



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГАЛИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от « » октября 2025 года №

г. Галич

Об утверждении Порядка предоставления и распределения субсидии на возмещение части затрат на приобретение горюче-смазочных материалов юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям для обеспечения жителей малонаселенных и (или) труднодоступных населённых пунктов Галичского муниципального района Костромской области услугами торговли посредством мобильных торговых объектов, обеспечивающих доставку и реализацию товаров

В соответствии со статьями 78 и 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации № 1782 от 25 октября 2023 года «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года №1781 «Об утверждении правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», в целях реализации муниципальной программы «Развитие торговли на территории Галичского муниципального района Костромской области», утвержденной постановлением администрации Галичского муниципального района Костромской области от 16 мая 2024 года № 139 , Устава Галичского муниципального района Костромской области, и в целях стимулирования деловой активности хозяйствующих субъектов, осуществляющих торговую деятельность в сельской местности,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления и распределения субсидии на возмещение части затрат на приобретение горюче-смазочных материалов

юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям для обеспечения жителей малонаселенных и (или) труднодоступных населённых пунктов Галичского муниципального района Костромской области услугами торговли посредством мобильных торговых объектов, обеспечивающих доставку и реализацию товаров согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Галичского муниципального района Костромской области от 17 июля 2024 года № 236 «Об утверждении Порядка предоставления и распределения субсидии на возмещение части затрат на приобретение горюче-смазочных материалов юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям для обеспечения жителей малонаселенных и (или) труднодоступных населённых пунктов Галичского муниципального района Костромской области услугами торговли посредством мобильных торговых объектов, обеспечивающих доставку и реализацию товаров».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года.

Глава
муниципального района

А.Н. Потехин

Порядок предоставления и распределения субсидии на возмещение части затрат на приобретение горюче-смазочных материалов юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям для обеспечения жителей малонаселенных и (или) труднодоступных населённых пунктов Галичского муниципального района Костромской области услугами торговли посредством мобильных торговых объектов, обеспечивающих доставку и реализацию товаров

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок регламентирует процедуру предоставления и распределения субсидии на возмещение части затрат на приобретение горюче-смазочных материалов юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям для обеспечения жителей малонаселенных и (или) труднодоступных населённых пунктов Галичского муниципального района Костромской области услугами торговли посредством мобильных торговых объектов, обеспечивающих доставку и реализацию товаров (далее Порядок), в рамках реализации муниципальной программы «Развитие торговли на территории Галичского муниципального района Костромской области», утвержденной постановлением администрации Галичского муниципального района Костромской области от 16 мая 2024 года № 139 (далее - Муниципальная программа), критерии отбора получателей субсидий, имеющих право на получение субсидий: цели, условия и порядок предоставления субсидий; контроль за использованием субсидий; порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

участники отбора – юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальные предприниматели субъекты малого и среднего предпринимательства, зарегистрированные налоговыми органами на территории Костромской области (далее юридические лица и индивидуальные предприниматели), подавшие пакет документов на предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком;

горюче-смазочные материалы (далее - ГСМ) – бензин, дизельное (газообразное) топливо;

субсидия – целевые денежные средства, предоставляемые из бюджета Галичского муниципального района Костромской области

юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат, в целях обеспечения жителей отдалённых и (или) труднодоступных населённых пунктов Галичского муниципального района Костромской области услугами торговли посредством мобильных торговых объектов, осуществляющих доставку и реализацию товаров;

мобильный торговый объект – нестационарный торговый объект, представляющий собой транспортное средство (автомобили, автолавки, автомагазины, автоприцепы, автоцистерны), специально оснащенный оборудованием, предназначенным и используемым для выкладки, демонстрации товаров, обслуживания покупателей и проведения денежных расчётов с покупателями при реализации товаров, используемое для осуществления развозной торговли;

малонаселенный населённый пункт – сельский населённый пункт, число постоянно проживающего населения в котором составляет до 100 человек, не имеющий действующих стационарных торговых объектов;

труднодоступный населённый пункт – сельский населённый пункт, который в силу природных, техногенных и иных обстоятельств и (или) отсутствия элементов инфраструктуры является труднодоступным для транспортных средств, не имеющий действующих стационарных торговых объектов, в соответствии с перечнем отдаленных или труднодоступных местностей на территории Костромской области (за исключением городов, районных центров (кроме административных центров муниципальных районов, являющихся единственным населенным пунктом муниципального района), поселков городского типа), в которых организации и индивидуальные предприниматели вправе не применять контрольно-кассовую технику, утвержденных постановлением администрации Костромской области от 1 апреля 2019 года № 105-а «О реализации Федерального закона от 22.05.2003 № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации» и признании утратившими силу отдельных нормативных правовых актов Костромской области»;

