 57 359 389 рублей;

3) дефицит бюджета сельского поселения в сумме 21 009 776 рублей.

1.2. Приложения: №1 «Прогнозируемые доходы бюджета Дмитриевского сельского поселения на 2025 год», № 3 «Распределение бюджетных ассигнований на 2025 год по разделам, подразделам, целевым статьям, группам и подгруппам, видам расходов классификации расходов бюджетов»; № 5 «Ведомственная структура расходов сельского поселения на 2025 год, № 9 «Источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения на 2025 год» изложить в следующей редакции согласно приложениям № 1, № 2, № 3, №4 к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

Председатель Думы

Приложение 1
к решению Думы Галичского
муниципального округа
Костромской области
от « 11 » декабря 2025 г. №50

Приложение 1
к решению Совета депутатов
Дмитриевского сельского поселения
Галичского муниципального района
от 24 декабря 2024 г. № 241

Прогнозируемые доходы бюджета Дмитриевского сельского поселения
на 2025 год

Коды бюджетной классификации	Наименование кодов экономической классификации доходов	Сумма, рублей
1 00 00000 00 0000 000	Налоговые и неналоговые доходы	32 322 830
1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	12 251 200
1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	12 251 200
1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации, а также доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом - налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов	10 951 400
1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (за исключением доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом - налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов)	61 100
1 01 02040 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации	7 000
1 01 02080 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 000 000 рублей (за исключением налога на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, в том числе фиксированной прибыли контролируемой иностранной компании, а также налога на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом - налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов)	115 600
1 01 02130 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом - налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов (в части суммы налога, не превышающей 650 тысяч рублей за налоговые периоды до 1 января 2025 года, а также в части суммы налога, не превышающей 312 тысяч рублей за налоговые периоды после 1 января 2025 года)	46 800
1 01 02140 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом - налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов (в части суммы налога, превышающей 650 тысяч рублей за налоговые периоды до 1 января 2025 года, а также в части суммы налога, превышающей 312 тысяч рублей за налоговые периоды после 1 января 2025 года)	699 200
1 01 02150 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 702 тысячи рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 миллионов рублей и составляющей не более 20 миллионов рублей (за исключением налога на доходы физических лиц в отношении доходов, указанных в абзаце тридцать девятом статьи 50 Бюджетного кодекса Российской Федерации, налога на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 312 тысяч рублей, относящейся к сумме налоговых баз, указанных в пункте 6 статьи 210 Налогового кодекса Российской Федерации, превышающей 2,4 миллиона рублей (за исключением налога на доходы физических лиц в отношении доходов, указанных в абзацах тридцать пятом и тридцать шестом статьи 50 Бюджетного кодекса Российской Федерации)	

	Федерации), а также налога на доходы физических лиц в отношении доходов физических лиц, не являющихся налоговыми резидентами Российской Федерации, указанных в абзаце девятом пункта 3 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации, в части суммы налога, превышающей 312 тысяч рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 2,4 миллиона рублей)	369 900
1 01 02210 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, относящейся к налоговой базе, указанной в пункте 62 статьи 210 Налогового кодекса Российской Федерации, не превышающей 5 миллионов рублей	2 200
1 03 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	4 135 930
1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции) производимым на территории Российской Федерации	4 135 930
1 03 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	2 163 160
1 03 02231 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	2 163 160
1 03 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	9 750
1 03 02241 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	9 750
1 03 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	2 184 580
1 03 02251 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	2 184 580
1 03 02260 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	-221 560
1 03 02261 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	-221 560
1 05 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	12 924 700
1 05 01000 00 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	1 449 200
1 05 01010 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	1 130 800
1 05 01011 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	1 130 800
1 05 01020 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	318 400
1 05 01021 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (в том числе минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации)	318 400

1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	11 475 500
1 05 03010 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	11 475 500
1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	2 940 000
1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	629 000
1 06 01030 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	629 000
1 06 06000 00 0000 000	Земельный налог	2 311 000
1 06 06030 00 0000 110	Земельный налог с организаций	1 178 000
1 06 06033 10 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	1 178 000
1 06 06040 00 0000 110	Земельный налог с физических лиц	1 133 000
1 06 06043 10 0000 110	Земельный налог, с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	1 133 000
1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	50 700
1 11 09000 00 0000 120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	50 700
1 11 09040 00 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	50 700
1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	50 700
1 13 00000 00 0000 000	Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства	20 300
1 13 02000 00 0000 130	Доходы от компенсации затрат государства	20 300
1 13 02995 10 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений	20 300
2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	4 026 783
2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	4 026 783
2 02 10000 00 0000 150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	2 751 000
2 02 15001 00 0000 150	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	2 251 000
2 02 15001 10 0000 150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации	2 251 000
2 02 16001 00 0000 150	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов, городских округов с внутригородским делением	500 000
2 02 16001 10 0000 150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов	500 000
2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	379 283
2 02 29999 00 0000 150	Прочие субсидии	379 283
2 02 29999 10 0000 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	379 283
2 02 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	476 500
2 02 30024 00 0000 150	Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	6 100
2 02 30024 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	6 100
2 02 35118 00 0000 150	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	470 400
2 02 35118 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	470 400
2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	420 000
2 02 40014 00 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	420 000

2 02 40014 10 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	420 000
	ВСЕГО ДОХОДОВ	36 349 613

Приложение 2
к решению Думы
Галичского муниципального округа
Костромской области
от « » декабря 2025 г. №

Приложение 3
к решению
Совета депутатов
Дмитриевского сельского поселения
Галичского муниципального района
от 24 декабря 2024 г. № 241

Распределение бюджетных ассигнований на 2025 год по разделам, подразделам, целевым статьям, группам и подгруппам, видам расходов классификации расходов бюджетов

Наименование показателя	Раздел, подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма (руб.)
Общегосударственные вопросы	0100			34 460 074
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102			746 977
Глава Дмитриевского сельского поселения Галичского муниципального района		0600000000		746 977
Расходы на оплату труда работников муниципальных органов поселения		0600000110		746 977
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	746 977
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов			120	746 977
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	0104			3 186 869
Центральный аппарат исполнительных органов местного самоуправления		0100000000		3 186 869
Расходы на оплату труда работников муниципальных органов поселения		0100000111		3 153 069
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	3 153 069
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов			120	3 153 069
Расходы на обеспечение функций муниципальных органов поселения		0100000191		27 700
Закупка товаров, работ и услуг государственных (муниципальных) нужд			200	10 600
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	10 600
Иные бюджетные ассигнования			800	17 100
Уплата налогов и сборов			850	17 100
Осуществление переданных государственных полномочий Костромской области по составлению протоколов об административных правонарушениях		0100072090		6 100
Закупка товаров, работ и услуг государственных (муниципальных) нужд			200	6 100
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	6 100
Другие общегосударственные вопросы	0113			30 526 228
Содержание и обслуживание казны администрации Дмитриевского сельского поселения		0500020030		19 055 577
Закупка товаров, работ и услуг государственных			200	19 044 277

(муниципальных) нужд				
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	19 044 277
Иные бюджетные ассигнования			800	11 300
Уплата налогов и сборов			850	11 300
Прочие выплаты по обязательствам сельского поселения		0920020010		625 838
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	607 000
Прочие выплаты по обязательствам сельского поселения			240	607 000
Иные бюджетные ассигнования			800	18 838
Уплата налогов и сборов			850	18 838
Учреждения по обеспечению хозяйственного обслуживания		0930000000		10 671 451
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий		0930000591		10 671 451
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	9 429 350
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений			110	9 429 350
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	1 242 100
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	1 242 100
Иные бюджетные ассигнования			800	1
Уплата налогов и сборов			850	1
Межбюджетные трансферты на осуществление переданных полномочий контрольно-счетного органа поселений контрольно-счетному органу муниципального района		0950070010		149 362
Межбюджетные трансферты			500	149 362
Иные межбюджетные трансферты			540	149 362
Межбюджетные трансферты на осуществление передаваемых полномочий по внутреннему муниципальному контролю		0950070020		12 000
Межбюджетные трансферты			500	12 000
Иные межбюджетные трансферты			540	12 000
Межбюджетные трансферты о передаче полномочий организации ритуальных услуг населению		0950070050		6 000
Межбюджетные трансферты			500	6 000
Иные межбюджетные трансферты			540	6 000
Межбюджетные трансферты на передачу полномочий по переданным полномочиям по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг конкурентными способами в форме: электронного аукциона, открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, запроса предложений, запроса котировок		0950070060		6 000
Межбюджетные трансферты			500	6 000
Иные межбюджетные трансферты			540	6 000
Национальная оборона	0200			470 400
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	0203			470 400
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты		0300051180		470 400
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	411 901,30
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений			120	411 901,30
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	58 498,70
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			240	58 498,70
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	0300			1 052 800
Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	0310			1 052 800
Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность		0940020030		1 052 800
Закупка товаров, работ и услуг для государственных			200	1 052 800

(муниципальных) нужд				
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			240	1 052 800
Национальная экономика	0400			6 376 111
Сельское хозяйство и рыболовство	0405			521 352
Расходы на софинансирование по мероприятию по борьбе с борщевиком «Сосновского»		340000S2250		521 352
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	521 352
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	521 352
Дорожное хозяйство	0409			5 434 759
Дорожное хозяйство		3150000000		5 434 759
Содержание и ремонт автомобильных дорог в границах Дмитриевского сельского поселения за счёт средств дорожного фонда		3150020090		5 434 759
Закупка товаров, работ и услуг государственных (муниципальных) нужд			200	5 434 759
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	5 434 759
Другие вопросы в области национальной экономики	0412			420 000
Расходы в сфере национальной экономики		3200000000		420 000
Расходы на осуществление переданных полномочий по разработке и утверждению генеральных планов сельских поселений		3200020120		420 000
Закупка товаров, работ и услуг государственных (муниципальных) нужд			200	420 000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	420 000
Жилищно-коммунальное хозяйство	0500			4 702 143
Жилищное хозяйство	0501			100 000
Мероприятия в области жилищного хозяйства		3600020030		100 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	100 000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	100 000
Благоустройство	0503			4 602 143
Уличное освещение		03620020050		59 911
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	59 911
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	59 911
Прочие мероприятия в области благоустройства поселений		3620020070		4 384 337
Закупка товаров, работ и услуг государственных (муниципальных) нужд			200	4 384 337
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	4 384 337
Расходы на софинансирование расходных обязательств по решению отдельных вопросов местного значения		36200S1040		157 895
Закупка товаров, работ и услуг государственных (муниципальных) нужд			200	157 895
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	157 895
Культура, кинематография	0800			10 265 361
Культура	0801			10 265 361
Межбюджетные трансферты на осуществление передаваемых полномочий по культуре		0950070030		90 000
Межбюджетные трансферты			500	90 000
Иные межбюджетные трансферты			540	90 000
Учреждения культуры и мероприятия в сфере культуры и кинематографии		4400000591		7 653 070
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	7 633 070
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	7 633 070
Иные бюджетные ассигнования			800	20 000
Уплата налогов и сборов			850	20 000
Библиотеки		4420000591		2 522 291
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	2 522 291
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения			240	2 522 291

государственных (муниципальных) нужд				
Социальная политика	1000			32 500
Пенсионное обеспечение	1001	4910000000		32 500
Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение		4910080010		32 500
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	32 500
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам			310	32 500
Итого:				57 359 389

Приложение 3
к решению Думы Галичского
муниципального округа
Костромской области
от « » декабря 2025 г. №

Приложение 5 к решению
Совета депутатов
Дмитриевского сельского поселения
Галичского муниципального района
от 24 декабря 2024 г. № 241

Ведомственная структура расходов сельского поселения на 2025 год

Наименование расходов	Ведомство	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма (руб.)
Администрация Дмитриевского сельского поселения	999					57 359 389
Общегосударственные вопросы	999	01				34 460 074
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	999	01	02			746 977
Глава Дмитриевского сельского поселения Галичского муниципального района	999	01	02	0600000000		746 977
Расходы на оплату труда работников муниципальных органов поселения	999	01	02	0600000110		746 977
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	999	01	02	0600000110	100	746 977
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	999	01	02	0600000110	120	746 977
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших органов исполнительной власти субъектов РФ, местных администраций	999	01	04			3 186 869
Центральный аппарат исполнительных органов местного самоуправления	999	01	04	0100000000		3 186 869
Расходы на оплату труда работников муниципальных органов поселения	999	01	04	0100000111		3 153 069
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	999	01	04	0100000111	100	3 153 069
Расходы на выплаты государственных (муниципальных) органов	999	01	04	0100000111	120	3 153 069
Расходы на обеспечение функций муниципальных органов поселения	999	01	04	0100000191		27 700
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных нужд)	999	01	04	0100000191	200	10 600
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	999	01	04	0100000191	240	10 600
Иные бюджетные ассигнования	999	01	04	0100000191	800	17 100

Уплата налогов и сборов	999	01	04	0100000191	850	17 100
Осуществление преданных государственных полномочий Костромской области по составлению протоколов об административных правонарушениях	999	01	04	0100072090		6 100
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	999	01	04	0100072090	200	6 100
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	999	01	04	0100072090	240	6 100
Другие общегосударственные вопросы	999	01	13			30 526 228
Содержание и обслуживание казны администрации Дмитриевского сельского поселения	999	01	13	0500020030		19 055 577
Закупка товаров, работ и услуг государственных (муниципальных) нужд	999	01	13	0500020030	200	19 044 277
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	999	01	13	0500020030	240	19 044 277
Иные бюджетные ассигнования	999	01	13	0500020030	800	11 300
Уплата налогов и сборов	999	01	13	0500020030	850	11 300
Прочие выплаты по обязательствам сельского поселения	999	01	13	0920020010		625 838
Закупка товаров, работ и услуг государственных (муниципальных) нужд	999	01	13	0920020010	200	607 000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	999	01	13	0920020010	240	607 000
Иные бюджетные ассигнования	999	01	13	0920020010	800	18 838
Уплата налогов и сборов	999	01	13	0920020010	850	18 838
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий	999	01	13	0930000591		10 671 451
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казёнными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	999	01	13	0930000591	100	9 429 350
Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	999	01	13	0930000591	110	9 429 350
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	999	01	13	0930000591	200	1 242 100
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	999	01	13	0930000591	240	1 242 100
Иные бюджетные ассигнования	999	01	13	0930000591	800	1
Уплата налогов и сборов	999	01	13	0930000591	850	1
Межбюджетные трансферты на осуществление переданных полномочий контрольно-счетного органа поселений контрольно-счетному органу муниципального района	999	01	13	0950070010		149 362
Межбюджетные трансферты	999	01	13	0950070010	500	149 362
Иные межбюджетные трансферты	999	01	13	0950070010	540	149 362
Межбюджетные трансферты на осуществление переданных администрации Галичского муниципального района полномочий Дмитриевскому поселению по внутреннему муниципальному контролю	999	01	13	0950070020		12 000
Межбюджетные трансферты	999	01	13	0950070020	500	12 000
Иные межбюджетные трансферты	999	01	13	0950070020	540	12 000
Межбюджетные трансферты о передаче полномочий организации ритуальных услуг населению	999	01	13	0950070050		6 000

Межбюджетные трансферты	999	01	13	0950070050	500	6 000
Иные межбюджетные трансферты	999	01	13	0950070050	540	6 000
Межбюджетные трансферты на передачу полномочий по переданным полномочиям по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг конкурентными способами в форме: электронного аукциона, открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, запроса предложений, запроса котировок	999	01	13	0950070060		6 000
Межбюджетные трансферты	999	01	13	0950070060	500	6 000
Иные межбюджетные трансферты	999	01	13	0950070060	540	6 000
Национальная оборона	999	02				470 400
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	999	02	03			470 400
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	999	02	03	0300051180		470 400
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	999	02	03	0300051180	100	411 901,30
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	999	02	03	0300051180	120	411 901,30
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	999	02	03	0300051180	200	58 498,70
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	999	02	03	0300051180	240	58 498,70
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	999	03	00			1 052 800
Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	999	03	10			1 052 800
Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	999	03	10	0940020030		1 052 800
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	999	03	10	0940020030	200	1 052 800
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	999	03	10	0940020030	240	1 052 800
Национальная экономика	999	04	00			6 376 111
Сельское хозяйство и рыболовство	999	04	05			521 352
Расходы на софинансирование по мероприятию по борьбе с борщевиком «Сосновского»	999	04	05	34000S2250		521 352
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	999	04	05	34000S2250	200	521 352
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	999	04	05	34000S2250	240	521 352
Дорожное хозяйство	999	04	09			5 434 759
Содержание и ремонт автомобильных дорог в границах Дмитриевского сельского поселения за счёт средств дорожного фонда	999	04	09	3150020090		5 434 759
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	999	04	09	3150020090	200	5 434 759
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных	999	04	09	3150020090	240	5 434 759
Другие вопросы в области национальной экономики	999	04	12			420 000
Расходы в сфере национальной	999	04	12	3200000000		420 000

экономики						
Расходы на осуществление переданных полномочий по разработке и утверждению генеральных планов сельских поселений	999	04	12	3200020120		420 000
Закупка товаров, работ и услуг государственных (муниципальных) нужд	999	04	12	3200020120	200	420 000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	999	04	12	3200020120	240	420 000
Жилищно-коммунальное хозяйство	999	05				4 702 143
Жилищное хозяйство	999	05	01			100 000
Мероприятия в области жилищного хозяйства	999	05	01	3600020030		100 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	999	05	01	3600020030	200	100 000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	999	05	01	3600020030	240	100 000
Благоустройство	999	05	03			4 602 143
Уличное освещение	999	05	03	3620020050		59 911
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	999	05	03	3620020050	200	59 911
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	999	05	03	3620020050	240	59 911
Прочие мероприятия в области благоустройства	999	05	03	3620020070		4 384 337
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	999	05	03	3620020070	200	4 384 337
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	999	05	03	3620020070	240	4 384 337
Расходы на софинансирование расходных обязательств по решению отдельных вопросов местного значения	999	05	03	36200S1040		157 895
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	999	05	03	36200S1040	200	157 895
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	999	05	03	36200S1040	240	157 895
Культура, кинематография	999	08				10 265 361
Культура		08	01			10 265 361
Межбюджетные трансферты на осуществление передаваемых полномочий по культуре	999	08	01	0950070030		90 000
Межбюджетные трансферты	999	08	01	0950070030	500	90 000
Иные межбюджетные трансферты	999	08	01	0950070030	540	90 000
Учреждения культуры и мероприятия в сфере культуры и кинематографии	999	08	01	4400000000		7 653 070
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетам и автономным учреждениям субсидий	999	08	01	4400000591		7 633 070
Закупка товаров, работ и услуг государственных (муниципальных) нужд	999	08	01	4400000591	200	7 633 070
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	999	08	01	4400000591	240	7 633 070
Иные бюджетные ассигнования	999	08	01	4400000591	800	20 000
Уплата сборов и иных платежей	999	08	01	4400000591	850	20 000
Библиотеки	999	08	01	4420000000		2 522 291
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетам и автономным учреждениям субсидий	999	08	01	4420000591		2 522 291
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	999	08	01	4420000591	200	2 522 291
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	999	08	01	4420000591	240	2 522 291

Социальная политика	999	10				32 500
Пенсионное обеспечение	999	10	01			32 500
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим поселения	999	10	01	4910000000		32 500
Доплаты к пенсиям муниципальных служащих	999	10	01	4910080010		32 500
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	999	10	01	4910080010	300	32 500
Публичные нормативные социальные выплаты	999	10	01	4910080010	310	32 500

Приложение 4
к решению Думы
Галичского муниципального округа
Костромской области первого созыва
от « » декабря 2025 г. №

Приложение 9 к решению
Совета депутатов
Дмитриевского сельского поселения
Галичского муниципального района
от 24 декабря 2024 г. № 241

**Источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения
на 2025 год**

Код	Наименование	Сумма
01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	21 009 776
01 02 00 00 00 0000 000	Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	0
01 02 00 00 00 0000 700	Привлечение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	0
01 02 00 00 10 0000 710	Привлечение сельскими поселениями кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	0
01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	21 009 776
01 05 00 00 00 0000 000	Увеличение остатков средств бюджетов	-36 349 613
01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-36 349 613
01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-36 349 613
01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	-36 349 613
01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	57 359 389
01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	57 359 389
01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	57 359 389
01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	57 359 389

**ДУМА ГАЛИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

от « 11 » декабря 2025 года №51

О внесении изменений в решение Совета депутатов Лопаревского сельского поселения от 25.12.2024 года № 112 «О бюджете Лопаревского сельского поселения на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов»

Рассмотрев представленные исполняющего обязанности главы Лопаревского сельского поселения материалы о внесении изменений в бюджет Лопаревского сельского поселения на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов, Дума Галичского муниципального округа Костромской области РЕШИЛА:

1. Внести следующие изменения в решение Совета депутатов Лопаревского сельского поселения от 25 декабря 2024 года №112 «О бюджете Лопаревского сельского поселения на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов» (в редакции решений от 28 марта 2025 года №124, от 31 июля 2025 года №134, от 29 августа 2025 года №136, от 11 сентября 2025 года №138, в редакции решения Думы Галичского муниципального округа Костромской области от 20 ноября 2025 года №40):

1.1 пункт 1 изложить в новой редакции:

«1. Утвердить основные характеристики бюджета сельского поселения на 2025 год:

- 1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета сельского поселения в сумме 5 614 340 рублей, в том числе объем безвозмездных поступлений в сумме 3 508 100 рублей; из них безвозмездные поступления из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в сумме 3 508 100 рублей;
- 2) общий объем расходов бюджета сельского поселения в сумме 6 079 561 рубль;
- 3) дефицит бюджета Лопаревского сельского поселения в сумме 465 221 рубль;
- 1.2. Приложения: №3 «Распределение бюджетных ассигнований на 2025 год по разделам, подразделам, целевым статьям, группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета», № 5 «Ведомственная структура расходов бюджета Лопаревского сельского поселения на 2025 год», изложить в следующей редакции согласно приложениям 1,2 к настоящему решению.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

Председатель Думы
Галичского муниципального округа
Костромской области

С. В. Мельникова

Приложение №1
к решению Думы Галичского
муниципального округа
Костромской области
от « » декабря 2025 года №

Приложение 3
к решению Совета депутатов
Лопаревского сельского поселения
Галичского муниципального района
Костромской области
от « 25 » декабря 2024 год № 112

Распределение бюджетных ассигнований на 2025 год
по разделам, подразделам, целевым статьям, группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета

Наименование показателя	Раздел, подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма (руб.)
Общегосударственные вопросы	0100			3 229 016
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102			735 153
Глава Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района		06 0 00 00000		735 153
Расходы на оплату труда работников муниципальных органов поселения		06 0 00 00110		735 153
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казёнными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	735 153
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов			120	735 153
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	0104			1 723 000
Центральный аппарат исполнительных органов местного самоуправления		01 0 00 00000		1 723 000
Расходы на оплату труда работников муниципальных органов поселения		01 0 00 00110		1 408 420
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казёнными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	1 408 420
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов			120	1 408 420
Расходы на обеспечение функций муниципальных органов поселения		01 0 00 00190		313 680
Закупка товаров, работ и услуг для государственных(муниципальных) нужд			200	309 174
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	309 174
Иные бюджетные ассигнования			800	4 506
Уплата налогов, сборов и иных платежей			850	4 506
Осуществление переданных государственных полномочий Костромской области по составлению протоколов об административных правонарушениях		01 0 00 72090		900
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	900
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	900
Резервные фонды	0111			1 000

Резервные фонды местных администраций		04 0 00 00000		1 000
Резервные фонды администрации сельского поселения		04 0 00 20010		1 000
Иные бюджетные ассигнования			800	1 000
Резервные средства			870	1 000
Другие общегосударственные вопросы	0113			769 863
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением		09 2 00 00000		722 963
Прочие выплаты по обязательствам сельского поселения		09 2 00 20010		722 963
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	706 563
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	706 563
Иные бюджетные ассигнования			800	16 400
Уплата налогов, сборов и иных платежей			850	16 400
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями		09 5 00 00000		46 900
Межбюджетные трансферты на осуществление переданных полномочий контрольно – счетного органа поселения контрольно – счетному органу муниципального района		09 5 00 70010		22 900
Межбюджетные трансферты			500	22 900
Иные межбюджетные трансферты			540	22 900
Межбюджетные трансферты на осуществление переданных полномочий по внутреннему контролю и контролю с сфере закупок		09 5 00 70020		12 000
Межбюджетные трансферты			500	12 000
Иные межбюджетные трансферты			540	12 000
Межбюджетные трансферты на осуществление переданных полномочий по организации ритуальных услуг населению		09 5 00 70050		6 000
Межбюджетные трансферты			500	6 000
Иные межбюджетные трансферты			540	6 000
Межбюджетные трансферты на осуществление передаваемых полномочий по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг конкурентными способами в форме: электронного аукциона, открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса		09 5 00 70060		6 000
Межбюджетные трансферты			500	6 000
Иные межбюджетные трансферты			540	6 000
Национальная оборона	0200			188 200
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	0203			188 200
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты		03 0 00 51180		188 200
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казёнными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	165 009,60
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов			120	165 009,60
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	23 190,40
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	23 190,40
Национальная экономика	0400			1 108 061
Дорожное хозяйство	0409			1 078 061
Содержание и ремонт дорог за счет средств дорожного фонда		31 5 00 20090		1 078 061
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	1 078 061
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	1 078 061
Другие вопросы в области национальной экономики	0412			30 000
Расходы в сфере национальной экономики		32 0 00 00000		30 000
Расходы на осуществление переданных полномочий по разработке и утверждению генеральных планов сельских поселений		32 0 00 20020		30 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	30 000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	30 000
Жилищно-коммунальное хозяйство	0500			289 750

