



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГАЛИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 27 » февраля 2026 года № 121

г. Галич

**О внесении изменений в постановление администрации
Галичского муниципального округа Костромской области
от 6 февраля 2026 года №66**

В целях актуализации нормативного правового акта
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации Галичского муниципального округа от 6 февраля 2026 года №66 «Об утверждении порядка и условия предоставления отдельным категориям граждан в связи с проведением специальной военной операции дополнительной меры социальной поддержки в виде денежной выплаты на приобретение, доставку, расколку и уборку твердого топлива» следующие изменения:
 - приложение к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.
3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования в информационном бюллетене Галичского муниципального района «Районный вестник» и действует до окончания специальной военной операции.

Глава
муниципального округа

А.Н. Потехин

Приложение
к постановлению администрации
Галичского муниципального округа
Костромской области
от «___» февраля 2026 года №_____

Утвержден
постановлением администрации
Галичского муниципального округа
Костромской области
от 6 февраля 2026 года №66

Порядок и условия предоставления отдельным категориям граждан в связи с проведением специальной военной операции дополнительной меры социальной поддержки в виде денежной выплаты на приобретение, доставку, расколку и уборку твердого топлива

1. Настоящий Порядок устанавливает правила и условия предоставления дополнительной меры социальной поддержки отдельным категориям граждан в связи с проведением специальной военной операции, проживающим на территории Галичского муниципального округа в жилых помещениях с печным отоплением, дополнительной меры социальной поддержки в виде денежной выплаты на приобретение твердого топлива (в т.ч на доставку, расколку и уборку) за счет средств местного бюджета (далее – денежная выплата).

2. Под отдельными категориями граждан в настоящем Порядке понимаются:

1) участники специальной военной операции, проживающие на территории Галичского муниципального округа (далее – участник СВО) - граждане, принимающие (принимавшие) участие в специальной военной операции и (или) выполняющие (выполнявшие) задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции, относящиеся к одной из следующих категорий:

а) граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»;

б) граждане, проходящие (проходившие) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту;

в) граждане, проходящие (проходившие) военную службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, граждане, проходящие

(проходившие) службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющие специальные звания полиции;

г) граждане, проходящие (проходившие) военную службу в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне»;

д) граждане, заключившие контракт о пребывании в добровольческом формировании (о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации) либо заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организациями, содействующими выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

е) сотрудники федеральных органов исполнительной власти, служащие (работники) федеральных государственных органов (правоохранительных органов Российской Федерации), иные лица, которые направлялись (привлекались) указанными органами при выполнении ими служебных обязанностей и иных аналогичных функций;

2) члены семьи участника специальной военной операции и члены семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции.

В рамках настоящего Порядка к членам семьи относятся:

- супруга (супруг), состоящая (состоящий) в зарегистрированном браке с участником специальной военной операции,

- супруга (супруг) участника специальной военной операции, погибшего (умершего) вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных им в ходе участия в специальной военной операции или при выполнении задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции, состоявшая (состоявший) в зарегистрированном браке с погибшим (умершим) участником специальной военной операции на день его гибели (смерти) и не вступившая (не вступивший) в повторный брак;

- дети, в том числе усыновленные (удочеренные): несовершеннолетние дети,

- дети, находящиеся под опекой (попечительством) участника специальной военной операции или погибшего (умершего) участника специальной военной операции,

- дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет,

- дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения;

- родители, в том числе усыновители, опекуны (попечители), приемные родители (далее – члены семьи).

3. Воспользоваться денежной выплатой участники СВО и члены их семей имеют право один раз в год при условии отсутствия получения в текущем году твердого топлива (дров) в натуральном виде.

4. Предоставление денежной выплаты осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Администрации муниципального округа на соответствующий финансовый год, в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Галичского муниципального округа.

5. В случае совместного проживания членов семьи в одном жилом помещении с печным отоплением денежная выплата предоставляется одному из членов семьи.

6. В целях получения денежной выплаты участник СВО или член семьи или один из членов семьи (при совместном проживании нескольких членов семьи) (далее – заявитель) или его представитель обращается в Уполномоченный орган с заявлением по форме, утвержденной настоящим Порядком, в котором указывается способ обратной связи. В случае обращения одного из членов семьи в заявлении отражаются согласия других членов семьи на получение заявителем денежной выплаты (при совместном проживании нескольких членов семьи), а также согласие заявителя (заявителя и других членов семьи) на обработку персональных данных, оформленное в соответствии с действующим законодательством (далее – заявление).

7. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) паспорт либо иной документ, удостоверяющий личность заявителя и членов семьи заявителя (при совместном проживании членов семьи), с отметкой о регистрации по месту жительства в жилом помещении с печным отоплением;

2) документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия представителя заявителя (в случае обращения с заявлением и документами представителя заявителя);

3) справка о регистрации заявителя и членов семьи заявителя (при совместном проживании членов семьи) по месту пребывания в жилом помещении с печным отоплением (в случае отсутствия в паспорте заявителя и (или) членов его семьи отметки регистрации по месту жительства в жилом помещении с печным отоплением);

4) документ, подтверждающий участие в специальной военной операции;

5) свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния, подтверждающие отнесение заявителя к членам семьи;

6) документ, содержащий информацию о наличии печного отопления;

7) реквизиты банковского расчетного счета заявителя, на который будет перечислена денежная выплата;

8) документы, подтверждающие приобретение твердого топлива (чеки, выписки, справки, иные документы).

8. Заявитель или его представитель вправе не представлять документы, указанные в подпунктах 3, 5 пункта 7 настоящего Порядка. Если такие документы не были представлены заявителем или его представителем, указанные документы и (или) информация запрашиваются органом местного самоуправления в порядке

межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.