комиссия по предоставлению и распределению субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям (далее Комиссия) – коллегиальный орган, формируемый администрацией Галичского муниципального района Костромской области для рассмотрения вопросов о признании участников отбора получателями субсидии либо об отказе в признании получателями субсидии;

соглашение о предоставлении субсидии (далее – Соглашение) – соглашение сторон, заключённое между администрацией Галичского муниципального района Костромской области и получателем субсидии, в котором включены обязательства получателя субсидии на участие в мероприятиях по обеспечению жителей малонаселенных и (или) труднодоступных населённых пунктов Галичского муниципального района Костромской области услугами торговли посредством мобильных торговых объектов, осуществляющих доставку и реализацию товаров на основании муниципальных нормативных правовых актов, утверждающих перечень малонаселенных и (или) труднодоступных населённых пунктов

Галичского муниципального района Костромской области, графиков и маршрутов обслуживания мобильными торговыми объектами малонаселенных и (или) труднодоступных населённых пунктов Галичского муниципального района Костромской области;

получатели субсидии – юридические лица и индивидуальные предприниматели, которые заключили Соглашение в соответствии с настоящим Порядком.

1.3. Целью предоставления субсидии является финансовая поддержка направленная на возмещение части затрат в размере не более 95% фактических затрат на приобретение ГСМ юридическими лицами (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальными предпринимателями, взявшими на себя обязательства по обеспечению жителей малонаселенных и (или) труднодоступных населённых пунктов Галичского муниципального района Костромской области услугами торговли посредством мобильных торговых объектов, осуществляющими доставку и реализацию товаров.

1.4. Предоставление субсидий осуществляется за счет средств, предусмотренных в бюджете Галичского муниципального района Костромской области (далее – местный бюджет) на цели, указанные в пункте 1.3. настоящего Порядка.

Органом местного самоуправления, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, как получателя бюджетных средств, доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий, является администрация Галичского муниципального района Костромской области (далее - Администрация, Уполномоченный орган).

1.5. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

Источником финансирования субсидии являются средства местного бюджета и иной межбюджетный трансферт, предоставленный бюджету Галичского муниципального района Костромской области на создание условий для обеспечения жителей малонаселенных и (или) труднодоступных населённых пунктов Галичского муниципального района Костромской области услугами торговли посредством мобильных торговых объектов, осуществляющих доставку и реализацию товаров.

1.6. Получателями субсидии на ГСМ являются юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальные предприниматели, взявшие на себя обязательства по обеспечению жителей малонаселенных и (или) труднодоступных населённых пунктов Галичского муниципального района Костромской области услугами торговли посредством мобильных торговых объектов.

1.7. На едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) размещаются сведения о субсидии в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

1.8. Субсидия предоставляется юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям по результатам отбора, проводимого уполномоченным органом в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1781 «Об утверждении Правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» (далее - Постановление № 1781).

Проведение отбора заявок обеспечивается на Портале предоставления мер финансовой государственной поддержки государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (<https://promote.budget.gov.ru>) (далее - Портал).

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Отбор юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, взявшим на себя обязательства, на создание условий для обеспечения жителей отдаленных и (или) труднодоступных населенных пунктов Галичского муниципального района услугами торговли посредством мобильных торговых объектов, осуществляющих доставку и реализацию товаров, проводится уполномоченным органом посредством запроса предложений в соответствии с настоящим Порядком на основании заявок на участие в отборе (далее- заявка).

2.2. Объявление о начале подачи заявок на предоставление субсидии размещается на официальном сайте администрации Галичского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок не менее чем за 10 календарных дней до истечения срока подачи заявок.