Жилищное хозяйство	0501			20 000
Мероприятия в области жилищного хозяйства		36 0 00 20030		20 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			200	20 000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	20 000
Благоустройство	0503			269 750
Уличное освещение		36 2 00 20050		10 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	10 000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	10 000
Прочие мероприятия по благоустройству поселений		36 2 00 20070		259 750
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	259 750
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	259 750
Культура, кинематография	0800			1 255 534
Культура	0801			1 255 534
Межбюджетные трансферты на осуществление переданных полномочий по культуре муниципальному району		09 5 00 70030		5 000
Межбюджетные трансферты			500	5 000
Иные межбюджетные трансферты			540	5 000
Учреждения культуры и мероприятия в сфере культуры и кинематографии		44 0 00 00000		1 211 113
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий		44 0 00 00590		1 211 113
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	1 211 113
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	1 211 113
Библиотеки		44 2 00 00000		39 421
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий		44 2 00 00590		39 421
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	39 421
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	39 421
Социальная политика	1000			9 000
Пенсионное обеспечение	1001			9 000
Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение		49 1 00 00000		9 000
Доплата к пенсиям муниципальным служащим поселения		49 1 00 80010		9 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	9 000
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам			310	9 000
ИТОГО				6 079 561

Приложение №2
к решению Думы Галичского
муниципального округа
Костромской области
от « » декабря 2025 года №

Приложение 5
к решению Совета депутатов
Лопаревского сельского поселения
Галичского муниципального района
Костромской области
от « 25 » декабря 2024 года №112

Ведомственная структура расходов бюджета Лопаревского сельского поселения на 2025 год

Наименование	Ведомство	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма (руб.)
Администрация Лопаревского сельского поселения	999					6 079 561
Общегосударственные вопросы	999	01	00			3 229 016
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	999	01	02			735 153

Глава Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района	999	01	02	06 0 00 00000		735 153
Расходы на оплату труда работников муниципальных органов поселения	999	01	02	06 0 00 00110		735 153
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казёнными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	999	01	02	06 0 00 00110	100	735 153
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	999	01	02	06 0 00 00110	120	735 153
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	999	01	04			1 723 000
Центральный аппарат исполнительных органов местного самоуправления	999	01	04	01 0 00 00000		1 723 000
Расходы на оплату труда работников администрации	999	01	04	01 0 00 00111		1 408 420
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казёнными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	999	01	04	01 0 00 00111	100	1 408 420
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	999	01	04	01 0 00 00111	120	1 408 420
Расходы на обеспечение функций муниципальных органов поселения	999	01	04	01 0 00 00190		313 680
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	999	01	04	01 0 00 00190	200	309 174
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	999	01	04	01 0 00 00190	240	309 174
Иные бюджетные ассигнования	999	01	04	01 0 00 00190	800	4 506
Уплата налогов, сборов и иных платежей	999	01	04	01 0 00 00190	850	4 506
Осуществление переданных государственных полномочий Костромской области по составлению протоколов об административных правонарушениях	999	01	04	01 0 00 72090		900
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	999	01	04	01 0 00 72090	200	900
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	999	01	04	01 0 00 72090	240	900
Резервные фонды	999	01	11			1 000
Резервные фонды местных администраций	999	01	11	04 0 00 00000		1 000
Резервные фонды администрации сельского поселения	999	01	11	04 0 00 20010		1 000
Иные бюджетные ассигнования	999	01	11	04 0 00 20010	800	1 000
Резервные средства	999	01	11	04 0 00 20010	870	1 000
Другие общегосударственные вопросы	999	01	13			769 863
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	999	01	13	09 2 00 00000		722 963
Прочие выплаты по обязательствам сельского поселения	999	01	13	09 2 00 20010		722 963
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	999	01	13	09 2 00 20010	200	706 563
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	999	01	13	09 2 00 20010	240	706 563
Иные бюджетные ассигнования	999	01	13	09 2 00 20010	800	16 400
Уплата налогов, сборов и иных платежей	999	01	13	09 2 00 20010	850	16 400
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями.	999	01	13	09 5 00 00000		46 900
Межбюджетные трансферты на осуществление переданных полномочий контрольно – счетного органа поселения контрольно – счетному органу муниципального района	999	01	13	09 5 00 70010		22 900
Межбюджетные трансферты	999	01	13	09 5 00 70010	500	22 900
Иные межбюджетные трансферты	999	01	13	09 5 00 70010	540	22 900
Межбюджетные трансферты на осуществление переданных полномочий по внутреннему контролю и контролю в сфере закупок	999	01	13	09 5 00 70020		12 000
Межбюджетные трансферты	999	01	13	09 5 00 70020	500	12 000
Иные межбюджетные трансферты	999	01	13	09 5 00 70020	540	12 000
Межбюджетные трансферты на осуществление переданных полномочий по организации ритуальных	999	01	13	09 5 00 70050		6 000

услуг населению						
Межбюджетные трансферты	999	01	13	09 5 00 70050	500	6 000
Иные межбюджетные трансферты	999	01	13	09 5 00 70050	540	6 000
Межбюджетные трансферты на осуществление передаваемых полномочий по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг конкурентными способами в форме: электронного аукциона, открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса	999	01	13	09 5 00 70060		6 000
Межбюджетные трансферты	999	01	13	09 5 00 70060	500	6 000
Иные межбюджетные трансферты	999	01	13	09 5 00 70060	540	6 000
Национальная оборона	999	02	00			188 200
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	999	02	03	03 0 00 51180		188 200
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках непрограммных расходов федеральных органов исполнительной власти	999	02	03	03 0 00 51180		188 200
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казёнными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	999	02	03	03 0 00 51180	100	165 009,60
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	999	02	03	03 0 00 51180	120	165 009,60
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	999	02	03	03 0 00 51180	200	23 190,40
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	999	02	03	03 0 00 51180	240	23 190,40
Национальная экономика	999	04	00			1 108 061
Дорожное хозяйство	999	04	09			1 078 061
Содержание и ремонт автомобильных дорог в границах Лопаревского поселения	999	04	09	31 5 00 20090		1 078 061
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	999	04	09	31 5 00 20090	200	1 078 061
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	999	04	09	31 5 00 20090	240	1 078 061
Другие вопросы в области национальной экономики	999	04	12			30 000
Расходы в сфере национальной экономики	999	04	12	32 0 00 00000		30 000
Расходы на осуществление переданных полномочий по разработке и утверждению генеральных планов сельских поселений	999	04	12	32 0 00 20020		30 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	999	04	12	32 0 00 20020	200	30 000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	999	04	12	32 0 00 20020	240	30 000
Жилищно-коммунальное хозяйство	999	05	00			289 750
Жилищное хозяйство	999	05	01			20 000
Мероприятия в области жилищного хозяйства	999	05	01	36 0 00 20030		20 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	999	05	01	36 0 00 20030	200	20 000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	999	05	01	36 0 00 20030	240	20 000
Благоустройство	999	05	03			269 750
Уличное освещение	999	05	03	36 2 00 20050		10 000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	999	05	03	36 2 00 20050	200	10 000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	999	05	03	36 2 00 20050	240	10 000
	999	05	03	36 2 00 20070		259 750
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	999	05	03	36 2 00 20070	200	259 750
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	999	05	03	36 2 00 20070	240	259 750
Культура, кинематография	999	08	00			1 255 534
Межбюджетные трансферты на осуществление переданных полномочий по культуре муниципальному району	999	08	01	09 5 00 70030		1 255 534
Межбюджетные трансферты	999	08	01	09 5 00 70030	500	5 000
Иные межбюджетные трансферты	999	08	01	09 5 00 70030	540	5 000
Культура	999	08	01	44 0 00 00000		5 000

Учреждения культуры и мероприятия в сфере культуры и кинематографии	999	08	01	44 0 00 00590		1 211 113
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий	999	08	01	44 0 00 00591		1 211 113
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	999	08	01	44 0 00 00591	200	1 211 113
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	999	08	01	44 0 00 00591	240	1 211 113
Библиотеки	999	08	01	44 2 00 00590		39 421
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий	999	08	01	44 2 00 00591		39 421
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	999	08	01	44 2 00 00591	200	39 421
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	999	08	01	44 2 00 00591	240	39 421
Социальная политика	999	10	00			9 000
Пенсионное обеспечение	999	10	01	49 1 00 00000		9 000
Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	999	10	01	49 1 00 80010		9 000
Доплата к пенсиям государственных служащих субъектов РФ и муниципальных служащих поселения	999	10	01	49 1 00 80010		9 000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	999	10	01	49 1 00 80010	300	9 000
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	999	10	01	49 1 00 80010	310	9 000

**ДУМА ГАЛИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

от « 11 » декабря 2025 года № 52

О внесении изменений в решение Совета депутатов Берёзовского сельского поселения от 24 декабря 2024 года № 170 «О бюджете Берёзовского сельского поселения на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов»

Рассмотрев представленные исполняющим обязанности главой администрации сельского поселения материалы о бюджете сельского поселения на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов, Дума Галичского муниципального округа РЕШИЛА:

1.Внести в решение Совета депутатов Берёзовского сельского поселения от 24 декабря 2024 года № 170 «О бюджете Берёзовского сельского поселения на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов»(далее – Решение) в редакции Совета депутатов от 24 января 2025 года №177, от 30 апреля 2025 года №192, от 30 июня 2025 года №198, от 31 июля 2025 года №200, от 29 августа 2025 года №202, от 12 сентября 2025 года №206, в решение Думы Галичского муниципального округа Костромской области от 23 октября 2025 года №27, от 10 ноября 2025 года №31, от 20 ноября 2025 года №41) следующие изменения:

- в пункте 1 слова «доходы бюджета в сумме 9 571 643 рубля» заменить словами «доходы бюджета в сумме 9 638 408 рублей», в том числе объем безвозмездных поступлений в сумме 1 886 863 рубля, из них безвозмездные поступления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в сумме 1 886 863 рубля

-в подпункте 2 пункта 1 слова «расходы бюджета в сумме10 745 685 рублей» заменить словами «расходы бюджета в сумме 10 377 798 рублей.

- в подпункте 3 пункта 1 слова «дефицит бюджета сельского поселения в сумме 1 174 042 рубля» заменить словами «в сумме 739 390 рублей»

-приложения 1 «Доходы бюджета Берёзовского сельского поселения на 2025 год»3 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям расходов, группам и подгруппам видов расходов, классификации расходов бюджета на 2025», 5 «Ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения на 2025 год», 7 «Программа муниципальных внутренних заимствований Берёзовского сельского поселения на 2025 год», 9 «Источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения на 2025 год», изложить в новой редакции согласно приложениям 1, 2, 3,4,5 к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

Председатель Думы Галичского
муниципального округа Костромской области

С.В.Мельникова

Приложение 1
к решению Думы
Галичского муниципального округа
Костромской области
от « » декабря 2025 г.№

Приложение 1 к
решению Совета депутатов
Берёзовского сельского поселения
от « 24 » декабря 2024 № 170

Доходы бюджета Берёзовского сельского поселения на 2025 год

Код бюджетной классификации	Наименование кода экономической классификации доходов	Сумма
-----------------------------	---	-------

1 00 00000 00 0000 000	Налоговые и неналоговые доходы	7751545
1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	4995200
1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	4995200
1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227,227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации, а также доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом – налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов	4939300
1 01 02030 01 1000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьёй 228 Налогового кодекса Российской Федерации (за исключением доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом– налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов)	23200
1 01 02040 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьёй 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации	10900
1 01 02080 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 000 000 рублей(за исключением налога на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, в том числе фиксированной прибыли контролируемой иностранной компании, а также налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом- налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов)	21800
1 03 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	441680
1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по акцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	441680
1 03 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учётом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	231000
1 03 02231 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	231000
1 03 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учётом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	1040
1 03 02241 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	1040
1 03 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учётом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	233300
1 03 02251 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	233300
1 03 02260 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	-23660
1 03 02261 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	-23660
1 05 00000 00 0000 000	Налоги на совокупный доход	185100
1 05 01000 00 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	185100
1 05 01010 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта	161800

	налогообложения доходы	
1 05 01011 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	161800
1 05 01020 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы уменьшенные на величину расходов	23300
1 05 01021 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (в том числе минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации)	23300
1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	1940200
1 05 03010 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	1940200
1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	49000
1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	49000
1 06 01030 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	49000
1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	11200
1 06 06030 00 0000 110	Земельный налог с организаций	49000
1 06 06033 10 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	49000
1 06 06040 00 0000 110	Земельный налог с физических лиц	63000
1 06 06043 10 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	63000
1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	1000
1 11 05070 00 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего государственную (муниципальную) казну (за исключением земельных участков)	1000
1 11 05075 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну сельских поселений (за исключением земельных участков)	1000
1 13 00000 00 0000 120	Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства	27365
1 13 02990 00 0000 130	Прочие доходами от компенсации затрат государства	27365
1 13 02995 10 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений	27365
2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	1886863
2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	
2 02 10000 00 0000 150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	311000
2 02 15001 00 0000 150	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	211000
2 02 15001 10 0000 150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации	211000
2 02 16 001 00 0000 150	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов, городских округов с внутригородским делением	100000
2 02 16 001 10 0000 150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности их бюджетов муниципальных районов	100000
2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	1013883
2 02 29999 00 0000 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	1013883
2 02 29999 10 0000 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	1013883
2 02 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	189500
2 02 30024 00 0000 150	Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	1300
2 02 30024 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	1300
2 02 35118 00 0000 150	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	188200
2 02 35118 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	188200
2 02 20216 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта	132480
2 02 49999 10 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	150000
2 02 40014 10 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	90000
ВСЕГО ДОХОДОВ		9638408

от « » декабря 2025 г. №

Приложение 3 к решению
Совета депутатов
Берёзовского сельского поселения
от « 24 » декабря 2024 г. № 170

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям расходов, группам и подгруппам видам расходов классификации расходов бюджета на 2025 год

Наименование расходов	Раздел, подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма
Общегосударственные вопросы	0100			4108513
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102			807052
Глава Берёзовского сельского поселения Галичского муниципального района		06 0 00 00000		807052
Расходы на оплату труда работников муниципальных органов поселения		06 0 00 00110		807052
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казёнными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	807052
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов			120	807052
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти, субъектов РФ, местных администраций.	0104			3119773
Центральный аппарат исполнительных органов местного самоуправления		01 0 00 00000		3119773
Расходы на оплату труда работников муниципальных органов поселения		01 0 00 00110		2933394
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казёнными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	2933394
Расходы на выплаты государственных (муниципальных) органов			120	2933394
Расходы на обеспечение функций муниципальных органов поселения		01 0 00 00190		185079
Закупка товаров, работ и услуг государственных (муниципальных) нужд			200	164923
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	164923
Иные бюджетные ассигнования			800	20156
Уплата налогов, сборов и иных платежей			850	20156
Осуществление переданных государственных полномочий Костромской области по составлению протоколов об административных правонарушениях		01 0 00 72090		1300
Закупка товаров, работ и услуг государственных (муниципальных) нужд			200	1300
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	1300
Резервные фонды	0111			1000
Резервный фонд администрации Берёзовского сельского поселения		04 0 00 20020		1000
Иные бюджетные ассигнования			800	1000
Резервные средства			870	1000
Другие общегосударственные вопросы	0113			180688
Прочие выплаты по обязательствам сельского поселения		09 2 00 20010		124699
Закупка товаров, работ и услуг государственных (муниципальных) нужд			200	124699
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	124699
Иные бюджетные ассигнования			800	2000
Уплата налогов, сборов и иных платежей			850	2000
Межбюджетные трансферты на осуществление переданных полномочий контрольно-счётного органа поселения контрольно-счётному органу муниципального района		09 5 00 00000		55989
Межбюджетные трансферты на осуществление переданных полномочий контрольно-счётного органа поселения контрольно-счётному органу муниципального района		09 5 00 70010		31989
Межбюджетные трансферты			500	31989
Иные межбюджетные трансферты			540	31989

Межбюджетные трансферты на осуществление передаваемых полномочий по внутреннему муниципальному контролю и контролю в сфере закупок		09 5 00 70020		12000
Межбюджетные трансферты			500	12000
Иные межбюджетные трансферты			540	12000
Межбюджетные трансферты на осуществление передаваемых полномочий по организации в границах Поселения ритуальных услуг населению		09 5 00 70050		6000
Межбюджетные трансферты			500	6000
Иные межбюджетные трансферты			540	6000
Межбюджетные трансферты на передачу полномочий по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для нужд сельского поселения соответствующими способами		09 5 00 70060		6000
Межбюджетные трансферты			500	6000
Иные межбюджетные трансферты			540	6000
Национальная оборона	0200		000	188200
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	0203		000	188200
Осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты		03 0 00 51180		188200
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казёнными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			100	188200
Расходы на выплаты государственных (муниципальных) органов			120	188200
Закупка товаров, работ и услуг государственных (муниципальных) нужд			200	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	0300			12000
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	0310			12000
Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий		09 4 00 20030		12000
Закупка товаров, работ и услуг государственных (муниципальных) нужд			200	12000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	12000
Национальная экономика	0400			1017541
Сельское хозяйство и рыболовство	0405			241351
Софинансирование мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского		3400000000		241351
Расходы на софинансирование по мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского		34000S2250	200	241351
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			240	241351
Дорожное хозяйство	0409			686190
Дорожное хозяйство		31 5 00 00000		686190
Содержание и ремонт автомобильных дорог в границах Берёзовского сельского поселения		31 5 00 20090		686190
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд			200	686190
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	686190
Другие вопросы в области национальной экономики	0412			90000
Расходы в сфере национальной экономики		3200000000		90000
Расходы на осуществление переданных полномочий по разработке и утверждению генеральных планов сельских поселений		3200020120		90000
Закупка товаров, работ и услуг государственных (муниципальных) нужд		3200020120	200	90000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		3200020120	240	90000
Жилищно-коммунальное хозяйство	0500			1619561
Благоустройство	0503			1619561
Уличное освещение		36 2 00 20050		579641
Закупка товаров, работ и услуг государственных (муниципальных) нужд			200	579641
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	579641
Прочие мероприятия по благоустройству		36 2 00 20070		1039920
Закупка товаров, работ и услуг государственных (муниципальных) нужд			200	1039920

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	1039920
Культура, кинематография	0800			3422983
Культура	0801			3422983
Межбюджетные трансферты на осуществление передаваемых полномочий по культуре	0801	0950070030		5000
Межбюджетные трансферты			500	5000
Иные межбюджетные трансферты			540	5000
Учреждения культуры и мероприятия в сфере культуры и кинематографии		44 0 00 00000		3417983
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий		44 0 00 00590		1964475
Закупка товаров, работ и услуг государственных (муниципальных) нужд			200	1964475
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	1964475
Расходы на софинансирование расходных обязательств, возникших при реализации проектов развития территорий, основанных на общественных инициативах, в номинации «Местные инициативы» (ремонт здания Берёзовского сельского Дома культуры)		44 0 00 S1301	200	1412280
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	1412280
Библиотеки		44 2 00 00000		41228
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий		44 2 00 00590		41228
Закупка товаров, работ и услуг государственных (муниципальных) нужд			200	41228
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			240	41228
Социальная политика	1000		000	9000
Пенсионное обеспечение	1001		000	9000
Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение		49 1 00 00000		9000
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим		49 1 00 80010		9000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению			300	9000
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам			310	9000
Всего				10377798

Приложение 3
к решению Думы
Галичского муниципального округа
Костромской области
от « » декабря 2025 г. №

Приложение 5
к решению Совета депутатов
Берёзовского сельского поселения
от « 24 » декабря 2024 г. № 170

Ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения на 2025год

Наименование расходов	Ведомство	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма
Администрация Берёзовского сельского поселения	999					10377798
Общегосударственные вопросы	999	01	00			4108513
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	999	01	02			807052
Глава Берёзовского сельского поселения Галичского муниципального района	999	01	02	06 0 00 00000		807052
Расходы на оплату труда работников муниципальных органов поселения	999	01	02	06 0 00 00110		807052
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казёнными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	999	01	02	06 0 00 00110	100	807052
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	999	01	02	06 0 00 00110	120	807052
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти, субъектов РФ, местных администраций.	999	01	04			3119773

Центральный аппарат исполнительных органов местного самоуправления	999	01	04	01 0 00 00000		3119773
Расходы на оплату труда работников муниципальных органов поселения	999	01	04	01 0 00 00110		3119773
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казёнными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	999	01	04	01 0 00 00110	100	2933394
Расходы на выплаты государственных (муниципальных) органов	999	01	04	01 0 00 00110	120	2933394
Расходы на обеспечение функций муниципальных органов поселения	999	01	04	01 0 00 00190		185079
Закупка товаров, работ и услуг государственных (муниципальных) нужд	999	01	04	01 0 00 00190	200	164923
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	999	01	04	01 0 00 00190	240	164923
Иные бюджетные ассигнования	999	01	04	01 0 00 00190	800	20156
Уплата налогов, сборов и иных платежей	999	01	04	01 0 00 00190	850	20156
Осуществление переданных государственных полномочий Костромской области по составлению протоколов об административных правонарушениях	999	01	04	01 0 00 72090		1300
Закупка товаров, работ и услуг государственных (муниципальных)нужд	999	01	04	01 0 00 72090	200	1300
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных)нужд	999	01	04	01 0 00 72090	240	1300
Резервные фонды	999	01	11			1000
Резервный фонд администрации Берёзовского сельского поселения	999	01	11	04 0 00 20020		1000
Иные бюджетные ассигнования	999	01	11	04 0 00 20020	800	1000
Специальные расходы	999	01	11	04 0 00 20020	870	1000
Другие общегосударственные вопросы	999	01	13			180688
Прочие выплаты по обязательствам сельского поселения	999	01	13	09 2 00 20010		124699
Закупка товаров, работ и услуг государственных (муниципальных)нужд	999	01	13	09 2 00 20010	200	122699
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных)нужд	999	01	13	09 2 00 20010	200	122699
Иные бюджетные ассигнования	999	01	13	09 2 00 20010	800	2000
Уплата налогов, сборов и иных платежей	999	01	13	09 2 00 20010	850	2000
Межбюджетные трансферты на осуществление переданных полномочий контрольно-счётного органа поселения контрольно-счётному органу муниципального района	999	01	13	09 5 00 00000		55989
Межбюджетные трансферты на осуществление переданных полномочий контрольно-счётного органа поселения контрольно-счётному органу муниципального района	999	01	13	09 5 00 70010		31989
Межбюджетные трансферты	999	01	13	09 5 00 70010	500	31989
Иные межбюджетные трансферты	999	01	13	09 5 00 70010	540	31989
Межбюджетные трансферты на осуществление передаваемых полномочий по внутреннему муниципальному контролю и контролю в сфере закупок	999	01	13	09 5 00 70020		12000
Межбюджетные трансферты	999	01	13	09 5 00 70020	500	12000
Иные межбюджетные трансферты	999	01	13	09 5 00 70020	540	12000
Межбюджетные трансферты на осуществление передаваемых полномочий по организации в границах Поселения ритуальных услуг населению	999	01	13	09 5 00 70050		6000
Межбюджетные трансферты	999	01	13	09 5 00 70050	500	6000
Иные межбюджетные трансферты	999	01	13	09 5 00 70050	540	6000
Межбюджетные трансферты на передачу полномочий по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для нужд сельского поселения соответствующими способами	999	01	13	09 5 00 70060		6000
Межбюджетные трансферты	999	01	13	09 5 00 70060	500	6000
Иные межбюджетные трансферты	999	01	13	09 5 00 70060	540	6000
Национальная оборона	999	02	00	00 0 00 00000		188200
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	999	02	03	00 0 00 00000	000	188200
Осуществление первичного воинского учёта на территориях , где отсутствуют военные комиссариаты	999	02	03	03 0 00 51180		188200
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казёнными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	999	02	03	03 0 00 51180	100	188200
Расходы на выплаты государственных (муниципальных	999	02	03	03 0 00 51180	120	188200

