



**ГЛАВА
ГАЛИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от « 13 » февраля 2026 года № 3-рг

г. Галич

Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции и профилактике коррупционных и иных правонарушений в органах местного самоуправления Галичского муниципального округа Костромской области на 2026 - 2027 годы

В целях обеспечения реализации положений федерального законодательства, муниципальных правовых актов по вопросам противодействию коррупции в органах местного самоуправления Галичского муниципального округа Костромской области

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции и профилактике коррупционных и иных правонарушений в органах местного самоуправления Галичского муниципального округа Костромской области на 2026 - 2027 годы (прилагается).

2. Признать утратившим силу:

- распоряжение главы Галичского муниципального района Костромской области от 27 января 2025 года № 1 - рг «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции и профилактике коррупционных и иных правонарушений в органах местного самоуправления Галичского муниципального района Костромской области на 2025-2026 годы»;

- распоряжение главы Галичского муниципального района Костромской области от 3 сентября 2025 года № 8-рг «О внесении изменений в распоряжение главы Галичского муниципального района от 27 января 2025 года № 1-рг».

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Глава
муниципального округа

А.Н. Потехин

УТВЕРЖДЕН
распоряжением администрации
Галичского муниципального округа
от « 13 » февраля 2026 года №_3-рг_

**План мероприятий по противодействию коррупции профилактике коррупционных
и иных правонарушений в органах местного самоуправления Галичского
муниципального округа Костромской области на 2026 - 2027 годы**

Цель: Противодействие коррупции и профилактика коррупционных и иных нарушений в администрации Галичского муниципального округа и организациях, находящихся в ведении Галичского муниципального округа.

- Задачи:**
1. Соблюдение лицами, замещающими должности муниципальной службы запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции.
 2. Соблюдение требований антикоррупционного законодательства в организациях, находящихся в ведении Галичского муниципального округа
 3. Повышение результативности работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Галичского муниципального округа и урегулированию конфликта интересов
 4. Антикоррупционное просвещение муниципальных служащих.
 5. Противодействие коррупционным проявлениям в сфере закупок товаров (работ, услуг) для обеспечения муниципальных нужд.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
I. Обеспечение соответствия муниципальных правовых актов по противодействию коррупции федеральному и региональному законодательству, разработка и принятие плана мероприятий по противодействию коррупции			
1.	Принятие нормативных правовых актов по противодействию коррупции, внесение в них изменений в соответствии с изменениями федерального и регионального законодательства	Управляющий делами администрации Галичского муниципального округа, заведующий общим отделом, администрации муниципального округа	В течение планируемого периода
2.	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции администрации Галичского муниципального округа на 2026-2027 годы		Февраль 2026 года
II. Антикоррупционная экспертиза правовых актов и их проектов			
3.	Осуществление антикоррупционной экспертизы (в том числе независимой)	Заместитель заведующего общим	В течение

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
	антикоррупционной экспертизы) нормативных правовых актов администрации Галичского муниципального округа и их проектов	отделом, юрист администрации Галичского муниципального округа	планируемого периода
III. Взаимодействие с органами государственной власти Костромской области, государственными органами Костромской области и органами местного самоуправления Костромской области по вопросам противодействия коррупции			
4.	Информационный обмен по вопросам противодействия коррупции и профилактике коррупционных правонарушений между администрацией Галичского муниципального округа, администрацией Костромской области и исполнительными органами государственной власти Костромской области, государственными органами Костромской области, органами местного самоуправления Костромской области	Управляющий делами администрации Галичского муниципального округа, заведующий общим отделом администрации Галичского муниципального округа. Заведующие отделами администрации Галичского муниципального округа	В течение планируемого периода
5.	Взаимодействие с органами прокуратуры и правоохранительными органами по вопросам противодействия коррупции	Управляющий делами администрации Галичского муниципального округа, заведующий общим отделом администрации Галичского муниципального округа. Заведующие отделами администрации Галичского муниципального округа	В течение планируемого периода
№ п/п	Мероприятия		Срок исполнения
6.	Информирование правоохранительных органов Костромской области о фактах нарушения лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований антикоррупционного законодательства, содержащих признаки преступления	Управляющий делами администрации Галичского муниципального округа, заведующий общим отделом администрации Галичского муниципального округа руководители отраслевых органы администрации Галичского муниципального округа	В течение планируемого периода
IV. Организация работы совещательных и экспертных органов по противодействию коррупции			
7.	Организация работы Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Галичского муниципального округа и урегулированию конфликта интересов	Заведующий общим отделом администрации Галичского муниципального округа	В течение планируемого периода