В объявлении о проведении отбора указываются:

а) дата размещения объявления о проведения отбора на едином портале;

б) сроки проведения отбора, а также информации о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков и порядка их проведения (при необходимости);

в) дата начала подачи или окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее 30 календарных дней, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

г) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты главного распорядителя как получателя бюджетных средств;

д) достигнутые или планируемые результаты предоставления субсидии;

е) данное имя и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

ж) требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка и перечень документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

з) порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора;

и) порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядок изменения внесения изменений в заявку участников отбора;

л) правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора;

м) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, дата начала и окончания срока такого предоставления;

н) срок, в течение которого победители отбора должны подписать договор о предоставлении субсидии (далее - договор);

о) условия признания победителя (победителей) отбора, уклонившегося от заключения соглашения;

п) дата размещения результатов отбора на едином портале;

р) иная информация, определенная правовым актом (в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом).

2.3. Заявитель для участия в отборе (далее - заявитель) представляет в администрацию района документы согласно пункту 2.5. настоящего Порядка в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора на предоставление субсидии, размещенное на официальном сайте администрации района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.4. Заявитель на дату не ранее, чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки и документов, указанных в пункте 2.5. настоящего Порядка, должен соответствовать следующим требованиям:

- заявитель зарегистрирован и осуществляет свою хозяйственную деятельность на территории Костромской области;

- у заявителя имеется транспортное средство, используемое для доставки товаров, находящееся в личной собственности и (или) в аренде;

- юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющимся заявителем, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- заявитель осуществляет хозяйственную деятельность в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической

деятельности, продукции и услуг ОК 02-2014 (КДЕС РЕД.2) по виду деятельности:47 «Торговля розничная, кроме торговли автотранспортными средствами и мотоциклами»;

- у заявителя отсутствуют неисполненные обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- заявитель осуществляет доставку социально значимых продовольственных товаров в один или несколько малонаселённых и (или) труднодоступных населённых пунктов в соответствии с утвержденными графиками и маршрутами;

- заявитель не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также Российским юридическим лицом, в уставном капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации).

При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются в организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- заявитель не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

- заявитель не является получателем средств местного бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющихся участниками отбора;

- при реализации товаров первой необходимости, имеющих маркировку в соответствии с ГОСТом, соблюдает доступные значения номинального количества товаров в соответствии с «ГОСТом 8.579-2019 Межгосударственный стандарт. Государственная система обеспечения

единства измерений. Требования к количеству фасованных товаров при их производстве, фасовании, продаже импорте».

Получателями субсидий могут быть организации любых форм собственности и индивидуальные предприниматели, осуществляющие мобильную торговлю с помощью автолавки, автомобиля, автомагазина, автоприцепа, автоцистерны и т.п., оснащенные оборудованием, предназначенным и используемым для выкладки, демонстрации товаров, обслуживания покупателей и проведения денежных расчетов с покупателями при продаже товаров.

2.5. Заявитель в сроки, указанные в пункте 2.3. к настоящего Порядка, представляет в администрацию района следующие документы:

- заявку по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;
- график и маршруты обслуживания мобильными объектами торговли отдаленных и (или) труднодоступных населенных пунктов;

- справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, выданную по состоянию не ранее чем за месяц до подачи заявки. В случае непредоставления, документ запрашивается в порядке межведомственного взаимодействия;

- справку-расчет по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку, подписанную заявителем;

- копию паспорта автотранспортного (транспортного) средства, заверенную заявителем;

- документы, подтверждающие фактически произведённые затраты заявителем на приобретение ГСМ, в том числе цену за ГСМ (счет, счет-фактура, платежное поручение с отсидкой банка, товарный чек, кассовый чек);

- справку старосты отдалённых и (или) труднодоступных населённых пунктов Галичского муниципального района или в случае отсутствия старосты информация главы соответствующего сельского поселения муниципального района администрации Галичского муниципального района, подтверждающие факт доставки и реализации товаров в данном населённом пункте в соответствии с графиком и маршрутами обслуживания мобильными торговыми объектами отдалённых и (или) труднодоступных населённых пунктов Галичского муниципального района Костромской области по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

Ответственность за достоверность сведений, указанных в представляемых документах на получение субсидии, возлагается на заявителя.

2.6. Представленные заявителем заявки с приложенными документами рассматриваются отделом экономики и охраны труда в течение 7 рабочих дней со дня регистрации принятых документов в порядке их поступления, проверяет на соответствие критерии, цели, требованиям и условию, установленными пунктами 1.3, 1.8, 2.1.-2.5. настоящего Порядка, в том числе в порядке межведомственного воздействия с федеральными органами государственной власти и органами государственной власти Костромской области.