Органов						
Закупка товаров, работ и услуг государственных (муниципальных) нужд	999	02	03	03 0 00 51180	200	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	999	02	03	03 0 00 51180	240	0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	999	03	00			12000
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	999	03	10			12000
Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий	999	03	10	09 4 00 20030		12000
Закупка товаров, работ и услуг государственных (муниципальных) нужд	999	03	10	09 4 00 20030	200	12000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	999	03	10	09 4 00 20030	240	12000
Национальная экономика	999	04	00			1017541
Сельское хозяйство и рыболовство	999	04	05			241351
Расходы на софинансирование мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского	999	04	05	34 0 00 S2250	200	241351
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	999	04	05	34 0 00 S2250	240	241351
Дорожное хозяйство	999	04	09			686190
Дорожное хозяйство	999	04	09	31 5 00 00000		686190
Содержание и ремонт автомобильных дорог в границах Берёзовского сельского поселения	999	04	09	31 5 00 20090		686190
Закупка товаров, работ и услуг государственных (муниципальных) нужд	999	04	09	31 5 00 20090	200	686190
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	999	04	09	31 5 00 20090	240	686190
Другие вопросы в области национальной экономики	999	04	12			90000
Расходы в сфере национальной экономики	999	04	12	3200000000		90000
Расходы на осуществление переданных полномочий по разработке и утверждению генеральных планов сельских поселений	999	04	12	3200020120		90000
Закупка товаров, работ и услуг государственных (муниципальных) нужд	999	04	12	3200020120	200	90000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	999	04	12	3200020120	240	90000
Жилищно-коммунальное хозяйство	999	05	00			1619561
Благоустройство	999	05	03			1619561
Уличное освещение	999	05	03	36 2 00 20050		579641
Закупка товаров, работ и услуг государственных (муниципальных) нужд	999	05	03	36 2 00 20050	200	579641
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	999	05	03	36 2 00 20050	240	579641
Прочие мероприятия по благоустройству	999	05	03	36 2 00 20070		1039920
Закупка товаров, работ и услуг государственных (муниципальных) нужд	999	05	03	36 2 00 20070	200	1039920
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	999	05	03	36 2 00 20070	240	1039920
Культура, кинематография	999	08	00			3422983
Культура	999	08	01			3422983
Межбюджетные трансферты на осуществление передаваемых полномочий по культуре	999	08	01	09 5 00 70030		5000
Межбюджетные трансферты	999	08	01	09 5 00 70030	500	5000
Иные межбюджетные трансферты	999	08	01	09 5 00 70030	540	5000
Учреждения культуры и мероприятия в сфере культуры и кинематографии	999	08	01	44 0 00 00000		3376755
Закупка товаров, работ и услуг государственных (муниципальных) нужд	999	08	01	44 0 00 00590	200	1964475
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	999	08	01	44 0 00 00590	240	1964475
Расходы на софинансирование расходных обязательств, возникших при реализации проектов развития территорий, основанных на общественных инициативах, в номинации «Местные инициативы» (ремонт здания Берёзовского сельского Дома культуры)	999	08	01	44 0 00 S1301	200	1412280
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	999	08	01	44 0 00 S1301	240	1412280

Библиотеки	999	08	01	44 2 00 00000		41228
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий	999	08	01	44 2 00 00590		41228
Закупка товаров, работ и услуг государственных (муниципальных) нужд	999	08	01	44 2 00 00590	200	41228
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	999	08	01	44 2 00 00590	240	41228
Социальная политика	999	10	00			9000
Пенсионное обеспечение	999	10	01	00 0 00 00000	000	9000
Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	999	10	01	49 1 00 00000		9000
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим	999	10	01	49 1 00 80010		9000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	999	10	01	49 1 00 80010	300	9000
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	999	10	01	49 1 00 80010	310	9000

Приложение 4
к решению Думы
Галицкого муниципального округа
Костромской области
от « » декабря 2025года №

Приложение 7
к решению Совета депутатов
Берёзовского сельского поселения
от « 24 » декабря 2024 года № 170

Программа муниципальных внутренних заимствований Берёзовского сельского поселения на 2025год

Наименование	Сумма
Кредитные соглашения и договоры, заключенные с кредитными организациями от имени муниципального образования	0
получение кредитов	0
погашение основной суммы долга	0

Приложение 5
к решению Думы
Галицкого муниципального округа
Костромской области
от « » декабря 2025года №

Приложение 9
к решению Совета депутатов
Берёзовского сельского поселения
от « 24 » декабря 2024года № 170

Источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения на 2025 год

Код	Наименование	Сумма
01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	739390
01 02 00 00 00 0000 000	Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	0
01 02 00 00 00 0000 700	Привлечение кредитов по кредитным организациям в валюте Российской Федерации	0
01 02 00 00 10 0000 710	Привлечение сельскими поселениями кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	0
01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	739390
01 05 00 00 00 0000 000	Увеличение остатков средств бюджетов	-9638408
01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-9638408
01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-9638408
01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	-9638408
01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	10377798
01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	10377798
01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	10377798
01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	10377798
	ИТОГО источников финансирования дефицита	739390

ДУМА
ГАЛИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от « 12 » декабря 2025 года №53

О принятии Устава муниципального образования Галичского муниципального округа Костромской области

В соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Дума Галичского муниципального округа Костромской области РЕШИЛА:

1. Принять Устав муниципального образования Галичский муниципальный округ Костромской области.
2. Направить главе Галичского муниципального округа Костромской области для подписания и предоставления в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Костромской области Устава муниципального образования Галичского муниципального района Костромской области на государственную регистрацию в порядке, установленном Федеральным законом от 21 июля 2005 года №97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований».
3. Рекомендовать главе Галичского муниципального округа Костромской области опубликовать (обнародовать) зарегистрированный Устав муниципального образования Галичского муниципального округа Костромской области в течение семи дней со дня поступления Устава муниципального образования Галичского муниципального округа Костромской области из Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Костромской области.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования в информационном бюллетене Галичского муниципального округа «Районный вестник».

Глава Галичского
муниципального округа
Костромской области

_____ А.Н. Потехин

Председатель Думы
Галичского муниципального округа
Костромской области

_____ С.В. Мельникова

ПРИНЯТ
решением Думы Галичского
муниципального округа Костромской области
от « 12 » декабря 2025 г. № 53

Глава Галичского муниципального округа
Костромской области

(место подписи главы муниципального округа,
место печати Думы муниципального округа)

УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГАЛИЧСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Правовой статус муниципального округа

Галичский муниципальный округ Костромской области - муниципальное образование, образованное в границах Галичского муниципального района Костромской области, наделенное статусом муниципального округа в соответствии с Законом Костромской области от 21.03.2025 № 596-7-ЗКО «О преобразовании муниципальных образований, входящих в состав Галичского муниципального района Костромской области, и внесении изменений в отдельные законодательные акты Костромской области».

Статья 2. Границы муниципального округа и порядок их изменения

1. Границы муниципального округа установлены Законом Костромской области от 30.12.2004 № 237-ЗКО «Об установлении границ муниципальных образований в Костромской области и о наделении муниципальных образований статусом городского, сельского поселения, муниципального района, муниципального округа и городского округа».

Приложением к настоящему Уставу является Картографическое описание границ Галичского муниципального округа Костромской области (Приложение).

2. Изменение границ муниципального округа осуществляется законом Костромской области по инициативе населения муниципального округа, органов местного самоуправления муниципального округа, органов государственной власти Костромской области, федеральных органов государственной власти в соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» (далее – Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти»).

3. Инициатива населения муниципального округа об изменении границ муниципального округа реализуется в порядке, установленном Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации») и принимаемым в соответствии с ним законом Костромской области для выдвижения инициативы проведения местного референдума.

4. Инициатива органов местного самоуправления, органов государственной власти об изменении границ муниципального образования оформляется решениями соответствующих органов местного самоуправления, органов государственной власти.

Статья 3. Преобразование муниципального округа

1. Преобразование муниципального округа осуществляется законом Костромской области по инициативе населения муниципального округа, органов местного самоуправления муниципального округа, органов государственной власти Костромской области, федеральных органов государственной власти в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

2. Инициатива населения муниципального округа о преобразовании муниципального округа реализуется в порядке, установленном Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» и принимаемым в соответствии с ним законом Костромской области для выдвижения инициативы проведения местного референдума.

3. Инициатива органов местного самоуправления, органов государственной власти о преобразовании муниципального образования оформляется решениями соответствующих органов местного самоуправления, органов государственной власти.

Статья 4. Наименование и состав территории муниципального округа

1. Официальное наименование муниципального округа – Галичский муниципальный округ Костромской области.

Сокращённое наименование – Галичский муниципальный округ.

Сокращённое и официальное наименования муниципального образования являются равнозначными.

2. В состав территории муниципального округа входят населенные пункты: д. Абабково, д. Аздемерово, д. Аксёново, д. Акулинино, д. Алферьевское, д. Аничково, д. Анциферово, д. Апушкино, д. Артемьевское, д. Артёмово, д. Артищево, д. Астафьевское, д. Афонино, д. Базеево, д. Барское, с. Бартеневщина, д. Баулино, д. Беберово, с. Берёзовец, д. Берёзово, с. Богородское, д. Богчино, д. Болотово, д. Борисовское, д. Боровское, д. Бородино, д. Бородино, д. Брюхово, ж/д будка 476 км, ж/д будка 505 км, ж/д будка 523 км, д. Буносово, д. Буслово, д. Быки, д. Ваганово, д. Вальково, д. Васильевское, д. Васильевское, д. Вахнецы, д. Вдовье, д. Верково, п. Вёкса, с. Вознесенское, д. Волково, д. Воронино, д. Ворохеево, с. Воскресенское, ж/д ст. Восторма, д. Вострилово, д. Выползово, д. Выползово, д. Выползово, д. Гаврилково, д. Гавриловское, с. Гавриловское, д. Галузино, д. Глухово, д. Головино, д. Голчино, д. Гора, д. Горки, д. Горки, д. Горки, с. Готовцево, д. Григорово, с. Гришино, д. Денисьево, д. Деревеньки, д. Дмитриевское, д. Добрёна, с. Дурцово, д. Дьяконово, д. Дьяконово, д. Елизаровское, д. Емельяново, д. Еремейцево, д. Жарки, д. Животово, д. Жилотово, д. Житково, д. Жуково, д. Завал, д. Заводь, д. Завражье, д. Завражье, д. Заднево, д. Закастье, д. Занино, д. Заречье, д. Заря, д. Зеленцино, д. Иваньково, д. Игорев, д. Ильинское, д. Ихолово, с. Кабаново, ж/д казарма 476 км, ж/д казарма 495 км, ж/д казарма 524 км, д. Калинин, д. Карманово, д. Катеринино, д. Кишкино, д. Кладово, д. Ключи, д. Княжево, д. Кожухово, д. Кокорюкино, д. Кольтегаево, д. Конеево, д. Коптево, д. Корнево, д. Костино, с. Костома, д. Кракино, д. Красильниково, ж/д рзд. Красильниково, п. Красильниково, п. Красная Заря, д. Красново, д. Крутцы, д. Куземино, д. Кузнецово, д. Кунино, д. Курилово, п. Курьяново, п. Кучумовка, д. Ладыгино, д. Лаптево, д. Левково, д. Лежнино, д. Ленивцево, д. Лихарево, д. Лобачи, д. Логиново, д. Лодыгино, п. Лопарево, д. Лукьяново, д. Лыково, д. Лысенино, д. Лысково, д. Льгово, д. Лявлево, д. Максимово, д. Малое Митино, д. Малое Сальково, д. Малофеево, д. Малышево, д. Марково, д. Марфинское, д. Матвеевское, д. Матюково, д. Медвежье, д. Мелёшино, д. Милиатино, д. Митино, с. Митино, д. Митюрёво, с. Михайловское, д. Михалёво, д. Михалёво, д. Михлино, д. Монаково, с. Морозовское, д. Мужилово, с. Муравьище, с. Нагатино, д. Нарядово, д. Недерево, д. Некрасово, д. Никитино Большое, д. Никольское, д. Никоново, д. Новиково, д. Новинское, д. Новое, д. Ногино, с. Ноля, д. Ожегино, с. Олешь, д. Ольгово, с. Орехово, д. Павлово, д. Панфилово, д. Папино, д. Пастома, д. Пестово, д. Пестово, д. Петровское, д. Пилюно, п. Подгорный, д. Подольское, д. Покров-Пема, с. Покровское, д. Поляна, д. Поляны, д. Поляны, д. Пономарёвское, д. Потапово, д. Починок, д. Починок Черкасский, д. Пронино, д. Протасово, д. Пустынь, д. Радионов, д. Ратуново, д. Рахманово, с. Реброво, д. Рожново, д. Ромашково, д. Россолово, п. Россолово, д. Рудино, д. Рукаво, д. Рылово, д. Рябинкино, д. Сабаново, д. Савино, д. Салово, д. Сальково, д. Седаково, д. Селехово, д. Селиваново, д. Селищево, д. Семёновское, д. Середнево, д. Сигонтино, д. Сидорово, с. Синцово, д. Сиятрово, с. Соцевино, д. Степаново, д. Струково, д. Ступино, д. Сушлебино, с. Сырково, д. Тентюково, ж/д ст. Тёбза, д. Толтуново, с. Туровское, с. Углево, с. Умиленье, с. Унорож, с. Успенская Слобода, погост Успенье, д. Ушково, д. Фаладино, д. Фатяново, д. Феднево, д. Фёдоровское, д. Фёдоровское, д. Федурново, д. Фоминское, д. Фофаново, д. Халдино, с. Холм, д. Холмец, д. Целово, д. Цибушево, д. Чёлсма, д. Чернино, д. Чертаново, с. Чмучово, д. Шалабино, д. Шалино, д. Шемякино, п. Шиханово, д. Щедрино, д. Щелконогово, д. Щербинино, д. Яковлево, д. Ямышево, д. Ясеново.

3. Административным центром муниципального округа является город Галич.

Статья 5 Официальные символы муниципального округа и порядок их официального использования

1. Муниципальный округ имеет официальные символы муниципального округа.

2. Официальные символы и порядок их официального использования устанавливаются решением Думы муниципального округа.

ГЛАВА 2. ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОКРУГЕ

Статья 6. Местное самоуправление в муниципальном округе

1. Местное самоуправление в муниципальном округе - признаваемая и гарантируемая Конституцией Российской Федерации форма самоорганизации граждан в целях осуществления народом своей власти для самостоятельного решения вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения (вопросов местного значения) в пределах полномочий, предусмотренных в соответствии с Конституцией Российской Федерации Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», другими федеральными законами, а в случаях, установленных федеральными законами, - законами Костромской области.

2. Местное самоуправление осуществляется гражданами непосредственно через формы прямого волеизъявления, а также через органы местного самоуправления.

Статья 7. Правовая основа местного самоуправления

Правовую основу местного самоуправления составляют общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы, Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», другие федеральные законы, издаваемые в соответствии с ними иные нормативные правовые акты Российской Федерации (указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, иные нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти), Устав (Основной Закон) Костромской области, законы и иные нормативные правовые акты Костромской области, настоящий Устав, решения, принятые на местных референдумах и сходах граждан, и иные муниципальные правовые акты муниципального округа.

Статья 8. Вопросы местного значения муниципального округа

1. К вопросам местного значения муниципального округа относятся:

- 1) составление и рассмотрение проекта бюджета муниципального округа, утверждение и исполнение бюджета муниципального округа, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета муниципального округа;
- 2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов муниципального округа;
- 3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального округа;
- 4) организация в границах муниципального округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;
- 5) осуществление муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения;
- 6) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах муниципального округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах муниципального округа, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

Полномочия в области осуществления дорожной деятельности, указанные в части 1 статьи 3 Закона Костромской области от 22.11.2024 N 551-7-ЗКО «О перераспределении между органами местного самоуправления муниципальных образований Костромской области и органами государственной власти Костромской области отдельных полномочий в области осуществления дорожной деятельности», осуществляются администрацией Костромской области непосредственно или уполномоченным администрацией Костромской области исполнительным органом Костромской области, либо подведомственными уполномоченному исполнительному органу Костромской области государственными учреждениями Костромской области.

7) обеспечение проживающих в муниципальном округе и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления муниципального округа в соответствии с жилищным законодательством;

8) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах муниципального округа;

9) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах муниципального округа;

10) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального округа, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

11) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах муниципального округа;

12) организация охраны общественного порядка на территории муниципального округа муниципальной милицией;

13) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке муниципального округа сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

14) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

15) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах муниципального округа;

16) организация мероприятий по охране окружающей среды в границах муниципального округа, в том числе организация и проведение в соответствии с законодательством в области охраны окружающей среды общественных обсуждений планируемой хозяйственной и иной деятельности на территории муниципального округа;

17) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Костромской области), организация предоставления дополнительного образования взрослых по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в муниципальных образовательных организациях, создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

Полномочия в сфере образования, указанные в части 1 статьи 3 Закона Костромской области от 19.09.2023 № 392-7-ЗКО «О перераспределении между органами местного самоуправления муниципальных образований Костромской области и органами государственной власти Костромской области отдельных полномочий в сфере образования», осуществляются администрацией Костромской области непосредственно или через уполномоченный администрацией Костромской области исполнительный орган Костромской области.

18) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального округа (за исключением территорий, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских организациях, подведомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

19) создание условий для обеспечения жителей муниципального округа услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

20) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек муниципального округа;

21) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей муниципального округа услугами организаций культуры;

22) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в муниципальном округе;

23) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального округа, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального округа;

24) обеспечение условий для развития на территории муниципального округа физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального округа;

25) создание условий для массового отдыха жителей муниципального округа и организация обустройства мест массового отдыха населения;

26) формирование и содержание муниципального архива;

27) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

28) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;

29) утверждение правил благоустройства территории муниципального округа, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории муниципального округа, в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг (при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства может выдаваться предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выявленных в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности), организация благоустройства территории муниципального округа в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах муниципального округа;

30) утверждение генеральных планов муниципального округа, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов муниципального округа документации по планировке территории, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах муниципального округа, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального округа, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования муниципального округа, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального округа, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах муниципального округа для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах муниципального округа, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территории муниципального округа, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

31) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального округа, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории муниципального округа, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом «О рекламе»;

32) принятие решений о создании, об упразднении лесничеств, создаваемых в их составе участковых лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов муниципального округа, установлении и изменении их границ, а также осуществление разработки и утверждения лесохозяйственных регламентов лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов;

33) осуществление мероприятий по лесоустройству в отношении лесов, расположенных на землях населенных пунктов муниципального округа;

34) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах муниципального округа, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

35) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

36) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории муниципального округа;

37) осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;

38) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального округа;

39) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

40) создание условий для развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству);

41) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики в муниципальном округе;

42) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам, а также правил использования водных объектов для рекреационных целей;

43) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

44) осуществление муниципального лесного контроля;

45) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд муниципального округа в соответствии с Федеральным законом от 19.07.2011 № 246-ФЗ «Об искусственных земельных участках, созданных на водных объектах, находящихся в федеральной собственности, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

46) осуществление мер по противодействию коррупции в границах муниципального округа;

47) организация в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории;

48) принятие решений и проведение на территории муниципального округа мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости;

49) осуществление выявления объектов накопленного вреда окружающей среде и организация ликвидации такого вреда применительно к территориям, расположенным в границах земельных участков, находящихся в собственности муниципального округа;

50) осуществление учета личных подсобных хозяйств, которые ведут граждане в соответствии с Федеральным законом от 7 июля 2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», в похозяйственных книгах.

Статья 9. Права органов местного самоуправления муниципального округа на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения муниципального округа

1. Органы местного самоуправления муниципального округа имеют право на:

1) создание музеев муниципального округа;

2) создание муниципальных образовательных организаций высшего образования;

3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории муниципального округа;

5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории муниципального округа;

6) создание муниципальной пожарной охраны;

7) создание условий для развития туризма;

8) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;

9) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов, организациям в соответствии с Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

10) осуществление мероприятий, предусмотренных Федеральным законом от 20.07.2012 №125-ФЗ «О донорстве крови и ее компонентов»;

11) создание условий для организации проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами, а также применение результатов независимой оценки качества условий оказания услуг организациями при оценке деятельности руководителей подведомственных организаций и осуществление контроля за принятием мер по устранению недостатков, выявленных по результатам независимой оценки качества условий оказания услуг организациями, в соответствии с федеральными законами;

12) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма, жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством;

13) осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающих на территории муниципального округа;

14) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;

15) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;

16) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 07.12.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей».

17) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия во входящем в состав территории муниципального округа и не являющемся его административным центром населенном пункте нотариуса;

18) оказание содействия в осуществлении нотариусом приема населения в соответствии с графиком приема населения, утвержденным нотариальной палатой Костромской области;

19) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности;

20) осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.

Статья 10. Полномочия органов местного самоуправления муниципального округа по решению вопросов местного значения

1. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления муниципального округа обладают следующими полномочиями:

1) принятие Устава муниципального округа и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов муниципального округа;

2) установление официальных символов муниципального округа;

- 3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;
 - 4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;
 - 5) полномочиями по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении»;
 - 6) полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренными Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении»;
 - 7) полномочиями в сфере стратегического планирования, предусмотренными Федеральным законом от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»;
 - 8) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по вопросам изменения границ муниципального округа, преобразования муниципального округа;
 - 9) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального округа, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;
 - 10) разработка и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального округа, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры муниципального округа, программ комплексного развития социальной инфраструктуры муниципального округа, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;
 - 11) учреждение печатного средства массовой информации и (или) сетевого издания для обнародования муниципальных правовых актов, доведения до сведения жителей муниципального округа официальной информации;
 - 12) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
 - 13) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления муниципального округа, депутатов представительного органа муниципального округа, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений муниципального округа, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;
 - 14) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального округа, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;
 - 15) иными полномочиями в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
2. Органы местного самоуправления муниципального округа вправе принимать решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для муниципального округа работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения муниципального округа, предусмотренных пунктами 9-16, 25 и 29 части 1 статьи 7 настоящего Устава.
- К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.
- К выполнению социально значимых работ могут привлекаться совершеннолетние трудоспособные жители муниципального округа в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. При этом продолжительность социально значимых работ не может составлять более четырех часов подряд.

Статья 11. Муниципальный контроль

1. Отношения по организации и осуществлению муниципального контроля регулируются Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»).
2. Администрация муниципального округа является органом местного самоуправления, уполномоченным на осуществление муниципального контроля.
3. К полномочиям администрации муниципального округа в области муниципального контроля относятся:
 - 1) участие в реализации единой государственной политики в области государственного контроля (надзора), муниципального контроля при осуществлении муниципального контроля;
 - 2) организация и осуществление муниципального контроля на территории муниципального округа;
 - 3) иные полномочия в соответствии с Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», другими федеральными законами.
2. Порядок организации и осуществления муниципального контроля устанавливается положением о виде муниципального контроля, утверждаемым Думой муниципального округа.
3. В соответствии с частью 9 статьи 1 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» муниципальный контроль подлежит осуществлению при наличии в границах муниципального округа объектов соответствующего вида контроля.

ГЛАВА 3. НЕПОСРЕДСТВЕННОЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ НАСЕЛЕНИЕМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И УЧАСТИЕ НАСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 12. Местный референдум

1. В целях решения непосредственно населением муниципального округа вопросов местного значения проводится местный референдум.
2. Местный референдум проводится на всей территории муниципального округа.
3. В местном референдуме имеют право участвовать граждане Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах муниципального округа. Граждане Российской Федерации участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.
4. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и принятым в соответствии с ним Законом Костромской области от 31.03.1999 № 58-ЗКО «Кодекс о референдумах в Костромской области».
5. Решение о назначении местного референдума принимается представительным органом муниципального округа:
 - 1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме;
 - 2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;
 - 3) по инициативе представительного органа муниципального округа и главы местной администрации, выдвинутой ими совместно.

6. Представительный орган обязан назначить местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в представительный орган документов, на основании которых назначается местный референдум.

7. Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений, указанных в пункте 2 части 5 настоящей статьи, является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых устанавливается законом Костромской области и составляет 5 процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории муниципального округа в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

8. Инициатива проведения референдума, выдвинутая гражданами, избирательными объединениями, иными общественными объединениями, указанными в пункте 2 части 5 настоящей статьи, оформляется в порядке, установленном Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и принятым в соответствии с ним Законом Костромской области от 31.03.1999 № 58-ЗКО «Кодекс о референдумах в Костромской области».

Инициатива проведения референдума, выдвинутая совместно представительным органом муниципального округа и главой местной администрации, оформляется правовыми актами представительного органа муниципального округа и главы местной администрации.

9. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию.

10. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории муниципального округа и не нуждается в утверждении какими-либо органами публичной власти, их должностными лицами.

Статья 13. Муниципальные выборы

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов представительного органа муниципального округа на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Выборы депутатов представительного органа муниципального округа проводятся по многомандатным избирательным округам.

3. Муниципальные выборы назначаются представительным органом муниципального округа. Решение о назначении муниципальных выборов должно быть принято не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования.

В случаях, установленных федеральным законом, муниципальные выборы назначаются соответствующей избирательной комиссией или судом.

4. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и принимаемыми в соответствии с ним законами Костромской области.

5. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию.

Статья 14. Сход граждан

1. Сход граждан может проводиться:

1) в населенном пункте, входящем в состав муниципального округа, по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на территории данного населенного пункта;

2) на территории муниципального округа или на части его территории по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта.

3) в соответствии с законом Костромской области на части территории населенного пункта, входящего в состав муниципального округа, по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на данной части территории населенного пункта.

2. Сход граждан может созываться главой муниципального округа либо представительным органом муниципального округа, в том числе по инициативе группы жителей соответствующей части территории населенного пункта численностью не менее 10 человек.

3. Проведение схода граждан обеспечивается главой муниципального округа.

4. Сход граждан правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта (либо части его территории). В случае, если в населенном пункте отсутствует возможность одновременного совместного присутствия более половины обладающих избирательным правом жителей данного населенного пункта, сход граждан в соответствии с настоящим Уставом проводится поэтапно в срок, не превышающий одного месяца со дня принятия решения о проведении схода граждан. При этом лица, ранее принявшие участие в сходе граждан, на последующих этапах участия в голосовании не принимают. Решение такого схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

5. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления обеспечивают исполнение решений, принятых на сходе граждан, в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным уставом муниципального образования.

6. Решения, принятые на сходе граждан, подлежат официальному опубликованию.

Статья 15. Инициативные проекты

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального округа или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения, которых предоставлено органам местного самоуправления, в администрацию муниципального округа, в том числе через территориальный орган местной администрации, может быть внесен инициативный проект. Порядок определения части территории муниципального округа, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается нормативным правовым актом представительного органа муниципального округа.