9. К документам, подтверждающим участие в специальной военной операции, в частности относятся:

- справка о подтверждении факта участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, выдаваемая федеральными органами исполнительной власти, федеральными государственными органами в утверждаемом ими порядке (постановление Правительства Российской Федерации от 9 октября 2024 года № 1354 «О порядке установления: факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области»);

- выписка из приказа военного комиссариата о призыве на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации;

- уведомление федерального органа исполнительной власти о заключении с лицом контракта о прохождении военной службы в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

- копия контракта, заключенного в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

- копия (оригинал) контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

- запись в военном билете;

- копия контракта о прохождении военной службы гражданином в Вооруженных Силах Российской Федерации, подтверждающего даты или периоды участия гражданина в специальной военной операции;

- медицинские справки и выписки из истории болезни, подтверждающие даты или периоды участия гражданина в специальной военной операции (выполнении боевых задач);

- копии документов о признании участника СВО пропавшим без вести или безвестно отсутствующим, до момента признания судом умершим.

10. Заявление и документы, указанные в пункте 7 настоящего Порядка (далее – документы), могут быть поданы одним из следующих способов:

1) путем личного обращения в Уполномоченный орган. В этом случае копии с подлинников документов снимает лицо, ответственное за прием документов, и удостоверяет их при сверке с подлинниками. Подлинники документов возвращаются представившему их лицу в день личного обращения;

2) через организации почтовой связи. В этом случае документы представляются в копиях, заверенных нотариусом или должностным лицом, уполномоченным в соответствии с законодательством на

совершение нотариальных действий.

11. Днем обращения заявителя или его представителя является дата регистрации заявления и документов в день их поступления в Уполномоченный орган.

12. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня обращения заявителя или его представителя рассматривает заявление и документы и принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении денежной выплаты в случаях, предусмотренных пунктом 14 настоящего Порядка.

13. В течение 3 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении денежной выплаты заявителю или его представителю направляется письменное уведомление о принятом решении способом, указанным в заявлении. В случае принятия решения об отказе в предоставлении денежной выплаты в уведомлении сообщается о причинах отказа.

14. Основаниями для принятия Уполномоченным органом решения об отказе в предоставлении денежной выплаты являются:

1) отсутствие права на получение денежной выплаты в соответствии с решением Думы Галичского муниципального округа от 23 октября 2025 года № 22 «О предоставлении отдельным категориям граждан в связи с проведением специальной военной операции дополнительной меры социальной поддержки в виде денежной выплаты на приобретение твердого топлива»;

2) непредставление документов или представление неполного перечня документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, за исключением документов, которые заявитель или его представитель вправе не представлять в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка;

3) повторное обращение с заявлением и документами в текущем календарном году при наличии решения Уполномоченного органа о предоставлении денежной выплаты в текущем календарном году;

4) обращение с заявлением и документами другого члена семьи заявителя в текущем календарном году;

5) предоставление недостоверных сведений в заявлении и (или) документах, указанных в пункте 6 настоящего Порядка.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении денежной выплаты по основанию, указанному в подпункте 2 настоящего пункта, заявитель или его представитель вправе повторно обратиться в Уполномоченный орган с заявлением и документами, которые ранее не были им представлены.

15. Решение об отказе в предоставлении денежной выплаты может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством.

16. Денежная выплата перечисляется на банковский расчетный счет в течение 10 рабочих дней с даты принятия Уполномоченным органом решения о ее предоставлении.

17. Информация о назначении денежной выплаты лицам, указанным в пункте 2 настоящего Порядка, размещается в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа

в социальной сфере».

Размещение и получение указанной информации в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 года «178-ФЗ «О государственной социальной помощи.».

Приложение к Порядку
Форма

В Администрацию Галичского
муниципального округа Костромской области
от

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

проживающего по адресу:

(адрес места регистрации по месту жительства)

телефон: _____

Заявление о возмещении затрат

Прошу предоставить мне денежную выплату в соответствии с решением Думы Галичского муниципального округа от «23» октября 2025 года №22 «Об утверждении порядка и условий предоставления отдельным категориям граждан в связи с проведением специальной военной операции дополнительной меры социальной поддержки в виде денежной выплаты на приобретение, доставку, расколку и уборку твердого топлива».

вид документа:			
серия		дата выдачи	
номер		дата рождения	
кем выдан			
СНИЛС			

Возмещение расходов прошу перечислить:

на мой счет / счет иного лица _____

(ненужное зачеркнуть)

(фамилия, имя, отчество (при наличии)
иного лица, телефон)

открытый в _____

_____ (наименование кредитной организации)

Номер счета: _____

Корсчет: _____

БИК: _____

Я, _____

(Ф.И.О.)

проживающий(ая) по адресу: _____

даю согласие на получение возмещения расходов на приобретение, доставку, расколку и уборку твердого топлива заявителю _____

(подпись)

"__" _____ 20__ г.

(дата подачи заявления)

(подпись заявителя)

**Согласие
на обработку персональных данных
(к заявлению о возмещении затрат)**

Я, _____

(фамилия, имя, отчество - при наличии)

основной документ, удостоверяющий личность: _____

(вид документа, серия, номер, дата выдачи документа, наименование
выдавшего органа)

зарегистрированный(ая) по адресу: _____

даю свое согласие на обработку моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство; сведения об инвалидности и иные сведения.

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в целях рассмотрения моих документов, а также на хранение данных об этих результатах на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления

действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что получатель сведений гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

«__» _____ 202_г.

_____ (Подпись)

/ _____ /
(Расшифровка подписи)