2.7. Основаниями для отклонения заявки заявителя на стадии рассмотрения является:

а) несоответствие заявителя критериям и (или) требованиям, установленным пунктами 1.8 и 2.4. настоящего Порядка;

б) несоблюдение заявителем целей предоставления субсидии и сроков производства затрат, установленных пунктом 1.3. настоящего Порядка;

в) подача заявителем заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

г) несоответствие представленных заявителем заявки и документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

д) недостоверность представленной заявителем информации, в том числе о месте нахождения и адресе юридического лица, индивидуального предпринимателя.

При отсутствии оснований для отклонения заявки на стадии рассмотрения заявитель считается прошедшим отбор.

2.8. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

а) несоответствие представленных заявителем заявки и документов требованиям, установленным в пункте 2.5. настоящего Порядка, или непредставление (пр доставление не в полном объеме) документов, установленных в пункте 2.5. настоящего Порядка;

б) установление факта недостоверности заявителем информации. При наличии оснований для отклонения заявки на стадии рассмотрения, а также в случае выявления обстоятельств, являющихся основанием для отказа в предоставлении субсидии, администрация округа принимает решение об отказе в предоставлении субсидии.

2.9. При отсутствии оснований для отклонения заявки заявителя и оснований для отказа в предоставлении субсидии в отношении указанного заявителя в течение 10 рабочих дней принимается решение о предоставлении субсидии и заключается договор.

2.10. В случае если не поступило ни одной заявки с документами на участие в отборе, а также, если администрация района принимает решение об отказе в допуске к участию в отборе всех заявителей на участие в отборе, отбор признается несостоявшимся.

В случае если получателем субсидии признается только один заявитель, представивший документы на участие в отборе, отбор считается состоявшимся.

2.11. Администрация района не позднее четырнадцатого календарного дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии, обеспечивает размещение на едином портале, а также на официальном сайте администрации Галичского муниципального района Костромской области в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» информации о рассмотрении заявок, включающей следующие сведения:

- дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

- информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

- информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причины их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;
- форму договора.

2.12. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии администрация округа любым доступным способом, позволяющим подтвердить получение уведомления, направляет заявителю в течение пяти рабочих дней со дня принятия данного решения соответствующее уведомление.

Отказ в предоставлении субсидии может быть обжалован юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.13. Перечисление субсидии заявителю осуществляется не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии путем перечисления денежных средств на расчетный или корреспондентский счет, открытый заявителем в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации.

2.14. Результатом предоставления субсидии является количество отдаленных и (или) труднодоступных населённых пунктов Галичского муниципального района, не имеющих стационарных торговых точек, в которые осуществляется юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями доставка и реализация товаров посредством мобильных объектов торговли.

Плановое значение целевого показателя использования субсидии устанавливается в договоре. Порядок, сроки, расчёт субсидии и форма предоставления получателям субсидии отчета о достижении целевого показателя использования субсидии определяется в договоре.

Оценка результативности и эффективности использования субсидии производится отделом экономики охраны труда администрации Галичского муниципального района Костромской области по итогам года.

2.15. В отношении получателя субсидии осуществляется проверки соблюдения и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии.

2.16. В случае нарушения получателем субсидий условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленных, в том числе по фактам проверок, проведенных уполномоченными органами, в случае недостижения в отчетном финансовом году значений результатов предоставления субсидии, в соответствии с договором субсидия подлежит возврату, пропорционально недостижению значений результатов предоставления субсидии в местный бюджет.

Требование о возврате субсидии в местный бюджет в письменной форме направляется в течение пяти рабочих дней со дня выявления нарушения.

2.17. В случае недостижения получателем субсидии в отчетном финансовом году значений результатов предоставления субсидий и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии требование о возврате средств в местный бюджет в письменной форме направляется получателю субсидии не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным. Получатель субсидии вправе обжаловать

требование уполномоченных органов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.18. Контроль за целевым использованием субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

3. Требования к отчетности

3.1. Получатель субсидии предоставляет в Уполномоченный орган ежеквартально не позднее 10 рабочего дня месяца, следующего за отчетным периодом отчет, подготавливаемый (формируемый) с использованием системы «Электронный бюджет» по форме, определенной соглашением о достижении значений результатов предоставления субсидии, а также характеристик результата.

3.2. Уполномоченный орган в течение 15 рабочих дней, с момента получения отчета в системе «Электронный бюджет», осуществляет проверку представленного, в соответствии с пунктом 3.1. настоящего Порядка, отчета. Проверка отчета осуществляется на основании сравнения фактических показателей, указанных в отчете, с плановыми показателями, установленными в соглашении.