2. С инициативой о внесении инициативного проекта вправе выступить инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших восемнадцатилетнего возраста и проживающих на территории муниципального округа, органы территориального общественного самоуправления, староста сельского населенного пункта (далее – инициаторы проекта). Минимальная численность инициативной группы может быть уменьшена нормативным правовым актом представительного органа муниципального округа. Право выступить инициатором проекта в соответствии с нормативным правовым актом представительного органа муниципального округа может быть предоставлено также иным лицам, осуществляющим деятельность на территории муниципального округа.

3. Инициативный проект должен содержать следующие сведения:

1) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей муниципального округа или его части;

2) обоснование предложений по решению указанной проблемы;

3) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;

4) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;

5) планируемые сроки реализации инициативного проекта;

6) сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта;

7) указание на объем средств местного бюджета в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;

8) указание на территорию муниципального округа или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект, в соответствии с порядком, установленным нормативным правовым актом Думы муниципального округа;

9) иные сведения, предусмотренные нормативным правовым актом представительного органа муниципального округа.

4. Инициативный проект до его внесения в администрацию муниципального округа подлежит рассмотрению на сходе или собрании граждан, в том числе на собрании граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления на части территории муниципального округа, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей муниципального округа или его части, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия сходом или собранием граждан решения о поддержке инициативного проекта. При этом возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном сходе или одном собрании граждан.

Помимо обязательной поддержки инициативного проекта, предусмотренной абзацем первым части 4 настоящей статьи, нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования может быть предусмотрена возможность дополнительного выявления мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта путем опроса граждан и (или) с применением иных способов выявления мнения населения.

Нормативным правовым актом представительного органа муниципального округа может быть предусмотрена возможность выявления мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта также путем опроса граждан, сбора их подписей.

Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в администрацию муниципального округа прикладывают к нему соответственно протокол схода или собрания граждан, результаты дополнительного выявления мнения граждан путем опроса граждан и (или) с применением иных способов выявления мнения населения, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями муниципального округа или его части.

5. Информация о внесении инициативного проекта в администрацию муниципального округа подлежит обнародованию, в том числе посредством размещения на официальном сайте муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в течение трех рабочих дней со дня внесения инициативного проекта в администрацию муниципального округа и должна содержать сведения, указанные в части 3 настоящей статьи, а также об инициаторах проекта. Одновременно граждане информируются о возможности представления в администрацию муниципального округа своих замечаний и предложений по инициативному проекту с указанием срока их представления, который не может составлять менее пяти рабочих дней. Свои замечания и предложения вправе направлять жители муниципального округа, достигшие восемнадцатилетнего возраста. В сельском населенном пункте указанная информация может доводиться до сведения граждан старостой сельского населенного пункта.

6. Инициативный проект подлежит обязательному рассмотрению администрацией муниципального округа в течение 30 дней со дня его внесения. Администрация муниципального округа по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений:

1) поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о местном бюджете, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта местного бюджета (внесения изменений в решение о местном бюджете);

2) отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта.

7. Администрация муниципального округа принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаев:

1) несоблюдение установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;

2) несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Костромской области, уставу муниципального округа;

3) невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления необходимых полномочий органов местного самоуправления и прав органов местного самоуправления на осуществление полномочий, не отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления;

4) отсутствие средств местного бюджета в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;

5) наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;

6) признание инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.

8. Администрация муниципального округа вправе, а в случае, предусмотренном пунктом 5 части 7 настоящей статьи, обязана предложить инициаторам проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать представить его на рассмотрение органа публичной власти в соответствии с их компетенцией.

9. Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора устанавливается Думой муниципального округа.

10. В отношении инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Костромской области, требования к составу сведений, которые должны содержать инициативные проекты, порядок рассмотрения инициативных проектов, в том числе основания для отказа в их поддержке, порядок и критерии конкурсного отбора таких инициативных проектов устанавливаются в соответствии с законом и (или) иным нормативным правовым актом Костромской области. В этом случае требования частей 3, 6, 7, 8, 9, 11 и 12 настоящей статьи не применяются.

11. В случае, если в администрацию муниципального округа внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, администрация муниципального округа организует проведение конкурсного отбора и информирует об этом инициаторов проекта.

12. Проведение конкурсного отбора инициативных проектов возлагается на коллегиальный орган (комиссию), порядок формирования и деятельности которого определяется нормативным правовым актом представительного органа муниципального округа. Состав коллегиального органа (комиссии) формируется администрацией муниципального округа. При этом половина от общего числа членов коллегиального органа (комиссии) должна быть назначена на основе предложений Думы муниципального округа. Инициаторам проекта и их представителям при проведении конкурсного отбора должна обеспечиваться возможность участия в рассмотрении коллегиальным органом (комиссией) инициативных проектов и изложения своих позиций по ним.

13. Инициаторы проекта, другие граждане, проживающие на территории муниципального округа, уполномоченные сходом или собранием граждан, а также иные лица, определяемые законодательством Российской Федерации, вправе осуществлять общественный контроль за реализацией инициативного проекта в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

14. Информация о рассмотрении инициативного проекта администрацией муниципального округа, о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, об имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит обнародованию, в том числе посредством размещения на официальном сайте муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Отчет администрации муниципального округа об итогах реализации инициативного проекта подлежит обнародованию, в том числе посредством размещения на официальном сайте муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта. В сельском населенном пункте указанная информация может доводиться до сведения граждан старостой сельского населенного пункта.

Статья 16. Территориальное общественное самоуправление

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории муниципального округа для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

2. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома, многоквартирный жилой дом, группа жилых домов, жилой микрорайон, сельский населенный пункт, не являющийся поселением, иные территории проживания граждан.

3. Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются представительным органом муниципального округа по предложению населения, проживающего на данной территории.

4. Территориальное общественное самоуправление осуществляется непосредственно населением посредством проведения собраний (конференций) граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

5. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях (конференциях) граждан, проживающих на соответствующей территории.

6. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших восемнадцатилетнего возраста.

В случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами представительного органа муниципального округа, уставом территориального общественного самоуправления, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов). Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов определяется нормативными правовыми актами представительного органа муниципального округа, уставом территориального общественного самоуправления.

Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших восемнадцатилетнего возраста.

7. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации его устава администрацией муниципального округа.

Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом. В этом случае оно подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

8. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из бюджета муниципального округа, порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяются решением представительного органа муниципального округа.

Статья 17. Староста сельского населенного пункта

1. Для организации взаимодействия органов местного самоуправления муниципального округа и жителей сельского населенного пункта при решении вопросов местного значения в сельском населенном пункте, расположенном в муниципальном округе, может назначаться староста сельского населенного пункта.

2. Староста сельского населенного пункта назначается представительным органом муниципального округа, в состав которого входит данный сельский населенный пункт, по представлению собрания граждан сельского населенного пункта. Староста сельского населенного пункта назначается из числа граждан Российской Федерации, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом, и граждан Российской Федерации, достигших на день представления собранием граждан восемнадцатилетнего возраста и имеющих в собственности жилое помещение, расположенное на территории данного сельского населенного пункта.

3. Должность старосты сельского населенного пункта не является государственной должностью, должностью государственной гражданской службы, муниципальной должностью или должностью муниципальной службы. Староста сельского населенного пункта не состоит в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления.

4. Старостой сельского населенного пункта не может быть назначено лицо:

- 1) замещающее государственную должность, должность государственной службы;
 - 2) признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
 - 3) имеющее непогашенную или неснятую судимость;
 - 4) имеющее статус иностранного агента.
5. Срок полномочий старосты сельского населенного пункта составляет два года.

Полномочия старосты сельского населенного пункта прекращаются досрочно по решению представительного органа муниципального округа по представлению собрания граждан сельского населенного пункта, а также в случаях, установленных пунктами 1 - 7, 9 и 10 части 1 статьи 30 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

6. Староста сельского населенного пункта для решения возложенных на него задач:

1) взаимодействует с органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями и иными организациями муниципального округа по вопросам решения вопросов местного значения в сельском населенном пункте;

2) взаимодействует с населением, в том числе посредством участия в сходах, собраниях граждан, направляет по результатам таких мероприятий обращения и предложения, подлежащие обязательному рассмотрению органами местного самоуправления муниципального округа;

3) информирует жителей сельского населенного пункта по вопросам организации и осуществления местного самоуправления в муниципальном округе, а также содействует в доведении до их сведения иной информации, полученной от органов местного самоуправления муниципального округа;

4) содействует органам местного самоуправления муниципального округа в организации и проведении публичных слушаний, обнародовании их результатов в сельском населенном пункте;

5) вправе выступить с инициативой о внесении инициативного проекта по вопросам, имеющим приоритетное значение для жителей сельского населенного пункта;

6) осуществляет иные полномочия и права, предусмотренные нормативным правовым актом представительного органа муниципального округа в соответствии с законом Костромской области.

7. Гарантии деятельности и иные вопросы статуса старосты сельского населенного пункта, в том числе вопросы материально-технического и организационного обеспечения старосты, устанавливаются нормативным правовым актом представительного органа муниципального округа в соответствии с законом Костромской области.

Статья 18. Публичные слушания, общественные обсуждения

1. Публичные слушания могут проводиться на всей территории муниципального округа для обсуждения с участием жителей муниципального образования проектов муниципальных правовых актов по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе:

- 1) представительного органа муниципального округа;
- 2) главы муниципального округа;
- 3) главы местной администрации;
- 4) жителей муниципального округа.

Публичные слушания, проводимые по инициативе жителей муниципального округа или представительного органа муниципального округа, назначаются представительным органом муниципального округа, а публичные слушания, проводимые по инициативе главы муниципального округа или главы местной администрации, - главой муниципального округа.

3. Публичные слушания проводятся в обязательном порядке в случаях, установленных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется решением Думы муниципального округа в соответствии с законом Костромской области.

5. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, порядок организации и проведения которых определяется решением Думы муниципального округа с учетом положений законодательства о градостроительной деятельности проводятся публичные слушания или общественные обсуждения в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.

6. Результаты публичных слушаний, общественных обсуждений подлежат обязательному рассмотрению представительным органом муниципального округа при рассмотрении проектов муниципальных правовых актов.

7. Результаты публичных слушаний, общественных обсуждений, включая мотивированное обоснование принятых решений, подлежат обнародованию.

8. Результаты публичных слушаний, общественных обсуждений носят рекомендательный характер.

Статья 19. Собрание граждан

1. Собрания граждан могут проводиться:

1) для обсуждения вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения;

2) для информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления;

3) на территории муниципального образования или на части его территории по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта;

4) в сельском населенном пункте по вопросу выдвижения кандидатуры старосты сельского населенного пункта, а также по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты сельского населенного пункта;

5) в целях осуществления территориального общественного самоуправления на части территории муниципального образования.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, представительного органа муниципального округа, главы муниципального округа, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

3. Собрание граждан, проводимое по инициативе представительного органа муниципального округа или главы муниципального округа, назначается представительным органом муниципального округа или главой муниципального округа.

4. Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается представительным органом муниципального округа в порядке, установленном нормативным правовым актом представительного органа муниципального округа.

5. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», нормативными правовыми актами представительного органа муниципального округа, уставом территориального общественного самоуправления.

6. Порядок назначения и проведения собраний граждан, предусмотренных пунктами 1 - 4 части 1 настоящей статьи, определяется нормативным правовым актом представительного органа муниципального округа.

7. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

8. В собрании граждан, проводимом на территории муниципального округа или на части его территории по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта, вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие восемнадцатилетнего возраста.

9. В собрании граждан, проводимом в сельском населенном пункте по вопросу выдвижения кандидатуры старосты сельского населенного пункта, по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты сельского населенного пункта, могут принять участие граждане Российской Федерации, проживающие на территории данного сельского населенного пункта и обладающие активным избирательным правом, а также граждане Российской Федерации, достигшие на день проведения собрания граждан восемнадцатилетнего возраста и имеющие в собственности жилое помещение, расположенное на территории данного сельского населенного пункта, в случае, если это установлено муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с законом Костромской области.

10. Решение по вопросу выдвижения кандидатуры старосты сельского населенного пункта, а также по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты сельского населенного пункта принимается большинством голосов участников собрания граждан.

11. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

12. Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом территориального общественного самоуправления.

13. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

14. Итоги собрания граждан подлежат официальному обнародованию.

Статья 20. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории муниципального округа или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления муниципального округа в части осуществления полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения, а также органами государственной власти Костромской области в части осуществления полномочий по решению вопросов установления общих принципов организации местного самоуправления.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется решением представительного органа муниципального округа в соответствии с законом Костромской области.

3. Результаты опроса подлежат обнародованию.

Статья 21. Другие формы непосредственного осуществления населением муниципального округа местного самоуправления и участия в его осуществлении

1. Наряду с предусмотренными Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, настоящему Федеральному закону, другим федеральным законам, законам субъектов Российской Федерации.

2. Непосредственное осуществление населением муниципального округа местного самоуправления и участие населения муниципального округа в осуществлении местного самоуправления основываются на принципах законности и добровольности.

Органы публичной власти и их должностные лица обязаны содействовать населению в непосредственном осуществлении населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления.

ГЛАВА 4. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА. КОМПЕТЕНЦИЯ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА.

Статья 22. Структура органов местного самоуправления муниципального округа

1. Структуру органов местного самоуправления Галичского муниципального округа составляют:

1) представительный орган муниципального образования – Дума Галичского муниципального округа Костромской области, сокращенное наименование – Дума Галичского муниципального округа (далее – Дума муниципального округа);

2) глава муниципального образования – глава Галичского муниципального округа Костромской области (далее – глава муниципального округа), возглавляет администрацию Галичского муниципального округа Костромской области;

3) исполнительно-распорядительный орган муниципального образования – администрация Галичского муниципального округа Костромской области, сокращенное наименование администрации Галичского муниципального округа (далее – администрация муниципального округа);

4) контрольно-счетный орган муниципального образования – контрольно-счетный орган Галичского муниципального округа Костромской области, сокращенное наименование – контрольно-счетный орган муниципального округа (далее – Контрольно-счетный орган муниципального округа).

2. Изменение структуры органов местного самоуправления Галичского муниципального округа осуществляется не иначе как путем внесения изменений в настоящий Устав.

Статья 23. Дума муниципального округа. Председатель Думы муниципального округа

1. Дума Галичского муниципального округа Костромской области является представительным органом местного самоуправления муниципального округа, выражающим интересы жителей муниципального округа.

Дума муниципального округа состоит из депутатов, избираемых на муниципальных выборах на основе всеобщего, равного, прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Общая численность депутатов Думы муниципального округа составляет 15 депутатов (далее – установленная численность депутатов, установленное число депутатов).

3. Срок полномочий Думы муниципального округа составляет пять лет.

Дума муниципального округа может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов.

Полномочия Думы муниципального округа, действовавшая на день назначения выборов, прекращаются со дня первого заседания вновь избранной правомочной Думы муниципального округа, которое проводится на 20 день со дня избрания Думы муниципального округа в правомочном составе.

Заседания Думы муниципального округа проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. Заседания созываются председателем Думы муниципального округа.

Первое заседание вновь избранной Думы муниципального округа открывает и ведет его, как правило, старейший по возрасту депутат из состава депутатов Думы муниципального округа до избрания из состава депутатов Думы муниципального округа председателя Думы муниципального округа.

4. Дума муниципального округа обладает правами юридического лица.

Дума муниципального округа подконтрольна и подотчетна населению муниципального округа.

5. Организацию деятельности Думы муниципального округа в соответствии с настоящим Уставом осуществляет председатель Думы муниципального округа, избираемый на срок полномочий Думы муниципального округа депутатами из своего состава на первом заседании в порядке, установленном Регламентом Думы муниципального округа. Председатель Думы муниципального округа осуществляет свои полномочия на непостоянной основе.

Председатель Думы муниципального округа в своей деятельности подотчетен населению муниципального округа и Думе муниципального округа.

В случае временной невозможности исполнения председателем Думы муниципального округа своих полномочий, его функции выполняет заместитель председателя Думы муниципального округа.

6. Председатель Думы муниципального округа:

- возглавляет Думу муниципального округа и представляет её в отношениях с населением, трудовыми коллективами, органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями, представителями общественности;

- выступает без доверенности от имени Думы муниципального округа, приобретает и осуществляет от имени Думы муниципального округа имущественные и иные права и обязанности;

- заключает от имени Думы муниципального округа договоры и соглашения;

- осуществляет руководство Думой муниципального округа и организует её деятельность в соответствии с Регламентом Думы муниципального округа;

- определяет дату заседания Думы муниципального округа, созывает очередные и внеочередные заседания Думы муниципального округа;

- вносит и принимает к рассмотрению проекты решений Думы муниципального округа, направляет для обнародования проекты решений Думы муниципального округа;

- ведет заседания Думы муниципального округа;

- подписывает протоколы заседаний, решения, принятые Думой муниципального округа, и иные документы Думы муниципального округа;

- направляет главе муниципального округа для подписания и обнародования решения Думы муниципального округа;

- осуществляет и организует контроль за выполнением решений Думы муниципального округа;

- оказывает содействие депутатам Думы муниципального округа в осуществлении ими своих полномочий, организует обеспечение их необходимой информацией;

- координирует деятельность органов Думы муниципального округа;
 - принимает меры по обеспечению гласности и учета общественного мнения в работе Думы муниципального округа;
 - издает постановления и распоряжения в пределах своей компетенции;
 - является распорядителем предусмотренных в бюджете муниципального округа средств по расходам, связанным с деятельностью Думы муниципального округа, подписывает финансовые документы Думы муниципального округа;
 - принимает решения об обращении в суды с исками (заявлениями) к органам государственной власти, органам местного самоуправления, организациям и иным лицам, а также об обращении в правоохранительные и иные органы, организации в защиту интересов Думы муниципального округа;
 - организует личный прием граждан и рассмотрение обращений в Думе муниципального округа, обеспечивает принятие по ним решений;
 - осуществляет иные полномочия, предусмотренные федеральным законодательством, законодательством Костромской области.
7. Председатель Думы муниципального округа, действуя от имени Думы муниципального округа, имеет право:
- запрашивать и получать в установленном порядке необходимые документы и материалы по вопросам, относящимся к компетенции Думы муниципального округа, от должностных лиц органов местного самоуправления муниципального округа, а также от руководителей организаций и предприятий независимо от форм собственности, общественных объединений, расположенных на территории муниципального округа;
 - принимать участие, а также направлять уполномоченных лиц из числа депутатов Думы муниципального округа для участия в работе органов местного самоуправления муниципального округа;
 - образовывать совещательные, консультативные и рабочие органы при Думе муниципального округа;
 - выступать по вопросам своей деятельности и деятельности Думы муниципального округа в средствах массовой информации в преимущественном порядке;
 - направлять на рассмотрение органов местного самоуправления муниципального округа жалобы и обращения граждан;
 - иные права, предусмотренные федеральным законодательством, законодательством Костромской области.
8. Из числа депутатов Думы муниципального округа на срок её полномочий по предложению председателя Думы муниципального округа в порядке, предусмотренном Регламентом Думы муниципального округа, избирается заместитель председателя Думы муниципального округа.
9. Дума муниципального округа по вопросам, отнесенным к ее компетенции федеральными законами, законами Костромской области, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального округа, решение об удалении главы муниципального округа в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Думы муниципального округа и по иным вопросам, отнесенным к её компетенции федеральными законами, законами Костромской области, настоящим Уставом.
- В случае принятия Думой муниципального округа решения, оно направляется главе муниципального округа для подписания и обнародования в течение десяти дней.
- Принятое Думой муниципального округа решение может быть отклонено главой муниципального округа и возвращено в Думу муниципального округа в течение десяти дней со дня его поступления с приложением мотивированного обоснования либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений.
- Если при повторном рассмотрении указанное выше решение будет одобрено не менее чем двумя третями голосов от установленной численности депутатов Думы муниципального округа в ранее принятой редакции, то глава муниципального округа обязан подписать его в течение семи дней и обнародовать.
10. Расходы на обеспечение деятельности Думы муниципального округа предусматриваются в бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период.
11. Полномочия Думы муниципального округа прекращаются досрочно в порядке и по основаниям, которые предусмотрены статьёй 17 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».
- В случае принятия Думой муниципального округа решения о самороспуске, такое решение принимается не менее чем двумя третями голосов от установленной численности депутатов Думы муниципального округа на основании их письменных заявлений в порядке, установленном Регламентом Думы муниципального округа.
- Инициатива принятия решения о самороспуске Думы муниципального округа может быть выдвинута группой депутатов в количестве не менее одной трети от установленной численности депутатов (далее – инициативная группа).
- В случае отклонения Думой муниципального округа инициативы принятия решения о самороспуске, повторная инициатива о самороспуске по тем же причинам может быть принята к рассмотрению Думы муниципального округа не ранее, чем через один год со дня голосования по вопросу о самороспуске.
12. Досрочное прекращение полномочий Думы муниципального округа влечет досрочное прекращение полномочий её депутатов.
- В случае досрочного прекращения полномочий Думы муниципального округа досрочные выборы депутатов Думы муниципального округа проводятся в сроки, установленные Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

Статья 24. Компетенция Думы муниципального округа

1. В исключительной компетенции Думы муниципального округа находятся:
 - 1) принятие устава муниципального округа и внесение в него изменений и дополнений;
 - 2) утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении;
 - 3) установление, введение в действие и прекращение действия ранее введенных местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
 - 4) утверждение стратегии социально-экономического развития муниципального округа;
 - 5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
 - 6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;
 - 7) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;
 - 8) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения;
 - 9) принятие решения об удалении главы муниципального округа в отставку в предусмотренных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» случаях;
 - 10) утверждение правил благоустройства территории муниципального округа;
 - 11) заслушивание ежегодных отчетов главы муниципального округа, главы местной администрации о результатах их деятельности, деятельности местной администрации и иных подведомственных главе муниципального округа органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой муниципального округа.
2. В иной компетенции Думы муниципального округа находятся:
 - 1) установление официальных символов муниципального округа, утверждение их описания и порядка их официального использования;
 - 2) учреждение наград и почетных званий муниципального округа, наград и поощрений Думы муниципального округа;
 - 3) принятие решений, устанавливающих правила, обязательные для исполнения на территории муниципального округа;

- 4) принятие решений о назначении местного референдума, выборов депутатов Думы муниципального округа в соответствии с действующим законодательством;
- 5) принятие в пределах своей компетенции муниципальных правовых актов, необходимых для реализации решения, принятого населением на местном референдуме;
- 6) осуществление права законодательной инициативы в Костромской областной Думе;
- 7) назначение в соответствии с настоящим Уставом публичных слушаний, общественных обсуждений и опросов граждан, а также определение порядка их проведения;
- 8) назначение и определение порядка проведения собраний граждан;
- 9) образование и упразднение постоянных и временных комиссий (иных органов) Думы муниципального округа, утверждение и изменение их состава;
- 10) принятие решения о досрочном прекращении полномочий Думы муниципального округа в порядке самороспуска;
- 11) принятие решений по вопросам досрочного прекращения полномочий депутатов Думы муниципального округа, председателя Думы муниципального округа;
- 12) определение порядка принятия к исполнению наказов избирателей, данных депутатам Думы муниципального округа;
- 13) утверждение Регламента Думы муниципального округа;
- 14) образование ревизионной комиссии муниципального округа, утверждение положения о ней, назначение председателя ревизионной комиссии муниципального округа и заслушивание ежегодного отчета о деятельности ревизионной комиссии муниципального округа;
- 15) назначение конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального округа, утверждение порядка его проведения, а также общего числа членов конкурсной комиссии и назначение половины ее членов;
- 16) избрание главы муниципального округа из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса;
- 17) утверждение структуры администрации муниципального округа по представлению главы муниципального округа, положений об администрации муниципального округа и ее органах, обладающих статусом юридического лица;
- 18) заслушивание ежегодного отчета главы муниципального округа о результатах его деятельности, деятельности администрации муниципального округа, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой муниципального округа;
- 19) правовое регулирование вопросов муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального округа в пределах своей компетенции;
- 20) установление в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Костромской области размера денежного содержания и условий оплаты труда главы муниципального округа, председателя ревизионной комиссии муниципального округа, муниципальных служащих муниципального округа, установление дополнительных гарантий осуществления полномочий главы муниципального округа, председателя ревизионной комиссии муниципального округа;
- 21) правовое регулирование вопросов противодействия коррупции в случаях, установленных федеральным законодательством и законодательством Костромской области в отношении главы муниципального округа, председателя ревизионной комиссии муниципального округа, депутатов муниципального округа;
- 22) определение порядка присвоения имен заслуженных людей Российской Федерации, Костромской области, муниципального округа организациям, и объектам муниципальной собственности муниципального округа, а также присвоение организациям и объектам муниципальной собственности муниципального округа имен заслуженных людей Российской Федерации, Костромской области, муниципального округа;
- 23) принятие решения об учреждении местного печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального округа официальной информации в порядке, определенном решением Думы муниципального округа;
- 24) определение порядка реализации органами местного самоуправления муниципального округа полномочий в сфере жилищных отношений;
- 25) определение порядка приватизации муниципального имущества в соответствии с федеральным законодательством, принятие прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества и заслушивание отчета о его выполнении;
- 26) утверждения реестра муниципального имущества муниципального округа;
- 27) определение в соответствии с земельным законодательством, порядка управления и распоряжения земельными участками, находящимися в муниципальной собственности муниципального округа, порядка осуществления муниципального земельного контроля в границах муниципального округа;
- 28) установление порядка определения размера части прибыли муниципальных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, подлежащей зачислению в бюджет муниципального округа;
- 29) определение порядка установления налоговых льгот по уплате местных налогов и сборов и иных платежей, зачисляемых в бюджет муниципального округа;
- 30) утверждение положения о бюджетном процессе в муниципальном округе;
- 31) принятие решения о создании муниципального дорожного фонда;
- 32) определения порядка образования и использования целевых бюджетных фондов муниципального округа;
- 33) утверждение схемы размещения рекламных конструкций на территории муниципального округа, утверждение положения о порядке организации и проведения торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории муниципального округа;
- 34) утверждение генерального плана муниципального округа, правил землепользования и застройки, местных нормативов градостроительного проектирования муниципального округа;
- 35) утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального округа, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры муниципального округа, программ комплексного развития социальной инфраструктуры муниципального округа;
- 36) принятие решений по протестам (представлениям) прокурора на решения Думы муниципального округа;
- 37) внесение изменений, приостановление действия, отмена решений Думы муниципального округа;
- 38) рассмотрение депутатских запросов и принятие соответствующих решений;
- 39) осуществление иных полномочий, отнесенных к ведению Думы муниципального округа федеральным законодательством, законодательством Костромской области.

