



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГАЛИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от « 7 » апреля 2026 года № 233

г. Галич

Об утверждении перечня должностей муниципальной службы в администрации Галичского муниципального округа, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии с федеральными законами от 2 марта 2007 года № 25 ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уставом муниципального образования Галичский муниципальный округ Костромской области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый перечень должностей муниципальной службы в администрации Галичского муниципального округа, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги(супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Перечень).

2. Установить, что гражданин, замещавший должность муниципальной службы, включенную в Перечень в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы:

1) имеет право замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, с согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Галичского

муниципального округа Костромской области и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссии), которое дается в порядке, установленном Положением о данной Комиссии, утвержденным нормативным правовым актом администрации Галичского муниципального округа Костромской области;

2) обязан при заключении трудовых договоров и (или) гражданско-правовых договоров в случае, предусмотренном подпунктом 1 настоящего пункта, сообщать работодателю сведения о последнем месте муниципальной службы с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

3. Признать утратившими силу:

1) постановление администрации Галичского муниципального района от 30.12.2019 года № 429 «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы в администрации Галичского муниципального района, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

2) постановление администрации Галичского муниципального района Костромской области от 20 декабря 2024 года № 659 «О внесении изменения в постановление администрации муниципального района от 30 декабря 2019 года № 429»

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава  
муниципального округа

А.Н. Потехин

Приложение  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
муниципального района  
от « 7 » апреля 2026 года  
№ 233

**Перечень**

**должностей муниципальной службы в администрации Галичского  
муниципального округа, при назначении на которые граждане и при  
замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять  
сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах  
имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об  
имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги  
(супруга) и несовершеннолетних детей**

1. Первый заместитель главы администрации муниципального округа
2. Заместитель главы администрации муниципального округа по социально-гуманитарному развитию
3. Управляющий делами администрации муниципального округа
4. Помощник главы муниципального округа по мобилизационной работе

**Комитет по управлению муниципальным имуществом и  
земельными ресурсами администрации муниципального округа**  
(далее - комитет)

5. Председатель комитета
6. Заместитель председателя комитета

**Общий отдел администрации муниципального округа**  
(далее - отдел)

7. Заведующий отделом
8. Заместитель заведующего отделом, юрист

**Отдел сельского хозяйства администрации  
муниципального округа (далее – отдел)**

9. Заведующий отделом

**Отдел архитектуры, строительства,  
дорожного хозяйства и природных ресурсов администрации  
муниципального округа (далее – отдел)**

10. Заведующий отделом
11. Заместитель заведующего отделом

**Отдел ЖКХ администрации муниципального округа**  
(далее – отдел)

12. Заведующий отделом

**Отдел по экономике и охране труда администрации  
муниципального округа** (далее – отдел)

13. Заведующий отделом

**Архивный отдел администрации муниципального округа**  
(далее - отдел)

14. Заведующий архивным отделом

**Отдел образования администрации  
муниципального округа**(далее – отдел)

15. Заведующий отделом

16. Заместитель заведующего отделом

**Отдел культуры, молодежи и спорта администрации  
муниципального округа** (далее - отдел)

17. Заведующий отделом

18. Заместитель заведующего отделом

**Управление финансов администрации муниципального округа**  
(далее – управление финансов)

19. Начальник управления финансов

20. Заместитель начальника, руководитель инспекции по бюджету  
управления финансов

21. Начальник отдела учета и отчетности – главный бухгалтер  
управления финансов

**Сектор по внутреннему муниципальному финансовому контролю  
администрации муниципального округа**

(далее – сектор)

22. Заведующий сектором

**Отдел по социальной работе, опеке и попечительству  
администрации муниципального округа**

(далее – отдел)

23. Заведующий отделом

24. Заместитель заведующего отделом

**Отдел по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям  
муниципального округа (далее – отдел)**

25.Заведующий отделом

**Отдел по муниципальному контролю администрации  
муниципального округа (далее – отдел)**

26.Заведующий отделом

**Отдел по развитию сельских территорий администрации  
муниципального округа (далее – отдел)**

27. Заведующий отделом