В случае обнаружения ошибки в отчете, Уполномоченный орган отклоняет принятие отчета в системе «Электронный бюджет».

Получатель субсидии в течение 15 рабочих дней со дня отклонения отчета дорабатывает его и представляет в Уполномоченный орган в системе «Электронный бюджет».

В случае отсутствия в отчете ошибок Уполномоченный орган принимает и подписывает отчет усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченным лицом в системе «Электронный бюджет».

В случае непредставления получателем субсидии отчета установленного пункта 3.1. настоящего Порядка после доработки, в сроки, установленные настоящего пункта, отчет считается непредставленным.

4. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. В отношении получателей субсидий осуществляются:

уполномоченным органом - проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе осуществление мониторинга в части достижения результата предоставления субсидии;

органами муниципального финансового контроля - проверки в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Уполномоченным органом проводится мониторинг достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением.

В случае нарушения получателями субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленных, в том числе по

фактам проверок, проведенных главным распорядителем и (или) органами муниципального финансового контроля, в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии установленных в пункте 2.17. настоящего Порядка, а также в случае, если получатель субсидии не представил в систему «Электронный бюджет» отчеты, указанные в пункте 3.1. настоящего Порядка, в сроки, установленные пунктом 3.1., настоящего Порядка субсидия подлежит возврату в местный бюджет в полном объеме:

на основании требования Уполномоченного органа - не позднее десятого рабочего дня со дня получения его получателем субсидии;

на основании представления и (или) предписания органа муниципального финансового контроля - в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Требование о возврате субсидии в местный бюджет в письменной форме направляется Уполномоченным органом получателю субсидии в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушения Уполномоченным органом.

Возврат денежных средств в местный бюджет осуществляется получателем субсидии в добровольном порядке или по решению суда на расчетный счет, указанный в требовании.

Получатель субсидии вправе обжаловать требование главного распорядителя, представление и (или) предписание органа муниципального финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Контроль за целевым использованием субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации

Перечень
малонаселенных и (или) труднодоступных населенных пунктов
Галичского муниципального района Костромской области

Наименование населенного пункта
Берёзовское сельское поселение
деревня Артёмово
деревня Вдовье
деревня Верково
деревня Галузино
деревня Голчино
деревня Емельяново
деревня Заднево
деревня Закастье
деревня Занино
деревня Кишкино
деревня Коптево
деревня Матюково
деревня Рожново
деревня Ромашково
деревня Рябинкино
деревня Среднево
деревня Сидорово
деревня Ступино
деревня Феднево
деревня Щедрино
посёлок Шиханово
село Муравьице
Дмитриевское сельское поселение
деревня Абабково
деревня Аздемерово
деревня Аксёново
деревня Акулинино
деревня Алферьевское
деревня Аничково
деревня Афонино
деревня Базеево
деревня Богчино
деревня Борисовское
деревня Бородино
деревня Буносово
деревня Буслово
деревня Васильевское
деревня Волково

деревня Ворохеево
деревня Вострилово
деревня Выползово
деревня Гаврилково
деревня Глухово
деревня Горки
деревня Денисьево
деревня Деревеньки
деревня Дьяконово
деревня Жарки
деревня Жилотово
деревня Житково
деревня Завражье
деревня Заречье
деревня Ивановково
деревня Ильинское
деревня Катеринино
деревня Ключи
деревня Кольтегаево
деревня Конеево
деревня Корнево
деревня Кракино
деревня Красильниково
деревня Крутцы
деревня Куницино
деревня Курилово
деревня Лаптево
деревня Ленивцево
деревня Лобачи
деревня Логиново
деревня Лыково
деревня Льгово
деревня Малое Сальково
деревня Малофеево
деревня Малышево
деревня Марково
деревня Милятино
деревня Митюрёво
деревня Михлино
деревня Монаково
деревня Мужилово
деревня Никоново
деревня Новое
деревня Папино
деревня Пастома
деревня Пестово
деревня Петровское
деревня Пилино