Статья 25. Глава муниципального округа

1. Глава муниципального округа является высшим должностным лицом муниципального округа и наделяется настоящим Уставом в соответствии со статьей 19 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

Глава муниципального округа избирается Думой муниципального округа из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса и возглавляет администрацию муниципального округа.

Глава муниципального округа осуществляет свои полномочия на постоянной основе. Срок полномочий главы муниципального округа составляет пять лет.

2. Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального округа устанавливается Думой муниципального округа. Порядок проведения конкурса должен предусматривать опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

Думой муниципального округа устанавливается общее число членов конкурсной комиссии и назначается половина ее членов. Другая половина членов конкурсной комиссии назначается губернатором Костромской области.

Кандидатом на должность главы муниципального округа может быть гражданин, который на день представления Думе муниципального округа кандидатов на должность главы муниципального округа не имеет в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» ограничений пассивного избирательного права.

Думе муниципального округа для проведения голосования по избранию главы муниципального округа из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, представляется не менее двух зарегистрированных конкурсной комиссией кандидатов.

Условиями конкурса могут быть предусмотрены требования к профессиональному образованию и (или) профессиональным знаниям и навыкам, которые являются предпочтительными для осуществления главой муниципального округа полномочий по решению вопросов местного значения.

Установленные Законом Костромской области требования к уровню профессионального образования и (или) профессиональным знаниям и навыкам, являющиеся предпочтительными для осуществления главой муниципального округа отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального округа, учитываются в условиях конкурса.

3. Полномочия главы муниципального округа начинаются со дня вступления его в должность в торжественной обстановке и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы муниципального округа.

4. Глава муниципального округа в день вступления в должность принимает присягу следующего содержания:

«Клянусь при осуществлении полномочий главы Галичского муниципального округа соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральное и областное законодательство, Устав и муниципальные правовые акты Галичского муниципального округа, права, свободы и законные интересы жителей Галичского муниципального округа, честно и добросовестно исполнять возложенные на меня обязанности, служить развитию города и благополучию его жителей».

5. Глава муниципального округа должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены для лиц, замещающих муниципальные должности, статьей 28 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

6. Глава муниципального округа подконтролен и подотчетен населению муниципального округа и Думе муниципального округа.

7. Глава муниципального округа представляет Думе муниципального округа ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, о результатах деятельности местной администрации и иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой муниципального округа.

8. В соответствии с принципом единства системы публичной власти глава муниципального образования одновременно замещает государственную должность субъекта Российской Федерации и муниципальную должность.

9. Глава муниципального округа, как высшее должностное лицо муниципального округа, в пределах своих полномочий:

1) представляет муниципальный округ в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями;

2) обеспечивает решение вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального округа федеральными законами и законами Костромской области;

3) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим уставом, нормативных правовых актов, принятых Думой муниципального округа;

4) организует и осуществляет контроль за соответствием деятельности отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального округа (далее – органы администрации муниципального округа) и должностных лиц администрации муниципального округа настоящему Уставу и принятым в соответствии с ним решениям Думы муниципального округа;

5) учреждает награды главы муниципального округа и администрации муниципального округа;

6) издает в пределах своих полномочий муниципальные правовые акты (постановления и распоряжения);

7) заключает и расторгает от имени муниципального округа договоры и соглашения, обеспечивает надлежащее исполнение условий заключенных договоров и соглашений;

8) принимает меры по обеспечению и защите интересов муниципального округа в судах различной юрисдикции, органах государственной власти и управления.

10. В сфере осуществления исполнительно-распорядительной деятельности глава муниципального округа:

1) представляет администрацию муниципального округа в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени администрации муниципального округа;

2) осуществляет общее руководство деятельностью администрации муниципального округа на принципах единоначалия, ее органов по решению всех вопросов, отнесенных к компетенции администрации муниципального округа, в том числе по исполнению решений Думы муниципального округа;

3) заключает и расторгает от имени администрации муниципального округа договоры и соглашения в пределах своей компетенции, обеспечивает надлежащее исполнение условий заключенных договоров и соглашений;

4) разрабатывает и представляет на утверждение Думы муниципального округа структуру администрации муниципального округа, формирует штаты администрации муниципального округа в пределах средств, утвержденных в бюджете муниципального округа на содержание администрации муниципального округа;

5) назначает и освобождает от должности первого заместителя и заместителей главы администрации муниципального округа, работников аппарата администрации муниципального округа, руководителей органов администрации муниципального округа с правами юридического лица, руководителей муниципальных предприятий и учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет администрация муниципального округа, за исключением руководителей муниципальных предприятий и учреждений, подведомственных органам администрации муниципального округа с правами юридического лица, а также решает вопросы применения к ним мер поощрения и наложения дисциплинарных взысканий;

6) согласовывает кандидатуры на должности руководителей муниципальных предприятий и учреждений, подведомственных органам администрации муниципального округа;

7) распределяет обязанности между заместителями главы администрации муниципального округа;

8) утверждает положения об органах администрации муниципального округа, не обладающих статусом юридического лица;

9) осуществляет функции распорядителя бюджетных средств при исполнении бюджета муниципального округа (за исключением средств по расходам, направляемым на обеспечение деятельности Думы муниципального округа);

10) отменяет акты руководителей органов администрации муниципального округа, противоречащие законодательству Российской Федерации, Костромской области, настоящему Уставу или иным муниципальным правовым актам;

11) обеспечивает исполнение бюджета муниципального округа;

12) осуществляет иные полномочия, предусмотренные федеральным законодательством, законодательством Костромской области.

11. В сфере взаимодействия с Думой муниципального округа, глава муниципального округа:

1) принимает участие в заседаниях Думы муниципального округа;

- 2) вправе требовать созыва внеочередного заседания Думы муниципального округа;
- 3) предлагает вопросы в повестку дня заседаний Думы муниципального округа;
- 4) обеспечивает разработку проектов бюджета муниципального округа, стратегии социально-экономического развития муниципального округа, подготовку отчетов об их исполнении и вносит их в Думу муниципального округа на утверждение;
- 5) представляет на рассмотрение Думы муниципального округа проекты нормативных правовых актов о введении или об отмене местных налогов и сборов, а также другие правовые акты, предусматривающие расходы, покрываемые за счет средств бюджета муниципального округа;
- 6) дает заключение на проекты решений Думы муниципального округа, внесенные иными субъектами правотворческой инициативы, предусматривающие установление, изменение или отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств бюджета муниципального округа.

12. Полномочия главы муниципального округа прекращаются досрочно в порядке и по основаниям, которые предусмотрены статьёй 21 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

13. В случае, если глава муниципального округа не может осуществлять свои полномочия в связи с состоянием здоровья или другими обстоятельствами, временно препятствующими осуществлению своих полномочий (в частности, в связи с отпуском, служебной командировкой), их временно исполняет первый заместитель главы администрации муниципального округа.

14. Временно исполняющий полномочия главы муниципального округа образования в случае, предусмотренном частью 16 статьи 21 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», назначается высшим должностным лицом субъекта Российской Федерации на срок до дня избрания главы муниципального округа в установленном порядке и вступления его в должность.

15. Временно исполняющий полномочия главы муниципального округа обладает правами и обязанностями главы муниципального округа.

Статья 26. Администрация муниципального округа

1. Администрация Галичского муниципального округа Костромской области - исполнительно-распорядительный орган муниципального округа, наделенный настоящим Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального округа федеральными законами и законами Костромской области.

Администрация муниципального округа обладает правами юридического лица.

2. Главой администрации муниципального округа является глава муниципального округа, осуществляющий руководство администрацией муниципального округа на принципах единоначалия.

3. Структура администрации муниципального округа утверждается Думой муниципального округа по представлению главы муниципального округа. В структуру администрации муниципального округа могут входить отраслевые (функциональные) и территориальные органы администрации муниципального округа.

Решение об учреждении соответствующего органа администрации муниципального округа в форме муниципального казенного учреждения принимается Думой муниципального округа по представлению главы муниципального округа.

4. Органы администрации муниципального округа, обладающие статусом юридического лица, вправе осуществлять часть полномочий и (или) функций администрации муниципального округа в соответствии с Положениями об этих органах.

5. Администрация муниципального округа осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Костромской области, настоящим Уставом, решениями Думы муниципального округа, а также иными муниципальными правовыми актами муниципального округа.

Статья 27. Заместители главы администрации муниципального округа

1. Глава муниципального округа назначает первого заместителя главы администрации муниципального округа, заместителей главы администрации муниципального округа в соответствии со статьёй 59 Трудового кодекса Российской Федерации на условиях срочного трудового договора на срок до истечения своих полномочий, но не более чем на 5 лет, если иное не предусмотрено федеральными законами и законами Костромской области.

2. Заместители главы администрации муниципального округа ведают вопросами и курируют органы администрации муниципального округа в соответствии с распределением обязанностей между ними, утвержденным правовым актом администрации муниципального округа.

3. Заместители главы администрации муниципального округа:

- 1) координируют деятельность курируемых органов администрации муниципального округа;
- 2) осуществляют взаимодействие с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями в пределах своей компетенции;
- 3) вносят главе муниципального округа проекты муниципальных правовых актов и иные предложения в пределах своей компетенции;
- 4) рассматривают обращения граждан, ведут прием граждан по вопросам, относящимся к их компетенции;
- 5) решают иные вопросы в соответствии с федеральным и областным законодательством, муниципальными правовыми актами муниципального округа.

Статья 28. Органы администрации муниципального округа

1. Полномочия и порядок организации работы органов администрации муниципального округа определяются положениями об этих органах, утверждаемыми для юридических лиц - решениями Думы муниципального округа, для органов администрации муниципального округа, не обладающих правами юридического лица - муниципальными правовыми актами администрации муниципального округа.

2. Руководители органов администрации муниципального округа в своей деятельности подчинены и подотчетны главе муниципального округа, курирующему заместителю главы администрации муниципального округа.

3. Руководители органов администрации муниципального округа:

- 1) организуют работу органа администрации муниципального округа;
- 2) разрабатывают и вносят главе муниципального округа проекты муниципальных правовых актов и иные предложения в пределах своей компетенции;
- 3) рассматривают обращения граждан, ведут прием граждан по вопросам, относящимся к их компетенции;
- 4) решают иные вопросы в соответствии с федеральным и областным законодательством.

Статья 29. Полномочия администрации муниципального округа

1. Администрация муниципального округа под руководством главы муниципального округа:

- 1) осуществляет составление и исполнение бюджета муниципального округа, контроль за его исполнением, составляет отчет об исполнении бюджета муниципального округа;

2) разрабатывает проект стратегии социально-экономического развития муниципального округа, утверждает иные документы стратегического планирования, предусмотренные Федеральным законом от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»;

3) разрабатывает проекты муниципальных правовых актов об установлении, изменении и отмене местных налогов и сборов муниципального округа в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) осуществляет владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального округа в порядке, утвержденном решением Думы муниципального округа;

5) организует в границах муниципального округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжение населения, водоотведение, снабжение населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

6) осуществляет муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения;

7) организует дорожную деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах муниципального округа и обеспечивает безопасность дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществляет муниципальный контроль за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах муниципального округа, обеспечивает организацию дорожного движения, а также осуществляет иные полномочия в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

Полномочия в области осуществления дорожной деятельности, указанные в части 1 статьи 3 Закона Костромской области от 22.11.2024 N 551-7-ЗКО «О перераспределении между органами местного самоуправления муниципальных образований Костромской области и органами государственной власти Костромской области отдельных полномочий в области осуществления дорожной деятельности», осуществляются администрацией Костромской области непосредственно или уполномоченным администрацией Костромской области исполнительным органом Костромской области, либо подведомственными уполномоченному исполнительному органу Костромской области государственными учреждениями Костромской области.

8) обеспечивает проживающих в муниципальном округе и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организует строительство и содержание муниципального жилищного фонда, создает условия для жилищного строительства, осуществляет муниципальный жилищный контроль, а также иные полномочия органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

9) создает условия для предоставления транспортных услуг населению и организует транспортное обслуживание населения в границах муниципального округа;

10) участвует в профилактике терроризма и экстремизма и его идеологии, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах муниципального округа;

11) разрабатывает и осуществляет меры, направленные на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального округа, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов на территории муниципального округа;

12) участвует в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах муниципального округа;

13) организует охрану общественного порядка на территории муниципального округа муниципальной милицией в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации организации местного самоуправления в Российской Федерации», определяющим порядок организации и деятельности муниципальной милиции;

14) предоставляет помещение для работы на обслуживаемом административном участке муниципального округа сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

15) обеспечивает первичные меры пожарной безопасности в границах муниципального округа;

16) организует мероприятия по охране окружающей среды в границах муниципального округа, в том числе организация и проведение в соответствии с законодательством в области охраны окружающей среды общественных обсуждений планируемой хозяйственной и иной деятельности на территории муниципального округа;

17) организует предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организует предоставление дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Костромской области), создает условия для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществляет в пределах своих полномочий мероприятия по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

Полномочия в сфере образования, указанные в части 1 статьи 3 Закона Костромской области от 19.09.2023 № 392-7-ЗКО «О перераспределении между органами местного самоуправления муниципальных образований Костромской области и органами государственной власти Костромской области отдельных полномочий в сфере образования», осуществляются администрацией Костромской области непосредственно или через уполномоченный администрацией Костромской области исполнительный орган Костромской области.

18) создает условия для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального округа в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

19) создает условия для обеспечения жителей муниципального округа услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

20) организует библиотечное обслуживание населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек муниципального округа;

21) создает условия для организации досуга и обеспечения жителей муниципального округа услугами организаций культуры;

22) создает условия для развития местного традиционного народного художественного творчества, участвует в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в муниципальном округе;

23) организует сохранение, использование и популяризацию объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального округа, обеспечивает охрану объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального округа;

24) обеспечивает условия для развития на территории муниципального округа физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организует проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального округа;

25) создает условия для массового отдыха жителей муниципального округа и организует обустройство мест массового отдыха населения;

26) формирует и содержит муниципальный архив;

27) организует на территории муниципального округа оказание ритуальных услуг и содержит места захоронения в порядке;

28) участвует в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов в границах муниципального округа;

29) разрабатывает правила благоустройства территории муниципального округа, осуществляет муниципальный контроль в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории муниципального округа, в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг (при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства может выдаваться предписание об устранении выявленных нарушений

обязательных требований, выявленных в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности), организует благоустройство территории муниципального округа в соответствии с указанными правилами, а также организует использование, охрану, защиту, воспроизводство городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах муниципального округа;

30) разрабатывает и представляет на утверждение в Думу муниципального округа проект генерального плана муниципального округа, правил землепользования и застройки, утверждает подготовленную на основе генерального плана муниципального округа документацию по планировке территории, выдает градостроительный план земельного участка, расположенного в границах муниципального округа, выдает разрешение на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешение на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального округа, разрабатывает местные нормативы градостроительного проектирования муниципального округа, ведет информационную систему обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального округа, осуществляет резервирование земель и изъятие земельных участков в границах муниципального округа для муниципальных нужд, осуществляет муниципальный земельный контроль в границах муниципального округа, осуществляет в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотры зданий, сооружений и выдачу рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направляет уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территории муниципального округа, принимает в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществляет снос самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

31) разрабатывает схемы размещения рекламных конструкций, выдает разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального округа, аннулирует такие разрешения, выдает предписания о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории муниципального округа, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе»;

32) присваивает адреса объектам адресации, изменяет, аннулирует адреса, присваивает наименования элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименования элементам планировочной структуры в границах муниципального округа, изменяет, аннулирует такие наименования, размещает информацию в государственном адресном реестре;

33) организует и осуществляет мероприятия по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

34) создает, осуществляет содержание и организацию деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории муниципального округа;

35) создает, осуществляет развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории муниципального округа, а также осуществляет муниципальный контроль в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

36) организует и осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального округа;

37) осуществляет мероприятия по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

38) создает условия для развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействует развитию малого и среднего предпринимательства, оказывает поддержку социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству;

39) организует и осуществляет мероприятия по работе с детьми и молодежью в муниципальном округе;

40) осуществляет в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочия собственника водных объектов, устанавливает правила использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

41) оказывает поддержку гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создает условия для деятельности народных дружин;

42) осуществляет муниципальный лесной контроль;

43) обеспечивает выполнение работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд муниципального округа, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

44) осуществляет меры по противодействию коррупции в границах муниципального округа;

45) организует в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» выполнение комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории муниципального округа;

46) принимает решение и проведение на территории муниципального округа мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости;

47) планирует, осуществляет закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд и исполняет контракты;

48) разрабатывает программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального округа, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры муниципального округа, программы комплексного развития социальной инфраструктуры муниципального округа, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

49) осуществляет организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, голосования по вопросам изменения границ муниципального округа, преобразования муниципального округа;

50) осуществляет международные и внешнеэкономические связи в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

51) разрабатывает и утверждает схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального округа;

52) определяет специально отведенные места для проведения встреч депутатов Думы муниципального округа с избирателями, а также определяет перечни помещений, предоставляемых органами местного самоуправления муниципального округа для проведения встреч депутатов Думы муниципального округа с избирателями;

53) принимает решения о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для муниципального округа работ;

- 54) исполняет иные полномочия по решению вопросов местного значения в соответствии с действующим законодательством.
2. Полномочия, указанные в части 1 настоящей статьи, осуществляются администрацией муниципального округа и ее органами в соответствии с положениями об администрации муниципального округа, ее органах.
3. Администрация муниципального округа и ее органы исполняют отдельные государственные полномочия, переданные органам местного самоуправления муниципального округа в соответствии с федеральными законами и законами Костромской области.

Статья 30. Контрольно-счетный орган муниципального округа

1. Контрольно-счетный орган муниципального округа является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля, образуется Думой муниципального округа и действует на основании Положения о Контрольно-счетном органе Галичского муниципального округа, утвержденного Думой муниципального округа, и подотчетна ей.
2. Порядок организации и деятельности Ревизионной комиссии муниципального округа определяется Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Бюджетным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами. В случаях и порядке, установленными федеральными законами, правовое регулирование организации и деятельности Ревизионной комиссии осуществляется также законами Костромской области.

Статья 31. Гарантии осуществления полномочий лица, замещающего муниципальную должность

1. Депутату Думы муниципального округа для осуществления своих полномочий на непостоянной основе гарантируется освобождение работодателем от работы с сохранением места работы (должности) на период, продолжительность которого составляет 4 рабочих дней в месяц.
2. Лицам, замещающим муниципальные должности, устанавливаются следующие гарантии:
- 1) надлежащие условия работы, обеспечивающие эффективное осуществление ими своих полномочий;
 - 2) оплата труда и иные выплаты, предусмотренные действующим законодательством, муниципальными правовыми актами;
 - 3) ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью не более 50 календарных дней;
 - 4) первоочередной прием руководителями, другими должностными лицами расположенных на территории муниципального образования органов местного самоуправления, органов государственной власти Костромской области, организаций, подведомственных указанным органам;
 - 5) получение нормативных актов, принятых органами государственной власти области и органами местного самоуправления, необходимых для осуществления их полномочий, а также обеспечение документами, другими информационными и справочными материалами, официально распространяемыми органами государственной власти Костромской области и органами местного самоуправления;
 - 6) единовременное пособие на оздоровление, выплачиваемое при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;
 - 7) ежегодное прохождение медицинского обследования в учреждениях здравоохранения;
 - 8) транспортное обслуживание, обеспечиваемое в связи с исполнением полномочий, а также компенсация за использование личного транспорта в целях, связанных с исполнением полномочий, и возмещение расходов, связанных с его использованием;
 - 9) возмещение расходов, связанных со служебными командировками;
 - 10) получение дополнительного профессионального образования с сохранением на этот период замещаемой муниципальной должности и оплаты труда;
 - 11) денежная компенсация при досрочном прекращении полномочий по следующим основаниям:
 - а) преобразование муниципального образования, а также упразднение муниципального образования;
 - в) увеличение численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшее вследствие изменения границ муниципального образования;
 - 12) единовременная денежная выплата супруге (супругу) либо несовершеннолетним детям лица, замещавшего муниципальную должность, в случае его смерти при исполнении им своих полномочий;
 - 13) предоставление служебного жилого помещения для проживания на основании договора найма служебного жилого помещения в соответствии с законодательством, а при отсутствии служебного жилого помещения возмещение фактических расходов по найму жилого помещения, подтвержденных соответствующими документами, но не более 10 000 рублей в месяц, в случае избрания (назначения) на муниципальную должность из другой местности и не имеющим жилой площади по месту избрания (назначения) на муниципальную должность, на период осуществления ими своих полномочий.
3. Положения пунктов 2-3, 6-10, 12, 13 части 2 настоящей статьи распространяется на лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе.
- Положения пункта 11 части 2 настоящей статьи распространяются на лиц, замещавших муниципальные должности на постоянной основе и в этот период достигших пенсионного возраста или потерявших трудоспособность.
4. Лицо, не менее одного срока полномочий замещавшее муниципальную должность муниципального округа на постоянной основе и в этот период достигшее пенсионного возраста или потерявшее трудоспособность, имеет право на ежемесячную доплату к страховой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» либо досрочно назначенной в соответствии с Федеральным законом от 12 декабря 2023 года № 565-ФЗ "О занятости населения в Российской Федерации", за исключением лиц, полномочия которых были прекращены досрочно в связи с несоблюдением ограничений, запретов, неисполнением обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, либо по основаниям, предусмотренным пунктами 1-3 части 1 статьи 21, пунктами 6, 7 и 10 части 1 и частью 2 статьи 30 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».
- Финансирование расходов, связанных с установлением дополнительного пенсионного обеспечения, осуществляется за счет средств местного бюджета.
5. Для главы муниципального округа дополнительно к гарантиям, установленным в соответствии с частью 2 настоящей статьи, законом Костромской области Российской Федерации могут быть установлены гарантии, связанные с замещением государственной должности Костромской области Российской Федерации.
- Финансирование расходов, связанных с установлением таких гарантий, осуществляется за счет средств бюджета Костромской области.
6. Порядок предоставления и размеры гарантий, предусмотренных частями 2 и 4 настоящей статьи, устанавливаются решением Думы муниципального округа.

Статья 32. Органы местного самоуправления муниципального округа как юридические лица

1. Дума муниципального округа, администрация муниципального округа, Контрольно-счетный орган муниципального округа наделяются правами юридического лица, являются муниципальными казенными учреждениями, образуемыми для осуществления управленческих функций и подлежат государственной регистрации в качестве юридических лиц в соответствии с федеральным законом.
2. Дума муниципального округа, администрация муниципального округа, Контрольно-счетный орган муниципального округа как юридические лица действуют на основании общих для организаций данного вида положений Федерального закона в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации применительно к казенным учреждениям.

3. Основаниями для государственной регистрации органов местного самоуправления муниципального округа в качестве юридических лиц являются Устав муниципального округа и решение о создании соответствующего органа местного самоуправления муниципального округа с правами юридического лица.

Финансовое обеспечение деятельности Думы муниципального округа, администрации муниципального округа, Контрольно-счетный орган муниципального округа осуществляется исключительно за счет собственных доходов бюджета муниципального округа.

4. Основаниями для государственной регистрации органов администрации муниципального округа в качестве юридических лиц являются решение Думы муниципального округа об учреждении соответствующего органа в форме муниципального казенного учреждения и утверждение положения о нем Думой муниципального округа по представлению главы муниципального округа.

5. От имени муниципального округа приобретать и осуществлять имущественные и иные права и обязанности, выступать в суде без доверенности может глава муниципального округа.

Статья 33. Муниципальная служба

1. Правовое регулирование муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального округа, включая квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется Федеральным законом, принимаемым в соответствии с ним законом Костромской области о муниципальной службе, настоящим Уставом муниципального округа и муниципальными правовыми актами, утверждаемыми Думой муниципального округа.

Время работы на должностях в органах местного самоуправления муниципального округа засчитывается в стаж, исчисляемый для предоставления льгот и гарантий в соответствии с законодательством о государственной службе.

2. Расходы, связанные с содержанием органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального округа, осуществляются за счет бюджета муниципального округа.

Статья 34. Межмуниципальное сотрудничество

1. Муниципальный округ вправе участвовать в межмуниципальном сотрудничестве путем:

- вступления в Совет муниципальных образований Костромской области;
- учреждения межмуниципальных хозяйственных обществ в форме непубличных акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью;
- создания некоммерческих организаций в форме автономных некоммерческих организаций и фондов.