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
8.	Размещение информации о деятельности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Галичского муниципального округа и урегулированию конфликта интересов на официальном сайте администрации Галичского муниципального округа в сети Интернет	Заведующий общим отделом администрации Галичского муниципального округа	В течение планируемого периода
V. Осуществление антикоррупционного мониторинга			
1. Организация контроля за доходами (расходами) муниципальных служащих администрации Галичского муниципального района и руководителей муниципальных учреждений Галичского муниципального района			
9.	Предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера с использованием специального программного обеспечения «Справки БК»		
9.1	лицами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы администрации Галичского муниципального округа, включенных в соответствующий перечень	Заведующий общим отделом администрации Галичского муниципального округа, заведующие структурными подразделениями администрации Галичского муниципального округа	В течение планируемого периода
9.2	лицами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Галичского муниципального округа	Заведующий общим отделом администрации Галичского муниципального района, заведующие структурными подразделениями администрации Галичского муниципального округа	В течение планируемого периода
10.	Анализ представленных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Заведующий общим отделом администрации Галичского муниципального округа	В течение планируемого периода
11.	Проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, претендующими на замещение и замещающими должности муниципальной службы и руководителей муниципальных учреждений	Заведующий общим отделом администрации Галичского муниципального округа, заведующие структурными подразделениями администрации Галичского муниципального округа	В течение планируемого периода

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
12.	Направление в отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений администрации Костромской области документов о необходимости принятия решений об осуществлении контроля за расходами муниципальных служащих.	Заведующий общим отделом администрации Галичского муниципального округа	В течение планируемого периода
2. Контроль за соблюдением муниципальными служащими запретов и ограничений, требований, установленных в целях противодействия коррупции			
13.	Проверка знаний запретов и ограничений, установленных антикоррупционным законодательством, в ходе аттестации муниципальных служащих	Заведующий общим отделом администрации Галичского муниципального округа, члены аттестационной комиссии администрации Галичского муниципального округа	В течение планируемого периода, в соответствии с графиком аттестации
14.	Проверка достоверности сведений и подлинности документов, представляемых претендентами на замещение должностей муниципальной службы администрации Галичского муниципального округа и руководителей муниципальных учреждений Галичского муниципального округа	Заведующий общим отделом администрации Галичского муниципального округа	В течение планируемого периода
15.	Организация контроля за соблюдением ограничений, предусмотренных ст. 12 Федерального закона» о противодействии коррупции, налагаемых на граждан, ранее замещавших должности муниципальной службы в администрации Галичского муниципального округа	Заведующий общим отделом администрации Галичского муниципального округа	В течение планируемого периода
16.	Организация контроля за соблюдением муниципальными служащими администрации Галичского муниципального округа запрета на участие предпринимательской деятельностью и участие в работе органов управления коммерческих организаций, а также некоммерческих организаций, финансируемых исключительно за счет иностранных государств, иностранных организаций и иностранных граждан	Заведующий общим отделом администрации Галичского муниципального округа	В течение планируемого периода
17.	Организация контроля за уведомлением муниципальными служащими администрации Галичского муниципального округа представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплачиваемой работы	Заведующий общим отделом администрации Галичского муниципального округа	В течение планируемого периода
18.	Осуществление мониторинга соблюдения муниципальными служащими администрации Галичского муниципального округа ограничения, касающегося нахождения на службе лиц, состоящих в близком родстве или свойстве, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому	Заведующий общим отделом администрации Галичского муниципального округа	В течение планируемого периода

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
19.	Обеспечение актуализации сведений, содержащихся в анкетах муниципальных служащих, представляемых при назначении на должности муниципальной службы администрации Галичского муниципального района, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	Заведующий общим отделом администрации Галичского муниципального округа	В течение планируемого периода
20.	Осуществление мониторинга соблюдения муниципальными служащими администрации Галичского муниципального округа запрета получать вознаграждение от физических и юридических лиц в связи с исполнением служебных обязанностей, должностных полномочий	Заведующий общим отделом администрации Галичского муниципального округа	В течение планируемого периода
21.	Обеспечение выполнения требований законодательства о предотвращении и (или) урегулировании конфликта интересов; обеспечение контроля за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, непринятия мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов муниципальными служащими администрации Галичского муниципального округа и руководителями муниципальных учреждений Галичского муниципального округа	Заведующий общим отделом администрации Галичского муниципального округа, заведующие структурными подразделениями администрации Галичского муниципального округа, руководители муниципальных учреждений	В течение планируемого периода
22.	Организация работы по рассмотрению уведомлений муниципальных служащих о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений. Проведение мониторинга соблюдения обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционного правонарушения	Заведующий общим отделом администрации Галичского муниципального округа	В течение планируемого периода
23.	Осуществление мониторинга исполнения муниципальными служащими установленного порядка сообщения о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупа) и зачислении в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации	Заведующий общим отделом администрации Галичского муниципального округа, заведующие структурными подразделениями администрации Галичского муниципального округа	В течение планируемого периода
3. Контроль за исполнением антикоррупционного законодательства			
24.	Проверка исполнения антикоррупционного законодательства муниципальными служащими администрации Галичского муниципального округа	Заведующий общим отделом администрации Галичского муниципального округа,	В течение планируемого периода
25.	Размещение отчетов о результатах работы Комиссии по соблюдению	Заведующий общим отделом	В течение