деревня Поляны
деревня Поляны
деревня Починок
деревня Протасово
деревня Рахманово
деревня Сабаново
деревня Савино
деревня Сальково
деревня Селищево
деревня Сипятрово
деревня Струково
деревня Федурново
деревня Холмец
деревня Шалабино
деревня Шалино
деревня Шемякино
деревня Щелконогово
деревня Яковлево
деревня Ямышево
деревня Яснево
железнодорожная будка 476 км
железнодорожная будка 505 км
железнодорожная казарма 495 км
железнодорожная станция Востошма
железнодорожная станция Тёбза
железнодорожный разъезд Красильниково
посёлок Подгорный
село Бартневщина
село Богородское
село Гавриловское
село Готовцево
село Дурцово
село Кабаново
село Нагатино
село Реброво
село Синцово
село Соцевино
село Холм

Лопаревское сельское поселение

деревня Апушкино
деревня Болотово
деревня Животово
деревня Карманово
деревня Кладово
деревня Куземино
деревня Панфилово
деревня Ратуново
деревня Рудино

деревня Черницино
деревня Чертаново
железнодорожная будка 523 км
железнодорожная казарма 524 км

Ореховское сельское поселение

деревня Барское
деревня Берёзово
деревня Боровское
деревня Бородино
деревня Брюхово
деревня Васильевское
деревня Выползово
деревня Выползово
деревня Гавриловское
деревня Гора
деревня Горки
деревня Григорово
деревня Добрёна
деревня Елизаровское
деревня Еремейцево
деревня Жуково
деревня Завал
деревня Заводь
деревня Завражье
деревня Заря
деревня Ивашково
деревня Ихолово
деревня Калинино
деревня Княжево
деревня Кожухово
деревня Костино
деревня Красново
деревня Лявлево
деревня Максимово
деревня Малое Митино
деревня Матвеевское
деревня Медвежье
деревня Митино
деревня Михалёво
деревня Михалёво
деревня Нарядово
деревня Недерево
деревня Некрасово
деревня Никитино Большое
деревня Новиково
деревня Ногино
деревня Ожегино
деревня Ольгово

деревня Павлово
деревня Подольское
деревня Поляна
деревня Пономарёвское
деревня Починок Черкасский
деревня Радионово
деревня Россолово
деревня Русаково
деревня Рылово
деревня Селехово
деревня Сигонтино
деревня Фёдоровское
деревня Фёдоровское
деревня Цибушево
деревня Щербинино
железнодорожная казарма 476 км
погост Успенье
посёлок Вёкса
посёлок Кучумовка
село Вознесенское
село Воскресенское
село Гришино
село Костома
село Ноля
село Покровское
село Чмутово

Степановское сельское поселение

деревня Анциферово
деревня Артемьевское
деревня Артищево
деревня Астафьевское
деревня Баулино
деревня Беберово
деревня Быки
деревня Ваганово
деревня Вальково
деревня Вахнецы
деревня Воронино
деревня Головино
деревня Горки
деревня Дьяконово
деревня Зеленцино
деревня Игореве
деревня Кокорюкино
деревня Кузнецово
деревня Левково
деревня Лежнино
деревня Лихарево

деревня Лодыгино
деревня Лукьяново
деревня Лысенино
деревня Лысково
деревня Марфинское
деревня Никольское
деревня Новинское
деревня Пестово
деревня Покров-Пема
деревня Потапово
деревня Пустынь
деревня Салово
деревня Седаково
деревня Селиваново
деревня Семёновское
деревня Сушлебино
деревня Тентюково
деревня Ушково
деревня Фаладино
деревня Фатьяново
деревня Фофаново
деревня Халдино
деревня Целово
посёлок Красная Заря
село Морозовское
село Сынково
село Туровское
село Умиленье

Форма

Заявка на участие в отборе на предоставлении субсидии на возмещение части затрат на приобретение горюче-смазочных материалов, произведенных при доставке и реализации продовольственных товаров в малонаселенные и (или) труднодоступные населенные пункты Галичского муниципального района Костромской области

В соответствии с Порядком предоставления субсидий предоставления субсидии на возмещение части затрат за приобретение горючесмазочных материалов юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и (или) индивидуальным предпринимателям, на создание условий для обеспечения жителей малонаселенных и (или) труднодоступных населённых пунктов Галичского муниципального района Костромской области услугами торговли посредством мобильных торговых объектов, осуществляющих доставку и реализацию товаров.