2. Решение об участии муниципального округа в межмуниципальном сотрудничестве принимает Дума муниципального округа.

Статья 35. Муниципальные правовые акты муниципального округа

1. Муниципальные правовые акты муниципального округа (далее – муниципальные правовые акты) - решения, принятые непосредственно населением муниципального округа по вопросам местного значения, либо решения, принятые органами местного самоуправления и (или) должностными лицами местного самоуправления муниципального округа по вопросам местного значения, по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального округа федеральными законами и законами Костромской области, а также по иным вопросам, отнесенным настоящим Уставом в соответствии с федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления и (или) должностных лиц местного самоуправления муниципального округа, документально оформленные, обязательные для исполнения на территории муниципального округа, устанавливающие либо изменяющие общеобязательные правила, или имеющие индивидуальный характер.

2. Муниципальные правовые акты обязательны для исполнения юридическими и физическими лицами на всей территории муниципального округа.

За неисполнение муниципальных правовых актов граждане, руководители организаций, должностные лица органов государственной власти и должностные лица органов местного самоуправления муниципального округа несут ответственность в соответствии с федеральными законами и законами Костромской области.

3. Систему муниципальных правовых актов муниципального округа образуют:

- Устав муниципального округа;
- решения, принимаемые на местном референдуме, сходе граждан;
- решения Думы муниципального округа;
- постановления и распоряжения председателя Думы муниципального округа по вопросам организации деятельности Думы муниципального округа;

- постановления и распоряжения главы муниципального округа;
- постановления и распоряжения администрации муниципального округа;
- правовые акты ревизионной комиссии муниципального округа;
- распоряжения и приказы должностных лиц местного самоуправления по вопросам, отнесенным к их полномочиям.

4. Проекты решений Думы муниципального округа могут вноситься:

- председателем Думы муниципального округа;
- депутатами Думы муниципального округа;
- главой муниципального округа;
- администрацией муниципального округа;
- инициативными группами граждан в порядке, установленном решением Думы муниципального округа;
- комиссиями Думы муниципального округа, депутатскими объединениями (группами, фракциями);
- ревизионной комиссией муниципального округа;
- органами территориального общественного самоуправления;
- органами прокуратуры.

5. Круг лиц, обладающих правом вносить проекты муниципальных правовых актов, иных органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального округа, определяется указанными органами и должностными лицами самостоятельно.

6. Порядок разработки и внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления муниципального округа, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

Проекты муниципальных нормативных правовых актов, устанавливающие новые или изменяющие ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности, подлежат оценке регулирующего воздействия, проводимой администрацией муниципального округа в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с Законом Костромской области от 16.07.2014 № 557-5-ЗКО «Об экспертизе муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, и оценке регулирующего воздействия проектов таких актов», за исключением:

- 1) проектов решений Думы муниципального округа, устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги и сборы;
- 2) проектов решений Думы муниципального округа, регулирующих бюджетные правоотношения;
- 3) проектов муниципальных правовых актов, разработанных в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на период действия режимов чрезвычайных ситуаций.

Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов проводится в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и местных бюджетов.

7. Устав муниципального округа и оформленные в виде муниципальных правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов. Никакие иные муниципальные правовые акты не должны им противоречить.

8. Устав муниципального округа, решения Думы муниципального округа о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа, об утверждении структуры органов местного самоуправления муниципального округа принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Думы муниципального округа.

9. Инициатива по внесению на рассмотрение Думы муниципального округа проекта нового Устава муниципального округа, а также проекта решения Думы муниципального округа о внесении изменений и (или) дополнений в Устав муниципального округа, может исходить от председателя Думы муниципального округа, депутатов Думы муниципального округа численностью не менее одной трети от установленной численности депутатов Думы муниципального округа, главы муниципального округа и органов прокуратуры.

10. Проекты нормативных правовых актов Думы муниципального округа об установлении, о введении в действие или прекращении действия налогов (сборов), об изменении налоговых ставок (ставок сборов), порядка и срока уплаты налогов (сборов), установлении (отмене) налоговых льгот (льгот по сборам) и (или) оснований и порядка их применения, другие проекты нормативных правовых актов Думы муниципального округа, предусматривающие расходы, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств местного бюджета, рассматриваются Думы муниципального округа по представлению главы муниципального округа либо при наличии заключения указанного лица. Данное заключение представляется в Думу муниципального округа в течение 30 календарных дней со дня поступления к главе муниципального округа проекта нормативного правового акта, но не менее 20 календарных дней.

11. Решения Думы муниципального округа, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального округа, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Думы муниципального округа, если иное не установлено Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», настоящим Уставом и Регламентом Думы муниципального округа.

Иные решения Думы муниципального округа считаются принятыми, если за них проголосовало большинство депутатов, присутствующих на заседании Думы муниципального округа.

12. Муниципальные нормативные правовые акты, в том числе оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, подлежат включению в регистр муниципальных нормативных правовых актов Костромской области в порядке, установленном Законом Костромской области.

Статья 36. Вступление в силу, обнародование муниципальных правовых актов и отмена муниципальных правовых актов

1. Муниципальные правовые акты вступают в силу:

- Устав муниципального округа, решение Думы муниципального округа о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа - со дня его официального опубликования, произведенного после государственной регистрации;
- решение, принятое на местном референдуме - со дня официального опубликования результатов референдума;
- муниципальные нормативные правовые акты органов местного самоуправления муниципального округа - со дня их официального опубликования (обнародования);
- решение Думы муниципального округа о налогах и сборах - в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации;
- иные муниципальные правовые акты муниципального округа - со дня их принятия (подписания), если иное не предусмотрено действующим законодательством, настоящим Уставом или соответствующими муниципальными правовыми актами.

2. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, муниципальные нормативные правовые акты, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования.

Под обнародованием муниципального правового акта, в том числе соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, понимается официальное опубликование муниципального правового акта.

Официальным опубликованием муниципальных правовых актов, в том числе соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в информационном бюллетене Галичского муниципального округа Костромской области «Районный вестник», учрежденный Думой муниципального округа.

Для официального опубликования направляется заверенная копия муниципального правового акта.

3. В случае официального опубликования муниципального нормативного правового акта, в том числе соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, в информационном бюллетене Галичского муниципального округа Костромской области «Районный вестник», его полный текст подлежит размещению на официальном сайте муниципального округа: <https://galichskiy.kostroma.gov.ru>.

4. Муниципальный нормативный правовой акт дополнительно обнародуется посредством его размещения на информационных стендах, в библиотеках муниципального округа, в здании администрации муниципального округа.

Тексты муниципальных правовых актов должны находиться в специально установленных для обнародования местах в течение не менее чем тридцать дней с момента их обнародования.

Оригинал муниципального правового акта хранится в администрации муниципального округа, копия передается в библиотеки муниципального округа, которые обеспечивают гражданам возможность ознакомления с муниципальным правовым актом без взимания платы.

5. Не подлежат официальному обнародованию муниципальные правовые акты или их отдельные положения, содержащие сведения, распространение которых ограничено федеральным законом.

6. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц - органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом, а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Костромской области).

7. Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, незамедлительно приостанавливается принявшим (издавшим) его органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления муниципального округа в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей. Об исполнении полученного

предписания администрации муниципального округа или должностные лица местного самоуправления муниципального округа обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трехдневный срок, а Дума муниципального округа - не позднее трех дней со дня принятия ей решения.

ГЛАВА 5. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 37. Экономическая основа местного самоуправления

Экономическую основу местного самоуправления в муниципальном округе составляют муниципальное имущество муниципального округа, средства бюджета муниципального округа, а также имущественные права муниципального округа.

Статья 38. Муниципальное имущество

1. В собственности муниципальных образований может находиться:

- 1) имущество, предназначенное для решения установленных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения;
 - 2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами Костромской области;
 - 3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с решениями Думы муниципального округа;
 - 4) имущество, необходимое для осуществления полномочий, не отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения;
 - 5) имущество, необходимое для участия органов местного самоуправления в осуществлении не переданных им государственных полномочий, осуществляемых в соответствии со статьей 36 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».
2. В случаях возникновения у муниципального округа права собственности на муниципальное имущество, не соответствующее требованиям части 1 настоящей статьи, указанное муниципальное имущество подлежит перепрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению. Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются Федеральным законом.

Статья 39. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом

1. Органы местного самоуправления муниципального округа от имени муниципального округа самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального округа.
2. Органы местного самоуправления вправе приобретать имущество в муниципальную собственность, передавать муниципальное имущество во временное владение и (или) в пользование физическим и юридическим лицам, органам публичной власти, в том числе органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.
3. Порядок владения, пользования, распоряжения муниципальным имуществом устанавливается решением Думы муниципального округа.
Порядок приватизации муниципального имущества определяется решением Думы муниципального округа в соответствии с федеральными законами.
Условия приватизации муниципального имущества определяются муниципальным правовым актом администрации муниципального округа.
Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в бюджет муниципального округа.
4. Муниципальный округ может создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения.
Решения о создании, реорганизации, ликвидации муниципальных предприятий и учреждений принимаются администрацией муниципального округа.
Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляет администрация муниципального округа либо ее уполномоченный орган. Администрация муниципального округа определяет условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждает их уставы, назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных предприятий и учреждений, за исключением руководителей муниципальных предприятий и учреждений, подведомственных отраслевым и территориальным органам администрации муниципального округа с правами юридического лица, и не реже одного раза в год заслушивает отчеты об их деятельности.
Органы местного самоуправления от имени муниципального округа субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивают исполнение указанных обязательств в порядке, установленном федеральным законом.
Дума муниципального округа вправе заслушивать отчеты о деятельности муниципальных предприятий и учреждений (в порядке осуществления контрольных полномочий).
6. Администрация муниципального округа ведет реестр муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Статья 40. Бюджет муниципального округа

1. Галичский муниципальный округ имеет собственный бюджет (далее – бюджет муниципального округа).
2. Бюджетные полномочия муниципального округа устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации.
3. Составление и рассмотрение проекта бюджета муниципального округа, утверждение и исполнение бюджета муниципального округа, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета муниципального округа осуществляются органами местного самоуправления муниципального округа самостоятельно в порядке, определяемом решением Думы муниципального округа, с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.
4. Проект бюджета муниципального округа, решение об утверждении бюджета муниципального округа, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета муниципального округа и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального округа, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию.
5. Органы местного самоуправления муниципального округа в пределах своей компетенции осуществляют контроль за исполнением бюджета муниципального округа.

Статья 41. Доходы и расходы бюджета муниципального округа

1. Формирование доходов бюджета муниципального округа осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.
2. Формирование расходов бюджета муниципального округа осуществляется в соответствии с расходными обязательствами муниципального округа, устанавливаемыми и исполняемыми органами местного самоуправления муниципального округа в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.
3. Исполнение расходных обязательств муниципального округа осуществляется за счет средств бюджета муниципального округа в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 42. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального округа

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального округа осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств бюджета муниципального округа, если иное не предусмотрено Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

Статья 43. Средства самообложения граждан

1. Средствами самообложения граждан являются разовые платежи граждан, осуществляемые для решения конкретных вопросов местного значения. Размер платежей в порядке самообложения граждан устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей муниципального округа (населенного пункта (либо части его территории), входящего в состав муниципального округа), за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 процентов от общего числа жителей муниципального округа (населенного пункта (либо части его территории), входящего в состав муниципального округа) и для которых размер платежей может быть уменьшен.
2. Вопросы введения и использования указанных в части 1 настоящей статьи разовых платежей граждан решаются на местном референдуме, а в случаях, предусмотренных пунктами 1 и 2 части 1 статьи 45 Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», на сходе граждан.

Статья 44. Муниципальные заимствования муниципального округа

1. Муниципальные заимствования муниципального округа осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.
2. Программа муниципальных заимствований муниципального округа является приложением к решению о бюджете муниципального округа.
3. Управление муниципальным долгом осуществляется администрацией муниципального округа.

ГЛАВА 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

Статья 45. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального округа

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления муниципального округа несут ответственность перед населением муниципального округа, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

Статья 46. Ответственность органов местного самоуправления муниципального округа, депутатов Думы муниципального округа, главы муниципального округа перед населением муниципального округа

1. Депутаты Думы муниципального округа, глава муниципального округа несут ответственность перед населением муниципального округа в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной».
2. Население муниципального образования вправе отозвать депутатов соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной».

Статья 47. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального округа перед государством

1. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального округа перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава (Основного Закона) Костромской области, законов Костромской области, настоящего Устава муниципального округа, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

2. Дума муниципального округа может быть распущена законом Костромской области, если судом установлено, что Думой муниципального округа принят нормативный правовой акт, противоречащий Конституции Российской Федерации, федеральным законам, Уставу (Основному Закону) Костромской области, законам Костромской области, настоящему Уставу, а Дума муниципального округа в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не приняла в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменила соответствующий нормативный правовой акт.

3. В случае если судом установлено, что избранная в правомочном составе Дума муниципального округа в течение трех месяцев подряд не проводила правомочного заседания, губернатор Костромской области в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Думу Костромской области проект закона Костромской области о роспуске Думы муниципального округа.

Депутаты Думы муниципального округа, распущенной на основании абзаца первого части 3 настоящей статьи, вправе в течение 10 дней со дня вступления в силу закона Костромской области о роспуске Думы муниципального округа обратиться в суд с заявлением для установления факта отсутствия их вины за не проведение Думой муниципального округа правомочного заседания в течение трех месяцев подряд. Суд должен рассмотреть заявление и принять решение не позднее чем через 10 дней со дня его подачи.

4. Глава муниципального округа может быть отрешен от должности губернатором Костромской области в случае:

- издания главой муниципального округа нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным законам, Уставу (Основному Закону) Костромской области, законам Костромской области, настоящему Уставу, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а глава муниципального округа в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда, либо в течение иного, предусмотренного решением суда срока не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

- совершения главой муниципального округа действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое использование межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетных кредитов, нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если это установлено соответствующим судом, а глава муниципального округа не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

- в случае, если в течение одного месяца со дня вынесения губернатором Костромской области предупреждения, объявления выговора главе муниципального округа в соответствии с частью 7 статьи 29 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» главой муниципального округа не были приняты в пределах своих полномочий меры по устранению причин, послуживших основанием для вынесения предупреждения, объявления выговора;

- за ненадлежащее исполнение или неисполнение обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения, предусмотренных частями 2 и 3 статьи 32 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», а также по основанию, предусмотренному пунктом 6 части 3 статьи 21 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», с учетом мнения Думы муниципального округа не ранее чем через один год со дня вступления в должность главы муниципального округа;

- по одному из оснований, предусмотренных частью 3 статьи 21 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», с учетом мнения совета муниципальных образований Костромской области не ранее чем через два года со дня вступления в должность главы муниципального округа в случае, если губернатором Костромской области два и более раз вносились в Думу муниципального округа и были отклонены Думой муниципального округа инициативы об удалении главы муниципального округа в отставку.

Глава муниципального округа, в отношении которого губернатором Костромской области был издан правовой акт об отрешении от должности, вправе обжаловать данный правовой акт в судебном порядке в течение 10 дней со дня его официального опубликования.

Статья 48. Удаление главы муниципального округа в отставку

1. Дума муниципального округа в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» вправе удалить главу муниципального округа в отставку по инициативе депутатов Думы муниципального округа или по инициативе губернатора Костромской области.

2. Основаниями для удаления главы муниципального округа в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) главы муниципального округа, повлекшие (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 38 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти»;

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», другими федеральными законами, настоящим Уставом, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления муниципального округа отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Костромской области;

3) неудовлетворительная оценка деятельности главы муниципального округа Думой муниципального округа по результатам его ежегодного отчета перед Думой муниципального округа, данная два раза подряд;

4) несоблюдение ограничений, запретов, неисполнение обязанностей, которые установлены для лиц, замещающих муниципальные должности, в соответствии с частью 5 статьи 28 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти»;

5) допущение главой муниципального округа, местной администрацией, иными органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального округа и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов;

6) систематическое недостижение показателей эффективности деятельности органов местного самоуправления.

3. Инициатива депутатов Думы муниципального округа об удалении главы муниципального округа в отставку, выдвинутая не менее, чем одной третью от установленной численности депутатов Думы муниципального округа, оформляется в виде обращения, которое вносится в Думу муниципального округа. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения Думы муниципального округа об удалении главы муниципального округа в отставку. О выдвижении данной инициативы глава муниципального округа и губернатор Костромской области уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Думу муниципального округа.

4. Рассмотрение инициативы депутатов Думы муниципального округа об удалении главы муниципального округа в отставку осуществляется с учетом мнения губернатора Костромской области.

5. В случае, если при рассмотрении инициативы депутатов Думы муниципального округа об удалении главы муниципального округа в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления муниципального округа отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Костромской области, и (или) решений, действий (бездействия) главы муниципального округа, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 38 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», решение об удалении главы муниципального округа в отставку может быть принято только при согласии губернатора Костромской области.

6. Инициатива губернатора Костромской области об удалении главы муниципального округа в отставку оформляется в виде обращения, которое вносится в Думу муниципального округа вместе с проектом соответствующего решения Думы муниципального округа. О выдвижении данной инициативы глава муниципального округа уведомляется не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Думу муниципального округа.

Инициатива об удалении главы муниципального округа в отставку по основанию, предусмотренному пунктом 6 части 3 статьи 21 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», вносится в Думу муниципального округа губернатором Костромской области. При этом такая инициатива может быть внесена в Думу муниципального округа губернатором Костромской области не ранее чем через один год со дня вступления в должность главы муниципального округа.

7. Рассмотрение инициативы депутатов Думы муниципального округа или губернатора Костромской области об удалении главы муниципального округа в отставку осуществляется Думой муниципального округа в течение одного месяца со дня внесения соответствующего обращения.

8. Решение Думы муниципального округа об удалении главы муниципального округа в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов Думы муниципального округа.

9. Решение Думы муниципального округа об удалении главы муниципального округа в отставку подписывается председателем Думы муниципального округа.

10. При рассмотрении и принятии Думой муниципального округа решения об удалении главы муниципального округа в отставку, должны быть обеспечены:

1) заблаговременное получение главой муниципального округа уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, ознакомление с обращением депутатов Думы муниципального округа или губернатора Костромской области и проектом решения Думы муниципального округа об удалении главы муниципального округа в отставку;

2) предоставление главе муниципального округа возможности дать депутатам Думы муниципального округа объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления его в отставку.

11. Решение Думы муниципального округа об удалении главы муниципального округа в отставку подлежит обнародованию не позднее чем через пять дней со дня его принятия.

12. В случае если инициатива депутатов Думы муниципального округа или губернатора Костромской области об удалении главы муниципального округа в отставку отклонена Думой муниципального округа, вопрос об удалении главы муниципального округа в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение Думы муниципального округа не ранее, чем через два месяца со дня проведения заседания Думы муниципального округа, на котором рассматривался указанный вопрос.

13. Глава муниципального округа, в отношении которого Думой муниципального округа принято решение об удалении его в отставку, вправе обратиться с заявлением об обжаловании указанного решения Думы муниципального округа в суд в течение 10 дней со дня официального опубликования такого решения.

Статья 49. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального округа перед физическими и юридическими лицами

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального округа перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

Статья 50. Обжалование в суд решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан, решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального округа

Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан, решения и действия (бездействие) органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального округа могут быть обжалованы в суд или арбитражный суд в установленном законом порядке.

ГЛАВА 7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

Статья 51. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав муниципального округа

1. Устав муниципального округа принимается Думой муниципального округа.

2. Проект Устава муниципального округа, проект решения Думы муниципального округа о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава муниципального округа, внесении в него изменений и дополнений подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Думой муниципального округа порядка учета предложений по проекту Устава муниципального округа, проекту решения Думы муниципального округа о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту решения Думы муниципального округа о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в Устав муниципального округа вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава (Основного Закона) Костромской области или законов Костромской области в целях приведения его в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

Проект Устава муниципального округа, а также проект решения о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа, кроме случаев, когда в Устав муниципального округа вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава (Основного Закона) Костромской области или законов Костромской области в целях приведения Устава муниципального округа в соответствие с этими нормативными правовыми актами, должен быть вынесен на публичные слушания.

3. Устав муниципального округа, решение Думы о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов.

Устав муниципального округа, решение Думы муниципального округа о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа подлежат государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований в порядке, установленном Федеральным законом.

4. Устав муниципального округа, решение Думы муниципального округа о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа подлежат официальному опубликованию (обнародованию) главой муниципального округа в течение семи дней со дня поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований уведомления о включении сведений об Уставе муниципального округа, решении Думы муниципального округа о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа в государственный реестр уставов муниципальных образований субъекта Российской Федерации, предусмотренного частью 6 статьи 4 Федерального закона от 21.07.2005 № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований».

Изменения и дополнения, внесенные в Устав муниципального округа и изменяющие структуру органов местного самоуправления муниципального округа, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения Устава муниципального округа в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления муниципального округа), вступают в силу после истечения срока полномочий Думы муниципального округа, принявшей решение о внесении в Устав муниципального округа указанных изменений и дополнений, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом.

5. Устав муниципального округа, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа подлежит официальному опубликованию (обнародованию) после государственной регистрации.

Официальным опубликованием Устава муниципального округа, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа считается первая публикация его полного текста в информационном бюллетене Галичского муниципального округа Костромской области «Районный вестник», учрежденном Думой муниципального округа.

Для официального опубликования Устава муниципального округа, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа также используется портал Минюста России «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» (<http://pravo-minjust.ru>, <http://право-минюст.рф>, регистрация в качестве сетевого издания: Эл № АС77-72471 от 05.03.2018).

Обнародование Устава муниципального округа, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа осуществляется посредством их размещения для ознакомления граждан в здании администрации муниципального округа, расположенном по адресу: Костромская область, город Галич, площадь Революции, дом 23а.

ГЛАВА 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

84) муниципальный правовой акт о внесении изменений в Устав муниципального образования Степановское сельское поселение Галичского муниципального района Костромской области, принятый решением Совета депутатов Степановского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области от 29.09.2023 № 120;

85) муниципальный правовой акт о внесении изменений в Устав муниципального образования Степановское сельское поселение Галичского муниципального района Костромской области, принятый решением Совета депутатов Степановского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области от 10.04.2024 № 147;

86) муниципальный правовой акт о внесении изменений в Устав муниципального образования Степановское сельское поселение Галичского муниципального района Костромской области, принятый решением Совета депутатов Степановского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области от 31.07.2024 № 155;

Приложение
к Уставу муниципального образования
Галичский муниципальный округ
Костромской области

КАРТОГРАФИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ ГРАНИЦ ГАЛИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

Галичский муниципальный округ расположен в западной части Костромской области.

Описание прохождения границ начинается с юго-западной части округа со стыка границ Галичского муниципального округа, Сусанинского и Буйского муниципальных округов и выполнено по ходу часовой стрелки. Расстояние с севера на юг - 70 км, с запада на восток - 63 км.

Граница Галичского муниципального округа по смежеству с Буйским муниципальным округом начинается с юго-западной части границы колхоза «Парижская коммуна» и идет вначале в западном направлении на протяжении 1,3 км, после чего поворачивает на север и ломаной линией следует лесными массивами колхоза «Парижская коммуна», выходит на руч. Шаренка и идет 2 км вниз по течению ручья, проходя в 0,6 км западнее д. Станки, выходит на правую сторону ручья и лесом следует на северо-восток по границе колхоза «Парижская коммуна» до реки Тёбза. Далее граница идет вниз по течению по середине реки Тёбза в северо-западном направлении. Пройдя примерно 0,5 км, граница поворачивает на северо-восток и идет 1,2 км по лесным угодьям и заболоченным землям колхоза «Парижская коммуна», в 0,7 км юго-западнее д. Лявлево граница меняет направление на северо-западное и следует лесными массивами колхоза «Парижская коммуна», проходит в 0,5 км юго-западнее ур. Лягово, затем пересекает ВЛ-220 Буй-Галич и ВЛ-500 кВ Буй-Киров, пройдя 0,3 км, граница поворачивает на запад и опять пересекает электролинии, проходит по южной границе коллективного сада «Березка» Костромской АЭС.