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
	требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Галичского муниципального округа и урегулированию конфликта интересов на официальном сайте администрации Галичского муниципального округа	администрации Галичского муниципального округа,	планируемого периода
26.	Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции, в деятельности администрации Галичского муниципального округа по размещению заказов на приобретение товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд и устранение выявленных коррупционных рисков	Заведующий сектором по внутреннему муниципальному финансовому контролю администрации муниципального района, заведующий отделом экономики и охраны труда	В течение планируемого периода
27	Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции, в деятельности администрации Галичского муниципального округа а по использованию муниципального имущества, муниципальных ресурсов (в том числе при предоставлении муниципальной помощи), распоряжению муниципальным имуществом	Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации муниципального округа, управление финансов администрации муниципального округа	В течение планируемого периода
28.	Обеспечение реализации мер по предупреждению и противодействию коррупции в муниципальных учреждениях и муниципальных предприятиях Галичского муниципального округа, проверка исполнения антикоррупционного законодательства муниципальными учреждениями и муниципальными предприятиями Галичского муниципального округа	Заведующие структурными подразделениями администрации Галичского муниципального округа Руководители муниципальных предприятий и муниципальных учреждений	В течение планируемого периода
VI. Методическое обеспечение антикоррупционной деятельности			
29.	Организация правового просвещения муниципальных служащих по противодействию коррупции (по вопросам соблюдения требований и положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации, ответственности за нарушение указанных требований, а также изменений антикоррупционного законодательства)	Заведующий общим отделом администрации Галичского муниципального округа,	В течение планируемого периода
30.	Организация ознакомления муниципальных служащих с памятками, методическими рекомендациями и обзорами по вопросам реализации антикоррупционного законодательства.	Заведующий общим отделом администрации Галичского муниципального округа, заведующие структурными подразделениями администрации Галичского муниципального округа	В течение планируемого периода
31.	Организация повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии	Заведующий общим отделом администрации Галичского	Ежегодно в течение планируемого

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
	коррупции	муниципального округа, заведующие структурными подразделениями администрации Галичского муниципального округа	периода
32.	Организация обучения муниципальных служащих, впервые поступивших на должности муниципальной службы по образовательным программам в области противодействия коррупции	Заведующий общим отделом администрации Галичского муниципального округа,	Ежегодно в течение планируемого периода
VII. Антикоррупционная пропаганда и просвещение			
33.	Обеспечение своевременного размещения актуальной информации по вопросам противодействия и профилактики коррупции на официальном сайте администрации Галичского муниципального округа в сети Интернет и информационных стендах	Заведующий общим отделом администрации Галичского муниципального округа	В течение планируемого периода
34.	Организация системы обратной связи с гражданами и организациями с целью выявления фактов коррупционного поведения со стороны муниципальных служащих администрации Галичского муниципального округа («телефон доверия» по вопросам противодействия коррупции; обеспечения приема электронных сообщений на официальном сайте администрации Галичского муниципального округа	Управляющий делами администрации Галичского муниципального округа Заведующий общим отделом администрации Галичского муниципального округа	В течение планируемого периода
VIII. Взаимодействие администрации Галичского муниципального округа с гражданским обществом по вопросам противодействия коррупции			
35.	Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности администрации Галичского муниципального округа	заведующие структурными подразделениями администрации Галичского муниципального округа	В течение планируемого периода
36.	Привлечение представителей гражданского общества к участию в работе конкурсных, аттестационных комиссий и Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	Заведующий общим отделом администрации Галичского муниципального округа, заведующие структурными подразделениями администрации Галичского муниципального округа	В течение планируемого периода
37.	Проведение общественного обсуждения муниципальных правовых актов и проектов муниципальных правовых актов администрации Галичского муниципального округа	заведующие структурными подразделениями администрации Галичского муниципального округа, заместитель заведующего общим отделом, юрист администрации Галичского муниципального округа	В течение планируемого периода