Даю согласие на обработку персональных данных, необходимых для участия в отборе на возмещение части затрат, связанных с испытанием и сертификацией российских аналогов продукции и комплектующих, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

По состоянию на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения о предоставлении субсидии гарантирую, что:

зарегистрирован и осуществляю хозяйственную деятельность на территории Костромской области;

имеется собственный или арендуемый мобильный торговый объект;

не являюсь иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ; не нахожусь в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не нахожусь в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не являюсь получателем средств из бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов на цели, установленные правовым актом; не являюсь иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет субъекта Российской Федерации (местный бюджет), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом;

не нахожусь в реестре дисквалифицированных лиц (отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг);

не нахожусь в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (для юридического лица);

не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуального предпринимателя).

Сообщаю следующие сведения: полное и сокращенное наименование участника отбора получателей субсидий (для юридических лиц) _____

_____ фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя _____

ОГРН: _____

ИНН: _____

дата постановки на учет в налоговом органе (для индивидуальных предпринимателей): _____

дата и код причины постановки на учет в налоговом органе (для юридических лиц): _____

дата государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя: _____

дата и место рождения (для индивидуальных предпринимателей): _____

страховой номер индивидуального лицевого счета (для индивидуальных предпринимателей): _____

адрес юридического лица, адрес регистрации (для индивидуальных предпринимателей) _____

номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений: _____

фамилия, имя, отчество (при наличии) и идентификационный номер налогоплательщика главного бухгалтера (при наличии), фамилии, имена, отчества (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа _____

информация о руководителе юридического лица (фамилия, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, должность): _____

перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые участник отбора получателей субсидий вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами организации (для юридических лиц) или в соответствии со сведениями единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей): _____

информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии:

КПП _____

ОКТМО _____

Банковские реквизиты для перечисления субсидии:

наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации, кредитной организации _____

расчетный/корреспондентский счет _____
БИК _____

информация о лице, уполномоченном на подписание соглашения:

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в прилагаемых документах, подтверждаю.

К заявке прилагаю следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____
10. _____

Руководитель заявителя

(подпись)

И.О. Фамилия

М.П.

(при наличии)

Главный бухгалтер заявителя

(при наличии)

(подпись)

И.О. Фамилия

« ____ » _____ 20 ____ года

Графики и маршруты обслуживания мобильными объектами
торговли малонаселенные и (или) труднодоступные населенные пункты
Галичского муниципального района Костромской области

Номер маршрута	Дни недели	Расстояние маршрута, км.	Населенные пункты
1	2	3	4
Маршрут №1			
Маршрут №2 и т.д.			

Руководитель заявителя

(подпись)

И.О.Фамилия

М.П.

(при наличии)

Главный бухгалтер заявителя

(при наличии)

(подпись)

И.О.Фамилия

« ___ » _____ 20__ год

Справка-расчет

на предоставление субсидии на возмещение части затрат за приобретение горюче-смазочных материалов с целью создания условий для обеспечения жителей малонаселенных и (или) труднодоступных населенных пунктов Галичского муниципального района Костромской области услугами торговли посредством мобильных торговых объектов, осуществляющих доставку и реализацию товаров за период с _____ по _____ 20__ года

Дата	Маршрут	Расстояние согласно маршрута движения (километров), S	Стоимость горюче-смазочных материалов за 1 литр (рублей), P	Норма расхода ГСМ на 1 км, N	Сумма фактически понесенных затрат (рублей), $C = S \times P \times N$, где N — норма расходов горюче-смазочных материалов на 1 км
1	2	3	4	5	6
Итого:					

Примечание: расчёт осуществляется по каждому маршруту за каждый день доставки товаров.

Руководитель заявителя

(подпись)

И.О.Фамилия

М.П.

(при наличии)

Главный бухгалтер заявителя

(при наличии)

(подпись)

И.О.Фамилия

« ____ » _____ 20__ год

Справка, подтверждающая факт доставки и реализации товаров
в малонаселенных и (или) труднодоступных населенных
пунктах Галичского муниципального района Костромской области

Дана _____
(наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального
предпринимателя)
в том, что он в период с _____ по _____ осуществлял доставку
и реализацию товаров в малонаселенные и (или) труднодоступные
населённые пункты _____ поселения в соответствии с графиками
и маршрутами обслуживания мобильными торговыми объектами
малонаселенных и (или) труднодоступных населённых пунктов
Галичского муниципального района Костромской области, а именно:

День недели/длительность стоянки	Место размещения / сельское поселение Галичского муниципального района Костромской области

Жалобы и нарекания на ассортимент товаров и на соблюдение графика
выездов

Глава
сельского поселения

(подпись)

(расшифровка)

Дата: _____

М.П.