Затем на границе квартала 48 Галичского лесхоза следует на 0,2 км южнее кладбища Костромской АЭС, пересекает подъездную - автодорогу к коллективным садам, поворачивает на север, еще раз пересекает ВЛ-220 кВ и ВЛ-500 кВ и идет по границе кварталов 47, 5 и 7 Галичского лесхоза, подходит к железной дороге Буй - Галич. Далее по полосе отвода железной дороги Буй-Галич, являющейся северной границей кварталов 7, 8, 9, 10 Галичского лесхоза, граница следует в восточном направлении, пройдя п. Дмитриевка Буйского муниципального округа, граница поворачивает на север, пересекает железную дорогу Буй-Галич, проходит по восточной окраине деревни, а затем ломаной линией следует в общем северо - восточном направлении сначала по границе кварталов 1 и 2 Галичского лесхоза, затем выходит на границу колхоза «Объединенный труд», пересекает реку Вёкса и идет по лесным угодьям колхоза вдоль реки на расстоянии от 0,3 до 0,7 км, а далее - вдоль ручья Котелка. Не доходя 0,7 км до д. Бородино, граница поворачивает на запад и идет 3,7 км лесными массивами колхоза «Объединенный труд», затем поворачивает на север, пересекает ВЛ-110 кВ Буй-Галич и автодорогу Буй-Галич, проходит примерно 1,6 км по границе лесных угодий колхоза «Объединенный труд», меняет направление на северо-восточное и опять ломаной линией идет лесами колхоза, вклиниваясь в территорию Буйского муниципального округа, огибает с запада, севера и востока контуры пашни, проходит в 0,5 км севернее д. Максимова и далее на север лесными угодьями колхоза до границы Галичского лесхоза. По границе кварталов 73 и 71 лесхоза граница идет в северо-восточном направлении, затем по лесным массивам ЗАО «Трудовик», в 0,3 км севернее ур. Потанха, выходит на ручей без названия и по ручью до впадения его в реку Шача. По середине реки граница идет на север до руч. Кикиморка, а затем на северо-восток по ручью, выходит на суходольную границу ЗАО «Трудовик», проходит по северо-западной окраине д. Ивашково, пересекает р. Каменка и опять выходит на границу Галичского лесхоза. По границе квартала 50 Галичского лесхоза граница идет на северо-восток, потом поворачивает на восток и следует по границе кварталов 50, 51, 52, 53 Галичского лесхоза, проходит в 0,1 км южнее п. Щетино Буйского муниципального округа, затем по границе квартала 54 Галичского лесхоза выходит к стыку кварталов 54, 55 и 37 Галичского лесхоза, обходит квартал 37 с запада и севера и опять ломаной линией поднимается в северном направлении по границам кварталов 38, 31 Галичского лесхоза, выходит с восточной, стороны д. Ивановское и Пилиатино Буйского муниципального округа на о. Черновка и идет по ручью, являющемуся границей кварталов 31 и 32 Галичского лесхоза, 2,0 км на северо-восток, а затем ломаной линией по суходольной границе кварталов 29, 21, 20, 12 Галичского лесхоза до р. Шингирь и на северо-восток 1,5 км по ручью. Далее граница поворачивает на восток и проходит по кварталам 4, 5, 6 Галичского лесхоза до р. Касть, по середине реки идет 1,3 км, выходит на левый берег и по границе кварталов 7, 1, 2 Галичского лесхоза следует в северо-восточном направлении до границы с Чухломским муниципальным округом.

Граница Галичского муниципального округа по смежеству с Чухломским муниципальным округом начинается с квартала 2 Галичского лесхоза, не доходя 40 метров до автодороги Орехово-Солигалич, поворачивает на юго-восток, выходит на полосу отвода автодороги Орехово-Солигалич и идет по полосе отвода, одновременно являющейся границей квартала 2 Галичского лесхоза на протяжении 1,8 км. Не доходя 0,9 км до ур. Дорок, граница поворачивает на восток, следует сначала по границе лесных угодий ЗАО «Родина», затем по границе квартала 3 Галичского лесхоза до границы ЗАО «Родина». Далее граница Галичского муниципального округа проходит в восточном направлении по квартальным просекам между 14 и 22 кварталом, 15 и 23 кварталом Нольского лесничества Чухломского лесхоза до существующей границы пос. Шиханово, огибает пос. Шиханово и уходит в южном направлении до стыка границ 19 квартала Галичского лесхоза и 33 квартала Нольского лесничества Чухломского лесхоза. По северной границе квартала 19 Галичского лесхоза граница следует в восточном направлении, выходит на границу чересполосного участка ЗАО «Родина» и идет на юго-восток, сначала по лесным массивам ЗАО «Родина», а затем по границе лесных угодий колхоза «Муравьищи», ломаной линией выходит севернее участка Нольского лесничества, поднимается на север 0,4 км и сразу же, обходя участок с востока, следует опять лесными массивами колхоза «Муравьищи», проходя 0,6 км восточнее ур. Петрушино. Далее 0,8 км на восток по ручью, огибает с запада, севера и востока ур. Ковзино и ломаной линией спускается на юг до р. Шача, пересекает реку, поворачивает на юго-запад и опять лесными массивами колхоза «Муравьищи» выходит к землям Галичского лесхоза. Далее граница следует в восточном направлении по границе кварталов 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 Галичского лесхоза, поворачивает на юг, обходя с запада, севера и востока п. Курьяново, проходит на юг по старой автодороге Галич-Чухлома, затем под острым углом пересекает новую автодорогу Галич-Чухлома, доходит по границе квартала 10 Галичского лесхоза до подсобного хозяйства Галичского ЛПХ, поворачивает на запад, опять пересекает старую и новую автодороги Галич-Чухлома, идет на юг по границе кварталов 10, 23 Галичского лесхоза, еще раз пересекает автодорогу Галич-Чухлома и по границе кварталов 23 и 33 Галичского лесхоза выходит к землям ЗАО «Кировское», огибает с востока ур. Клементьево и идет в юго-восточном направлении лесными угодьями ЗАО

«Кировское», потом на восток по границе квартала 1 Галичского лесхоза, затем на юго-восток опять по границе земель ЗАО «Кировское», далее по границам кварталов 4 и 6 Галичского лесхоза пересекает автодорогу Лопарево-Курьяново, поворачивает на северо-восток, проходя по границе квартала 5 Галичского лесхоза, еще два раза пересекает автодорогу, далее по границам земель ЗАО «Кировское» и Галичского лесхоза огибает с севера ур. Рыжево, идет до границы с Антроповским муниципальным округом.

Граница Галичского муниципального округа по смежеству с Антроповским муниципальным округом идет на юг сначала по границе земель Галичского лесхоза, затем по границе ЗАО «Кировское», далее по границе квартала 9 Галичского лесхоза огибает с севера, запада и юга ур. Лукинское Чухломского муниципального округа, вклинивается в территорию Галичского муниципального округа. Далее граница проходит ломаной линией в общем южном направлении по границе кварталов 9, 13, 19, 27, 33 Галичского лесхоза, пересекает р. Нея, затем по границе квартала 32 Галичского лесхоза выходит к автодороге Галич-Антропово, пересекает ее, опять идет по границе квартала 32, пересекает р. Ердань и вдоль ручья Безымянный выходит к землям СПК «Восход», продолжает идти в южном направлении лесными массивами по границе СПК «Восход», пересекая сначала р. Печастья, а затем ВЛ-110 кВ Галич-Антропово и ВЛ-200 кВ Буй-Киров, далее по границе квартала 65 Галичского лесхоза выходит к железной дороге Буй-Киров, пересекает ее и по границе кварталов 72, 74, 76 Галичского лесхоза идет ломаной линией на юг до земель СПК «Восход», поворачивает на запад и следует по границе лесных угодий и пахотных земель СПК «Восход», проходя на 0,4 км южнее д. Животово, а затем на 1,0 км южнее ур. Сумино граница поворачивает на юг и следует сначала 0,9 км лесными угодьями СПК «Восход», а затем по границе кварталов 85, 87, 88 Галичского лесхоза и опять по границе СПК «Восход» до р. Небаровка и идет по ручью 0,8 км на северо-запад. Далее граница идет на юг по границам кварталов 31, 33 Галичского лесхоза, пересекает р. Шача, огибает с востока, юга и запада квартал 45 Галичского лесхоза, идет на север до р. Шача и по реке 1,5 км на северо-восток. Затем граница поворачивает на юг и следует по границе квартала 44 Галичского лесхоза, меняет направление на западное и идет по границе кварталов 44, 43, 55 Галичского лесхоза, поворачивает на юг по границе квартала 55, пересекает р. Сока, затем по границе квартала 65 Галичского лесхоза, выходит к границе Островского муниципального округа.

Граница Галичского муниципального округа по смежеству с Островским муниципальным округом начинается с квартала 65 Галичского лесхоза и идет в северо-западном направлении по границе кварталов 64, 63, 62 Галичского лесхоза, затем поворачивает на юг и идет сначала по границе квартала 61 Галичского лесхоза, а потом по границе земель СПК «Пронинский», проходит в 0,2 км восточнее ур. Павлово, пересекает р. Кусь и следует в западном направлении лесными угодьями СПК «Пронинский», затем по границе кварталов 59 и 58 Галичского лесхоза до земель СПК «Пронинский». Далее граница поворачивает на юг лесными угодьями и заболоченными землями, обходя с востока, юга и запада ур. Борзятино, вклинивающееся в территорию Островского муниципального округа, меняет направление с северного на юго-западное и идет сначала 1,2 км по границе СПК «Пронинский», а затем по границе кварталов 35, 37 Галичского лесхоза по р. Корба, являющейся границей кварталов 36, 5 Галичского лесхоза, до р. Тёбза и дальше на северо-запад по середине р. Тёбза до границы СПК «Митино». От р. Тёбза граница идет опять в юго-западном направлении по лесным угодьям и по границам пахотных земель СПК «Митино», проходя в 0,5 км восточнее ур. Мал. Тишково и ур. Гусево, затем граница проходит на протяжении 0,5 км по середине р. Суздаль, после чего поворачивает на северо-запад и идет по границе СПК «Митино» лесными угодьями и пахотными землями до границы с Судиславским муниципальным округом.

Граница Галичского муниципального округа по смежеству с Судиславским муниципальным округом начинается от руч. Исаковский и идет по ручью на северо-запад до границы Галичского лесхоза, поворачивает на запад и идет по границе кварталов 33, 32 Галичского лесхоза, пересекает ВЛ-356 кВ Воронье-Галич и ВЛ-220 кВ Кострома-Галич, идет по границе квартала 33 Галичского лесхоза до автодороги Кострома-Галич. Подойдя к автодороге, граница меняет направление на юго-западное и идет вдоль автодороги, сначала по границе квартала 31 Галичского лесхоза, затем по границе земель СПК «Митино», поворачивает на северо-запад, пересекает автодорогу Кострома-Галич и лесными массивами СПК «Митино» выходит к землям Галичского лесхоза, идет на запад по границе квартала 28 Галичского лесхоза, пересекает железную дорогу Кострома-Галич и поднимается на север до земель СПК «Углево». Далее граница идет ломаной линией в общем северо-западном направлении по границам лесных угодий и пахотных земель СПК «Углево», проходит в 0,8 км юго-западнее д. Толстикovo, выходит на р. ТТТячя., далее по середине реки, затем на небольшом участке проходит сухоходной варницей (кормовые угодья) СПК «Углево» в 0,6 км юго-западнее с. Гавриловское, а также по северной окраине д. Спас-Верхове Судиславского муниципального округа, затем на отрезке 1,3 км по середине р. Шача до границы с Сусанинским муниципальным округом.

Граница Галичского муниципального округа по смежеству с Сусанинским муниципальным округом начинается от р. Шача и идет ломаной линией по границе СПК «Углево» на северо-восток, проходит в 0,8 км северо-западнее ур. Козлаково, после чего поворачивает на северо-восток, идет в 6,6 км западнее д. Жуково, далее по границе квартала 38 Галичского лесхоза, выходит на р. Тёбза, меняет направление на северо-западное и следует по середине реки до осушительного канала, впадающего в реку Тёбза. По каналу, являющемуся границей СПК «Кабаново», граница выходит на реку Ихтема, поворачивает на юго-запад и идет сначала по середине реки, а затем заболоченными и заливными сенокосами СПК «Кабаново» выходит на р. Тёбза. В дальнейшем граница идет в общем северо-западном направлении ломаной линией сначала по р. Тёбза, затем лесными массивами колхоза «Парижская коммуна», пересекает р. Саза на 0,4 км юго-западнее ур. Алибьево, далее опять по границе земель колхоза «Парижская коммуна» до начальной точки описания границы.

Граница Галичского муниципального округа по смежеству с городским округом город Галич начинается с ул. Костромское шоссе, идет до ул. Островского, проходит по внешней стороне автомобильной дороги Галич-Фоминское. Далее граница поворачивает на запад и проходит по землям ФГУСПО «Галичский аграрный техникум», резко меняя направления на юг, проходит по внешней стороне ограды Паисиево-Галичского женского монастыря, затем, повернув на север, она ломаной линией проходит вдоль полосы отвода Северной железной дороги Вятка-Москва, пересекая ее, и выходит в районе перекрестка ул. Горной и автодороги «Судиславль-Галич-Чухлома», далее граница проходит по внешней стороне базы ООО «Галичская управляющая компания», пересекает линию электропередачи ВЛ-110 кВ Галич (районная)-Галич и идет вдоль внешней границы железнодорожной ветки ОАО «ГАЗ», и выходит в районе коллективного сада «Дружба», пересекает автомобильную дорогу Галич-Михайловское и идет вдоль этой дороги до перекрестка с ул. Окружной городского округа город Галич.

Меняя направление на северо-запад, граница идет вдоль по внешней стороне окружной автодороги Судиславль-Чухлома, пересекает ее в районе промзоны, далее, проходя с внутренней стороны полосы отвода окружной автодороги по землям ФГУСПО «Галичский аграрный техникум», выходит в районе ул. Молодежной городского округа город Галич.

Далее граница в северном направлении огибает жилую застройку городского округа город Галич, выходит в районе ул. Крестьянской, затем меняет направление с северо-западного на северо-восточное и проходит по внешней границе микрорайона Галич-3 и еще раз выходит к автодороге Судиславль-Чухлома.

Граница, проходя по внешней стороне автодороги Судиславль-Чухлома, пересекает ее в районе ул. Кирова городского округа город Галич и идет в восточном направлении до береговой линии Галичского озера.

Далее граница, продолжая свое движение вдоль береговой линии Галичского озера, выходит в районе очистных сооружений и проходит вдоль Северной железной дороги Вятка-Москва, пересекая ее в районе подсобного хозяйства ООО «Лидер».

Затем она поворачивает на юго-восток, проходит вдоль автодороги Галич - Орехово, пересекая ее в районе городского кладбища, огибает его по внешней границе и выходит на ул. Костромское шоссе городского округа город Галич.

КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от « 12 » декабря 2025 года №54

О переименовании администрации Галичского муниципального района Костромской области и утверждении Положения об администрации Галичского муниципального округа Костромской области

В соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Законом Костромской области от 20 марта 2025 года № 596-7-ЗКО «О преобразовании муниципальных образований, входящих в состав Галичского муниципального района Костромской области, и внесении изменений в отдельные законодательные акты Костромской области», Дума Галичского муниципального округа Костромской области РЕШИЛА:

1. Администрацию Галичского муниципального района Костромской области переименовать в Администрацию Галичского муниципального округа Костромской области.
2. Утвердить прилагаемое Положение об администрации Галичского муниципального округа Костромской области.
3. Уполномочить Главу Галичского муниципального округа Потехина Александра Николаевича выступить заявителем при подаче документов, связанных с государственной регистрацией изменений и дополнений, вносимых в учредительные документы юридического лица в соответствии с действующим законодательством
3. Настоящее решение направить главе муниципального округа для подписания.
4. Признать утратившими силу:
 - решение Соборания депутатов Галичского муниципального района Костромской области от 28 декабря 2006 года №94 «Об утверждении положения об администрации Галичского муниципального района Костромской области»;
 - решение Соборания депутатов Галичского муниципального района Костромской области от 31 января 2013 года №220 «О внесении изменений и дополнений в положение об администрации галичского муниципального района костромской области»;
 - решение Соборания депутатов Галичского муниципального района Костромской области от 29 декабря 2015 года №29 «О внесении изменений и дополнений в положение об администрации галичского муниципального района костромской области»;
 - решение Соборания депутатов Галичского муниципального района Костромской области от 22 декабря 2022 года №152 «О внесении изменений в решение Соборания депутатов Галичского муниципального района Костромской области от 28.12.2006 №94»;
 - решение Соборания депутатов Галичского муниципального района Костромской области от 25 мая 2023 года №186 «О внесении изменений в решение Соборания депутатов Галичского муниципального района Костромской области от 28.12.2006 №94»;
 - решение Совета депутатов Березовского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области от 13 сентября 2011 года №84 «Об утверждении положения об администрации Березовского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области»;
 - решение Совета депутатов Березовского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области от 26 февраля 2016 года №22 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Березовского сельского поселения от 13 сентября 2011 года №84»
 - решение Совета депутатов Дмитриевского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области от 12 сентября 2011 года №86 «Об утверждении положения об администрации Дмитриевского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области»;
 - решение Совета депутатов Дмитриевского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области от 28 сентября 2012 года №147 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Дмитриевского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области от 12 сентября 2011 года №86»
 - решение Совета депутатов Дмитриевского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области от 25 февраля 2016 года №32 «О внесении изменений в положение об администрации Дмитриевского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области»
 - решение Совета депутатов Ореховского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области от 29.01.2016 № 23 «Об утверждении Положения об администрации Ореховского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области»;
 - решение Совета депутатов Ореховского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области от 29.02.2016 № 26 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Ореховского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области от 29.01.2016 № 23»
 - решение Совета депутатов Степановского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области от 29 февраля 2016 года №19 «Об утверждении Положения об администрации Степановского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области»
 - решение Совета депутатов Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области от 26 октября 2012 года №53 «Об утверждении Положения об администрации Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области».
5. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования в информационном бюллетене и подлежит размещению на официальном сайте Галичского муниципального округа Костромской области в информационном телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Галичского
муниципального округа
Костромской области

_____ А.Н. Потехин

Председатель Думы
Галичского муниципального округа Костромской области

_____ С.В. Мельникова

Утверждено
Решением Думы
Галичского муниципального округа
Костромской области
от « 12 » декабря 2025 г. №54

**Положение
об администрации Галичского муниципального округа Костромской области**

Общие положения

1. Администрация Галичского муниципального округа Костромской области (далее - администрация округа) - исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления Галичского муниципального округа Костромской области, наделенный Уставом муниципального образования Галичский муниципальный округ Костромской области полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Галичского муниципального округа Костромской области федеральными законами и законами Костромской области.

Администрация округа является правопреемником администрации Галичского муниципального района Костромской области, администрации Берёзовского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области, администрации Дмитриевского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области, администрации Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области, администрации Степановского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области в отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, физическими и юридическими лицами.

2. Администрация округа осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Костромской области, решениями Думы Галичского муниципального округа Костромской области (далее - Дума округа), правовыми актами администрации округа.

3. Наименование администрации округа:

1) полное - администрация Галичского муниципального округа Костромской области;

2) сокращенное - администрация Галичского муниципального округа.

4. Местонахождение: 157201, Костромская область, город Галич, пл. Революции, д.23А.

Деятельностью администрации округа руководит глава муниципального округа - глава администрации Галичского муниципального округа Костромской области (далее - глава муниципального округа) на принципах единоначалия.

5. Администрация округа как юридическое лицо действует на основании общих для организаций данного вида положений Федерального закона от 20 марта 2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, применительно к казенным учреждениям.

6. Организационно-правовая форма - муниципальное казенное учреждение.

7. Администрация округа имеет обособленное имущество на праве оперативного управления, самостоятельный баланс, бюджетную смету, в установленном порядке вправе открывать лицевые счета в Управлении Федерального казначейства по Костромской области.

8. Администрация округа от имени Галичского муниципального округа Костромской области приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права и обязанности, в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Костромской области и муниципальными правовыми актами Галичского муниципального округа.

Администрация округа самостоятельно выступает в судебных органах в качестве истца и ответчика.

9. Структура администрации округа утверждается Думой Галичского муниципального округа по представлению главы муниципального округа. В структуру администрации округа входят органы администрации округа, не обладающие правами юридического лица, и отраслевые (функциональные) органы администрации округа, обладающие правами юридического лица.

10. Органы администрации округа, не обладающие правами юридического лица, осуществляют свою деятельность на основании Положений о них, утверждаемых постановлениями администрации округа.

Отраслевые (функциональные) органы администрации округа, наделенные правами юридического лица, осуществляют свою деятельность на основании Положений о них, утверждаемых Думой Галичского муниципального округа по представлению главы муниципального округа, имеют смету расходов, обособленное имущество, закрепленное на праве оперативного управления, открывают счета в органах, исполняющих бюджет, от своего имени приобретают и осуществляют имущественные права и обязанности, выступают истцом, ответчиком в суде, имеют печать, штамп, бланк с соответствующей символикой.

11. Администрация округа имеет гербовую печать, круглую печать со своим полным наименованием и изображением герба Галичского муниципального округа Костромской области, штампы, бланки, другие средства индивидуализации.

12. Учредительным документом администрации является настоящее Положение.

Основные задачи и принципы деятельности

1. Основной задачей администрации округа является решение вопросов местного значения, относящихся к ведению администрации округа, в соответствии с Федеральным законом от 20 марта 2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» и Уставом муниципального образования Галичский муниципальный округ Костромской области.

2. Деятельность администрации округа основана на принципах:

1) законности;

2) гласности;

3) самостоятельности в пределах полномочий;

4) профессионализма и компетенции должностных лиц, муниципальных служащих и иного персонала;

5) ответственности работников за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей;

6) равного доступа граждан к муниципальной службе;

7) социальной защищенности работников администрации округа;

8) подконтрольности и подотчетности.

Компетенция администрации округа

1. Администрация округа в соответствии с Федеральным законом от 20 марта 2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законом Костромской области от 21.03.2025 № 596-7-ЗКО «О преобразовании муниципальных образований, входящих в состав Галичского муниципального района Костромской области, и внесении изменений в отдельные законодательные акты Костромской области», Уставом муниципального образования Галичский муниципальный округ Костромской области наделена полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Костромской области.

2. Администрация округа имеет право:

1) запрашивать в пределах своих полномочий информацию у организаций независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, индивидуальных предпринимателей, необходимую для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления;

2) выступать в качестве истца, ответчика и третьего лица у мировых судей, в судах общей юрисдикции, арбитражных судах в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

3) заключать соглашения, муниципальные контракты и договоры, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

Федерации.

Администрация округа осуществляет иные функции в соответствии с Федеральным законом от 20 марта 2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

1. Полномочия администрации:

1) разрабатывает проекты стратегии и целевых показателей социально-экономического развития муниципального округа, проекты планов и программ развития округа, муниципальных программ, обеспечивает их исполнение после утверждения в установленном порядке;

2) составляет проект бюджета Галичского муниципального округа, исполняет бюджет Галичского муниципального округа, готовит отчет об исполнении бюджета Галичского муниципального округа;

3) вносит предложения в органы государственной власти Костромской области по проекту стратегии социально-экономического развития и бюджета Костромской области, а также по вопросам, связанным с экономическим и социальным развитием муниципального округа;

4) определяет инвестиционную политику, обеспечивает разработку и утверждение муниципальных программ;

5) осуществляет бюджетную, налоговую и инвестиционную политику в муниципальном округе;

6) осуществляет от имени муниципального округа муниципальные заимствования;

7) осуществляет управление муниципальным долгом;

8) предоставляет от имени муниципального округа муниципальные гарантии;

9) в соответствии с законодательством устанавливает порядок расчетов и утверждения стоимости муниципальных услуг;

10) управляет и распоряжается имуществом, находящимся в муниципальной собственности, в порядке, определенном Думой муниципального округа;

11) принимает решения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений в соответствии с законодательством, и осуществляет управление ими;

12) устанавливает порядок утверждения уставов муниципальных предприятий и учреждений, назначения на должность и освобождения от должности руководителей данных предприятий и учреждений;

13) осуществляет установление тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, если иное не установлено федеральными законами;

14) осуществляет в пределах своих полномочий и в соответствии с законодательством меры по реализации, обеспечению прав и свобод человека и гражданина, охране общественного порядка, а также по реализации и защите прав и законных интересов администрации муниципального округа, в том числе путем предъявления требований в суд;

15) организует и осуществляет мероприятия по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

16) оказывает поддержку гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создают условия для деятельности народных дружин;

17) представляет на рассмотрение Думы муниципального округа проекты актов об утверждении размеров и условий оплаты труда муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений;

18) предоставляет гражданам жилые помещения муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством;

19) разрабатывает и утверждает схему размещения нестационарных торговых объектов;

20) осуществляет в пределах полномочий, предоставленных законодательством, контроль за использованием территории и инфраструктуры муниципального округа, землепользованием и благоустройством;

21) осуществляет муниципальный контроль в соответствии с законодательством и настоящим Уставом;

22) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Костромской области, настоящим Уставом, Положением об Администрации муниципального округа и иными муниципальными правовыми актами.

23) выступает от имени муниципального округа концедентом при заключении концессионных соглашений.

Администрация обеспечивает исполнение полномочий органов местного самоуправления округа по решению вопросов местного значения в соответствии с федеральными законами, настоящим Уставом, иными муниципальными правовыми актами.

Администрация осуществляет отдельные государственные полномочия, переданные органам местного самоуправления в установленном Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» порядке.

Структура администрации округа

1. Структура администрации округа утверждается решением Думы округа по представлению главы Галичского муниципального округа Костромской области.

В структуру администрации муниципального округа могут входить отраслевые (функциональные) и территориальные органы администрации муниципального округа.

Решение об учреждении соответствующего органа администрации муниципального округа в форме муниципального казенного учреждения принимается Думой муниципального округа по представлению главы муниципального округа.

2. В администрации муниципального округа могут создаваться постоянно действующие или временные консультативные, совещательные или иные коллегиальные органы (комиссии, советы и другие) по различным направлениям деятельности администрации муниципального округа. Решения о создании таких органов, сроке их полномочий, численности, персональном составе и полномочиях принимаются муниципальными нормативными правовыми актами администрации муниципального округа.

3. Штатное расписание администрации муниципального округа утверждается главой муниципального округа. Штатное расписание отраслевых (функциональных) органов, финансируемых из местного бюджета, подлежит согласованию с главой муниципального округа.

Руководство администрацией округа

1. Администрацией округа руководит глава Галичского муниципального округа Костромской области на принципе единоначалия.

Глава муниципального округа действует на основании Устава муниципального образования Галичский муниципальный округ Костромской области, настоящего Положения в соответствии с законодательством Российской Федерации, Костромской области, муниципальными правовыми актами округа и обеспечивает деятельность по осуществлению местного самоуправления на территории округа.

2. Глава муниципального округа:

1) представляет администрацию муниципального округа в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени администрации муниципального округа;

2) осуществляет общее руководство деятельностью администрации муниципального округа на принципах единоначалия, ее органов по решению всех вопросов, отнесенных к компетенции администрации муниципального округа, в том числе по исполнению решений Думы Галичского муниципального округа;

3) заключает и расторгает от имени администрации муниципального округа договоры и соглашения в пределах своей компетенции,

обеспечивает надлежащее исполнение условий заключенных договоров и соглашений;

4) разрабатывает и представляет на утверждение Думы Галичского муниципального округа структуру администрации муниципального округа, формирует штаты администрации муниципального округа в пределах средств, утвержденных в бюджете муниципального округа на содержание администрации муниципального округа администрации муниципального округа;

5) назначает и освобождает от должности заместителей главы администрации муниципального округа, работников аппарата администрации муниципального округа, руководителей органов администрации муниципального округа с правами юридического лица, руководителей муниципальных предприятий и учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет администрация муниципального округа, за исключением руководителей муниципальных предприятий и учреждений, подведомственных органам администрации муниципального округа с правами юридического лица, а также решает вопросы применения к ним мер поощрения и наложения дисциплинарных взысканий;

6) согласовывает кандидатуры на должности руководителей муниципальных предприятий и учреждений, подведомственных органам администрации муниципального округа;

7) распределяет обязанности между заместителями главы администрации муниципального округа;

8) утверждает положения об органах администрации муниципального округа, не обладающих статусом юридического лица;

9) осуществляет функции распорядителя бюджетных средств при исполнении бюджета муниципального округа (за исключением средств по расходам, направляемым на обеспечение деятельности Думы Галичского муниципального округа);

10) отменяет акты руководителей органов администрации муниципального округа, противоречащие законодательству Российской Федерации, Костромской области, Уставу муниципального образования Галичский муниципальный округ Костромской области, настоящему Положению или иным муниципальным правовым актам;

11) обеспечивает исполнение бюджета муниципального округа;

12) осуществляет иные полномочия, предусмотренные федеральным законодательством, законодательством Костромской области.

3. В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального округа либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности, а также в случае его временного отсутствия (отпуск, болезнь, командировка и т.д.) полномочия главы муниципального округа временно исполняет первый заместитель главы администрации муниципального округа.

4. В случае отсутствия первого заместителя главы администрации муниципального округа, полномочия временно исполняет заместитель главы по социально-гуманитарному развитию администрации муниципального округа.

Заместители главы администрации

1. Заместители главы администрации округа являются должностными лицами администрации округа, назначаемыми на должность главой муниципального округа в соответствии со статьей 59 Трудового кодекса Российской Федерации на условиях срочного трудового договора на срок полномочий главы Галичского муниципального округа Костромской области.

2. Заместители главы администрации муниципального округа осуществляют полномочия по руководству отдельными направлениями деятельности администрации округа в пределах и порядке, определяемых главой муниципального округа.

3. Заместители главы администрации по вопросам своего ведения:

1) координируют деятельность курируемых органов администрации муниципального округа;

2) осуществляют взаимодействие с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями в пределах своей компетенции;

3) вносят главе муниципального округа проекты муниципальных правовых актов и иные предложения в пределах своей компетенции;

4) рассматривают обращения граждан, ведут прием граждан по вопросам, относящимся к их компетенции;

5) решают иные вопросы в соответствии с федеральным и областным законодательством, муниципальными правовыми актами муниципального округа.

Взаимодействие Администрации с Думой Галичского муниципального округа Костромской области

1. Взаимодействие Администрации с Думой Галичского муниципального округа Костромской области (далее – Дума округа) основываются на принципе разделения полномочий в соответствии с действующим законодательством, Уставом округа, настоящим Положением.

2. Решения Думы округа обязательны для Администрации.

3. Администрация рассматривает поступившие в ее адрес рекомендации предложения депутатских комиссий Думы округа, депутатов, депутатских групп.

4. Руководители и должностные лица Администрации вправе присутствовать на открытых заседаниях Думы округа по приглашению при рассмотрении вопросов, относящихся к их ведению. Указанные лица вправе вмешиваться в работу заседания, обязаны соблюдать порядок и распоряжения председательствующего.

Муниципальные правовые акты, принимаемые администрацией округа

1. Глава муниципального округа в пределах полномочий главы администрации, установленных федеральными законами, законами Костромской области, нормативными правовыми актами Думы Галичского муниципального округа, издает постановления и распоряжения администрации Галичского муниципального округа по вопросам, указанным в части 2 статьи 61 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

По вопросам, отнесенным к компетенции главы муниципального образования в соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» и другими федеральными законами, глава муниципального округа издает постановления и распоряжения главы.

Финансирование, имущество администрации округа

1. Собственником имущества администрации округа является муниципальное образование Галичский муниципальный округ Костромской области.

2. Администрация округа для выполнения поставленных перед ней задач наделяется в установленном порядке имуществом на праве оперативного управления.

3. Администрация округа в отношении закрепленного за ней на праве оперативного управления имущества осуществляет права владения и пользования им в пределах, установленных действующим законодательством, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества, и, если иное не установлено законом, право распоряжения этим имуществом с согласия собственника имущества.

4. Финансовое обеспечение деятельности администрации округа осуществляется за счет средств бюджета округа и на основании бюджетной сметы. Отдельные государственные полномочия муниципального округа финансируются соответственно за счет средств федерального бюджета, бюджета Костромской области, бюджета округа и внебюджетных источников.

5. Бюджетная смета администрации округа и отчет о ее исполнении утверждаются главой муниципального округа.
6. Администрация округа является главным распорядителем бюджетных средств. Итоги деятельности администрации округа отражаются в квартальных, годовых отчетах, которые утверждаются постановлением администрации округа.
7. Администрация округа представляет месячную, квартальную и годовую бухгалтерскую отчетность в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.
8. Администрация округа осуществляет полномочия получателя бюджетных средств в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.
9. Администрация округа осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые ей в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.
10. Администрация округа отвечает по своим обязательствам за находящиеся в ее распоряжении денежные средства, при их недостаточности субсидиарную ответственность несет собственник имущества - муниципальное образование Галичский муниципальный округ Костромской области.

Реорганизация и ликвидация

Реорганизация и ликвидация администрации округа осуществляются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации на основании решения Думы округа.

Заключительные положения

В Положение могут быть внесены изменения и дополнения в связи с изменением действующего законодательства, Законов Костромской области муниципальных нормативных правовых актов Галичского муниципального округа Костромской области, принятых Думой Галичского муниципального округа Костромской области.

ДУМА ГАЛИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от « 12 » декабря 2025 года №55

О переименовании управления финансов администрации Галичского муниципального района Костромской области и об утверждении Положения об управлении финансов администрации Галичского муниципального округа Костромской области

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 20.03.2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законом Костромской области от 21 марта 2025 года № 596-7-ЗКО «О преобразовании муниципальных образований, входящих в состав Галичского муниципального района Костромской области, и внесении изменений в отдельные законодательные акты Костромской области» Дума Галичского муниципального округа Костромской области РЕШИЛА:

1. Осуществить смену учредителя управления финансов администрации Галичского муниципального района Костромской области с администрации Галичского муниципального района Костромской области на муниципальное образование Галичский муниципальный округ Костромской области.
2. Переименовать управление финансов администрации Галичского муниципального района Костромской области в управление финансов администрации Галичского муниципального округа Костромской области.
3. Утвердить Положение об управлении финансов администрации Галичского муниципального округа Костромской области согласно приложению к настоящему решению.
4. Начальнику управления финансов администрации Галичского муниципального округа Костромской области осуществить необходимые действия, связанные с государственной регистрацией внесенных изменений.
5. Признать утратившими силу:
 - решение Собрании депутатов Галичского муниципального района от 27 декабря 2005 года № 6 «О наделении отделов администрации муниципального района правами юридического лица»;
 - решение Собрании депутатов Галичского муниципального района от 27 декабря 2007 года № 173 «О Положении об управлении финансов администрации Галичского муниципального района Костромской области»;
 - решение Собрании депутатов Галичского муниципального района от 19 ноября 2020 года № 16 «О внесении изменений в решение Собрании депутатов Галичского муниципального района от 27 декабря 2007 года № 173 «О Положении об управлении финансов администрации Галичского муниципального района Костромской области».
6. Настоящее решение направить главе муниципального округа для подписания и официального опубликования (обнародования).
7. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Глава Галичского
муниципального округа
Костромской области

_____ А.Н. Потехин

Председатель Думы
Галичского муниципального округа
Костромской области

_____ С.В. Мельникова

Приложение к
Решению Думы
Галичского муниципального округа
Костромской области
от « » декабря 2025 г. №

Положение об управлении финансов администрации Галичского муниципального округа Костромской области

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение регулирует деятельность управления финансов администрации Галичского муниципального округа Костромской области (далее – Управление), которое обеспечивает проведение единой финансовой, бюджетной и налоговой политики, осуществляет функции по контролю в сфере бюджетных правоотношений на территории Галичского муниципального округа Костромской области и наделено статусом юридического лица.

Учредителем Управления является муниципальное образование Галичский муниципальный округ Костромской области.

1.2. Управление имеет организационно-правовую форму муниципального казенного учреждения, образуемого для осуществления управленческих функций.

1.3. Полное наименование Управления – Управление финансов администрации Галичского муниципального округа Костромской области.

Сокращенное наименование Управления – Управление финансов Галичского округа.

1.4. В своей деятельности, осуществляемой в рамках установленных полномочий, Управление руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Костромской области, Уставом муниципального образования Галичский муниципальный округ Костромской области, иными муниципальными правовыми актами и настоящим Положением.

1.5. Для осуществления возложенных полномочий Управление обладает правами юридического лица, имеет гербовую печать со своим наименованием, иные необходимые печати и штампы, а также бланки установленного образца и счета, открываемые в соответствии с действующим законодательством.

1.6. Управление подчиняется в своей деятельности главе муниципального образования и несет ответственность перед ним за выполнение возложенных задач.

1.7. Управление выступает истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражном и третейском судах в соответствии с законодательством Российской Федерации, от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права и нести обязанности.

1.8. Место нахождения и почтовый адрес Управления: 157201, Костромская область, город Галич, пл. Революции, 23а.

1.9. Финансовое обеспечение деятельности Управления является расходным обязательством бюджета Галичского муниципального округа Костромской области.

2. ПОЛНОМОЧИЯ УПРАВЛЕНИЯ

2.1. Разработка основных направлений бюджетной и налоговой политики Галичского муниципального округа Костромской области.

2.2. Составление проекта бюджета Галичского муниципального округа Костромской области (далее - бюджета муниципального округа).

2.3. Организация исполнения бюджета муниципального округа.

2.4. Составление бюджетной отчетности об исполнении бюджета муниципального округа.

2.5. Осуществление внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.

3. ФУНКЦИИ УПРАВЛЕНИЯ

3.1. Разрабатывает для Администрации проекты правовых актов в установленной сфере деятельности.

3.2. Издает правовые акты Управления в установленной сфере деятельности.

3.3. Разрабатывает проекты программ, прогнозы, концепции, проекты, планы мероприятий в установленной сфере деятельности.

3.4. Проводит мониторинг действующего законодательства и практики его применения в установленной сфере деятельности.

3.5. Проводит мониторинг качества финансового менеджмента в отношении главных администраторов средств бюджета муниципального округа.

3.6. Разрабатывает предложения для органов местного самоуправления Галичского муниципального округа Костромской области в планы, программы, концепции, прогнозы, мероприятия, проекты нормативных правовых актов в установленной сфере деятельности.

3.7. Составляет для Администрации проект бюджета муниципального округа.

3.8. Устанавливает методику планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального округа.

3.9. Составляет и ведет кассовый план.

3.10. Ведет реестр расходных обязательств Галичского муниципального округа.

3.11. Формирует и ведет реестр источников доходов бюджета муниципального округа.

3.12. Утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления Галичского муниципального округа и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения.

3.13. Формирует перечень налоговых расходов муниципального округа.

3.14. Осуществляет проверку соблюдения получателем бюджетного кредита условий, целей и порядка их предоставления.

3.15. Рассматривает уведомления о применении бюджетных мер принуждения за совершение бюджетного нарушения, предусмотренного [главой 30](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.16. Дает разъяснения по вопросам применения законодательства Галичского муниципального округа о налогах и сборах.

3.17. Организует исполнение бюджета муниципального округа.

3.18. Доводит до главных распорядителей средств бюджета муниципального округа утвержденные показатели сводной бюджетной росписи.

3.19. Утверждает и ведет сводную бюджетную роспись бюджета муниципального округа.

3.20. Устанавливает порядок учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета муниципального округа и порядок санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета муниципального округа и администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа.

3.21. Осуществляет внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

3.22. Ведет учет основных и обеспечительных обязательств по бюджетным кредитам, предоставленным из бюджета муниципального округа.

3.23. Ведет учет выданных гарантий, увеличения муниципального долга по ним, сокращения муниципального долга вследствие исполнения принципалами либо третьими лицами в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципалов, обеспеченных гарантиями, прекращения по иным основаниям в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципалов, обеспеченных гарантиями, осуществления гарантом платежей по выданным гарантиям, а также в иных случаях, установленных муниципальными гарантиями.

3.24. Ведет муниципальную долговую книгу Галичского муниципального округа Костромской области.

3.25. Осуществляет передачу информации о долговых обязательствах Галичского муниципального округа Костромской области, отраженных в муниципальной долговой книге Галичского муниципального округа Костромской области в Департамент финансов Костромской области.

3.26. Составляет бюджетную отчетность об исполнении бюджета муниципального округа.

3.27. Составляет сводную бухгалтерскую отчетность муниципальных бюджетных и автономных учреждений Галичского муниципального округа.

3.28. Представляет интересы казны Галичского муниципального округа в судах.

3.29. Исполняет судебные акты по искам к Галичскому муниципальному округу о возмещении вреда, причиненного незаконными действиями (бездействием) органами местного самоуправления Галичского муниципального округа или их должностных лиц, в том числе в результате издания органами местного самоуправления Галичского муниципального округа актов, не соответствующих закону или иному нормативному правовому акту, а также судебных актов по иным искам о взыскании денежных средств за счет средств казны Галичского муниципального округа (за исключением судебных актов о взыскании денежных средств в порядке субсидиарной ответственности главных распорядителей средств бюджета муниципального округа), судебных актов о присуждении компенсации за нарушение права на исполнение судебного акта в разумный срок за счет средств бюджета муниципального округа.

3.30. Ведет учет и осуществляет хранение исполнительных документов и иных документов, связанных с их исполнением.

3.31. Выполняет функции главного администратора (администратора) доходов бюджета муниципального округа, главного администратора источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа по отдельным видам доходов, источников финансирования дефицита бюджета, установленным решением Думы Галичского муниципального округа Костромской области о бюджете муниципального округа.

3.32. Открывает в учреждениях Банка России и в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, - в кредитных организациях счета по учету средств бюджета муниципального округа и иных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.33. Готовит ответы на обращения граждан в установленной сфере деятельности.

3.34. Предоставляет информацию в органы местного самоуправления Галичского муниципального округа Костромской области и органы государственной власти Костромской области по вопросам установленной сферы деятельности.

3.35. Представляет в органы местного самоуправления Галичского муниципального округа Костромской области и органы государственной власти Костромской области предложения о поощрении и награждении граждан в установленной сфере деятельности.

3.36. Готовит методические рекомендации и модельные правовые акты в установленной сфере деятельности.

3.37. Выполняет работу по формированию электронных баз данных в установленной сфере деятельности.

3.38. Разрабатывает для размещения в средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информацию в установленной сфере деятельности.

3.39. Выполняет работу по формированию и хранению документационного фонда Управления с последующей передачей в архив.

3.40. Исполняет функции организатора по проведению конкурсов, семинаров, форумов, съездов, встреч с гражданами в установленной сфере деятельности.

3.41. Организует деятельность Управления по вопросам мобилизационной подготовки, гражданской обороны.

3.42. Выполняет функции главного распорядителя и получателя средств бюджета муниципального округа, предусмотренных на содержание Управления и реализацию возложенных на Управление функций.

3.43. Выполняет поручения главы администрации Галичского муниципального округа, первого заместителя главы администрации, заместителя главы администрации.

3.44. Осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности координационных и совещательных органов в установленной сфере деятельности.

3.45. Выступает муниципальным заказчиком при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в установленной сфере деятельности.

3.46. Разрабатывает предложения по мобилизации доходов в бюджетную систему Российской Федерации, результативности и эффективности использования бюджетных средств.

3.47. Управление реализует иные полномочия в установленной пунктом 2.1. настоящего Положения сфере деятельности, если они предусмотрены федеральными законами, законами Костромской области, муниципальными правовыми актами Галичского муниципального округа Костромской области и не отнесены к компетенции иных органов или должностных лиц.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УПРАВЛЕНИЯ

4.1. Для осуществления своих полномочий и выполнения возложенных функций Управление имеет право:

1) запрашивать и получать в установленном порядке документы и информацию, необходимые для выполнения полномочий, проведения проверок в установленной сфере деятельности;

2) пользоваться в установленном порядке средствами связи, информационными системами и базами данных Администрации;

3) проводить проверки при предоставлении бюджетных кредитов в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

4) принимать участие в работе совещательных и координационных органов при главе администрации Галичского муниципального округа и Администрации и иных мероприятиях, проводимых главой администрации Галичского муниципального округа, Администрацией, органами местного самоуправления Галичского муниципального округа Костромской области по вопросам установленной сферы деятельности;

5) по вопросам, входящим в компетенцию Управления, осуществлять взаимодействие с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Костромской области, органами местного самоуправления Галичского муниципального округа Костромской области, муниципальными учреждениями, организациями.

6) вносить предложения по совершенствованию деятельности Администрации по предметам ведения Управления;

7) привлекать в установленном порядке для осуществления отдельных работ ученых, специалистов, организации, в том числе на договорной основе;

8) осуществлять иные права, предусмотренные федеральными законами, законами Костромской области, муниципальными правовыми актами Галичского муниципального округа Костромской области.

4.2. Управление при выполнении возложенных на него функций обязано:

1) осуществлять свою деятельность в соответствии с действующим законодательством;

2) соблюдать сроки, установленные в поручениях;

3) предоставлять информацию по запросам органов государственной власти Российской Федерации и Костромской области, органов местного самоуправления Галичского муниципального округа Костромской области в установленной сфере деятельности;

4) обеспечивать защиту конфиденциальных сведений и сведений, составляющих государственную тайну, в соответствии с возложенными полномочиями и функциями;

5) обеспечивать сохранность имеющихся в Управлении документов;

6) обеспечить доступ к информации о деятельности Управления во исполнение Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УПРАВЛЕНИЯ

5.1. Руководителем Управления является начальник управления финансов администрации Галичского муниципального округа, назначаемый на должность главой администрации Галичского муниципального округа Костромской области.

5.2. Начальник Управления подчиняется непосредственно главе администрации Галичского муниципального округа Костромской области.

5.3. В период отсутствия начальника Управления его обязанности исполняет заместитель начальника, руководитель инспекции по бюджету управления финансов администрации Галичского муниципального округа, если иное должностное лицо не назначено распоряжением Администрации.

5.4. Начальник Управления:

- 1) осуществляет руководство Управления на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление полномочий и функций;
 - 2) имеет заместителей, назначаемых на должность по согласованию с главой администрации Галичского муниципального округа Костромской области, в соответствии с действующим законодательством, распределяет обязанности между ними;
 - 3) совершает все юридические действия от имени Управления без доверенности, представляет в пределах своей компетенции интересы Управления в судебных органах, органах государственной власти Костромской области и органах местного самоуправления Галичского муниципального округа Костромской области, организациях независимо от форм собственности;
 - 4) распоряжается финансовыми средствами в пределах утвержденных смет и ассигнований;
 - 5) утверждает сводную бюджетную роспись бюджета муниципального округа и вносит в нее изменения;
 - 6) утверждает лимиты бюджетных обязательств для главных распорядителей средств бюджета муниципального округа;
 - 7) назначает на должность и освобождает от должности муниципальных служащих Управления, принимает на работу и увольняет работников, заключает, изменяет, расторгает с ними служебные контракты и трудовые договоры;
 - 8) принимает решение о поощрении, награждении, наложении дисциплинарного взыскания на муниципальных служащих и работников Управления;
 - 9) принимает в установленном порядке решения о командировании работников Управления;
 - 10) в целях реализации полномочий, определенных настоящим Положением, издает приказы по основной деятельности, а также приказы по личному составу Управления;
 - 11) согласовывает проекты правовых актов главы муниципального округа, Администрации в установленной сфере деятельности;
 - 12) решает в соответствии с действующим законодательством о муниципальной службе вопросы, связанные с прохождением муниципальной службы в Управлении;
 - 13) подписывает от имени Управления договоры и иные правовые акты, выдает доверенности;
 - 14) осуществляет прием граждан в соответствии с действующим законодательством.
- 5.5. Начальник Управления утверждает:
- 1) должностные инструкции муниципальных служащих и работников Управления;
 - 2) бюджетную смету Управления в пределах ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального округа на соответствующий финансовый год;
 - 3) планы и отчеты о работе Управления.
- 5.6. Сотрудники Управления в пределах должностных обязанностей несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение установленных полномочий, поручений главы Администрации, иных вышестоящих руководителей.

6. ФИНАНСИРОВАНИЕ И ИМУЩЕСТВО УПРАВЛЕНИЯ

6.1. Финансирование Управления осуществляется за счет средств бюджета муниципального округа, предусмотренных на обеспечение деятельности органов местного самоуправления Галичского муниципального округа Костромской области.

6.2. Имущество Управления является муниципальной собственностью Галичского муниципального округа Костромской области и закреплено за ним на праве оперативного управления.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ

7.1. Реорганизация и ликвидация Управления осуществляется по решению главы администрации Галичского муниципального округа Костромской области в порядке, установленном действующим законодательством.

ДУМА ГАЛИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ

РЕШЕНИЕ

от « 12 » декабря 2025 года №56

Об утверждении перечней объектов муниципального имущества, подлежащих передаче из собственности сельских поселений в муниципальную собственность Галичского муниципального округа

В соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 N 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", в целях обеспечения муниципального округа имуществом, необходимым для решения вопросов местного значения, дума Галичского муниципального округа Костромской области РЕШИЛА:

1. Утвердить следующие перечни объектов муниципального имущества, подлежащих передаче из собственности сельских поселений в муниципальную собственность Галичского муниципального округа:

- 1) перечень муниципального имущества, подлежащего передаче из собственности Берёзовского сельского поселения в муниципальную собственность Галичского муниципального округа (приложение № 1);
 - 2) перечень муниципального имущества, подлежащего передаче из собственности Дмитриевского сельского поселения в муниципальную собственность Галичского муниципального округа (приложение № 2);
 - 3) перечень муниципального имущества, подлежащего передаче из собственности Лопаревского сельского поселения в муниципальную собственность Галичского муниципального округа (приложение № 3);
 - 4) перечень муниципального имущества, подлежащего передаче из собственности Ореховского сельского поселения в муниципальную собственность Галичского муниципального округа (приложение № 4);
 - 5) перечень муниципального имущества, подлежащего передаче из собственности Степановского сельского поселения в муниципальную собственность Галичского муниципального округа (приложение № 5).
2. Настоящее решение направить главе муниципального округа для подписания и опубликования (обнародования).
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Глава Галичского
муниципального округа
Костромской области

_____ А.Н. Потехин

Председатель Думы
Галичского муниципального округа
Костромской области

_____ С.В. Мельникова

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером ООО «ИГФ «Земля» Беляковой Ириной Александровной (№ регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 11695). Адрес: 156013, г. Кострома, ул. Ленина, д.32/1, пом. 53, тел.8(4942)45-00-31, адрес эл. почты: igfzemlja@mail.ru выполняются кадастровые работы по уточнению земельного участка с кадастровым номером 44:04:100501:4. Местоположение: обл. Костромская область, р-н Галичский, сельское поселение Степановское, деревня Беберово, з/участок 8

Заказчиком работ является: Цаплин Сергей Викторович, Адрес: обл. Костромская. Галич, ул. Красовского, д. 47, кв.1, тел. 8-950-249-96-04

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ земельного участка состоится по адресу: Костромская область, р-н Галичский, д Беберово, з/у 8 «13» января 2026 г. В 14 часов 30 минут.

С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Кострома, ул. Ленина, д.32/1, пом. 53. Требования о проведении согласования местоположения границ на местности принимаются с 12.12.2025 г. по 13.01.2026 г., обоснованные возражения о местоположения границ земельного участка после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 12.12.2025 г. по 13.01.2026 г., по адресу: г. Кострома, ул. Ленина, д. 32/1, пом.53

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы расположены в кадастровом квартале 44:04:100501

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ "О кадастровой деятельности").

Издатель: Администрация Галичского муниципального района Набор, верстка и печать выполнены в администрации Галичского муниципального района	АДРЕС: 157201 Костромская область, г. Галич, пл. Революции, 23 «а» ТЕЛЕФОНЫ: Собрание депутатов – 2-26-06 Управляющий делами – 2-21-04 Приемная – 2-21-34	ТИРАЖ: 50 экз. ОБЪЕМ: 88 листов А4 Номер подписан 12 декабря 2025 года
		Ответственный за выпуск: Е.Б. Гришина